KAIST 학부 총학생회

|  |
| --- |
| 기술경영학부  22년도 상반기 사업보고서 |



2022.08.21

|  |  |
| --- | --- |
| 기구명 | 기술경영학부 |
| 직위/이름 | 학생회장/김범준 |

**제 출 문**

**학부 총학생회장 귀하:**

**본 보고서를 기술경영학부의 22년도 상반기 사업보고서로 제출합니다.**

**2022년 08월 23일**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **서명** | **담당자** | **기구장** |
| **-** |  |

|  |
| --- |
| **Ⅰ. 사업 개요** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 사업 번호 | 사업명 | 사업 진행 시기 | 담당자 |
| 1 | 친목이벤트 시상 | 2022.03.21~2022.06.19 | 기획국/고은서 |
| 2 | 딸기 파티 | 2022.04.07 | 기획국/고은서 |
| 3 | 벚꽃 나들이 | 2022.04.07 | 기획국/고은서 |
| 4 | MT | 2022.06.24~2022.06.25 | 기획국/고은서 |
| 5 | 복수전공 멘토링 | 2022.04.12~2022.06.17 | 기획국/고은서 |
| 6 | 과방데이 | 2022.05.19 | 기획국/고은서 |
| 7 | 종강파티 | 2022.05.30 | 기획국/고은서 |
| 8 | 소모임 지원 | 상시 | 총무국장/박창현 |
| 9 | 스승의 날 이벤트 | 2022.05.13 | 학생회장/김범준 |
| 10 | 라운지데이 | 2022.05.17 | 학생회장/김범준 |
| 11 | 필드트립 | 2022.06.03 | 학생회장/김범준 |
| 12 | 과목 후기 이벤트 | 2022.06.24~2022.07.03 | 학생회장/김범준 |
| 13 | 서울권 대학 경영학과  네트워킹 사업 | - | 학생회장/김범준 |

|  |
| --- |
| **Ⅱ. 사업별 보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **친목이벤트 시상** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 신청자 내에서 친목조를 짜주고, 친목 미션을 통해 가장 많은 점수를 모은 친목이벤트 최우수 활동조에게 상품을 시상 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.02.28~2022.03.20 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.21~2022.05.01, 2022.05.10~2022.06.19 |
| 4) 사업 결산 | \91,800 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.02.28~2022.03.20 | 친목조 프로그램 기획 및  수요 조사 |  |
| 2022.03.21~2022.05.01 | 1차 친목조 프로그램 진행 | 참여자들의 요청으로 기간을 1주 연장함 |
| 2022.05.10~2022.06.19 | 2차 친목조 프로그램 진행 | 프로그램 기간이 짧다는 의견을 반영해 2차~3차를  합쳐 진행함 |
| 2022.06.21 | 1차, 2차 친목조 우수 활동조 선정 및 상품 시상 | 상품 지급 형태에 대한 변경으로 친목조 상품 시상이  지연되어 함께 지급함 |

2) 세부 사업 내용

2022년도 봄학기 친목조 프로그램의 최우수 활동조에게 기프티콘을 선물함. 조 구성원 4~5명에게 각각 10000원 상당의 커피 기프티콘을 선물함. 중간고사 전후로 친목조가 바뀌어 총 2번의 친목조 활동을 진행하게 됨.

\* 친목조 프로그램 기간이 여러 번 만나 친목의 목적을 달성하기에 어렵다는 의견을 반영하여 예정되었던 3번의 친목조 활동을 2번으로 줄여 각 친목조 기간을 늘리고, 상품 역시 5,000원으로 10,000원 상당으로 늘어나게 됨.

3) 사업 참여도

1차 친목조에 18명, 2차 친목조에 15명이 참여함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 기획국 | 친목 이벤트 시상 | 자치 | 우승 상품 | A1 | ₩90,000 | ₩91,800 | 102% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩90.000** | **₩91,800** | **102%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

친목이벤트(친목조 프로그램)을 통해 21학번 진입생 간의 친목 및 선후배 간의 친목을도모하여 진입생들의 학과 생활 적응을 돕고 코로나로 인해 약해진 학과 내 친목을 증진할 수 있었다.

