KAIST 학부 총학생회

전산학부 학생회

2022년도 **4**분기 사업보고서

2022.12.25

기구명	전산학부 학생회
직위/이름	학생회장 / 이혜원

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 보고서를 전산학부 학생회의 **2022**년도 **4**분기 사업보고서로 제출합니다.

2022년 **12**월 **25**일

	담당자	기구장
서명	-	hyeuxm

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

Ⅰ. 사업 개요

사업번호	사업명	사업기간	담당자
1	학과설명회	2022.09.05~2022.11.25	학생회장(이혜원)
2	시험기간 간식 이벤트	2022.08.29~2022.11.30	TF장(장한비)
3	소통의 전산과	2022.08.29~2022.12.16	TF장(조유민)
4	과방 오픈 행사	2022.08.29~2022.10.07	박준서
5	친목의 학생회	2022.08.29~2022.12.18	박병찬
6	단체복 굿즈	2022.08.29~2022.10.10	권진현
7	진로콘서트	2022.08.29~2022.11.02	방준형
8	기업체 탐방	2022.08.29~2022.11.18	TF장(이동재)
9	문화 행사	2022.08.01~2022.09.17	TF장(정재모)
10	Humans of CS	2022.08.29~2022.12.16	윤겸
11	분반사업	2022.08.29~2022.12.16	TF장(조성원)
12	비교과 스터디	2022.08.29~2023.02.03	TF장(김민)

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

Ⅱ. 사업별 보고

1 학과설명회

1. 사업 개요

1) 사업 방식 새내기과정학부들에게 전산학부를 소개하고 홍보하는 설명회 개최

2) 사업 준비 기간 2022.09.05.~2022.11.20.

3) 사업 일시 2022.11.21.~2022.11.25.

4) 사업 결산 ₩3,218,180

5) 담당부서/담당자 학생회장/이혜원

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.09.05.~2022.09.30.	학과설명회 기획	
2022.10.03.~2022.10.28.	학과설명회 준비 및 연사 섭외	
2022.11.01.~2022.11.18.	학과설명회 홍보	
2022.11.21.~2022.11.25.	학과설명회 진행	학생문화제 이후 학과와 논의하여 하루 진행 예정

2) 세부 사업 내용

학부 소개 및 교수님과 연사분들의 강연 세션으로 구성되어 진행되었던 지난 학과설명회들과 달리, 학부 소개 이후 새로운 스피킹 세션을 꾸려 진행하였습니다. 스피킹 세션은 새내기들에게 전산학부와 관련하여 스피커들의 경험과 조언을 직접 듣고 이야기

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

나눌 수 있는 세션으로, 총 4개의 카테고리가 준비되었습니다. 각 카테고리는 취업/창업, 대학원, 개별연구/랩인턴, 복수전공/부전공으로 전산학부 대학원생 또는 고학년 스피커분들께서 각 세션을 도맡아 진행해주셨습니다. 새내기 학생들은 원하는 카테고리 2개를 골라 세션에 참석하였으며 끝까지 참석한 학생들에게 전산학부 굿즈와 간식이 담긴 선물꾸러미를 증정하였습니다.

3) 사업 참여도

강의실의 수용인원과 스피킹 세션의 최대 참석인원을 기준으로 150명을 참석인원으로 정하여, 선착순으로 사전신청을 받았습니다. 사전신청 시작 후 약 하루 뒤에 신청이 마감되었으며, 노쇼 인원을 고려하여 총 170명에게 선발 문자를 발송하였습니다. 실제 참석자는 약 100명 내외였습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
학생 회장	학과 설명회	본회계	현장 참여 상품	B2	₩500,000	₩492,000	98.4%	
		본회계	전산학부 기념품	B3	₩2,500,000	₩2,470,380	98.8%	
		본회계	참가학생 식사비	B4	₩100,000	₩41,800	41.8%	행사 진행 학생 식사비, 작년의 경우 전산학부 기념품에 학생 식사를 포함하여 구매함
		본회계	현수막 제작	B5	₩300,000	₩154,450	51.5%	

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

		본회계	예비비	B6	₩100,000	₩59,550	59.6 %	
		계			**₩3,500,000**	₩3,218,180	91.9 %	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

새로 추진된 스피킹 세션이 성공적으로 진행되었고, 참석자를 위해 준비한 전산학부 선물꾸러미도 학생들의 좋은 반응을 이끌어냈습니다. 새로운 세션 구성과 일정 및 장소에 대한 우려가 있었으나, 리허설과 큐시트 등의 꼼꼼한 준비를 통해 큰 문제 없이 잘 마무리 되었습니다.

2) 미달 목표

학생문화제와 부득이하게 일정이 겹치게 되며, 사전신청을 한 학생들의 참여율이 높지 않았습니다. 신청 후 오지 않을 것을 고려하여 사전신청을 150명 기준 170명까지 받았으나, 실제 참여자 수는 약 100명 내외였습니다.

3) 제언

스피킹 세션의 경우 새내기 뿐만 아니라 저학년 학생들에게도 수요가 있었기에, 추후 별도의 사업으로의 확장을 고려해보는 것이 좋을 듯 합니다. 부득이하게 학생문화제와 겹치며 참여율이 높지 않았지만, 이와 별도로 사전신청 제도에 대해서 차기 학과설명회 준비시 재고해볼 필요가 있습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

2 시험기간 간식 이벤트

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 학생들에게 간식 배부

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.11.29.

3) 사업 일시 2022.10.05.~2022.11.30.

4) 사업 결산 ₩1,343,940

5) 담당부서/담당자 시험기간 간식 이벤트 TF/장한비

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.10.05.	중간고사 간식이벤트 준비	
2022.10.06.	중간고사 간식이벤트 진행	기존 예정하였던 10월 5일이 논리적글쓰기 레벨테스트 날짜와 겹쳐, 하루 뒤인 10월 6일로 변경하였습니다.
2022.10.06.~2022.11.28.	기말고사 간식이벤트 준비	
2022.11.29.	기말고사 간식이벤트 진행	기존 예정하였던 11월 30일이 학사 신입생 면접일과 겹쳐, 하루 전인 11월 29일로 변경하였습니다.

