

---

제2023-7회

**중앙운영위원회  
별첨자료**

---

2023. 3. 12.

# **심의안건 별첨자료**

---

심의안건 제1호

**생명과학과 학생회**  
**2023년도 상반기 사업계획**  
**및 예산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 생명과학과 학생회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.


기구명	생명과학과 학생회
직위/이름	학생회장 / 안준서

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 생명과학과 학생회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	

---

# I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	학생회 소통창구 운영
2	진입생 환영회
3	너와 나의 데스모즘
4	간식이벤트
5	생명과학과 인스타그램 챌린지
6	개별이의 밤
7	단합 체육대회
8	전공필수과목 학과튜터링
9	생명과학과 오픈랩 & 포스터발표
10	과목아카이빙 드라이브 개설
11	OTL 수강평 / 과목아카이빙 이벤트
12	야구잠바 공동구매
13	스승의 날 행사
14	포스텍 교류회

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1

## 학생회 소통창구 운영

---

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            SNS 계정 및 카톡방 관리
- 2) 사업 준비 기간    2023.02.27-2023.03.06
- 3) 사업 일시            2023.02.27-2023.06.16
- 4) 사업 예산            ₩100,000 (학생)
- 5) 담당부서/담당자    학생회장/안준서

### 2. 사업 추진 목적

학생회와 일반 학우들간의 소통을 위한 소통창구를 재정비하고 주기적으로 관리한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

생명과학과 학생회 회원 전체

#### 2) 세부 사업 내용

기존 운영중이던 생명과학과 인스타그램 계정 유지 보수, 학년별 특방 N개로 운영되던 공지 특방을 생명과학과 전체 학부생 용으로 통합하여 운영한다. 또한, 정기적으로 학생회 운영에 대한 피드백을 받는 사업을 진행한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022.02.27-2022.03.13	소통창구 재정비, 인수인계	
2022.03.14-2022.06.16 분기별 1회(미정)	학과 소통창구 운영 및 관리 학생회 운영에 대한 피드백 수용	



### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            대면 간담회
- 2) 사업 준비 기간    23.02.27~23.02.03
- 3) 사업 일시           23.02.03
- 4) 사업 예산           -
- 5) 담당부서/담당자   학생회장/안준서

### 2. 사업 추진 목적

생명과학과 신입생을 위해 학과 정보를 전달하고 학과 행사를 소개한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

생명과학과 22학번 신입생

- 2) 세부 사업 내용

대면으로 22학번 신입생들에게 각종 학과 정보를 전달하고 학과 행사를 소개한다. 이후 학과 생활에 관한 질의응답을 진행하며 신입생들이 학과 생활에 적응할 수 있도록 돕는다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
23.02.27~23.02.02	행사 준비	과대단, 학생회장
23.02.03	행사 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |                                |
|-------------|--------------------------------|
| 1) 사업 방식    | 친목조를 편성 후 조별 미션을 수행하며 친목활동을 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 23.02.27~23.03.13              |
| 3) 사업 일시    | 23.03.13                       |
| 4) 사업 예산    | ₩150,000(본회계)                  |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획부/-                          |

### 2. 사업 추진 목적

너와 나의 데스모즘은 생명과학과 학우들 간 친목을 도모하고, 학과에 대한 소속감을 증진시키기 위해 진행되는 프로그램이다. 생명과학과 학우들이 보다 즐거운 학과 생활을 할 수 있도록 조별로 친목 활동을 진행하고, 새로운 관계를 형성할 수 있는 기회를 제공한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

생명과학과 학생회 회원 중 희망자

#### 2) 세부 사업 내용

생명과학과 전체 학우를 대상으로 프로그램의 참여자를 모집한다. 4인을 한 조로 하여 친목조를 편성하고, 각 조마다 집행부 학생 1명씩을 조장으로 배정하여, 조의 분위기나 미션 수행을 주도하도록 한다. 온라인 상에서 그룹 스터디 하기, 티타임 보내기, 게임하기 등 매주 미션이 제공되고, 미션 수행을 완료한 조에는 점수를 부여한다. 학기말에 조별로 획득한 모든 점수를 합하여 가장 높은 점수를 얻은 세 팀에게 상품을 수여한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
23.02.27~23.03.03	행사 준비	
23.03.04~23.03.12	행사 준비	개강 2주차
23.03.13~23.03.17	참여자 모집 및 조편성	개강 3주차
23.03.18~23.05.26	미션 기간	
23.05.27~23.06.02	최종결과 발표 및 상품 지급	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                   기말고사 기간에 생명과학과 학우들에게 간식을 배부
- 2) 사업 준비 기간           23.04.03~23.04.09 / 23.05.29~23.06.04
- 3) 사업 일시                 23.04.10~23.04.14 / 23.06.05~23.06.09
- 4) 사업 예산                 ₩300,000(본회계)
- 5) 담당부서/담당자        기획부/-

### 2. 사업 추진 목적

시험기간에 공부로 지친 생명과학과 학우들에게 간식을 배부함으로써 그들을 격려하고 응원한다. 학우들이 허기를 채울 수 있도록 할 뿐 아니라, 간식을 먹으며 잠시나마 쉴 수 있도록 휴식의 계기 또한 제공한다. 또한 SNS 인증 이벤트를 진행하여 생명과학과 학생회와 학생회 활동을 홍보한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

생명과학과 학부생 전체

#### 2) 세부 사업 내용

중간고사 시험기간에 맞추어 간식을 구매한 후 생명과학과 과방에 비치하여 학우들이 자유롭게 간식을 가져갈 수 있도록 한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
23.04.03~23.04.09	행사 준비	메뉴 선정 및 결제
23.04.10~23.04.14	간식 이벤트 기간	중간고사 전 주간
23.05.29~23.06.04	행사 준비	메뉴 선정 및 결제
23.06.05~23.06.09	간식 이벤트 기간	기말고사 전 주간

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식           인스타그램 스토리 공유를 통한 홍보 이벤트
- 2) 사업 준비 기간   (미정)
- 3) 사업 일시         (미정)
- 4) 사업 예산         ₩200,000(본회계)
- 5) 담당부서/담당자   기획부/-

### 2. 사업 추진 목적

생명과학과 학과 홍보를 위한 인스타그램 챌린지를 운영한다. 타 학과 학생 혹은 새내기들에게 생명과학과를 알리는 기회를 만든다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

생명과학과 학부생 전체

- 2) 세부 사업 내용

생명과학과 인스타그램 게시글을 스토리에 태그해서 올리거나 미션 인증 스토리/ 게시물을 작성하면 추첨으로 상품을 지급한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
(미정)	행사 준비	홍보 게시물 / 미션 선정 / 상품 선정, 결제
(미정 / 일주일 간 진행)	인스타그램 챌린지 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 개별연구에 관한 정보교류, 개별연구 경험이 있는 연사의 강연 및 질의응답 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.04.24~2023.04.30                    |
| 3) 사업 일시    | 2023.05.01-2023.05.05                    |
| 4) 사업 예산    | ₩200,000 (본회계)                           |
| 5) 담당부서/담당자 | 학업부/-                                    |

### 2. 사업 추진 목적

카이스트 생명과학과 연구실에서의 개별연구 경험이 있는 연사분들을 초청하여 개별연구에 대한 정보를 얻을 수 있는 기회를 학생들에게 제공한다. 또한 사전에 진행한 개별연구 실태조사 결과를 공유하며 개별연구를 진행시에 실질적인 도움이 되고자 한다. 강연 이후 Q&A 세션을 진행해 생명과학과 학우들끼리 함께 개별연구는 물론 진로에 관한 고민을 공유할 수 있도록 한다. 뿐만 아니라 대학원 진학에 필요한 정보들을 얻을 수 있을 것이다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

개별연구에 대한 정보를 얻고자 하는 생명과학과 학부생

#### 2) 세부 사업 내용

본 사업은 ZOOM을 이용하여 진행한다. 전반부에는 학생회에서 준비한 설문조사 결과와 기본적인 개별연구에 대한 정보를 공유한다. 후반부에는 실제로 개별연구 경험이 있는 학부생이나 대학원생을 연사로 초청하여 연구실 선택 가이드, 개별연구 경험, 개별연구와 대학원 진학의 관련성 등에 대한 강연을 듣는다. 강연 이후, Q&A 세션을 진행하여 보다 구체적이고 사실적인 정보를 얻을 수 있도록 한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.04.25-2023.05.01	프로그램 기획 및 연사 섭외	
2023.05.02-2023.05.06	프로그램 진행	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식           교수님들과 학생의 단합 체육대회를 개최한다
- 2) 사업 준비 기간   (미정)
- 3) 사업 일시         (미정)
- 4) 사업 예산         ₩250,000 (본회계)
- 5) 담당부서/담당자   기획부/-

### 2. 사업 추진 목적

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

참가하는 생명과학과 학생, 교수님들

- 2) 세부 사업 내용

생명과학과 교수님들과 학생들 간의 단합을 도모하고자 체육대회를 진행함.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
(미정)	체육대회 준비	종목 지정, 장소 대여 등
(미정)	체육대회 진행	



## 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    실험과목을 제외한 전공필수 과목에 어려움을 겪는 학우들을 위해 각 과목별로 튜터 1인을 배정해 자유로운 질의응답 환경 조성
- 2) 사업 준비 기간            2023.02.27-2023.03.12
- 3) 사업 일시                    2023.03.13-2023.06.16
- 4) 사업 예산                    ₩150,000 (본회계)
- 5) 담당부서/담당자        학업부/-

## 2. 사업 추진 목적

전공에 진입해 어려움을 겪는 학과 신입생 및 학우들이 전공필수 과목에 대해 자유롭게 질문하고 도움을 얻는 창구를 만들어 학업적 어려움을 해소시키고자 한다.

