KAIST 학부 총학생회

|  |
| --- |
| [산업및시스템공학과]  22년도 상반기 사업보고서 |



2022.08.23

|  |  |
| --- | --- |
| 기구명 | 산업및시스템공학과 |
| 직위/이름 | 학생회장/임채원 |

**제 출 문**

**학부 총학생회장 귀하:**

**본 보고서를 [산업및시스템공학과]의 22년도 상반기 사업보고서로 제출합니다.**

**2022년 08월 23일**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **서명** | **담당자** | **기구장** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Ⅰ. 사업 개요** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사업번호** | **사업명** | **사업기간** | **담당자** |
| 1 | 과대단 선출 | 2022.03.10~2022.03.26 | 임채원 |
| 2 | 과학생회 선출 | 2022.04.01~2022.04.13 | 임채원 |
| 3 | 진입생 가이드 제작 | 2022.03.01~2022.03.11 | 권정준 |
| 4 | 산공 스탬프투어 | 2022.04.20~2022.05.06 | 남지현 |
| 5 | 스승의 날 행사 | 2022.05.01~2022.05.18 | 임채원 |
| 6 | 교수님과의 딸기 파티 | 2022.03.24~2022.04.01 | 홍성훈 |
| 7 | 학과 테크트리 작성 및 배포 | 2022.04.01~2022.06.01 | 임채원 |
| 8 | 종강 파티 | 2022.05.20~2022.06.02 | 홍성훈 |
| 9 | 기말고사 산공공부 챌린지 | 2022.06.02~2022.06.10 | 이수연 |
| 10 | 캡슐 커피 | 상반기 | 김예빈 |

|  |
| --- |
| **Ⅱ. 사업별 보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **과대단 선출** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 외부에서 제작된 투표 플랫폼을 이용하여 온라인 상으로 익명 투표 진행. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.10~2022.03.12 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.26 |
| 4) 사업 결산 | ₩0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 회장단 / 임채원 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.12~2022.03.14 | 선거 공고 및 후보 모집 |  |
| 2022.03.25~2022.03.26 | 선거 실시 |  |
| 2022.03.27 | 선거 결과 공표 |  |

2) 세부 사업 내용

SLACK을 통해 과대표/부과대표 모집을 공고한 뒤 각 후보의 공약문을 SLACK과 21학번 카카오톡방에 게시하였다. 본인인증을 한 뒤 한번만 투표할 수 있도록 하는 외부 제작 투표 플랫폼을 이용하여 48시간 동안 투표를 진행하고, 결과를 공표하였다.

3) 사업 참여도

과대표 후보로 3명, 부과대표 후보로 2명이 출마하였으며, 해당 학번의 과반수 이상이 투표.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 회장단 | 과대단 선출 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

선거세칙에 근거하여 공정하게 과대표 및 부과대표를 선발 완료함.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **과학생회 선출** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 지원자 모집 후 개별 면접을 통한 선발 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.01~2022.04.10 |
| 3) 사업 일시 | 2022.04.11~2022.04.13 |
| 4) 사업 결산 | ₩0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 회장단 / 임채원 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.01~2022.04.10 | 지원자 모집 및 접수 |  |
| 2022.04.11~2022.04.12 | 개별 온라인 면접 진행 |  |
| 2022.04.13 | 결과 공표 |  |

2) 세부 사업 내용

SLACK을 통해 지원서 양식 배포와 함께 신규 집행부원 모집 사실을 공고하고, 학생회장 개인 메일로 접수를 받았다. 일정 기간 동안 집행부원 모두가 지원서를 검토한 후, ZOOM 플랫폼을 이용하여 개별 면접을 진행하였다. 이후 지원자의 희망 여부와 적성에 따라 임의로 부서를 편성하고, 개별적으로 결과를 발표하였다.