2) 미달 목표

친목조 프로그램의 활동 참여도가 조마다 달라 친목이 제대로 이루어지지 못한 조가 존재해, 친목을 통해 이후 학과 사업의 참여도를 높이고자 한 목표를 효과적으로 달성하지 못함.

3) 제언

친목조 내에서 일정을 맞춰 만나는 것이 쉽지 않기 때문에 기간을 여유를 두고 잡기를 권장하며, 누군가 나서서 이끌어주지 않으면 친목조 활동이 제대로 이루어지기 어렵기 때문에 조 편성에서 그를 고려하거나, 학생회 부원에게 그러한 역할을 맡기기 바람.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **딸기 파티** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학부생들끼리 조를 편성해 잔디밭에 둘러앉아 간단한 식사와 함께 딸기를 먹으며 시간을 보냄 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.21~2022.04.06 |
| 3) 사업 일시 | 2022.04.07 |
| 4) 사업 결산 | \264,150 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.21~2022.04.06 | 참가 인원 조사 및 딸기  구매 예약 |  |
| 2022.04.07 | 딸기파티 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

대강당 뒤쪽 잔디밭에 둘러 앉아 소규모 조별로 교수님들과 함께 딸기, 식사를 나누어 먹으며 봄날의 분위기를 만끽하였음.

3) 사업 참여도

학부생 20명, 교수님 10명이 참여함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | 딸기 파티 | 자치 | 딸기 | B1 | ₩120,000 | ₩168,000 | 140% |  |
| 자치 | 생크림 등 기타 | B2 | ₩20,000 | ₩27,650 | 138.25% |  |
| 자치 | 식사 | B3 | ₩100,000 | ₩68,500 | 68.5% |  |
| **계** | | | **₩240,000** | **₩264,150** | **110.06%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

딸기 파티를 통해 학부생들이 교수님들과 편하게 이야기를 나눌 수 있는 기회를 만들고, 기술경영학부가 사람들이 모여서 편하게 이야기 나누고 시간을 공유하는 끈끈한 단체임을 느낄 수 있도록 함.

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

식사와 함께 제공되기 때문에 딸기를 그렇게 많이 먹지 않으므로 딸기 양을 많지 않게 적절히 준비해도 괜찮을 것으로 보임.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **벚꽃 나들이** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대강당 뒤쪽 잔디밭에서 교수님들과 함께 맛있는 음식을 먹고 학과 생활에 대한 이야기를 나눔. 딸기파티와 함께 진행함. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.21~2022.04.06 |
| 3) 사업 일시 | 2022.04.07 |
| 4) 사업 결산 | 학과 사무실 지원 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.21~2022.04.06 | 교수님들과의 일정 협의 후 학생 수요조사 진행 |  |
| 2022.04.07 | 벚꽃나들이 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

인원이 많지 않은 소규모 학과인 만큼 교수님들이 학부생들의 얼굴과 이름을 기억하기를 원하셔, 자연스러운 분위기 속에서 식사와 함께 이야기를 나누며 교수님과 학생 간의 친밀한 교류를 나눔.

\* 중간고사를 앞두고 성격이 비슷한 사업 2개를 동시에 하는 것이 부담된다는 의견을 반영하여, 벚꽃 나들이와 딸기파티를 함께 진행하였음.

3) 사업 참여도

학부생 20명, 교수님 10명이 참여함.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | 벚꽃 나들이 | 본회계 | 식사 | C1 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과사무실 지원으로  0원으로 기입함 |
| 본회계 | 다과비 | C2 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과사무실 지원으로  0원으로 기입함 |
| 본회계 | 기타 준비물 | C3 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과사무실 지원으로  0원으로 기입함 |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

벚꽃 나들이를 통해 학부생들과 교수님들이 만나 편하게 이야기할 수 있는 기회를 마련하여 유대감을 형성하고, 학교 생활에 관한 조언을 받을 수 있도록 하였음.