## 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

전공필수과목 수강자

- 2) 세부 사업 내용

생화학1, 분자생물학 과목별 오픈채팅방에 튜터 1인을 각각 배정하여 질의응답 및 과목별 공부법 전달 등을 가능하게 한다. 학생들은 각 카톡방에서 자유롭게 과목에 대한 질문 및 토론을 이어갈 수 있다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27-2023.03.12	과목별 오픈채팅방 개설 및 튜터 모집	분자생물학, 생화학1



### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            각 교수님들의 연구실을 탐방하는 기회 제공
- 2) 사업 준비 기간     2023.04.24-2023.05.07
- 3) 사업 일시           2022.05.08-2022.05.14
- 4) 사업 예산           ₩-
- 5) 담당부서/담당자   학업부/-

### 2. 사업 추진 목적

개별연구 혹은 대학원에 진학할 연구실에 대해 알아볼 수 있는 기회를 제공한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

개별연구 혹은 대학원 진학을 희망하거나 고민하고 있는 학부생

#### 2) 세부 사업 내용

각 교수님들의 연구실을 하루 동안 개방해 연구의 대략적인 내용 및 실험실을 소개한다. 학부생들은 각 연구실을 돌아다니며 연구실의 분위기 및 연구 주제에 대한 간략한 정보를 얻게 된다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.04.24-2023.05.07	연구실 선정 및 행사 기획	포스터 발표회 공지
2022.05.08-2022.05.14	오픈랩 행사 진행	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            여러 과목들을 수강한 학생들이 교과서 pdf, 과제, 족보 등의 자료를 공유할 수 있는 아카이빙 드라이브를 개설
- 2) 사업 준비 기간    2023.02.27-2023.04.23
- 3) 사업 일시            2022.04.24-2022.06.17
- 4) 사업 예산            ₩-
- 5) 담당부서/담당자    학업부/-

### 2. 사업 추진 목적

생명과학과 과목을 수강하는 모든 학생들이 지난 선배들의 자료에 접근 가능할 수 있게 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

아카이빙된 과목을 수강하는 생명과학과 학생 전원.

#### 2) 세부 사업 내용

드라이브 시스템을 이용해 pdf / 기출문제 (복기) / 예상기출 or 참고 문제를 업로드 할 수 있는 아카이빙의 장을 만든다. 추후 랩실 개별연구 후기 공유 등의 기능을 추가할 예정이다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27-2023.04.23	사업 준비	드라이브 확정, 홍보
2022.04.24-2022.06.17	사업 진행	

## 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식 OTL 수강평, 과목아카이빙 작성 독려를 위한 이벤트
- 2) 사업 준비 기간 2023.06.16-2023.06.29
- 3) 사업 일시 2022.06.16-2022.06.22
- 4) 사업 예산 ₩100,000(본회계)
- 5) 담당부서/담당자 기획부/-

## 2. 사업 추진 목적

생명과학과 과목을 수강하는 모든 학생들이 지난 선배들의 자료에 접근 가능할 수 있게 한다.

## 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

아카이빙된 과목을 수강하는 생명과학과 학생 전원.

- 2) 세부 사업 내용

드라이브 시스템을 이용해 pdf / 기출문제 (복기) / 예상기출 or 참고 문제를 업로드 할 수 있는 아카이빙의 장을 만든다. 추후 랩실 개별연구 후기 공유 등의 기능을 추가할 예정이다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022.06.17	이벤트 공지 게시	
2022.06.17-2022.06.23	OTL 수강평, 아카이빙 작성	OTL 수강평 작성 기간
2022.06.24-2022.06.30	당첨자 발표 및 상품 증정	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식 야구잠바 공동구매
- 2) 사업 준비 기간 2022.02.27-2022.03.13
- 3) 사업 일시 2022.03.14-2022.03.30
- 4) 사업 예산 ₩300,000 (자치) / ₩150,000 (학생)
- 5) 담당부서/담당자 총무부/-

### 2. 사업 추진 목적

학과 야구잠바 구매를 희망하는 학생들을 위해 야구잠바 공동구매의 기회를 제공한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

야구잠바 구매를 희망하는 생명과학과 학생

- 2) 세부 사업 내용

야구잠바 구매를 희망하는 학생들에 한해 신청서를 받아 야구잠바 공동구매를 진행한다. 생명과학과 과비 납부자의 경우 일부 할인 혜택을 제공한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022.02.27-2022.03.13	야구잠바 구매 신청 및 제작	
2022.03.14-2022.03.30	야구잠바 배포	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식           학과 교수님들께 감사 인사 전달
- 2) 사업 준비 기간    2022.05.01-2022.05.14
- 3) 사업 일시         2022.05.15
- 4) 사업 예산         ₩100,000 (학생)
- 5) 담당부서/담당자   총무부/-

### 2. 사업 추진 목적

학과 교수님들에게 스승의 날을 맞아 감사 인사를 전달한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

없음

- 2) 세부 사업 내용

학과 교수님들에게 스승의 날을 맞아 감사 인사를 전달한다. 학부생 대표로 학생회장 및 과대단이 참석한다. 교수님 중 대표로 학과장님께 꽃다발을 전달한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022.05.01-2022.05.14	행사 준비	
2022.05.15	감사 인사 전달	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            포스텍으로 방문, 교류회 진행
- 2) 사업 준비 기간    (미정)
- 3) 사업 일시            (미정)
- 4) 사업 예산            ₩300,000 (본회계)
- 5) 담당부서/담당자   기획부/-

### 2. 사업 추진 목적

포스텍 학생들과의 교류를 진행한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

신청자 학생

- 2) 세부 사업 내용

지정된 수의 신청자에 한해 포항공대에 방문해 교류회를 진행한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
(미정)	행사 준비	행사 홍보 및 리크루팅, 이동수단 대여, 포스텍 측과의 스케줄 조율
(미정)	행사 진행	



## Ⅲ. 생명과학과 학생회 운영 계획

### 1. 위원 명단

#### 1. 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
안준서	20210354	학생회장	학생회장
송준서	20220359	과대단	과대표
전성원	20220596	과대단	부과대표
황서현	20210702	디자인부	디자인부장
황준서	20210707	기획부	기획부장
유시은	20210398	학업부	학업부장
이경진	20210436	총무부	총무부장

#### 2. 비고 사항

아직 22학번 집행위원 및 부장 선발이 완료되지 않아 추후 추가될 예정입니다. 선발이 완료되면 중앙운영위원회에 보고할 예정입니다.

## 1. 국서/TF 구조

### 1) 회장단/과대단

- 활동 요약: 학생회 업무 총괄 및 지원
- 국서/TF원 명단: 안준서, 송준서, 전성원
- 사업명: 학생회 소통창구 운영, 신입생환영회

### 2) 기획부

- 활동 요약: 학생회 내부 기획 행사 진행
- 국서/TF원 명단: 황준서(기획부장)외 0명
- 사업명: 너와 나의 데스모즘, 간식이벤트, 생명과학과 인스타그램 챌린지, 단합 체육대회, 포스텍 교류회

### 3) 학업부

- 활동 요약: 학생회 내부 학업 및 진로 관련 사업 진행
- 국서/TF원 명단: 유시은(학업부장)외 0명
- 사업명: 개별이의 밤, 전공필수과목 학과튜터링, 생명과학과 오픈랩 행사, OTL 수강평 /과목아카이빙 이벤트, 과목아카이빙 드라이브 개설