3) 사업 참여도

총 10명의 21학번 신규 진입생이 지원.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 회장단 | 과학생회 선출 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

총 10명의 신규 집행부원을 선발 완료함.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **진입생 가이드 제작** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 진입생을 위한 가이드를 PDF 형태로 제작하여 배포. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.01~2022.03.10 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.11 |
| 4) 사업 결산 | ₩0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 홍보부 / 권정준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.01~2022.03.10 | 진입생 가이드 제작 |  |
| 2022.03.11 | 진입생 가이드 배포 |  |

2) 세부 사업 내용

진입생을 위해 학과의 시설과 혜택 등이 담긴 가이드를 PDF 형태로 제작해 인스타그램 및 SLACK을 통해 배포함.

3) 사업 참여도

21 학부생들 전체 인원이 가이드를 참고 및 열람함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 홍보부 | 진입생 가이드 제작 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

학과에 대해 잘 알지 못하던 기존 학부생들을 비롯하여 21학번 진입생들로 하여금 학과에 더 친숙하게 느끼도록 하고, 정보와 시설들에 대해 소개할 수 있었음.

2) 미달 목표

3) 제언

학과 내 학부생의 생활에 대해서만 국한된 것이 아닌, 교수님들 별 연구 분야와 연구실 분위기 등 더 넓은 영역들의 정보에 대해 다뤄보고자 함.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** |  | **산공 스탬프투어** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대면, 직접 이동하며 스탬프를 찍어서 인증하는 방식 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.20~2022.05.01 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.02~2022.05.06 |
| 4) 사업 결산 | ₩21,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 회장단 / 남지현 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.20~2022.05.01 | 행사 기획 및 소품 준비 |  |
| 2022.05.02~2022.05.06 | 행사 진행 |  |
| 2022.05.07~2022.05.08 | 경품 증정 |  |

2) 세부 사업 내용

학부생들로 하여금 학과 내 시설들에 대해 친숙해질 수 있도록 산공 스탬프 투어를 기획하였다. 학과 내에서 자주 이용할 만한 시설들이 있는 몇 가지 장소를 선정하여 스탬프를 두고, 해당 장소에서 스탬프를 찍고 지정된 포즈를 취하면서 사진을 찍으면 인정하는 방식으로 구성하였다. SLACK과 인스타그램을 통해 카드뉴스를 게시하여 홍보하였으며, 가능 일시가 같은 희망자끼리 묶어 조를 편성 후 진행하였다. 이후 미션을 모두 완료한 참가자들을 대상으로 경품을 추첨하고 전달까지 완료하였다.

3) 사업 참여도

약 25명의 학부생들이 참여하였음.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 회장단 | 정기 만남 | 학생 | 만남 지원금 | B1 | ₩300,000 | ₩21,000 | 7.0% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩ | ₩5 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩ | ₩ | -% |  |
| **계** | | | **₩300,000** | **₩21,000** | **7.0%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

스탬프 투어를 통해 평소에 잘 알지 못했던 학과 내 시설들에 대한 정보를 얻고, 학과에 대한 학부생들의 인식을 높일 수 있었음. 또한, 학과 내 학우들과 임의로 조를 편성하면서 친목 도모의 성격 역시 가짐.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** |  | **스승의 날 행사** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학부생들 대상으로 교수님께 드리고 싶은 짧은 편지를 전달받고, 이를 인쇄하여 텀블러와 함께 전달. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.05.01~2022.05.17 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.18 |
| 4) 사업 결산 | ₩226,900 |
| 5) 담당부서/담당자 | 회장단 / 임채원 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.05.01~2022.05.10 | 감사인사 접수 |  |
| 2022.05.14 | 텀블러 주문 |  |
| 2022.05.17 | 감사편지 인쇄 및 코팅 |  |
| 2022.05.17~2022.05.18 | 선물 전달 |  |

2) 세부 사업 내용

학부생들 대상으로 교수님께 드리고 싶은 짧은 편지를 전달받고, 이를 인쇄한 후 코팅하여 텀블러와 함께 포장하였다. 이후 산업및시스템공학과에 계시는 모든 교수님들께 이를 전달 드렸다.