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

시험기간을 앞둔 학부생들이 딸기파티, 벚꽃 나들이 사업을 두 번 참여하기엔 확실히 부담이 있는 것으로 보임. 다만 학부생들의 참여도가 적극적일 경우 간을 미리 잘 선정하여, 딸기파티와 벚꽃 나들이를 나눠서 진행하는 것을 고려해보기를 권함. 진입생들의 경우 다른 학부생들과 친해지기도 전에 교수님을 만나는 것을 부담스러워 하는 사람도 있었기에, 딸기파티는 학부생들끼리, 벚꽃 나들이를 교수님과 함께 진행하는 것도 괜찮아 보임.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** |  | **MT** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대전 시내 파티룸에서 학부생 MT를 진행함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.26~2022.05.15, 2022.06.05~2022.06.23 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.24~2022.06.25 |
| 4) 사업 결산 | \405,100 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.26~2022.05.15 | MT 기획 및 수요조사 진행 | 수요 인원이 적어 취소됨 |
| 2022.06.05~2022.06.23 | MT 장소 & 컨텐츠 확정 및 수요조사 진행 | 종강 후 다시 수요를 받아 진행함 |
| 2022.06.24~2022.06.25 | MT 진행 |  |

2) 세부 사업 내용

다 같이 맛있는 저녁을 먹고, 서로 많은 이야기를 나누며 다양한 컨텐츠를 즐겼음

3) 사업 참여도

학부생 9인이 참여함

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | MT | 학생 | MT(학생회계) | D1 | ₩100,000 | ₩100,000 | 100% |  |
| 자치 | MT(학생회계) | D2 | ₩600,000 | ₩305,100 | 50.85% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩700,000** | **₩405,100** | **57.87%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

기술경영학부 학부생들이 즐길 수 있는 게임과 컨텐츠를 통해 선후배 간의 교류를 증대시켰으며 친목을 쌓는 기회가 되었음

2) 미달 목표

참여 인원이 적고, 고학번 분들의 참여율 역시 낮아 학부생들 간의 결속력 및 선후배간의 연결을 강화하고자 하는 목표를 잘 달성하지 못함

3) 제언

가수요조사를 했을 때 참여 인원과 실수요조사의 참여 인원이 달라지거나, 수요자들끼리 일정을 맞추기 힘든 등의 경우가 많았으므로 일정을 생각보다 훨씬 미리 계획해 확정짓고 지속적으로 리마인드하는 것이 필요해보임. 수요 인원 자체가 많이 적었기에 아쉬웠으며, 참여 인원을 늘릴 수 있는 방안을 찾는 것이 필요해보임.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** |  | **복수전공 멘토링** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학과 내의 같은 전공을 복수전공하는 선후배를 매칭하여 단톡방을 개설하고 도움을 주고 받음 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.29~2022.04.11 |
| 3) 사업 일시 | 2022.04.12~2022.06.17 |
| 4) 사업 결산 | \54,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.29~2022.04.11 | 복수전공 멘티 조사 및 멘토 배정 |  |
| 2022.04.12~2022.06.17 | 복수전공 학과별 단체채팅방 운영 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

기술경영학부는 학과 특성상 학생들이 반드시 복수전공을 필수로 선택해야 함. 이에 학생회에서, 같은 복수전공을 택한 선후배를 매칭하여 선배가 후배에게 정보를 전달하고 서로 유익한 정보를 공유하는 멘토링을 진행하였음. 구체적으로, 21학번 학과 진입생들을 대상으로 각자 무슨 복수전공을 선택했는지 조사하고 복수전공 멘토링 희망자를 조사하고, 이에 맞추어 희망 멘티가 모집된 복수전공을 대상으로 학생회 집행부에서 각 학과의 선배 멘토를 모집함. 이렇게 선배(1명 이상)과 후배(1명 이상)을 매칭하여 복수전공 학과별 단체채팅방을 개설하고, 한 학기동안 선후배끼리 함께 정보를 주고 받을 수 있도록 학생회에서 매개 역할을 함. 학기가 끝나고 한 학기동안 수고해준 선배에게는 기프티콘을 전달하여 참여에 감사를 표함.