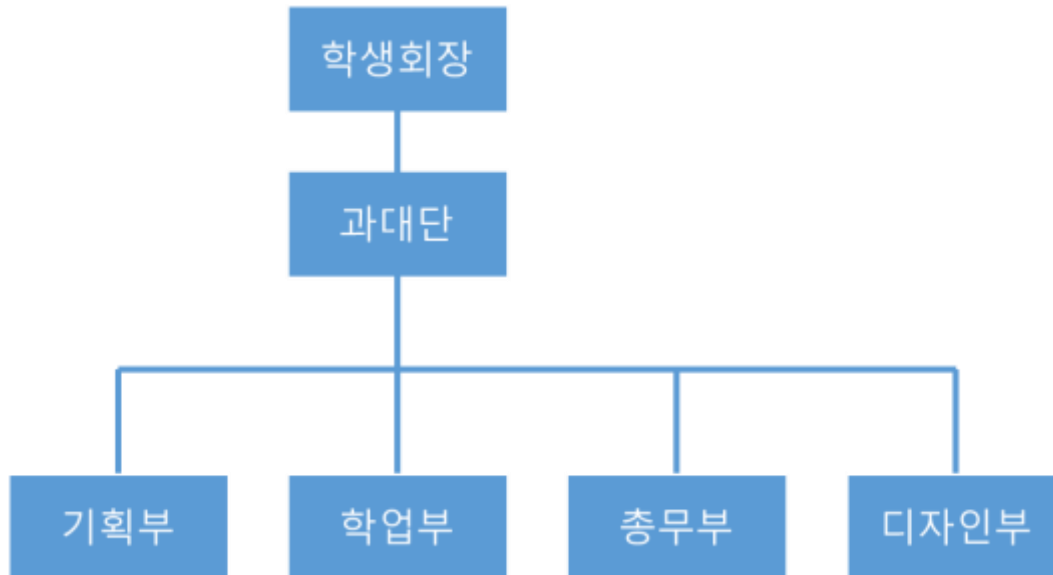
### 4) 총무부

- 활동 요약: 학생회 내부 회계 업무 담당
- 국서/TF원 명단: 이경진(총무부장)외 0명
- 사업명: 야구잠바 공동구매, 스승의 날 행사

### 5) 디자인부

- 활동 요약: 학생회 내부 필요 디자인 업무
- 국서/TF원 명단: 황서현(디자인국장)외 0명
- 사업명: 타 부서 사업 보조

## 2. 조직도



## 생명과학과 학생회 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	생명과학과 학생회	반 기	상반기
기 구 장	학생회장 안준서	제출연월일	2023. 3. 5.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	기층기구회계 지원금	101	₩367,000	₩478,000	130.25%	기층기구회계 지원금 가이드라인	
		기층기구회계 이월금	102	₩0	₩1,326,625	-%	전년도: 기층/과비 구분이 어려워 전체 이월금 기층예산 통합 작성. 2022 하반기 생명과학과 학생회 결산안	
		운영비	103	₩222,222	₩192,982	86.84%	2023년도 상반기 격려금 가이드라인	
	<b>수입 소계</b>				<b>₩589,222</b>	<b>₩1,997,607</b>	<b>339.02%</b>	
200	본회계	-	-	-	-	-%		
		<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>
300	자치	이월금	이월금	301	₩653,710	₩0	0.00%	전년도 결산: 기층/과비 구분 어려워, 전체 이월금 기층예산 통합 작성
		예금이자	예금이자	302	₩516	₩500	96.90%	추정액
		과비	과비	303	₩480,000	₩480,000	100.00%	
			과비 이월금	304	₩0	-	-%	전년도 결산: 기층/과비 구분 어려워, 전체 이월금 기층예산 통합 작성
	<b>수입 소계</b>				<b>₩1,134,226</b>	<b>₩480,500</b>	<b>42.36%</b>	
<b>수입 총계</b>				<b>₩1,723,448</b>	<b>₩2,478,107</b>	<b>143.79%</b>		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	교수-학생 식사 지원금	복리후생비	401	₩276,500	₩276,500	100.00%	
			학생회 운영비	인건비	402	₩300,000	₩300,000	100.00%	
			격려금	격려금	403	₩222,222	₩192,982	86.84%	2023년도 상반기 격려금 가이드라인
	정기사업비	야구잡바 공동구매	상품비	404	₩165,000	₩150,000	90.91%	과비 납부 학생 대상 추가 할인 진행	
		학생회 소통창구 운영	상품비	405	₩0	₩100,000	-%	피드백 제공 학우(추첨) 대상 스타벅스 20,000원권 * 5	
		스승의 날 행사	물품비	406	-	₩100,000	-%	전년도 스승의 날 행사는 자치비로 집행 / 당해 연도 스승의 날 행사는 학생회비로 집행	
	비정기사업비	딸기파티	복리후생비	407	-	₩200,000	-%		
<b>지출 소계</b>				<b>₩963,722</b>	<b>₩1,319,482</b>	<b>136.92%</b>			
500	본회계	-	-	-	-	-	-%	-	
		<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	
600	자치	운영비	학생회 운영비	회의비	601	₩246,000	₩180,000	73.17%	(현재 부장단 7인+리크루팅 예상 5인) * 15,000
		정기사업비	야구잡바 공동구매	물품비	602	₩330,000	₩300,000	90.91%	
			스승의 날 행사	물품비	603	₩40,490	-	-%	전년도 스승의 날 행사는 자치비로 집행 / 당해 연도 스승의 날 행사는 학생회비로 집행
<b>지출 소계</b>				<b>₩616,490</b>	<b>₩480,000</b>	<b>77.86%</b>			
<b>지출 총계</b>				<b>₩1,580,212</b>	<b>₩1,799,482</b>	<b>113.88%</b>			

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,723,448	₩2,478,107	143.79%
지출	₩1,580,212	₩1,799,482	113.88%
잔액	₩143,236	₩678,625	473.78%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩589,222	₩1,997,607	339.02%
지출	₩963,722	₩1,319,482	136.92%
잔액	-₩374,500	₩678,125	-181.07%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩0	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,134,226	₩480,500	42.36%
지출	₩616,490	₩480,000	77.86%
잔액	₩517,736	₩500	0.10%

---

심의안건 제2호

**항공우주공학과 학생회  
2023년도 상반기 사업계획  
및 예산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 항공우주공학과 학생회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.

기구명	항공우주공학과
직위/이름	학생회장/윤이습

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 항공우주공학과 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	박재형	윤이섭



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	진입생 환영회
2	진입생 멘토링 사업
3	스승의 날 편지 사업
4	비어파티
5	기말고사 기간 간식 이벤트
6	OTL 후기 이벤트
7	건의함 사업
8	과방 정비 사업

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1. 신입생 환영회

---

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            신입생에게 간단한 학과 소개 시행
- 2) 사업 준비 기간    2023.03.
- 3) 사업 일시           2023.04.
- 4) 사업 예산           ₩0
- 5) 담당부서/담당자    학생회장/윤이습

#### 2. 사업 추진 목적

신입생들에게 항공우주공학과와 여러 제도와 유용한 정보를 전달하여 보다 빠른 학과 생활 적응을 이루고자 함.

#### 3. 사업 계획

##### 1) 사업 수혜 대상자

2023년도 봄학기 항공우주공학과 신입생

##### 2) 세부 사업 내용

2023년도 봄학기 항공우주공학과 신입생들에게 학과에 대한 소개를 하고 도시락을

제공한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.	진입생 환영회 준비	
2023.04.	진입생 환영회 개최	

\*자세한 일정은 봄학기 개강 후 학사 주임 교수님과 학과사무실과 협의할 예정

### 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 멘토와 멘티를 4~6명으로 조를 짠 후에 여러가지 과제를 제공함으로써 이 과제를 수행하도록 진행한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.02.22. ~ 2023.03.01.                                |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.01. ~ 2023.06.16.                                |
| 4) 사업 예산    | ₩556,000   |
| 5) 담당부서/담당자 | 부학생회장/박재형  |

### 2. 사업 추진 목적

진입생과 기존 항공우주공학과 학부생 사이의 소통 및 학습 효율을 높이고 KAIST 딸기파티를 멘토링 사업 통하여 학생회 차원에서 지원하고자 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 21학번 및 22학번 학부생

#### 2) 세부 사업 내용

멘토링을 신청한 학부생과 진입생을 여러 그룹으로 나눠 진행. 학기 전반에 걸쳐 축제, 딸기 파티와 같은 주요 행사에 그룹 단위로 행동하도록 하여 소통을 늘림. 매주 정기모임을 가져 학습 효율도 높일 것.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022.02.22. ~ 2023.03.01.	멘토링 사전 수요조사	
2023.03.01. ~ 2023.03.08.	멘토링 참가자 신청	
2023.03.09. ~ 2023.06.16.	멘토링 진행	

## 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 스승의 날 기념으로 교수님들과 학과사무실 직원분들께 감사의 뜻을 전하고자 롤링페이퍼와 카네이션을 전달할 예정. 구글폼을 통해서 롤링페이퍼 내용을 수집하고, 학생회에서 교수님들과 직원분들께 전달할 예정이다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.05.01. ~ 2023.05.08.  |
| 3) 사업 일시    | 2023.05.09. ~ 2023.05.17.  |
| 4) 사업 예산    | ₩20,000  |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/윤이습   |

## 2. 사업 추진 목적

스승의 날을 맞이하여 학생들이 교수님께 감사의 뜻을 전할 수 있도록 학생회에서 돕는 것이 목적이다. 더불어 학부생의 원활한 학교생활을 도와주시는 학과사무실 직원분들께도 감사의 뜻을 전할 예정이다.