3) 사업 참여도

약 20명의 학부생이 감사인사를 작성하여, 학과 내의 모든 교수님들에게 전달.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 회장단 | 격려금 | 학생 | 격려금 | D1 | ₩230,768 | ₩226,900 | 98.3% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩230,768** | **₩226,900** | **98.3%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

학부생들이 평소에 교수님께 드리지 못했던 말들을 할 수 있는 기회가 되었고, 교수님들께도 의미 있는 선물을 전달해드림으로써 학부생과 교수님 간의 돈독한 관계를 다질 수 있었음.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6** |  | **교수님과의 딸기 파티** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학부생과 교수님들 간의 교류를 쌓기 위한 딸기 파티 진행. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.24~2022.03.28 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.30~2022.04.01 |
| 4) 사업 결산 | ₩82,400 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획2부 / 홍성훈 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.24 | 딸기파티 기획 |  |
| 2022.03.24~2022.03.25 | 딸기파티 수요조사 실시 & 교수님 참여 명단 문의 |  |
| 2022.03.26~2022.03.27 | 물품 구입 |  |
| 2022.03.28 | 조 편성 및 조별 일자 공지 |  |
| 2022.03.30~2022.04.01 | 딸기파티 진행 |  |

2) 세부 사업 내용

SLACK과 인스타그램을 통해 딸기파티 카드뉴스를 게시하고, 참여 희망자와 가능한 일자를 조사하였다. 학과사무실 측에 문의하여 해당 일자에 가능한 교수님들의 명단을 전달받고, 조를 임의로 편성하여 공지하였다. 이후 해당 일자에 편성된 조에게 딸기와 누텔라를 비롯한 간식과 돗자리를 지급하고, 교수님과의 대화 및 사진 촬영과 같은 행사를 진행하였다.

3) 사업 참여도

약 40명의 학생과 5분의 교수님 참여.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획부 | 딸기 파티 | 학생 | 파티 물품 구매 비용 | E1 | ₩300,000 | ₩82,400 | 27.5% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩300,000** | **₩82,400** | **27.5%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

평소 교수님과 깊은 대화를 할 기회가 적었던 기존 학부생들과 신규 진입생들에게 많은 것을 경험할 수 있는 기회가 되었으며, 교수님과 학부생 간의 심리적 거리감을 줄일 수 있었음. 또한, 아직 학과에 대해 잘 알지 못하는 신규 진입생들에게 동기 간의 친목을 도모할 수 있는 기회의 장이 됨.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7** |  | **학과 테크트리 작성 및 배포** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 교수님들과의 논의를 통해 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.01~2022.06.01 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.01 |
| 4) 사업 결산 | ₩0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장 / 임채원 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.01, 2022.04.08 | 테크트리 제작을 위한 논의 |  |
| 2022.04.11~2022.05.31 | 테크트리 제작 |  |
| 2022.06.01 | 테크트리 배포 |  |

2) 세부 사업 내용

배우는 내용에서 나뉠 수 있는 분야가 많은 산업공학의 특성상, 과목 커리큘럼을 잘 모르는 학부생들을 위해 어떤 순서로 어떠한 과목을 수강해야 하는 지에 대한 가이드라인을 제시하고자 하였다. 학생회 내에서 임의로 정하기엔 무리가 있다는 판단 하에 교수님과 두 차례 논의를 거친 후, 교수님의 의견을 주축으로 테크트리를 제작하였다. 약 2달이 채 안되는 시간 동안 제작을 진행해 왔으며, 6월에 SLACK을 통해 게시, 배포하였다.