3) 사업 참여도

진입생 8명 참여, 멘티 4명 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | 복수전공  멘토링 | 자치 | 멘토용 기프티콘 구매 | E1 | ₩50,000 | ₩54,000 | 108% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩50,000** | **₩54,000** | **108%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

복수전공 멘토링을 통해 전기및전자공학부, 전산학부, 산업및시스템공학과를 복수전공하고 있는 진입생들이 학과 생활에 대한 조언과 여러 가지 정보들을 선배들에게 들을 수 있었음

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

진입생들이 신청을 했지만 공통 질문 외에 많은 질문을 하지 않음. 단순히 자발적인 소통에 맡겨두지 않고 학생회 차원에서 멘티에게 부담이 되지 않는 선에서 좀 더 강제적인 개입을 하는 기획이 있어도 괜찮을 것 같음.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6** |  | **과방데이** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 과방에서 과 사람들과 함께 점심이나 저녁을 먹는 자리를 마련 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.25~2022.05.18 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.19 |
| 4) 사업 결산 | CA 지원 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04..25~2022.05.18 | CA 컨택, 과방데이 수요 조사 및 날짜 선정 |  |
| 2022.05.19 | 과방데이 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

과방에 모두 모여 식사를 하고 이야기를 나누면서 가족 같은 분위기를 느끼고 서로의 거리를 좁히고 도움을 주고받을 수 있도록 하였음

3) 사업 참여도

학부생 15명 참여, CA 2명 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | 과방데이 | 본회계 | 식사 | F1 | \0 | ₩0 | -% | 전액 CA 지원으로 0원으로 기입함 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

과방데이를 통해 과방을 사용해보지 못한 진입생들이 과방을 이용할 기회를 마련하였고, 선후배 간 친목을 증진하고 대학원생 CA 분들과 편히 이야기나눌 수 있도록 하였음

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

코로나로 인한 대면 제한이 약화되었으므로, 앞으로도 CA 분들과 협의하여 과방데이를 계속 진행하여 과방 사용을 장려하고 선후배 간 교류를 강화할 수 있으면 좋겠음

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7** |  | **종강파티** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 함께 술자리를 가지면서 이야기를 나누고, 한 학기를 마무리하는 시간을 가짐 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.05.19~2022.05.29 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.30 |
| 4) 사업 결산 | \80,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/고은서 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.05.19~2022.05.29 | 일정 조정 | 종강파티를 종강 후가 아닌 기말고사 기간 이전에 해왔던 것으로 파악해 일정을 앞당김 |
| 2022.05.30 | 종강파티 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

선후배 간의 교류와 친목을 쌓을 수 있도록 종강 후 다같이 식사할 수 있는 자리를 마련함

3) 사업 참여도

학부생 9명 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 기획국 | 종강파티 | 학생 | 식사 지원 | G1 | ₩80,000 | ₩80,000 | 100% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩80,000** | **₩80,000** | **100%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

종강파티를 통해 선후배 간 교류와 친목을 쌓을 수 있도록 하였음

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

참여 인원이 많지 않아 친목 활성화의 분위기를 내기 쉽지 않았음. 일정 조정을 잘해 보다 많은 인원이 참여할 수 있도록 하면 좋겠음.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8** |  | **소모임 지원** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 3명 이상 소모임으로 식사 시 한 사람 당 6,000원까지 식대를 지원해줌(단, 1인당 1회 제한) |
| 2) 사업 준비 기간 | - |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.21~2022.06.17 |
| 4) 사업 결산 | \79,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 총무국장/박창현 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.21~2022.06.17 | 소모임 지원 진행 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

COVID-19로 인해 진행하지 못했던 매년 진행해오던 기술경영학부 구성원 간의 가족 같은 분위기를 형성하도록 하는 프로젝트로, 올해부터 다시 진행하고자 함. 과 사람들끼리 함께 식사를 하거나 차를 마시고, 인증샷 등으로 사실을 확인한 후 1인당 최대 6000원까지 지원 및 한 사람 당 최대 1번까지 지원해드리는 제도.

3) 사업 참여도

학부생 13명 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 총무국 | 소모임 지원 | 자치 | 소모임 지원 활동비 | H1 | ₩96,000 | ₩79,000 | 82.29% | 송금 수수료  1,000원 지출 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩96,000** | **₩79,000** | **82.29%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

소모임 지원을 통해 학부생들의 식사 교제와 만남의 기회를 넓힐 수 있었음. 친목조 끼리 식사를 하는 미션이 있어 친목조 프로그램과 시너지가 좋았음.