## 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자
  - 항공우주공학과 교수님 및 학과사무실 직원
- 2) 세부 사업 내용

구글 설문으로 교수님에게 보낼 편지를 받은 후에 스승의 날에 전달한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.05.01 ~ 2023.05.08.	편지 수집	
2023.05.09 ~ 2023.05.14.	편지 포장	
2023.05.15. ~ 2023.05.17.	편지 전달	

### 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 학부생, CA, 교수 등 학과 구성원들이 모여 식사를 하면서 학과 생활, 진로 등에 관하여 이야기를 나눌 수 있도록 한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.05. (학사 주임 교수님과 논의 예정)  |
| 3) 사업 일시    | 2023.05. (학사 주임 교수님과 논의 예정)  |
| 4) 사업 예산    | ₩0   |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/윤이습   |

### 2. 사업 추진 목적

교수와 학부생 사이의 소통을 활성화하기 위하여 본 사업을 추진한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 학부생

#### 2) 세부 사업 내용

학부생, CA, 교수 등 학과 구성원들이 모여 식사를 하면서 학과 생활, 진로 등에 관하여 이야기를 나눌 수 있도록 한다.



#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.05.	비어파티 준비	
2023.05.	비어파티 개최	

\*자세한 일정은 학사 주임 교수님과 학과사무실과 협의할 예정

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    시험 기간이 다가오면 시험 이전에 햄버거나, 샌드위치 등 간단한 먹을거리를 나누어 주는 방식으로 사업을 진행한다.
- 2) 사업 준비 기간            2023.05.25. ~ 2023.06.01.
- 3) 사업 일시                    2023.06.09.
- 4) 사업 예산                    ₩0
- 5) 담당부서/담당자          기획부/성진원

### 2. 사업 추진 목적

학생들의 공부를 독려하기 위해서 사업을 추진하고자 한다. 이를 바탕으로 항공우주공학과 학생들에게 혜택이 돌아가도록 하는 것이 목표이다

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 소속 학부생 및 복수/부전공 학생

#### 2) 세부 사업 내용

간식을 지정한 뒤 참가할 인원을 조사하고 그에 맞게 주문 및 배포한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.05.25. ~ 2023.06.01.	간식 이벤트 희망자 신청	
2023.06.04. ~ 2023.06.08.	준비	
2023.06.09.	간식 이벤트 진행	

## 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 2023년도 봄학기에 진행된 항공과 과목들에 대한 OTL 후기를 작성 후 제출하는 방식으로 진행할 예정. OTL 후기 이벤트에 참여한 사람들 중에서 n명을 뽑고, 우수 OTL후기도 n명 뽑아서 상품을 지급할 예정. (인원은 추후 회의를 통해 결정) |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.06.17. ~ 2023.06.18.  |
| 3) 사업 일시    | 2023.06.19. ~ 2023.06.27.  |
| 4) 사업 예산    | ₩100,000   |
| 5) 담당부서/담당자 | 총무부/백재웅  |

## 2. 사업 추진 목적

항공우주공학과는 모든 학생이 학업 관련이나 교환학생 후기 등의 여러 자료를 공평하게 공유하기 위한 드라이브 사업을 진행한다.

또한 OTL에 항공과 전공 과목에 대한 후기가 부실하거나 아예 없는 것들이 대다수이기 때문에 항공과 과목을 수강신청 하고자 하는 학생들이 신청을 할 때 정보를 얻지 못하는 경우가 많다. 이러한 문제점을 개선하기 위해 2018년부터 OTL 과목 후기 이벤트를 진행하고 있다.

### 3. 사업 계획

1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 소속 학부생

2) 세부 사업 내용

OTL에 후기를 쓴 이후에 이를 SNS를 통해서 인증한다. 이후 인증한 사람들 중에서 추천해서 상품을 지급하는 방식으로 지급한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.06.17. ~ 2023.06.18.	홍보 준비	
2023.06.19. ~ 2023.06.26.	후기 작성 후 신청	
2023.06.27.	추천 후 상품 배부	

### 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 학부생들이 익명으로 항공우주공학과 학생회에 건의사항을 제출할 수 있는 건의함을 운영하여 학생들로부터 학생회 운영에 대한 피드백을 받고 학생회 운영을 개선한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.02.22. ~ 2023.03.05.  |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.06. ~ 2023.08.25.  |
| 4) 사업 예산    | ₩31,000  |
| 5) 담당부서/담당자 | 부학생회장/박재형  |

### 2. 사업 추진 목적

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 학부생

- 2) 세부 사업 내용

건의함을 N7-2 3층 3301호 또는 2층 2320호 강의실 앞에 설치하여 소통의 창구 형성

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.22. ~ 2023.03.05.	물품 분비 및 장소 확정	
2023.03.06. ~ 2023.08.25.	사업 시행	

### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 과방에 있는 물품을 정리하고 주기적으로 청소를 한다. 학생들의 요청을 받아 필요한 물품을 구입하여 비치한다. 또한, 과방 사물함 대여를 진행한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.02.20. ~ 2023.03.12.   |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.13. ~ 2023.08.18.   |
| 4) 사업 예산    | ₩300,000  |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획부/윤태웅, 미디어부/임재민   |

### 2. 사업 추진 목적

대면 강의 전환으로 인해 학생들이 과방을 사용하는 시간이 증가하여 과방을 관리할 필요성이 생겼고 학생들이 학업에 필요한 물품을 보관하기 위한 공간을 제공하기 위해 본 사업을 추진한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

항공우주공학과 소속 학부생

- 2) 세부 사업 내용

사물함 대여사업을 진행하기 위해서 보증금을 받고 열쇠를 빌려주는 방식으로 대여



사업을 진행하고 과방을 청소하여 학생들이 사용하는데 어려움이 없도록 할 계획이다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.20. ~ 2023.03.12.	과방 정리	
2023.03.13. ~ 2023.08.18.	사물함 대여 사업 진행	

## Ⅲ. 항공우주공학과 운영 계획

### 1. 위원 명단

#### 1. 위원 명단

##### 1) 운영위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	근거 규정
윤이습	20210420	운영위원장	제 2절 16조 1항
박재형	20210253	운영위원	제 2절 16조 2항
성진원	20210310	운영위원	제 2절 16조 2항
윤태웅	20210428	운영위원	제 2절 16조 2항
임재민	20210553	운영위원	제 2절 16조 2항
백재웅	20210287	운영위원	제 2절 16조 2항

##### 2) 집행위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
윤이습	20210420	학생회장	학생회장
박재형	20210253	부학생회장	부학생회장
성진원	20210310	기획부	기획부장
윤태웅	20210428	기획부	기획부원
임재민	20210553	미디어부	미디어부장
백재웅	20210287	총무부	총무부장

#### 2. 비고 사항

저희 학과는 인원 수가 적어 집행위원회와 운영위원회를 일부 통합하여 운영하고 있습니다. 따라서 운영위원회 운영계획과 집행위원회 운영계획은 함께 봐주시면 감사하겠습니다. 집행위원회에서 운영하고 있는 TF 도 TF 자체에만 의미가 있습니다.

### 1. 운영위원회 운영 계획

현재 운영위원회에는 총 6 명이 활동하고 있으며 봄학기에 22 학번 신입생을 대상으로 인원 충원을 할 예정입니다.

운영위원회에서는 현재 학과에서 진행하는 사업의 전반을 담당하고 있으며, SNS 등 여러가지 활동을 통해서 다른 학생들과의 소통을 꾸준히 진행하고 있습니다. 또한 봄에는 대면으로 일부 전환됨에 따라 이에 맞추어 신입생 멘토링을 진행하여 이러한 흐름에 발빠르게 대응하고 있습니다. 이 외에도 비어파티 등 학과 사무실의 지원을 받아 학과 사무실과 여러 일을 협의하여 일을 진행하고 있습니다.

이러한 경험을 토대로 봄에는 조금 더 풍부한 활동을 하고자 합니다. 축제 부스 운영 등 다양한 활동을 준비해서 진행하고자 합니다. 더욱 발전하는 운영위원회가 되겠습니다. 감사합니다.