2) 세부 사업 내용

시험기간에 과제와 공부로 지친 전산학부 학생들에게 간식을 선물함으로써 응원의 마음을 전하고자 진행되는 사업입니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

간식 이벤트 진행 일시를 카드뉴스와 함께 학번별 카카오톡 톡방과 인스타그램에 미리 공지하고, 구글폼으로 선착순 신청을 받습니다. 그 후 선착순 당첨자에게 문자로 당첨 여부를 전송하며, 이벤트 당일 당첨 인원에게 준비된 간식을 전달합니다. 봄학기에는 봉구스 밥버거와 라면, 음료수를, 가을학기에는 본도시락 바싹불고기제육 한상을 간식으로 선정하였으며, 채식주의자 학생들을 위한 서브웨이 베지 세트와 같은 비건 메뉴를 포함해 준비하였습니다.

3) 사업 참여도

구글폼 신청의 경우 기존 예정하였던 중간고사 간식이벤트 93명, 기말고사 간식이벤트 82명을 모두 빠른 시간 내에 달성하여 조기 마감하였습니다. 하지만 당첨자 중 실제 수령자의 경우 중간고사 간식이벤트 64명, 기말고사 간식이벤트 50명으로 신청 인원의 60-70% 정도에 불과해, 다소 아쉬운 결과를 보였습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
시험기간 간식 이벤트 TF	시험기간 간식 이벤트	자치	중간고사 간식비	C3	₩650,000	₩590,240	90.8%	
		자치	기말고사 간식비	C4	₩650,000	₩639,700	98.4%	
		자치	홍보용 물품 제작	C5	₩120,000	₩114,000	95.0%	
		계			**₩1,420,000**	₩1,343,940	94.6%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

중간고사, 기말고사 간식이벤트 모두 목표 신청 인원을 달성하였습니다. 메뉴 선정을 다양하게 할 수 있다는 대면 간식이벤트의 장점을 적극 이용하여 매번 다른 간식 메뉴를

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

선정함으로써 학생들의 만족스러운 반응을 끌어내었습니다.

2) 미달 목표

코로나 이후 처음 대면으로 전환한 간식이벤트였던 만큼 참여율에 대한 우려가 많았습니다. 신청 인원은 예상보다 빨리 마감되었지만, 실제 수령 인원이 신청 인원보다 다소 부족했습니다.

3) 제언

앞으로 간식이벤트는 계속해서 대면 행사로 이루어질 것으로 보입니다. 최대한 많은 전산학부 학생들이 간식을 수령할 수 있도록 배부 방식에 대한 고민이 계속해서 이루어져야 합니다. 사전 신청 구글폼을 받는 것과, 사전 신청을 받지 않고 선착순으로 간식을 배부하는 것 모두 장단점이 존재하니 충분한 고민 후 결정할 필요가 있습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

3 소통의 전산과

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 전용 캘린더, 매뉴얼, FAQ Book 관리

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.12.16.

3) 사업 일시 2022.08.29.~2022.12.16.

4) 사업 결산 ₩0

5) 담당부서/담당자 조유민

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.12.04.	온라인 캘린더 업데이트	주 1회 업데이트 (시험 기간 제외)
2022.08.01..~2022.08.25.	진입생 매뉴얼 제작	여름학기 중 제작하여 가을학기 개강 전 배포 완료
2022.08.26.	진입생 매뉴얼 배포	
2022.08.22.~2022.09.08.	FAQ book 질문 수집	진입생들을 고려해 최대한 빨리 질문을 수집하는 것이 옳다고 판단하여 예정보다 기간을 이르게 변경
2022.09.09.~2022.10.01.	FAQ book 답변 준비 및 제작	
2022.10.02.	FAQ book 배포	

2) 세부 사업 내용

21년도에 구글 캘린더를 이용해 제작되어 2년간 이어져 온 온라인 캘린더는 이전과 동일하게 대학원/대회/취업/학사일정/학생회/학술의 총 6가지 카테고리를 가지고 있습니다. 온라인 캘린더의 콘텐츠는 이전과 같이 매주 업데이트되었습니다.

전산학부 매뉴얼은 전산학부 학생회 안내, 전공 과목 설명, 연구실 소개 등 모든

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

전산학부생, 그 중에서도 진입생들에게 필요한 정보들이 기재되어 있습니다. 기존 봄학기에서 일정이 연기된 만큼, 최대한 빠르게 제작을 완료하였고, 가을학기 개강 전 구글 드라이브에 pdf 형식으로 온라인 배포를 완료했습니다.

전산학부생들로부터 전산학부에 대해 궁금한 점을 조사 받고, 그 질문에 대한 답변을 학과(집행위원회 및 학과 교수진) 측에서 준비해 모은 FAQ Book((구) QnA Book)을 제작해 국문/영문본 모두 배포를 완료했습니다. Notion 플랫폼을 이용하고 있는 FAQ Book은 매주 추가 질문 확인 및 답변 업데이트가 이루어졌으며, 현재 준비 중인 1개 질문에 대한 답변은 질문 특성 상 내년 봄 이후에 업데이트 될 예정입니다.

3) 사업 참여도

온라인 캘린더는 약 90명의 학생들에게 직접 공유되어 있으나, 22년도부터 액세스 권한을 공개로 설정해 링크를 배포하였기 때문에 이후 추가되는 인원은 직접 확인할 수 없었습니다. 진입생 매뉴얼 또한 구글 드라이브에 공개되어 있는 자료이므로 직접적인 사업 참여도를 알 수는 없는 상황입니다. FAQ Book의 경우 총 15건의 질문이 수집되었습니다.

3. 사업 결산

없음.

4. 사업 평가

1) 사업 성과

중간고사, 기말고사 시험기간을 제외한 기간 동안 꾸준히 온라인 캘린더 및 FAQ Book가 업데이트 되었습니다. 진입생 매뉴얼과 FAQ Book은 기존 예상했던 시기보다 이르게 제작 및 배포가 이루어졌습니다.

2) 미달 목표

없습니다.

3) 제언

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

FAQ Book에서 현재 답변 준비 중인 1건의 질문의 업데이트를 잊지 말아야 합니다. 온라인 캘린더의 존속 여부에 대한 논의가 필요할 것 같습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

4 과방 오픈 행사

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 과방 정비 및 방문 인증 행사 진행

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.09.18.