3) 사업 참여도

학과 홈페이지 및 SLACK에 게시하여 학부생들이 언제든 열람할 수 있도록 함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 학과 테크트리 작성 및 배포 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

학생들에게 수강 순서와 분야에 대한 대략적인 가이드라인을 제시하고, 향후 수강 분야에 따른 로드맵을 제공함.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8** |  | **종강 파티** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대면, 학부생들에 한하여 라운지에서 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.05.20~2022.06.01 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.02 |
| 4) 사업 결산 | ₩153,840 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획2부 / 홍성훈 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.05.20~2022.05.27 | 종강 파티 기획 |  |
| 2022.05.28~2022.05.30 | 물품 구입 |  |
| 2022.05.31~2022.06.01 | 학과라운지 장식 |  |
| 2022.06.02 | 종강파티 진행 |  |

2) 세부 사업 내용

학과라운지에서 희망하는 학부생 모두가 모여 다 같이 즐길 수 있는 자리를 만드는 것이 기획 의도였으며, 이에 맞게 단체 식사와 영화 감상, 보드게임 등의 컨텐츠를 준비하였다. SLACK을 통해 참여 조사를 미리 시행하여 그 결과에 따라 알맞은 메뉴와 그에 따른 양을 주문하여 식사를 진행하였다. 학부생들이 다 같이 모인 자리인만큼, 의미 있는 정보 역시 제공하자는 취지에 따라 CA님들 주도로 병역, 취업 자료에 대한 세미나 역시 준비하여 제공하였다.

3) 사업 참여도

17~21학번까지 약 30명의 학부생이 참여함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획부 | 종강 파티 | 학생 | 파티 물품 구매 비용 | F1 | ₩300,000 | ₩153,840 | 51.3% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 세부항목3 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩300,000** | **₩153,840** | **51.3%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

학부생들에게 병역 및 취업 관련 정보들을 제공할 수 있었고, 단체로 모이는 자리인만큼 학부생 간의 학과 내 친목을 장려할 수 있었음.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9** |  | **기말고사 산공공부 챌린지** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | SNS에 산업 및 시스템 공학과 교과목을 공부하는 모습을 인증하는 챌린지, CA 예산으로 진행하여 금전적인 부분을 제외한 행사 진행 과정을 학생회에서 지원. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.06.02~2022.06.04 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.04~2022.06.10 |
| 4) 사업 결산 | ₩0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획1부 / 이수연 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.06.02~2022.06.04 | 기획 및 예산안 작성 |  |
| 2022.06.04~2022.06.10 | 이벤트 진행 |  |
| 2022.06.11~2022.06.12 | 경품 지급 |  |

2) 세부 사업 내용

인스타그램과 SLACK 등의 SNS를 매개로 기말고사 기간 동안 산업및시스템공학과 전공 과목을 공부하는 모습을 찍어 게시하면, 간식을 증정하는 이벤트를 기획하고 진행하였다. 이 역시 게시한 학생들 중 소진될 때까지 선착순으로 간식을 제공하였다. CA 예산을 통해 진행되었기 때문에 학생회 측에서는 금전적인 부분을 제외한 전반적인 행사 진행을 도왔다.

3) 사업 참여도

약 40명의 학부생이 참여.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획부 | 기말고사 간식 이벤트 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 간식 기프티콘 구매 | G1 | ₩300,000 | ₩0 | 0% |  |
| 자치 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | | | **₩300,000** | **₩0** | **0%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

시험 공부에 지쳐 있을 학부생들에게 간식을 제공함으로써 학습 분위기를 증진시키고, 학과에 대한 높은 관심을 유지할 수 있도록 함. 또한 SNS를 통한 홍보로 산업및시스템공학과에 대해 잘 알지 못하는 타과 학부생과 새내기들에게도 학과에 대해 알릴 수 있었음.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10** |  | **캡슐 커피** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 라운지에 캡슐 커피 머신을 비치하여 무인으로 상시 운영. |
| 2) 사업 준비 기간 | 상반기 |
| 3) 사업 일시 | 상반기 |
| 4) 사업 결산 | ₩487,340 |
| 5) 담당부서/담당자 | 회계부 / 김예빈 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 상반기 | 캡슐 커피 머신 무인 운영 |  |

2) 세부 사업 내용

이전부터 운영해오던 시스템으로, 라운지에 캡슐 커피 머신을 비치하여 무인으로 운영한다. 머신 아래에 적힌 계좌로 500원을 입금한 뒤 스스로 먹으면 되는 구조로 운영하였다.