### 2. 집행위원회 운영 계획

#### 1) 국서/TF 구조

##### (1) 기획부

- ① 활동 요약: 기획팀은 전반적인 학생회 사업의 기획을 담당하며 행사 기획 TF를 맡고 있다.
- ② 국서/TF원 명단: 20210310 성진원, 20210428 윤태웅
- ③ 사업명: 기말고사 간식 이벤트, 과방 정비 사업

##### (2) 미디어부

- ① 활동 요약: 미디어(카드뉴스, 동영상 등) 제작이 주된 업무이 드라이브 TF를 맡고 있다.
- ② 국서/TF원 명단: 20210553 임재민
- ③ 사업명: 과방 정비 사업

##### (3) 총무부

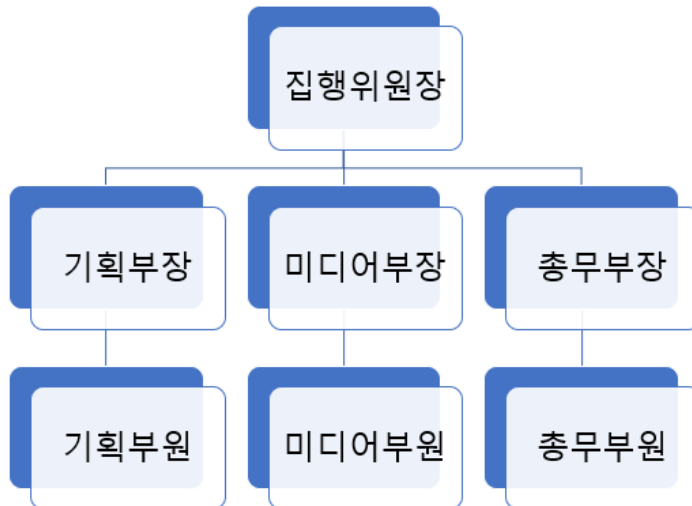
- ① 활동 요약: 회계 관련된 자료를 관리하는 부서이다.
- ② 국서/TF원 명단: 20210287 백재웅
- ③ 사업명: OTL 후기 이벤트

2) 조직도

## 운영위원회 조직도



## 집행위원회 조직도



## 항공우주공학과 2023년도 상반기 예산안

<b>기 구 명</b>	항공우주공학과 학생회	<b>반 기</b>	상반기
<b>기 구 장</b>	학생회장 윤이습	<b>제출연월일</b>	2023. 3. 5.

수 입							
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
100	학생회비	기층기구회계 지원금	101	₩316,000	₩444,000	140.51%	기층기구회계 지원금 가이드라인
		기층기구회계 이월금	102	₩0	₩712,189	-%	
		격려금	103	₩222,222	₩192,982	86.84%	상반기 격려금 가이드라인
	<b>수입 소계</b>				<b>₩538,222</b>	<b>₩1,349,171</b>	<b>250.67%</b>
200	본회계	-	-	-	-	-	-
		<b>수입 소계</b>			<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>
300	자치	이월금	301	₩806,141	₩408,230	50.64%	4분기 기타수입 포함
		예금이자	302	₩420	₩500	119.05%	이자는 학생회비와 자치 통합으로 산정됨. 계좌 인출 수입 포함.
		기타수익금	303	₩0	₩100,000	-%	10,000 * 10명 (추정치)
		<b>수입 소계</b>				<b>₩806,561</b>	<b>₩508,730</b>
<b>수입 총계</b>				<b>₩1,344,783</b>	<b>₩1,857,901</b>	<b>138.16%</b>	

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목(세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	격려금	401	₩222,222	₩192,982	86.84%	상반기 격려금 가이드라인	
		정기사업비	과방 정비 사업	402	₩0	₩200,000	-%	전년도 상반기 예산안을 참고함	
		비정기사업비	진입생 멘토링 사업	상품비	403	-	₩306,000	-%	스타벅스 커피+케이크 기프티콘 10,200 * 30명
				복리후생비	404	-	₩250,000	-%	딸기파티 구매비
				건의함 사업	405	-	₩31,000	-%	건의함 28,000원 + 배송비 3,000원
<b>지출 소계</b>				<b>₩222,222</b>	<b>₩979,982</b>	<b>440.99%</b>			
500	본회계	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>지출 소계</b>			<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>		
600	자치	정기사업비	진입생 멘토링 사업	상품비	601	₩168,000	-	-%	재원 변경 (자치 -> 학생)
			스승의 날 편지 사업	물품비	602	₩20,000	₩20,000	100.00%	전년도와 동일하게 책정
			OTL 후기 이벤트	상품비	603	₩15,900	₩100,000	628.93%	전년도 4분기 결산안을 참고함
			과방 정비 사업	기타비	604	₩0	₩100,000	-%	과방 사물함 보증금 환급
			금융 거래 비용	수수료	605	₩500	₩500	100.00%	전년도를 바탕으로 한 추정 금액
<b>지출 소계</b>				<b>₩204,400</b>	<b>₩220,500</b>	<b>107.88%</b>			
<b>지출 총계</b>				<b>₩426,622</b>	<b>₩1,200,482</b>	<b>281.39%</b>			

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,344,783	₩1,857,901	138.16%
지출	₩426,622	₩1,200,482	281.39%
<b>잔액</b>	<b>₩918,161</b>	<b>₩657,419</b>	<b>71.60%</b>

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩538,222	₩1,349,171	250.67%
지출	₩222,222	₩979,982	440.99%
<b>잔액</b>	<b>₩316,000</b>	<b>₩369,189</b>	<b>116.83%</b>

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
<b>잔액</b>	<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩806,561	₩508,730	63.07%
지출	₩204,400	₩220,500	107.88%
<b>잔액</b>	<b>₩602,161</b>	<b>₩288,230</b>	<b>47.87%</b>

---

**심의안건 제3호**

**감사원**

**2023년도 상반기 사업계획  
및 예산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 감사원

## 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 10.


기구명	감사원
직위/이름	원장/권도아

## 제출문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 감사원의 2023년도 상반기 사업보고서로 제출합니다.

2023년 03월 10일

	담당자	기구장
서명	-	



---

## I. 사업 개요

---

사업 번호	사업명
1	감사원 LT
2	감사원 회의

---

## Ⅱ. 사업별 계획

### 1 감사원 LT

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    감사위원 LT, 신입감사원들에게 매뉴얼 숙지
- 2) 사업 준비 기간            2022/11/01~2023/03/02
- 3) 사업 일시                    2022/02/26~2023/03/02
- 4) 사업 예산                    180,000원
- 5) 담당 부서/담당자        감사위원 권도아

#### 2. 사업 추진목적

감사위원들의 원활한 회계감사를 위함.

#### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자
  - 학생회비 납부자
- 2) 세부 사업 내용

신입위원을 위한 감사원 소개 및 업무사항 등으로 전달.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2022/12/16~2023/03/02	위원	온라인 진행

### 1. 사업 개요

- |              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 1) 사업 방식     | 온라인, 오프라인 진행          |
| 2) 사업 준비 기간  | 2023/02/26~2022/03/06 |
| 3) 사업 일시     | 2023/02/26~2022/03/06 |
| 4) 사업 예산     | 120,000원              |
| 5) 담당 부서/담당자 | 감사위원 권도아              |

### 2. 사업 추진 목적

감사위원들의 정기감사가 잘 이루어지고 있는지 논의 및 감사매뉴얼 재검토

### 3. 사업 계획

#### a. 사업 수혜 대상자

학생회비 납부자

#### b. 세부 사업 내용

감사보고서 작성 및 검토를 온라인으로 하고, 해당 작업 및 전반적인 감사 매뉴얼을 피드백 하는 시간을 오프라인으로 가질 예정입니다.

#### c. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023/02/26~2023/02/28	예결산안 수합완료	온라인 진행
2023/02/28~2023/03/01	감사보고서 업무소개 및 배분	오프라인 진행
2023/03/01- 2023/03/06	감사 과정 피드백 및 감사 매뉴얼 피드백	감사원실에서 오프라인 진행

---

## Ⅲ. 감사원 운영 계획

---

### 1 위원 명단

---

#### 1. 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
권도아	20190808	감사원	감사원장
김현호	20220204	감사원	감사위원
이진욱	20210519	감사원	감사위원
심형주	20200359	감사원	감사위원
안치현	20210356	감사원	감사위원
허은재	20210687	감사원	감사위원

## 감사원 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	감사원	반 기	상반기
기 구 장	원장 권도아	제출연월일	2023. 3. 10.

수 입									
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거		
100	학생회비	중앙회계 지원금	101	₩0	₩180,000	-%			
		중앙회계 이월금	102	₩466,815	₩632,238	135.44%			
	격려기금	103	₩1,333,332	₩1,543,856	115.79%	격려금 가이드라인 인당 ₩192,982 * 8 (감사원 T/O)			
	수입 소계				₩1,800,147	₩2,356,094	130.88%		
200	본회계	-	-	-	-	-%			
		수입 소계				₩0	₩0	-%	
300	자치	예금이자	302	₩1,166	₩2,000	171.53%	추정액		
		수입 소계				₩1,166	₩2,000	171.53%	
수입 총계					₩1,801,313	₩2,358,094	130.91%		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목(세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	격려기금	격려금	401	₩1,333,332	₩1,543,856	115.79%	
			감사원 LT	복리후생비	402	₩0	₩120,000	-%	
			감사원 회의	회의비	403	₩0	₩120,000	-%	
			사무 소모품 및 유지	복리후생비	404	₩0	₩60,000	-%	
			지출 소계				₩1,333,332	₩1,843,856	138.29%
500	본회계	-	-	-	-	-	-%		
		지출 소계				₩0	₩0	-%	
600	자치	-	-	-	-	-	-%		
		지출 소계				₩0	₩0	-%	
지출 총계					₩1,333,332	₩1,843,856	138.29%		

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,801,313	₩2,358,094	130.91%
지출	₩1,333,332	₩1,843,856	138.29%
잔액	₩467,981	₩514,238	109.88%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,800,147	₩2,356,094	130.88%
지출	₩1,333,332	₩1,843,856	138.29%
잔액	₩466,815	₩512,238	109.73%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩0	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,166	₩2,000	171.53%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩1,166	₩2,000	171.53%

---

심의안건 제4호

**문화자치위원회**  
**2023년도 상반기 사업계획**  
**및 예산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 문화자치위원회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 6.