3) 사업 일시 2022.09.19.~2022.10.07.

4) 사업 결산 ₩429,650

5) 담당부서/담당자 박준서

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.09.18.	과방 오픈행사 준비 및 출입권한 갱신	
2022.09.19.~2022.10.07.	과방 오픈행사 진행	인증 이벤트 형식으로 진행할 예정

2) 세부 사업 내용

코로나로 인해 비대면 수업이 진행되며 운영을 중지한 전산학부 과방을 재개하고, 이를 홍보하기 위해 기획된 사업입니다. 과방을 정리 및 운영 수칙을 개정하였고, 출입권한을 갱신하였습니다. 또한 과방 재개를 홍보하기 위해 카드뉴스. 포스터 및 현수막을 제작하였고, 구글폼으로 선착순 및 추첨 이벤트를 진행하여 과방 사용을 인증 받았습니다.

3) 사업 참여도

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

50명 이상의 참여자 수를 상정하여, 50명에게 선착순으로 상품을 지급할 것을 계획하였으나 12명이라는 저조한 참여자 수를 기록하였습니다. 인스타그램 계정에 문제가 생겨 홍보에 차질이 생긴 점이 그 원인으로 파악됩니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
	과방 오픈 행사	자치	과방 오픈행사 준비 비품	F1	₩150,000	₩130,000	86.7%	
		본회계	과방 오픈행사 방문 상품	F2	₩200,000	₩269,650	134.8%	100명에게 간단한 기념품(간식 또는 전산학부 굿즈) 증정
		본회계	과방 오픈행사 추첨 상품	F3	₩150,000	₩30,000	20.0%	10명
		계			**₩500,000**			

4. 사업 평가

1) 사업 성과

직접적으로 이벤트에 참여한 학생은 적었지만, 인스타그램 및 현수막, 포스터 등을 통해 과방의 재개를 홍보한 점에서 소정의 목적을 달성하였습니다.

2) 미달 목표

50명 이상의 참여 인원을 예상했으나 이보다 훨씬 적은 12명만이 과방 오픈 행사에 참여하였습니다.

3) 제언

코로나라는 특수한 상황으로 인해 운영이 중지된 과방을 재개하기 위한 일회성 사업입니다. 똑같은 사업이 진행되지는 않겠지만, 이러한 일회성 사업이 진행될 경우에는 홍보에 신경을 많이 써야할 것 같습니다. 사업 초반 집행위 인원을 대동하여 인스타그램

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

스토리 등을 통해 홍보를 하는 것이 그 방법 중 하나가 될 수 있을 것입니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

5 친목의 학생회

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 학생회 내부 친목 활성화를 위한 친목 프로그램 진행

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.09.11.

3) 사업 일시 2022.09.12.~2022.12.18.

4) 사업 결산 ₩548,550

5) 담당부서/담당자 박병찬

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.18.~2022.09.11.	사업 준비 및 친목조, 스터디 편성	
2022.08.18.~2022.09.11.	상시 친목활동 진행	
2022.08.18.~2022.09.11.	워크샵 진행	워크샵 일정이 미정이었으므로 계획서에 포함되지 않았습니다.

2) 세부 사업 내용

친목조 활동을 통해 자체적으로 21 및 22 집행위원회가 적절히 배정된 조를 구성해 다양한 친목 활동을 진행하도록 장려하며, 참여도에 따라 점수가 차등 부여됩니다. 최종적으로 점수가 높은 조에게 상품이 지급되었습니다.

스터디 활동을 통해 같은 과목을 듣는 집행위원회 위원끼리 함께 스터디를 진행하며 과목에 대한 학습을 증진하고 교류하며 친목을 도모할 수 있도록 하였습니다.

집행위원회 워크샵을 통해 서로 교류하는 기회를 갖고, 친목을 더욱 도모하며 내부 결속을

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

다지는 기회가 되도록 하였습니다.

3) 사업 참여도

1. 친목조의 경우 전체 8개 조 중 세 조가 친목조 활동에 참여하였습니다.
2. 스터디 활동의 경우 알고리즘개론의 경우 시험기간 중 스터디 활동을 수차례 진행하며, 과제를 푸는 중 질의응답을 나누었으며, 운영체제 및 실험 또한 질의응답이 활발하게 이루어졌고, 이외에 시스템 프로그래밍이나 프로그래밍 언어 등 다른 과목에서도 과거 기출문제와 그 풀이를 서로 공유하는 등 활동이 활발히 이뤄졌습니다.
3. 워크샵 활동은 32명 중 18명이 참여하여 대면으로 만나 집행위원회 사람들과 상호 교류의 시간을 가졌습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
	친목의 학생회	본회계	활동비	G1	₩200,000	₩194,520	97.3%	친목조 활동 상품 제공
		학생	활동비	G2	₩300,000	₩354,030	118.0%	워크샵 비용 지원
		계			**₩500,000**	₩548,550	109.7%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

a. 친목조 활동의 경우 세 조의 친목조가 한 번 이상의 활동을 진행했으며, 활동이 이뤄진 조에서는 친목 형성에 도움이 된 것으로 판단됩니다.
b. 스터디 활동의 경우 22집행위원들이 많이 듣는 이산구조, 알고리즘개론 등의

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

과목에서는 학기 중 꾸준히 같은 과목을 듣는 학생들끼리 스터디 활동을 진행해 친목에 기여한 것으로 판단됩니다.

c. 워크샵에는 과반이 넘는 인원이 참여하여 다양한 교류를 하며 서로 친해지고 관계를 발전해나가는데 큰 도움이 된 것으로 판단됩니다.

2) 미달 목표

봄학기와 달리 친목조 활동의 참여도가 매우 저조하였으며, 이는 모든 사람들이 이미 어느정도 알고 친해졌기 때문에 친목조 활동의 필요성이 줄어들었기 때문이라고 예상됩니다.

3) 제언

친목조 활동을 가을에도 진행하는 것에 대해서는 추가로 고려해 볼 필요가 있을 것으로 예상됩니다. 스터디 활동은 계속 진행해도 좋을 것으로 판단되며, 워크샵 또한 매 학기 진행하는 것이 좋을 것으로 판단됩니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

6 단체복 굿즈

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 학생들의 단체복 디자인 및 구매 진행

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.10.10.