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

친목조 모임 외에도 학부생 간 자발적인 모임이 생길 수 있도록 활발한 참여를 이끌어내면 좋겠다고 생각함

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9** |  | **스승의 날 이벤트** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학생회 집행부원들이 학부생들을 대표해 학과 교수님과 선생님들께 꽃과 편지를 전달함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.26~2022.05.12 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.13 |
| 4) 사업 결산 | \90,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/김범준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.26~2022.05.13 | 패드를 사용한 전자 손편지 작성, 손편지 작성, 교수님 전달용 카네이션 구입 | 원활한 준비를 위해 준비 일정을 앞당김 |
| 2022.05.13 | 편지 발송 | 스승의 날 당일이 주말임을 고려해 미리 발송함 |
| 2022.05.13 | 손편지, 카네이션 전달 및  담소 | 교수님들과 일정을 맞춰 스승의 날이 지나기 전에 미리 전달함 |

2) 세부 사업 내용

기술경영학부의 학사 담당 교수님들께, 꽃과 학생들이 제작한 손편지를 전달해드리고자 함. 기술경영학부 학생회 집행부원이 함께 편지를 작성하고, 이를 BTM 학부생 일동의 이름으로 교수님들께 발송하였음. 또한, 학사주임 교수님, 학부장 교수님을 대상으로 학부 학생회에서 꽃을 구매하여 직접 전달하며 이야기하는 시간을 가졌음

3) 사업 참여도

참여를 요구하는 사업이 아니므로 기재하지 않음

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 스승의 날 이벤트 | 자치 | 교수님 전달용 카네이션 구입 | I1 | ₩100,000 | ₩90,000 | 90% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩100,000** | **₩90,000** | **90%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

스승의 날 이벤트를 통해 학과 선생님과 교수님들께 학부생들의 감사를 잘 표현할 수 있었음

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

교수님들이 부담을 갖지 않도록 그저 관례적으로 챙기듯이 하는 인상이 아닌 정말로 감사의 표현을 하고 싶다는 마음을 잘 전달하였으면 좋겠으며, 스승의 날에 맞추어 라운지데이 날짜를 미리 조정해보는 것도 고려해보길 바람

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10** |  | **라운지데이** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 교수님과 과 학생들이 N22(동문창업관) 라운지에 모여 식사를 함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.21~2022.05.16 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.17 |
| 4) 사업 결산 | 학과 사무실 지원 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/김범준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.21~2022.05.16 | 라운지데이 준비 | 학과 및 교수님들과의 일정 조정으로 인해 일정이 변경됨 |
| 2022.05.17 | 라운지데이 진행 | 교수님들과의 일정 조정이 어려워 3회 대신 1회만 진행함 |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

기술경영학부 학부생을 대상으로 교수님과의 대화, 기술경영학부 출신 선배님들과의 대화 등을 통해 학부생들의 진로고민, 학부생활 고민 전반에 있어서 조언을 들을 수 있는 기회를 제공함. 과사 지원을 통해 참여를 희망하는 학부생과 식사를 함께함.

3) 사업 참여도

학부생 22명, 교수님 11명 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 라운지데이 | 본회계 | 저녁 식사 제공 | J1 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실 지원으로  0원으로 기입함,  저녁에 진행되어 점심 식사에서  저녁 식사로 변경 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

라운지데이를 통해 맛있는 저녁식사를 함께하며 교수님과 학부생들이 대화를 하는 자리와 가까워질 수 있는 기회를 마련할 수 있었음. 학과 연구실의 장을 맡고 있는 대학원생 분들도 초대하여 연구 분야에 대한 소개도 받을 수 있었음.

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

학과와 미리 소통을 자주 해 교수님들과 일정을 잘 맞춰 라운지데이를 여러 회 다양한 기획으로 열 수 있도록 하면 좋겠음

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11** |  | **필드트립** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 국내 기업을 방문하여 체험함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.21~2022.06.02 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.03 |
| 4) 사업 결산 | 학과 사무실 지원 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/김범준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03~2022.05 | 기업 컨택 |  |
| 2022.05.16 | 사전 일정 공지 |  |
| 2022.06.03 | 기업 방문 | 기업 측과의 일정 조율이  어려워 계획했던 일정보다 늦어짐 |

2) 세부 사업 내용

학부생의 경우, 인턴쉽을 제외하고는 업무에 관한 실질적인 경험을 쌓을 수 있는 기회가 거의 없다고 생각해도 무방함. 또한, 공과대학 내에 있는 유일한 문과라는 특이성에서 진학하는 학생들이 경험하거나 생각해보지 못한 기업체에서의 일을 경험할 수 있게 해줌. BNK AI 센터와 NFT 아트 갤러리를 방문, 견학하여 여러 정보와 비즈니스와 관련한 이야기들을 들음.