기구명	문화자치위원회
직위/이름	위원장/오윤석

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 문화자치위원회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 06일

	담당자	기구장
서명		



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
-	사업 계획 없음	-	-

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

사업 계획 없음.

## Ⅲ. 문화자치위원회 운영 계획

### 1 위원 명단

#### 1. 위원 명단

이름	학번	직책	근거 규정
오윤석	20190391	위원장	문화자치기금운용세칙 제9조
조동국	20190616	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
한정현	20200692	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
박병찬	20210227	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
이창섭	20210522	위원	문화자치기금운용세칙 제8조

#### 2. 비고 사항

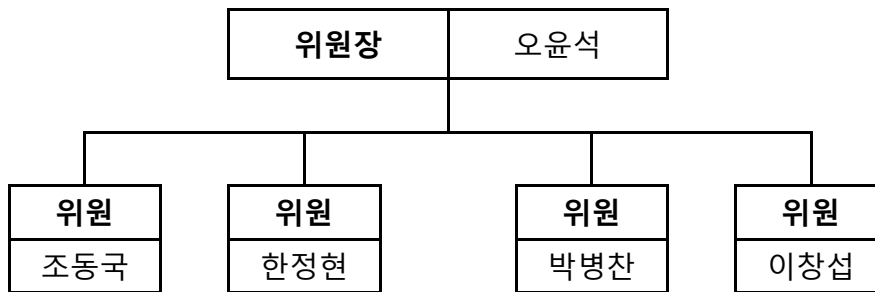
오윤석 위원장 및 한정현 위원은 2022 제10차 전체학생대표자회의(2022. 12. 26)에서 인준되어 의결의 발효 시점인 2023. 12. 27.부터 임기를 시작하였으며, 조동국, 박병찬, 이창섭 위원은 제 2023-2회 중앙운영위원회(서면의결, 2023. 1. 11. 08:00~23:59)에서 인준되어 2023. 1. 11.부터 임기를 시작함.

### 1. 국서/TF 구조

위원회 형식으로 별도의 하위 조직을 갖추지 않음.

### 2. 조직도

위원회 형식으로 별도의 하위 조직을 갖추지 않음.



## 문화자치위원회 2023년도 상반기 예산안

<b>기 구 명</b>	문화자치위원회	<b>반 기</b>	상반기
<b>기 구 장</b>	위원장 오윤석	<b>제출연월일</b>	2023. 3. 6.

수 입							
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
100	학생회비	중앙회계 지원금	101	-	₩0	-%	
		중앙회계 이월금	102	₩279,178	₩232,807	83.39%	
		격려기금	103	₩222,222	₩192,982	86.84%	
		예금이자	104	₩78	₩70	89.74%	
<b>수입 소계</b>				<b>₩501,478</b>	<b>₩425,859</b>	<b>84.92%</b>	
200	본회계	-	-	-	-	-%	
		<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>
300	자치	-	-	-	-	-%	
		<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>
<b>수입 총계</b>				<b>₩501,478</b>	<b>₩425,859</b>	<b>84.92%</b>	

지 출								
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
400	학생회비	운영비	격려금	401	₩222,222	₩192,982	86.84%	
			회의비	402	₩0	₩75,000	-%	1.5 * 5명
		<b>지출 소계</b>				<b>₩222,222</b>	<b>₩267,982</b>	<b>120.59%</b>
500	본회계	-	-	-	-	-%		
		<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>
600	자치	-	-	-	-	-%		
		<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>
<b>지출 총계</b>				<b>₩222,222</b>	<b>₩267,982</b>	<b>120.59%</b>		

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩501,478	₩425,859	84.92%
지출	₩222,222	₩267,982	120.59%
<b>잔액</b>	<b>₩279,256</b>	<b>₩157,877</b>	<b>56.53%</b>

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩501,478	₩425,859	84.92%
지출	₩222,222	₩267,982	120.59%
<b>잔액</b>	<b>₩279,256</b>	<b>₩157,877</b>	<b>56.53%</b>

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
<b>잔액</b>	<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
<b>잔액</b>	<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>

---

심의안건 제5호

**산업및시스템공학과 학생회  
2022년도 하반기 사업보고  
및 결산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 산업및시스템공학과 2022년도 4분기 사업보고서

---



2023. 2. 26.

기구명	산업및시스템공학과 학생회
직위/이름	학생회장/김도운

## 제출문

학부 총학생회장 귀하:

본 보고서를 산업및시스템공학과 학생회의 2022년도 4분기 사업보고서  
로 제출합니다.

2023년 02월 26일

	담당자	기구장
서명	-	김근운



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
1	학과 설명회	2022.10.27~2022.11.21	임채원
2	체육대회	2022.08.10~2022.09.30	임채원
3	종강파티	2022.11.23~2022.12.01	홍성훈
4	10월 정기모임	2022.10.24~2022.11.03	홍성훈
5	11월 정기모임	2022.11.17~2022.11.28	이수연
6	중간고사 산공공부챌린지	2022.10.03~2022.10.14	이수연
7	기말고사 산공공부챌린지	2022.11.28~2022.12.09	이수연
8	캡슐 커피	2022 4분기	김예빈

---

## Ⅱ. 사업별 보고

---

### 1

### 학과설명회

---

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    새내기를 대상으로 학과 연구 분야 및 시설에 대한 소개와 홍보를 하고, 이후 산공 선배들과 함께할 수 있는 게임 부스를 운영.
- 2) 사업 준비 기간            2022.10.27~2022.11.20
- 3) 사업 일시                    2022.11.21
- 4) 사업 결산                    ₩0
- 5) 담당부서/담당자        회장단 / 임채원

#### 2. 사업 내용

##### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.10.27	교수님과의 1차 미팅 진행	
2022.10.30	학생회 예산 관련 미팅 진행	
2022.11.04	학생회 2차 미팅 진행, 예산 확정	
2022.11.07	현수막, 포스터 도안 결정	
2022.11.14	현수막, 포스터 게시, 대면 참여 조사	
2022.11.20	대면 참여자 추가 모집	
2022.11.21	학과설명회 및 부스 진행	

---

## 2) 세부 사업 내용

교수님 환영사 및 연구 분야에 대한 간략한 설명 이후 21학번 과대표 김도운 학생이 학과 시설 및 정보에 대해 소개하고, 질의응답과 경품 추첨을 진행한다. 설명회가 끝난 후에는 크리스마스 테마로 꾸며진 라운지와 강의실로 이동하여 미리 준비된 게임 부스를 체험할 수 있도록 한다. 게임 부스에는 포토존, 거짓말탐지기, 콜라 사이다 게임, 양궁 등의 콘텐츠가 준비되어 있다.

## 3) 사업 참여도

### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
회장단	학과설명회	학생	학과 설명회	A1	₩0	₩0	-%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		계				₩0	₩0	-%

### 4. 사업 평가

#### 1) 사업 성과

참여한 새내기들로 하여금 산공과에 대해 지속적인 관심을 가지도록 만들었으며, 인스타그램을 통한 홍보를 활성화하여 팔로워 수가 크게 증가하였다.