3) 사업 일시 2022.08.29.~2022.10.10.

4) 사업 결산 ₩386,000

5) 담당부서/담당자 권진현

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.09.29..~2022.10.03	단체복 주문 신청 받기	
.		
2022.10.04.~2022.12.08.	단체복 제작	
2022.12.09.~2022.12.10.	단체복 배포	
2022.12.17.~2022.12.18.	후기 이벤트	미집행

2) 세부 사업 내용

본 행사는 학생들이 전산학부 단체복을 공동 구매할 수 있도록 지원하는 사업입니다. 22년도에는 디자인 공모전 및 투표를 통해 야구 잠바 및 후드티 2종류에 대한 공동 구매를 진행하였습니다. 22년도 상반기 중에 학생들의 의견을 수렴하여 구매할 의류의 종류와 시안을 확정했으며, 4분기 중에 단체 주문 및 배부를 완료하였습니다.

3) 사업 참여도

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

총 65명의 학생이 공동 구매에 참여하였습니다. 각 항목별로 야구 잠바는 29명, 후드티는 57명이 구매하였습니다. (중복 포함) 21년도와 비교하여 감소한 수요를 나타냈으며, 이는 21년도와 비슷한 항목으로 공동 구매를 진행하고 후드티의 경우 동일한 디자인으로 공동 구매를 진행했기 때문으로 추정됩니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
단체복 굿즈 TF	단체복 굿즈	본회계	굿즈 배포	H2	₩350,000	₩350,000	100.0%	
		본회계	후기 이벤트	H3	₩50,000	₩0	0.0%	단체복 제작 및 배부의 지연으로 미집행하였습니다.
		자치	상주자 식비 지원	H5	₩150,000	₩36,000	24.0%	
		계			**₩550,000**			

4. 사업 평가

1) 사업 성과

본 사업의 참여 학생들은 공동 구매를 통해 전산학부 소속임을 나타내며, 학교 생활 중 편하게 입을 수 있는 단체복을 저렴한 가격으로 구매할 수 있었습니다.

2) 미달 목표

1. 공모전 참여율 및 야구잠바 구매율이 예상보다 저조하였습니다.
2. 업체 측의 납품 지연으로, 배부 일정이 학기 말로 연기되었습니다.

3) 제언

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

1. 지난 2년간의 공모전 진행 성과가 좋지 않았습니다. 모든 단체복 및 굿즈의 디자인 과정을 TF의 역할로 수행하는 것이 좋을 것 같습니다. 공모전을 통해 많은 아이디어를 받을 수 있는 것은 장점이지만, 학생들이 선호할 디자인이 충분히 나오지 않는 경우 일정 연기 및 구매율 저하까지 이어질 수 있습니다. TF내부에서 몇가지의 시안을 제작하고 구매자 대상 투표를 통해 제작을 진행하는 것이 가장 좋은 방법이라고 생각합니다.
2. TF에서 조절할 수 없는 업체 문제로 인한 불편함을 최소화해야 합니다. 이에 다음과 같은 개선 방안을 제안합니다.
    a. 디자인 선정, 구매 신청 등 초기 업무를 더 빠르게 진행하여 주문 시기를 앞당긴다.
    b. 주문 전에, 업체에 배송 예정일에 대한 정보를 충분히 문의한다.
    c. 업체를 바꾸는 방법을 고려해본다.
3. 휴학 등의 사유로 대전에 머무르지 않는 학생들에게 어떻게 배부할 것인지, TF 내부 매뉴얼을 마련할 필요가 있으며, 공동구매시 수령 방법에 대한 안내도 함께 이루어지면 좋을 것 같습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

7 진로콘서트

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 출신 연사님 섭외를 통한 대면 진로콘서트 개최

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.11.02.

3) 사업 일시 2022.11.02.

4) 사업 결산 ₩1,111,010

5) 담당부서/담당자 방준형

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.09.19.	행사 기획 및 연사 섭외	
2022.09.19.~2022.11.01.	행사 홍보물 제작 및 홍보	
2022.11.02.	행사 진행	오후 6-9시 진행 (N1 201호)

2) 세부 사업 내용

전산학부 진로콘서트는 카이스트 학우들에게 다양한 필드에서 일하고 계신 선배님들과의 연결고리를 만들고 학우들이 가지고 있는 궁금증과 미래에 대한 불안감을 해소해주기 위해 기획한 사업입니다. 학업 분야의 성민혁 교수님, 창업 분야의 고승필 연사님, 취업 분야의 송재영 연사님을 섭외하여 N1 201호에서 11월 2일 수요일 오후 6시부터 10시까지 진행되었습니다. 연사님들께서 각각 2~30분 정도 강의를 하신 후, 패널 디스커션과 Q&A 시간 동안 학생들의 다양한 궁금증을 해소해 주셨습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

3) 사업 참여도

코로나 이후 처음으로 대면으로 진행된 진로콘서트였기에 정확한 수요를 추측하는 데 어려움이 있었습니다. 따라서 사전 신청을 받았고, 70명 정도가 신청하여 100명 정도를 수용할 수 있는 N1 201호에서 진로콘서트를 개최하였습니다. 사업 당일날에는 100명 가까이 참여하여 강의실이 거의 꽉 찬 상태로 진행되었습니다. 또, 당초 9시까지로 기획되었던 행사였지만 학생들의 질문이 다양하고 연사님들께서 많은 조언을 해주셔서 10시까지 연장 진행되었습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
	진로 콘서트	학생	리뷰이벤트	J1	₩78,000	₩80,500	103.2%	
		학생	공유이벤트	J2	₩80,000	₩80,500	100.6%	
		학생	현수막	J6	₩90,000	₩50,000	55.6%	
		학생	Q&A 세션 상품	J7	₩90,000	₩128,180	142.4%	
		본회계	패널 초청비	J8	₩300,000	₩300,000	100.0%	2020 회계 참고
		본회계	참여자 상품	J9	₩500,000	₩471,830	94.4%	2020 회계 참고
		계			**₩1,138,000**	₩1,111,010	97.6%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

많은 학생들이 참여하여 각자의 고민과 궁금증을 해소할 수 있는 좋은 시간이었습니다. 똑똑한 사람이 많고 경쟁이 심한 카이스트 내에서 자존감이 떨어진 학생들에게 자신감을 불어넣을 수 있는 조언을 많이 해 주셨습니다.