3) 사업 참여도

학부생 12명, 교수님 6명 참여함

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** |  | | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 필드트립 | 본회계 |  | | 단체복 | K1 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실  지원으로 0원으로 기입함 |
| 본회계 |  | | 여행자 보험료 | K2 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실  지원으로 0원으로 기입함 |
| 본회계 |  | | 다과 | K3 | ₩0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실  지원으로 0원으로 기입함 |
| 본회계 |  | | 버스 대여료 | K4 | \0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실  지원으로 0원으로 기입함 |
| 본회계 |  | | 세미나 강사료 | K5 | \0 | ₩0 | -% | 전액 학과 사무실  지원으로 0원으로 기입함 |
|  | | **계** | | | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

필드트립을 통해 실질적인 비즈니스 환경에서 업무가 어떻게 이루어지는지와, 경영인으로서 어떤 시각과 생각으로 사업을 운영하는지에 대한 이야기를 학부생들에게 들려줄 수 있었음

2) 미달 목표

미달 목표 없음

3) 제언

기업 컨택까지의 과정이 오래 걸리기 때문에, 원하는 기업을 방문하고자 한다면 학부생들의 수요 조사와 컨택을 일찍 할 수 있도록 일정에 신경쓰기 바람

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12** |  | **과목 후기 이벤트** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 봄학기가 끝나고, 학생들이 수강한 강의를 대상으로 과목 후기를 공유할 수 있도록 독려함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.06.20~2022.06.23 |
| 3) 사업 일시 | 2022.06.24~2022.07.03 |
| 4) 사업 결산 | \25,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/김범준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.06.20~2022.06.23 | 과목 후기 공유 방안 확정 |  |
| 2022.06.24~2022.07.03 | 과목 후기 이벤트 진행  및 시상 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

봄학기가 끝나고, 학과 학생들이 본인이 들은 기술경영학부 과목의 후기를 OTL에 게시하여, 기술경영학부 과목에 관심이 있는 학생들에게 해당 과목의 정보를 공유하도록 함. 학생회에서는 본인의 과목 후기를 공유해준 학생들을 대상으로, 5명의 학생들을 선정(혹은, 상황에 따라 추첨)하여 커피 기프티콘을 선물함. (개당 5,000원 상당)

\* 구글 설문지를 통해 매개하는 것보다 직접 OTL에 게시하는 것이 번거롭지 않고 참여에 부담이 없을 것 같아 학생들이 직접 OTL에 게시하는 것으로 변경되었음.

3) 사업 참여도

학부생 5명이 참여함

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 과목 후기 이벤트 | 자치 | 이벤트 수상자 상품 | L1 | ₩25,000 | ₩25,000 | 100% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **계** | | | **₩25,000** | **₩25,000** | **100%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

과목 후기 이벤트를 통해 비교적 과목 후기가 많지 않은 기술경영학부 과목의 후기 공유를 장려할 수 있었음

2) 미달 목표

후기를 공유한 학생들이 많지 않아 효과적으로 과목 후기 공유를 장려하지 못하였음

3) 제언

항상 참여도가 적은 것이 아쉬운 사업으로, 여유가 된다면 상품 금액을 늘려 적극적인 참여를 장려할 수 있으면 좋겠음. 참여도와 별개로 학부생들에게 도움이 많이 되는 사업이므로 유지하기 바라며, 사업 수혜자를 전공 관계 없이 기술경영학부 과목을 들은 학생으로 넓히길 권함.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13** |  | **서울권 대학 경영학과 네트워킹 사업** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 서울권 대학교의 경영학과 학부생들과 친목 및 학술활동을 하며 교류하는 시간을 가짐 |
| 2) 사업 준비 기간 | - |
| 3) 사업 일시 | - |
| 4) 사업 결산 | - |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/김범준 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.15~2022.06.19 | 프로그램 기획 및 취소 결정 | 신사업으로 기획되었으나  취소됨 |
|  |  |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