3) 사업 참여도

학기 중 약 700여개의 캡슐 커피가 판매됨.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 회계부 | 캡슐 커피 | 학생 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | 세부항목 없음 | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | 학과 라운지 커피 캡슐 | H1 | ₩400,000 | ₩487,340 | 121.8% |  |
| **계** | | | **₩400,000** | **₩487,340** | **121.8%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

학생들의 라운지 방문율을 높이고, 학과에 대한 높은 관심을 유지할 수 있는 데에 기여함. 커피를 시중보다 훨씬 저렴한 가격에 제공함으로써 학생들의 학습 증진 효과 역시 유발함.

2) 미달 목표

3) 제언

|  |
| --- |
| **Ⅲ. 학부∙학과 학생회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **위원 명단** |

**1. 운영위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **직책** | **근거 규정** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2. 집행위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 임채원 | 20200542 | 회장단 | 학생회장 |
| 남지현 | 20200199 | 회장단 | 부학생회장 |
| 김도운 | 20210062 | 회장단 | 과대표 |
| 박영환 | 20210245 | 회장단 | 부과대표 |
| 이수연 | 20210470 | 기획1부 | 기획1부장 |
| 권준우 | 20210042 | 기획1부 | 기획1부원 |
| 김지수 | 20210162 | 기획1부 | 기획1부원 |
| 이경헌 | 20210437 | 기획1부 | 기획1부원 |
| 홍성훈 | 20200702 | 기획2부 | 기획2부장 |
| 서성재 | 20210297 | 기획2부 | 기획2부원 |
| 이대환 | 20210443 | 기획2부 | 기획2부원 |
| 권정준 | 20200040 | 홍보부 | 홍보부장 |
| 장민주 | 20210555 | 홍보부 | 홍보부원 |
| 최정연 | 20210657 | 홍보부 | 홍보부원 |
| 김예빈 | 20200119 | 회계부 | 총무 |
| 이정우 | 20210499 | 회계부 | 회계부원 |
| 천다호 | 20210634 | 회계부 | 회계부원 |

**3. 비고 사항**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **운영위원회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **집행위원회 운영보고** |

**1. 국서/TF 구조**

1) 회장단

(1) 부서별 업무에 참여하면서 학부생과 학생회 간의 원활한 소통을 돕고, 학과의 전체적인 업무를 처리함.

(2) 임채원, 남지현, 김도운, 박영환

(3) 과대단 선출, 과학생회 선출, 뻔선뻔후 식사 지원 및 매칭, 학과 테크트리 작성 및 배포

2) 기획1부

(1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.

(2) 이수연, 권준우, 김지수, 이경헌

(3) 중간고사 산공공부 챌린지, 산공 스탬프 투어, 기말고사 산공공부 챌린지

3) 기획2부

(1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.

(2) 홍성훈, 서성재, 이대환

(3) 교수님과의 딸기파티, 스승의 날 행사, 종강파티

4) 홍보부

(1) 학과에서 진행하는 행사를 SNS 상으로 홍보하고, 주기적으로 학과에 대해 알려주는 카드뉴스를 제작하고 게시함.

(2) 권정준, 장민주, 최정연

(3) 진입생 가이드 제작

5) 회계부

(1) 학과에서 행사가 진행될 때마다 예산을 작성, 사용하고 회계 처리를 담당함.

(2) 김예빈, 이정우, 천다호

(3) 캡슐 커피

**2. 조직도**