2) 미달 목표

잘 진행되었습니다.

3) 제언

1. 강의실 대여의 경우 실제 사업 진행 시간보다 앞뒤로 넉넉하게 하는 것이 좋을 것 같습니다.
2. 저녁식사의 경우 올해는 코로나 이슈로 기프티콘으로 제공하였는데, 실물로 제공하는 방법을 기획해 보아도 좋을 것 같습니다.
3. 2~3시간 동안 세 분의 연사님께서 강의하시고 질문을 받으시다 보니 시간이 촉박한 점이 없지 않았습니다. 과거에 진행했던 진로콘서트처럼 분야별로 다른 장소에서 동시에 진행하는 것도 나쁘지 않을 것 같습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

8 기업체탐방

1. 사업 개요

1) 사업 방식 코로나 상황에 맞추어 비대면 혹은 대면으로 기업체 탐방 진행

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.11.18.

3) 사업 일시 2022.11.21.~2022.11.25.

4) 사업 결산 ₩182,850

5) 담당부서/담당자 기업체 탐방 TF/이동재

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.10.07.	기업체 컨택 및 일정 협의	
2022.08.22.~2022.11.04.	기업체와 컨택하면서 기업체 탐방 진행 방식 및 내용 정리	
2022.11.07.~2022.11.18.	기업체 탐방 참여 조사 및 공유 이벤트 진행	
2022.11.21.~2022.11.25.	기업체 탐방 진행	
2022.11.28.~2022.12.02.	기업체 탐방 후기 이벤트 진행	

2) 세부 사업 내용

본 행사는 전산학부 학생들에게 기업체에 직접 방문하여 다양한 기업에 대한 정보를 수집하고, 해당 기업의 근무 환경이나 복지 시설을 직접 보고 느끼며 평소 취업을 희망했거나 궁금했던 기업에 대해서 알아볼 기회를 제공하는 사업입니다. 22년 가을학기에는 보이저엑스, 스마일게이트에 11월 30일 방문했으며, 삼성전자에 12월 1일

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

방문했습니다. 이동 수단은 각 기업에서 버스를 지원 받아 이동했습니다. 각 기업에 방문해서는 해당 기업에서 준비한 일정대로 진행되었습니다.

3) 사업 참여도

19년도 사업을 기준으로 기업 규모에 따라 30~50명 정도의 참여 인원을 예상하였습니다. 참여 인원은 보이저엑스 16명, 스마일게이트 26명, 삼성전자 41명으로 예상 인원에 미치지 못했습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
기업체 탐방 TF	기업체 탐방	본회계	공유 이벤트	K1	₩150,000	₩182,850	121.9%	
		본회계	후기 이벤트	K2	₩50,000	₩0	0.0%	
		계			**₩200,000**	₩182,850	91.4%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

기업체에 직접 방문하여 해당 기업의 근무 환경과 다양한 혜택을 직접 보고 경험하여 진로를 정하는데 큰 도움이 되었습니다. 또한, 현업에 종사하고 계신 선배들과의 만남을 통해 진로 고민 뿐만 아니라 학업이나 생활과 관련된 조언까지 받을 수 있었습니다.

2) 미달 목표

a. 행사일에 임박하여 갑작스럽게 취소하는 인원이 다수 발생했으며, 이로 인해 참여 인원이 예상 인원에 미치지 못했습니다.
b. 이동 수단을 정하는데 있어 완전히 기업체 지원에 의존하는 등 매끄럽지 못한 부분이 있었습니다.

3) 제언

1. 갑작스러운 행사 취소 인원을 줄이기 위한 수단이 필요할 것 같습니다. 특히 확실한

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

보증금 제도의 확립이 필요해 보입니다. 특히, 신청 단계부터 보증금을 입금받는 것이 꼭 필요해보입니다.

2. 대면으로 진행하는 경우 버스 대절과 관련한 예산은 반드시 편성하는 것이 좋아보입니다. 기업체에서 버스 지원을 해준다는 보장이 없기 때문에 불확실한 기업체 지원보다는 미리 예산을 편성해두는 것이 좋겠습니다. 또한, 신청 단계부터 버스 탑승 여부를 상행과 하행 각각 받아 불필요한 요청사항이 오가지 않도록 조치가 필요해보입니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

9 문화 행사

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 컨텐츠를 즐기는 부스를 KAMF행사에서 운영

2) 사업 준비 기간 2022.08.01.~2022.09.15.

3) 사업 일시 2022.09.16.~2022.09.17.

4) 사업 결산 ₩1,093,530

5) 담당부서/담당자 문화 행사 TF/정재모

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.01.~2022.09.15.	부스 준비	
2022.09.16.~2022.09.17.	부스 운영	
2022.09.21.~2022.09.28.	상품 증여	

2) 세부 사업 내용

전산학부가 아닌 학생들에게도 전산의 필요성은 점점 커져가는데 여전히 어렵고 따분하다는 전산의 이미지를 개선하고자 전산 콘텐츠를 재밌고 친근한 형태의 게임으로 만들어 학우들에게 다가가는 행사를 기획했습니다. 실제 5월 즈음부터 여름방학까지 전산 관련 게임을 만들고 앱을 제작했으며, 많은 학생들이 접근할 수 있는 9월 KAMF 행사에 부스로 참여하여 행사를 진행했습니다.

부스 내용은 미니게임 1(전산과 관련 단어로 스피드 퀴즈/ 코드 실행 후 휴보가 바라볼 곳 맞추기) 중에 한개, 미니게임 2(코카콜라 vs 탑시콜라 슬러시 맞히기/ 물건을 촉감만으로 맞히기) 중에 한개를 수행한 후, 개발자 mbti 앱 검사를 시행한 뒤, 마지막으로 상품 추첨을

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

하는 식으로 진행되었습니다.