#### 2) 미달 목표

#### 3) 제언

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    기경, 바뇌, 산공, 산디, 항공 5개 학과가 합동으로 소수과 합동 체육 대회 진행.
- 2) 사업 준비 기간            2022.08.10~2022.09.29
- 3) 사업 일시                    2022.09.30
- 4) 사업 결산                    ₩200,000
- 5) 담당부서/담당자        회장단 / 임채원

### 2. 사업 내용

#### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.10	기경, 산공, 산디, 항공 참가	
2022.08.12	바뇌 참가	
2022.08.15	기획단 구성	학생회장 포함 각 학과 4명
2022.08.18	학생회장 1차 회의	
2022.08.19	종목 최종 선정, 부서 구성	
2022.08.28	각 부서 종목 기획안 제출	
2022.08.31	학생회장 2차 회의	
2022.09.12	각 학과 카드 뉴스 업로드	
2022.09.19	학생회장 3차 회의	
2022.09.29	최종 리허설 및 동선 체크	
2022.09.30	체육대회 진행	

#### 2) 세부 사업 내용

각 학과에서 학생회장을 포함한 4명의 학생을 차출하여 전체 기획단을 구성하였다. 이를 임

의로 부서화하여 각 부서 당 하나의 종목을 구체적으로 기획하고, 전체 회의를 통해 피드백 후 수정, 보완하였다. 이후 각 학과에서 각 종목에 대한 참여 조사를 시행하고, 선수단을 선발하였다. 종목은 축구, 피구, 단체게임, 미니게임으로 구성되었으며 청팀 바뇌, 산공, 백팀 기경, 산디, 항공으로 나누어 진행하였다. 대회에 필요한 모든 장소 및 품목에 대한 비용은 각 학과에서 동일하게 각출하였으며, 대회 종료 후 상품 추첨을 통해 추첨자에게 상품 전달까지 완료하였다.

### 3) 사업 참여도

5개 학과에서 62명이 참여하였고, 그 중 산업및시스템공학과에서 19명이 참여하였다.

## 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
회장단	체육대회	학생	식대 및 비품 구매 비용	B1	₩200,000	₩200,000	100.00%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		<b>계</b>				<b>₩200,000</b>	<b>₩200,000</b>	<b>100.00%</b>

## 4. 사업 평가

### 1) 사업 성과

학과 학부생들로 하여금 소속감을 느끼게 하는 좋은 기회였고, 평소에 부족하던 타 학과와의 친목 또한 다질 수 있었다.

### 2) 미달 목표

### 3) 제언

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    종강 기념 파티를 진행하여 과 학생들의 친목을 도모.
- 2) 사업 준비 기간            2022.11.23~2022.11.30
- 3) 사업 일시                 2022.12.01
- 4) 사업 결산                 ₩28,000
- 5) 담당부서/담당자        기획2부 / 홍성훈

### 2. 사업 내용

#### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.11.23	기획2부 회의 및 기획	
2022.11.26	종강파티 공지	
2022.12.01	종강파티 시행	

#### 2) 세부 사업 내용

학기의 마지막 정기모임으로, 학생들에게 맛있는 저녁을 제공하고, 학생들이 만원 내외의 선물을 가져와 서로 교환하는 시간을 가졌다.

#### 3) 사업 참여도

14명의 학부생이 참여하였다.

### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
기획부	종강파티	학생	식대 및 파티물품 구매 비용	E1	₩200,000	₩28,000	14.00%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		<b>계</b>				<b>₩200,000</b>	<b>₩28,000</b>	<b>14.00%</b>

### 4. 사업 평가

#### 1) 사업 성과

학과 건물에 있는 라운지에서 진행하여 학생들의 접근성이 좋았고, 부담없이 참여할 수 있었다. 재미있는 콘텐츠를 준비하여 학생들의 높은 호응이 있었다.

#### 2) 미달 목표

#### 3) 제언

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    과비 납부자 중 희망자 대상으로 단체 영화 관람 진행.
- 2) 사업 준비 기간            2022.10.24~2022.11.02
- 3) 사업 일시                    2022.11.03
- 4) 사업 결산                    ₩30,000
- 5) 담당부서/담당자        기획2부 / 홍성훈

### 2. 사업 내용

#### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.10.24	기획2부 회의 및 기획	
2022.10.26~2022.11.01	참여 신청	
2022.11.03	단체 영화 관람	

#### 2) 세부 사업 내용

월간 정기모임 콘텐츠로, 학부생들에게 영화<리멤버> 티켓과 팝콘과 음료수를 지원하였다.

#### 3) 사업 참여도

8명의 학부생이 참여하였다.

### 3. 사업 결산



담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
기획부	10월 정기 모임	학생	영화티켓 및 팝콘 구매 비용	F1	₩100,000	₩30,000	30.00%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		<b>계</b>				<b>₩100,000</b>	<b>₩30,000</b>	<b>30.00%</b>

#### 4. 사업 평가

##### 1) 사업 성과

영화 정보와 같은 독특한 콘텐츠에 학생들의 호응이 좋았으나, 참여한 학생들은 예산 상의 문제로 택시비나 저녁을 지원해주지 않았다는 점이 아쉽다고 평가하였음.

##### 2) 미달 목표

학부생들의 더 높은 호응을 이끌어내지 못하고, 아쉬운 점이 있었다는 것은 더욱 보완해야 할 것이다.

##### 3) 제언

예산을 추가 배치하여 더욱 만족도 높은 행사를 기획할 수 있도록 한다.

## 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식 학부생 중 희망자에 한하여, 학과라운지에 모여 대형 스크린으로 카타르월드컵 한국 VS 가나전 단체 관람 진행.
- 2) 사업 준비 기간 2022.11.17~2022.11.28
- 3) 사업 일시 2022.11.28
- 4) 사업 결산 ₩0
- 5) 담당부서/담당자 기획1부 / 이수연

## 2. 사업 내용

### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.11.17	기획1부 회의 및 기획	
2022.11.23~2022.11.27	참가 신청	
2022.11.28	단체 관람 진행	

### 2) 세부 사업 내용

2022.11.28 22:00~ 에 실시간으로 중계되는 카타르월드컵 한국 VS 가나 전을 단체 관람하였다. 학과라운지에 비치된 대형 스크린을 통해 관람하였으며, 대상자는 학부 희망자(과비 납부자)에 한정되었다.

### 3) 사업 참여도

17명의 학부생이 참여하였다.

## 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
기획부		학생	11월 정기모임	G1	₩0	₩0	-%	

	11월 정기 모임	본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
	<b>계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	

#### 4. 사업 평가

##### 1) 사업 성과

월드컵이라는 대형 행사를 함께 관람하면서 학내 구성원 간의 친목을 돈독히 다질 수 있었다.

##### 2) 미달 목표

##### 3) 제언

## 6

### 중간고사 산공공부챌린지

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    학부생과 교수님들 간의 교류를 쌓기 위한 딸기 파티 진행.
- 2) 사업 준비 기간            2022.10.03~2022.10.14
- 3) 사업 일시                 2022.10.14
- 4) 사업 결산                 ₩0
- 5) 담당부서/담당자        기획1부 / 이수연

## 2. 사업 내용

### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.10.03	기획1부 회의 및 기획	
2022.10.05	산공공부챌린지 공지	
2022.10.06~2022.10.13	산공공부챌린지 진행	
2022.10.14	간식 배부	

### 2) 세부 사업 내용

CA 예산 내에서 적절한 메뉴를 회의한 결과, 버거킹 와퍼 세트로 메뉴를 선정하였다. 카드뉴스를 제작하여 인스타그램과 슬랙에 배포하였고, 산공과 과목을 공부하고 있는 모습을 찍어 스토리로 게시한 학생들에 한하여 간식 배부일에 학과라운지에서 음식을 수령할 수 있도록 하였다. 인스타그램을 하지 않는 학생들에 대해서는 SLACK DM을 통해 게시물을 캡처하여 보내는 방식을 이용하였다.

### 3) 사업 참여도

약 20명의 학생들이 참여하여 간식 배부일에 간식을 수령하였다.

## 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
기획부	중간고사 산공 공부챌린지	학생	중간고사 산공공부챌린지	H1	₩0	₩0	0%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	

	자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
	계			₩300,000	₩0	0%	

#### 4. 사업 평가

##### 1) 사업 성과

중간고사를 격려하는 차원에서 학과 학우들에게 간식을 제공하여 학습 의지를 증진시키고, 학과에 대한 애정을 유지하도록 할 수 있었다. 또한, 학과를 대표하는 공간인 학과라운지에서 간식을 배부함으로써 시설에 대해 잘 알지 못하는 학생들의 관심 또한 불러 일으킬 수 있었다. 마지막으로, 인스타그램 스토리 공유를 통해 산공과에 대해 잘 알지 못하는 학생들을 대상으로 한 홍보 효과 또한 누릴 수 있었다.

##### 2) 미달 목표

복수전공 학생들도 과비를 냈으면 참여할 수 있음에도, 복수 전공학생들의 참여가 저조하였다.

##### 3) 제언

복수전공 학생들이 slack 채널을 적극적으로 활용하고 정보를 얻을 수 있도록 해야 할 것으로 보인다.