사업 기획 과정에서 타 학교와 기술경영학부의 인원 수 차이 등 고려해야 할 점에 비해 적절한 기획을 고안하기가 어려웠고, 타 학교와 연락을 유지하면서 신사업을 처음부터 기획할 집행력이 부족하여 사업 기획 취소를 결정함

3) 사업 참여도

사업을 진행하지 않아 참여 인원 없음

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 학생회장 | 서울권 대학 경영학과 네트워킹 사업 | 본회계 | 버스 대여료 | M1 | ₩0 | - | -% |  |
| 본회계 | 세미나 강사료 | M2 | ₩0 | - | -% |  |
| 본회계 | 숙박료 | M3 | ₩0 | - | -% |  |
| **계** | | | **₩0** | **-** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

사업 기획 취소로 진행하지 않음

2) 미달 목표

사업 기획 취소로 진행하지 않음

3) 제언

수요조사에서 호응이 좋았던 사업이니만큼, 집행부의 여유가 있을 때 기획 및 컨택에 힘써 진행해보면 좋겠다고 생각함

|  |
| --- |
| **Ⅲ. 학부∙학과 학생회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **위원 명단** |

**1. 운영위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **직책** | **근거 규정** |
| 김범준 | 20200089 | 학생회장 | 기술경영학부 학생회칙 제4장 제24조 |
| 고은서 | 20210027 | 21학번 과대표 | 기술경영학부 학생회칙 제5장 제32조 |
|  |  |  |  |

**2. 집행위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 강병모 | 20210005 | 기획국 | 집행부원 |
| 천세협 | 20210635 | 기획국 | 집행부원 |
| 소현지 | 20200320 | 소통국 | 소통국장 |
| 임선재 | 20210548 | 소통국 | 집행부원 |
| 추다은 | 20210668 | 소통국 | 집행부원 |
| 박창현 | 20200278 | 총무국 | 총무국장 |
| 황지웅 | 20210709 | 총무국 | 집행부원 |

**3. 비고 사항**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **운영위원회 운영보고** |

2022년 2월 23일부터 2022년도 기술경여학부 과대표 선거 시행을 위해 선거관리위원회를 구성하고, 유니보트 투표 시스템을 지원받아 3월 7~8일에 이루어진 선거를 통해 21학번 과대표를 선출하였습니다. 또한 국서명이 직관적으로 와닿도록 하며 업무 분배 및 운영을 원활히 하기 위해 과학생회의 국서를 기존의 대내국, 대외국, 총무국에서 기획국, 소통국, 총무국으로 변경하였습니다. 이에 맞춰 3개의 국서의 부원을 뽑는 리크루팅을 진행하여 기획국서 2인, 소통국선 2인, 총무국서 1인을 추가로 모집하였습니다. 기획국은 학과 내 친목을 담당하고 주요 사업의 세부 기획을 담당하고, 소통국은 학과 공식 SNS 계정 관리 및 카드뉴스 제작을 담당하며, 총묵국은 예산 집행 등의 회계 관련 업무를 담당하였습니다. 2022년도 상반기에 총 7번의 회의를 진행하였고, 이를 통해 학과 학부생들의 의견을 모으고 학과 사업을 운영해나갔습니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **집행위원회 운영보고** |

**1. 국서/TF 구조**

1) 소통국

(1) 활동 요약: BTM SNS 관리 및 대외적 홍보와 관련한 사업 총괄

(2) 국서/TF원 명단: 소현지, 임선재, 추다은

(3) 사업명: 인스타그램/페이스북 관리 및 카드뉴스 제작

2) 기획국

(1) 활동 요약: 친목을 비롯한 학과 내 사업 기획 및 총괄

(2) 국서/TF원 명단: 고은서, 강병모, 천세협

(3) 사업명: 친목 이벤트 시상, 딸기 파티, 벚꽃 나들이, MT, 복수전공 멘토링, 과방데이, 종강파티

3) 총무국

(1) 활동 요약: 기술경영학부 회계의 투명하고, 체계적 운영을 위한 업무 진행

(2) 국서/TF원 명단: 박창현, 황지웅

(3) 사업명: 회계 서류 작성 및 회계 관련 집행, 소모임 지원

**2. 조직도**