3) 사업 참여도

이틀동안 500-600명 정도 참여할것으로 예측했고, 어느정도 예측이 적중한 것 같습니다. 준비된 부스 체험을 하는 데에 평균 10분-15분 정도 걸렸습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
문화 행사 TF	문화 행사	학생	참가 상품비	M1	₩150,000	₩215,280	143.5%	
		학생	슬러쉬 기계	M2	₩220,000	₩310,000	140.9%	선집행
		학생	부스 준비비		₩100,000	₩134,190	134.2%	선집행
		자치	부스 준비비		₩100,000	₩134,560	134.6%	선집행
		본회계	추첨 상품비		₩200,000	₩197,640	98.8%	
		자치	추첨 상품비		₩101,860	₩101,860	100.0%	사후승인
		계			**₩871,860**	₩1,093,530	125.4%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

1. 학과와 접목시켜 유익하면서도 재밌는 알찬 행사를 기획했다는 점에서 많은 극찬을 받았습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

2. 전산학부 학생회가 이렇게 학우들을 위해 노력한다는 것을 느끼고 학생회와 학과에 감사함과 신뢰가 생겼다고 전하는 학생들이 많았습니다.

2) 미달 목표

없음

3) 제언

1. 목표는 모두 달성을 했으나, 행사 특성 상 일이 좀 많고 아직 선례가 적어 막막한 것 같습니다. 문화 행사를 위한 많은 지원이 필요합니다.(tf원을 늘리거나, 부스 운영시 식사 제공을 해주거나)
2. 전산 콘텐츠로 유익함과 즐거움을 모두 준다는 것이 결코 쉬운 일은 아닙니다. 특히나 이번 연도에 이미 좋은 아이디어들을 사용했으므로 앞으로 새로운 아이디어를 떠올리기 더욱 쉽지 않을 수 있습니다. 아직 사업의 초기 단계이고 대면 행사는 올해가 처음이었으니, 앞으로 만약 행사 기획이 어렵다면 목표는 비슷하게 하되, 방향을 바꾸어 전산학부 학생들의 친목을 도모하는 친목조 사업 쪽으로 가도 괜찮을 것 같습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

10 Humans of CS

1. 사업 개요

1) 사업 방식 전산학부 관련 인물 인터뷰 및 영상 컨텐츠 제작

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.12.16.

3) 사업 일시 2022.08.29.~2022.12.16.

4) 사업 결산 ₩0

5) 담당부서/담당자 Humans of CS TF/윤겸

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.12.16.	인터뷰 진행 및 영상 업로드	상시 진행

2) 세부 사업 내용

전산학부 학생들이 관심 가질 만한 대상과 주제의 인터뷰를 통해 다양한 정보를 제공하는 영상 촬영, 이후 편집을 거쳐 전 산이 좋아요 유튜브 채널에 업로드 하는 것을 목적으로 가지고 있습니다.

3) 사업 참여도

학기당 1~2개의 영상을 업로드했고, 2020년 11월 이후 지금까지 총 7,300회의 조회수가 쌓였습니다. 직전 학기에 업로드했던 영상의 경우 131명의 사람이 확인했습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
Humans of CS TF	Humans of CS	본회계	인터뷰이 답례	N1	₩180,000	₩0	0.0%	
		본회계	공유 이벤트 경품	N2	₩70,000	₩0	0.0%	
		본회계	영상 편집 근로	N3	₩100,000	₩0	0.0%	
		본회계	촬영장비 대여 및 촬영 도우미 답례	N4	₩20,000	₩0	0.0%	
		계			**₩370,000**	₩0	0.0%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

전산학부 집행위 인스타그램과 페이스북, 유튜브 등에 전산학부 학생들의 인터뷰 영상을 올리면서 전산학부에 대한 정보 제공과 당시 이야기거리가 되었던 전산학부의 일을 알릴 수 있습니다.

2) 미달 목표

없습니다.

3) 제언

인터뷰에 비해 영상 촬영 편집에 들어가는 수고가 큰 편이라고 생각합니다. 정보 제공이 목적이라면 2020년 이전에 진행됐던 방식으로 많은 사람을 인터뷰하고 사진과 함께 글줄 형태로 옮겨적는 기사 형식을 따라도 좋을 것 같다고 생각합니다. 대신 이전보다 여러 사람을 인터뷰하는 방향으로 간다면 더 좋을 것 같습니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

11 분반사업

1. 사업 개요

1) 사업 방식 학년별 분반 제도

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.09.09.

3) 사업 일시 2022.09.09.~2022.12.16.

4) 사업 결산 ₩837,760

5) 담당부서/담당자 분반사업 TF/조성원

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.09.09.~2022.12.16.	학기중 미션 진행	
2022.09.09.~2022.12.16.	중간고사 인증이벤트 준비	
2022.09.09.~2022.12.16.	중간고사 인증이벤트 진행	
2022.09.09.~2022.12.16.	기말고사 인증이벤트 준비	
2022.09.09.~2022.12.16.	기말고사 인증이벤트 진행	

2) 세부 사업 내용

전산학부는 사람이 많은 대형과로써, 전산학부 진입생들 간의 사이가 서먹하고 서로 잘 알지 못하는 상황입니다. 따라서, 이와 같은 문제점을 해결하고자 전산학부 진입생 간 친목을 목적으로 두고 이 사업을 추진하게 되었습니다. 큰 이벤트 대신 부담없도록 학기 중 상시 미션을 진행하였으며, 시험기간 중에만 중간고사 및 기말고사 인증이벤트를 진행하여 분반 구성원 간의 친목을 도모하였습니다.

3) 사업 참여도

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

예상 참여도는 전산학부 진입생 절반 이상이었으며, 실제로는 분반사업에 100명가량이 참여하였으니 미션 등에 있어서의 참여도가 활발하지는 않았습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
분반 사업 TF	분반 사업	본회계	중간고사 인증이벤트	O1	₩300,000	₩297,600	99.2%	
		본회계	기말고사 인증이벤트		₩300,000	₩540,160	180.1%	
		본회계	학기중 미션 상품		₩300,000	₩0	0.0%	
		계			**₩900,000**	₩837,760	93.1%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

일부 분반들에 있어서는 전산학부에서 새로이 친구를 만들 수 있었으며, 시험기간 동안 같이 스터디를 하며 성적 향상에 도움이 되는 성과가 있었습니다.

2) 미달 목표

최대한 많은 학생들을 참여시키고자 하는 목표로에는 미달하였습니다.

3) 제언

앞으로 상시 미션 진행 대신, 학생회 친구들이 조금 더 적극적으로 참여하는 방안을 고안할 것입니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

12 비교과 스터디

1. 사업 개요

1) 사업 방식 겨울학기 비교과 스터디 지원

2) 사업 준비 기간 2022.08.29.~2022.12.25.

3) 사업 일시 2022.12.26.~2023.02.03. (예정)

4) 사업 결산 ₩846,040

5) 담당부서/담당자 비교과 스터디 TF/김민

2. 사업 내용

1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29.~2022.12.18.	비교과 스터디 사업 준비	
2022.12.16.~2022.12.23.	비교과 스터디 참여 팀 모집	원활한 팀 선정 및 사업 진행을 위해 모집 기간을 조금 앞당겼습니다.
2022.12.26.~2023.02.03.	비교과 스터디 운영 및 우수팀 선정	

2) 세부 사업 내용

본 사업은 교과 외 스터디, 공모전 준비 등을 진행하고 싶으나 팀원을 찾지 못한 전산학부 학생들, 혹은 팀을 결성했으나 동기부여가 필요한 전산학부 학생들을 위하여 방학 동안 비교과 스터디를 지원하는 사업입니다. 겨울학기 시작 시점부터 팀을 모집하여, 6주 동안 4인 1팀으로 하여 총 8팀으로 사업을 진행합니다.

겨울학기에 진행 예정이고 지금은 참가 팀을 모집하는 중입니다. 단체 카카오톡 방과 노션을 이용하여 각 팀의 스터디 내용을 정기적으로 공유 및 인증할 수 있도록 할 예정입니다. 주차 별로 각 팀에게 상품을 지급하고, 참여도와 미션을 통해 우수 팀을

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

선정하여 추가적으로 상품을 지급할 예정입니다.

지난 여름학기에 사업을 진행하였을 때 참여율이 상당히 저조하였습니다. 그 이유로는 사업에 대한 홍보가 부족하였고, '비교과 스터디'라는 사업명이 사람들에게 공부만을 해야 한다는 인식으로 다가와서 거리감이 생겼기 때문이라고 보았습니다. 따라서 이번에는 공유 이벤트를 진행하는 중이고, 사업명을 전산학부 사람이면 누구든 모여 참여할 수 있다는 의미의 '쏙모임'(SoC모임)으로 변경하였습니다.

3) 사업 참여도

8팀을 목표로 하고 있습니다.

3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
비교과 스터디 TF	비교과 스터디	본회계	스터디 참여 지원 상품	P1	₩800,000	₩846,040	105.8%	
		본회계	우수 참여팀 상품	P2	₩100,000	₩0	0.0%	
		계			**₩900,000**	₩846,040	94.0%	

4. 사업 평가

1) 사업 성과

본 사업에 참여한 팀들이 목표한 스터디를 6주 간 지속적으로 진행할 수 있도록 도울 예정입니다.

2) 미달 목표

팀을 모집하고 있는 중이기 때문에 아직 미달 목표는 없습니다.

3) 제언

1. 팀 내부적인 만남과 소통, 그리고 팀들 사이의 소통이 어떻게 하면 활발해질 수 있을지에 대하여 고민해보면 좋을 것 같습니다.
2. 모든 행사가 대면으로 바뀌고 있는 만큼, 이 사업도 대면 진행 방향에 대하여

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

생각해보면 좋을 듯 합니다

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

Ⅲ. 학부·학과 학생회 운영보고

1 위원 명단

1. 운영위원 명단

이름	학번	직책	근거 규정
이혜원	20200529	학생회장	「전산학부 학생회 자치규칙」 제19조제1항
조성원	20200605	부학생회장	「전산학부 학생회 자치규칙」 제19조제1항
조유민	20200612	부학생회장	「전산학부 학생회 자치규칙」 제19조제1항
박병찬	20210227	과대표	「전산학부 학생회 자치규칙」 제19조제2항

2. 집행위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
김민	20200072	소통부	집행위원
김정민	20200145	미디어부	집행위원
라태형	20200209	비서실	집행위원
박연수	20190827	소통부	집행위원
방준형	20200288	소통부	집행위원
이가현	20200425	비서실	집행위원
이동재	20200445	비서실	집행위원
이상헌	20200459	소통부	집행위원
이준모	20200502	미디어부	집행위원
이지윤	20200510	소통부	집행위원

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

이혜원	20200529	기획부	학생회장
장진혁	20190564	미디어부	집행위원
장한비	20200552	미디어부	집행위원
정재모	20200588	비서실	집행위원
조성원	20200605	기획부	부학생회장
조유민	20200612	기획부	부학생회장
권진현	20210043	소통부	집행위원
김민주	20210085	비서실	집행위원
김재호	20210141	기획부	집행위원
김호준	20210190	미디어부	집행위원
민지연	20210223	기획부	집행위원
박병찬	20210227	기획부	과대표
박서준	20210229	기획부	집행위원
박정민	20210254	미디어부	집행위원
박주현	20210256	소통부	집행위원
박준서	20210258	기획부	집행위원
박지호	20210264	미디어부	집행위원
송제리	20210325	미디어부	집행위원
유채은	20210405	비서실	집행위원
윤겸	20210408	소통부	집행위원
정예솔	20200581	비서실	집행위원
차민호	20200631	비서실	집행위원
최지헌	20190865	소통부	집행위원

3. 비고 사항

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

2 운영위원회 운영보고

과대표단 선거, 집행위원회 모집, 예결산안 심의, 과비 책정 등 운영위원회의 기본적인 업무를 수행하였습니다. 또한, 정기적·비정기적 회의를 통해 학생회의 전반적인 현황을 파악하고 문제 상황에 대응하였습니다. 전산학부 학생회의 효율적이고 원활한 운영을 위해 자치규칙을 개정하고 공표하였습니다.

3 집행위원회 운영보고

1. 국서**/TF** 구조

1) [국서] 기획부

(1) 활동 요약: 기획부에 배정된 사업을 진행하고, 이외 TF에 부서 인원을 배정 후 관리합니다.

(2) 국서 명단: 이혜원, 조성원, 조유민, 박병찬, 김재호, 민지연, 박준서, 박서준

(3) 사업명: 친목의 학생회, 과방 오픈 행사

2) [국서] 소통부

(1) 활동 요약: 소통부에 배정된 사업을 진행하고, 이외 TF에 부서 인원을 배정 후 관리합니다.

(2) 국서 명단: 김민, 박연수, 방준형, 이상헌, 이지윤, 권진현, 박주현, 윤겸, 최지헌

(3) 사업명: 소통채널관리

3) [국서] 미디어부

(1) 활동 요약: 미디어부에 배정된 사업을 진행하고, 이외 TF에 부서 인원을 배정 후 관리합니다.

(2) 국서 명단: 김정민, 이준모, 장진혁, 장한비, 김호준, 박정민, 박지호, 송제리

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

(3) 사업명: -

4) [국서] 비서실

(1) 활동 요약: 비서실에 배정된 사업을 진행하고, 이외 TF에 부서 인원을 배정 후 관리합니다.

(2) 국서 명단: 라태형, 이가현, 이동재, 정재모, 김민주, 유채은, 정예솔, 차민호

(3) 사업명: 집행위원회 계정 관리

5) 학과설명회 TF

(1) 활동 요약: 새내기 학생들을 대상으로 학과설명회를 진행합니다.

(2) TF원 명단: 이혜원, 조성원, 조유민

(3) 사업명: 학과설명회

6) 시험기간 간식 이벤트 TF

(1) 활동 요약: 각 시험기간에 전산학부 학부생들에게 간식을 지급합니다.

(2) TF원 명단: 장한비, 박연수, 박정민, 정재모, 유채은

(3) 사업명: 시험기간 간식 이벤트

7) 단체복 굿즈 제작 TF

(1) 활동 요약: 전산학부 공식 단체복과 굿즈를 제작하여 공동구매를 진행합니다.

(2) TF원 명단: 김정민, 권진현, 최지헌, 송제리, 차민호, 라태형

(3) 사업명: 단체복 굿즈 제작

8) 기업체 탐방 TF

(1) 활동 요약: 기업체와의 간담회를 진행합니다.

(2) TF원 명단: 이동재, 김재호, 김민, 권진현, 장한비, 박지호, 김민주

(3) 사업명: 기업체 탐방

9) 문화 행사 TF

(1) 활동 요약: KAMF 행사에서 전산학부와 관련된 컨텐츠로 부스를 운영합니다.

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

(2) TF원 명단: 정재모, 조성원, 박준서, 박주현, 이준모, 박정민, 이가현, 유채은

(3) 사업명: 문화 행사

10) Humans of CS TF

(1) 활동 요약: 전산학부 관련 인물을 인터뷰하여 공유합니다.

(2) TF원 명단: 윤겸, 이지윤, 이준모, 김호준

(3) 사업명: Humans of CS

11) 분반사업 TF

(1) 활동 요약: 학번별 분반 제도를 시행하고 관리합니다.

(2) TF원 명단: 조성원, 박병찬, 박서준, 방준형, 김호준, 이동재, 정예솔

(3) 사업명: 분반사업

12) 비교과 스터디 TF

(1) 활동 요약: 방학 중 비교과 스터디 진행을 지원합니다.

(2) TF원 명단: 김민, 조성원, 이혜원, 이상헌, 최지헌, 장진혁, 이가현

(3) 사업명: 비교과 스터디

13) 소통의 전산과 TF

(1) 활동 요약: 전산학부 전용 캘린더, 매뉴얼 등을 관리합니다.

(2) TF원 명단: 조유민, 민지연, 이지윤, 박정민

(3) 사업명: 소통의 전산과

14) 진로 콘서트 TF

(1) 활동 요약: 전산학부 관련 여러 연사분들과의 만남을 갖습니다.

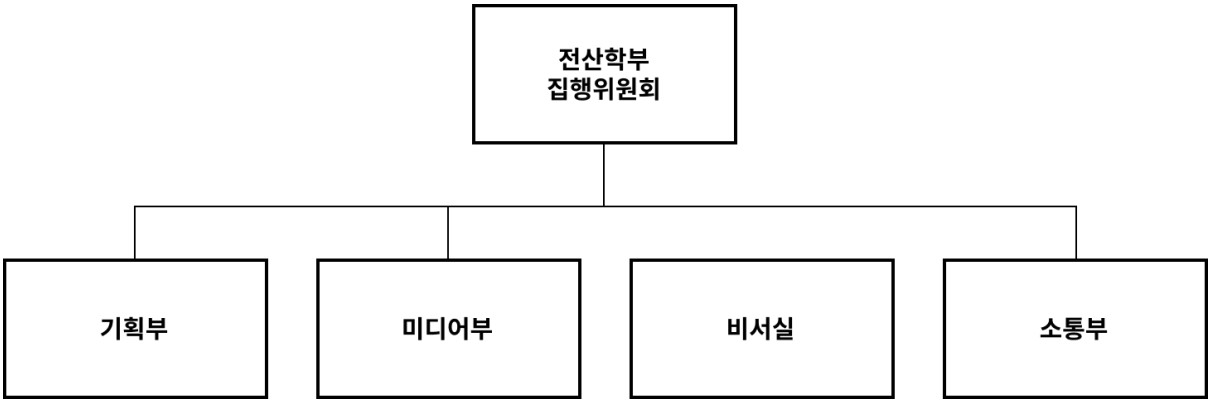
(2) TF원 명단: 방준형, 이상헌, 장진혁, 김재호, 박주현, 윤겸, 차민호

(3) 사업명: 진로 콘서트

210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)

2. 조직도

전산학부 집행위원회는 기획부, 소통부, 미디어부, 비서실 총 4개의 국서로 조직되어 운영된다. 운영위원회는 기획부에 소속되어 활동합니다. 각 국서에서 TF에 인원을 배정하고, 각 TF는 TF장을 중심으로 운영됩니다.



210㎜X297㎜(백상지 80g/㎡)