## 7

### 기말고사 산공공부챌린지

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                   기말고사 전 주(15주차)에 학과라운지에서 간식 제공. CA 예산을 사용하여 금전적인 문제 외에 전반적인 행사 진행을 학생회에서 맡음.
- 2) 사업 준비 기간           2022.11.28~2022.12.09
- 3) 사업 일시                 2022.12.09
- 4) 사업 결산                 ₩0
- 5) 담당부서/담당자        기획1부 / 이수연

## 2. 사업 내용

### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.11.28	기획1부 회의 및 기획	
2022.11.30	음식점 문의	
2022.12.03	인스타그램 카드뉴스 게시	
2022.12.03~2022.12.08	참여 신청	
2022.12.09	간식 배부	

### 2) 세부 사업 내용

CA 예산 내에서 적절한 메뉴를 회의한 결과, 샌드위치+요거트로 메뉴를 선정하였다.카드뉴스를 제작하여 인스타그램에 배포하였고, 산공과 과목을 공부하고 있는 모습을 찍어 스토리로 게시한 학생들에 한하여 간식 배부일에 학과라운지에서 음식을 수령할 수 있도록 하였다. 인스타그램을 하지 않는 학생들에 대해서는 SLACK DM을 통해 게시물을 캡처하여 보내는 방식을 이용하였다.

### 3) 사업 참여도

약 20명의 학생들이 참여하여 간식 배부일에 간식을 수령하였다.

### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
기획부	기말고사 산공 공부챌린지	학생	기말고사 산공공부챌린지	11	₩0	₩0	-%	
		본회계	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		자치	세부항목 없음	-	₩0	₩0	-%	
		<b>계</b>				₩0	₩0	-%

### 4. 사업 평가

#### 1) 사업 성과

기말고사를 격려하는 차원에서 학과 학우들에게 간식을 제공하여 학습 의지를 증진시키고, 학과에 대한 애정을 유지하도록 할 수 있었다. 또한, 학과를 대표하는 공간인 학과라운지에서 간식을 배부함으로써 시설에 대해 잘 알지 못하는 학생들의 관심 또한 불러 일으킬 수 있었다. 마지막으로, 인스타그램 스토리 공유를 통해 산공과에 대해 잘 알지 못하는 학생들을 대상으로 한 홍보 효과 또한 누릴 수 있었다.

#### 2) 미달 목표

복수전공 학생들도 과비를 냈으면 참여할 수 있음에도, 복수 전공학생들의 참여가 저조하였다.

#### 3) 제언

복수전공 학생들이 slack 채널을 적극적으로 활용하고 정보를 얻을 수 있도록 해야 할 것으로 보인다.

## 8

## 캡슐 커피

### 1. 사업 개요

1) 사업 방식 라운지에 캡슐 커피 머신을 비치하여 무인으로 상시 운영.

2) 사업 준비 2022년 4분기  
기간

3) 사업 일시 2022년 4분기

4) 사업 결산 ₩411,800

5) 담당부서/ 회계부 / 김예빈  
담당자

## 2. 사업 내용

### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022 4분기	캡슐 커피 머신 무인 운영	

### 2) 세부 사업 내용

학과라운지에 캡슐 커피 머신을 비치하여 무인으로 운영하였으며, 머신 아래에 적힌 계좌로 500원을 입금한 뒤 스스로 먹으면 되는 구조로 운영하였다.

### 3) 사업 참여도

총 360,500원의 수입을 얻었다. 즉, 721개의 커피 캡슐이 팔렸다.



### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
회계부	캡슐커피	학생	종이컵 구매 비용	J1	₩20,000	₩0	0.00%	
		본회계	세부항목 없음	-	-	-	-%	
		자치	캡슐커피 구매 비용	J2	₩500,000	₩411,800	82.36%	
		<b>계</b>				<b>₩520,000</b>	<b>₩411,800</b>	<b>79.19%</b>

### 4. 사업 평가

#### 1) 사업 성과

라운지 유동 인구를 증가시켜 학과에 대한 높은 관심이 유지되었고, 약 36만원의 수입으로 인해 예산을 확보할 수 있었다.

#### 2) 미달 목표

#### 3) 제언

## Ⅲ. 산업및시스템공학과 학생회 운영 보고

### 1. 위원 명단

#### 1. 운영위원 명단

이름	학번	직책	근거 규정
----	----	----	-------

#### 2. 집행위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
임채원	20200542	회장단	학생회장
남지현	20200199	회장단	부학생회장
김도운	20210062	회장단	과대표
박영환	20210245	회장단	부과대표
이수연	20210470	기획1부	기획1부장
권준우	20210042	기획1부	기획1부원
이경현	20210437	기획1부	기획1부원
홍성훈	20200702	기획2부	기획2부장
김지수	20210162	기획2부	기획2부원
서성재	20210297	기획2부	기획2부원
이대환	20210443	기획2부	기획2부원
장민주	20210555	홍보부	홍보부장
최정연	20210657	홍보부	홍보부원
김예빈	20200119	회계부	총무
이정우	20210499	회계부	회계부원
천다호	20210634	회계부	회계부원

### 3. 비고 사항

### 1. 국서/TF 구조

#### 1) 회장단

- (1) 부서별 업무에 참여하면서 학부생과 학생회 간의 원활한 소통을 돕고, 학과의 전체적인 업무를 지휘함.
- (2) 임채원, 남지현, 김도운, 박영환
- (3) 학과설명회 기획 및 진행, 소수과 합동 체육대회 추진, 학생회 정기회의 소집

#### 2) 기획1부

- (1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.
- (2) 이수연, 권준우, 이경헌
- (3) 중간고사 산공공부 챌린지, 기말고사 산공공부 챌린지, 종강파티

#### 3) 기획2부

- (1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.
- (2) 홍성훈, 김지수, 서성재, 이대환
- (3) 교수님과의 딸기파티, 스승의 날 행사, 종강파티

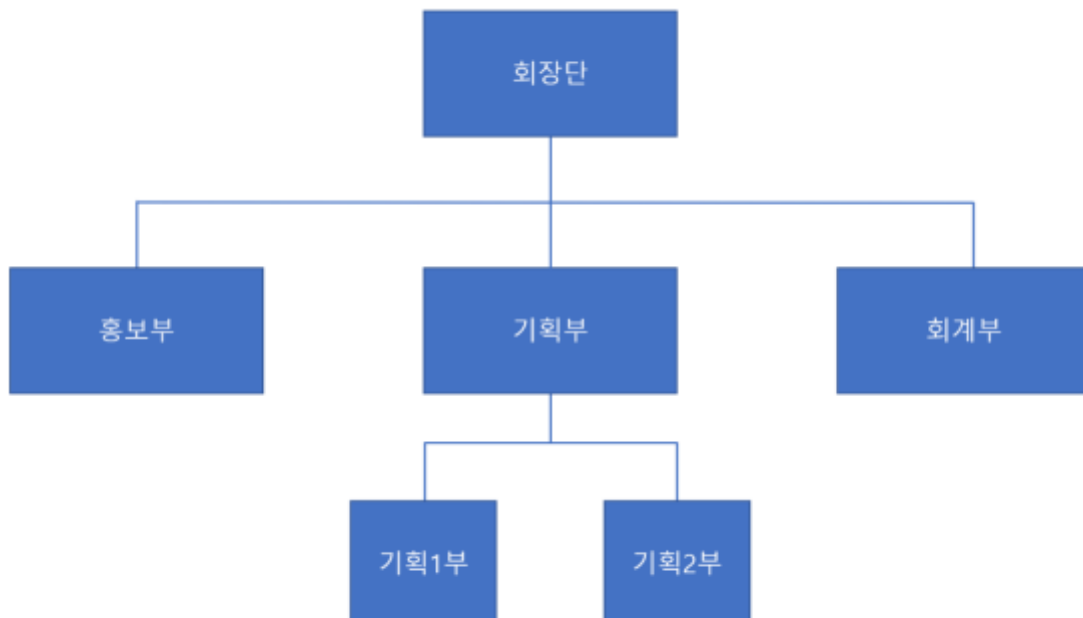
#### 4) 홍보부

- (1) 학과에서 진행하는 행사를 SNS 상으로 홍보하고, 주기적으로 학과에 대해 알려주는 카드뉴스를 제작하고 게시함.
- (2) 장민주, 최정연
- (3) 학과설명회 포스터 및 현수막 제작, 그 외 이벤트 공지용 카드뉴스 제작

#### 5) 회계부

- (1) 학과에서 행사가 진행될 때마다 예산을 작성, 사용하고 회계 처리를 담당함.
- (2) 김예빈, 이정우, 천다호
- (3) 캡슐 커피, 예산 관리

## 2. 조직도



수입							
기구명	출처	항목	코드	예산	결산	집행률	비고
KAIST 산업및시스템공학과 학부 학생회	학생	카카오뱅크 카드 캐시백	AA	₩0	₩2,298	-%	
		예금 이자	AB	₩0	₩598	-%	필수 기입 항목
		기증 예산	AC	₩245,000	₩245,000	100.00%	필수 기입 항목
		기증 예산 이월금	AD	₩0	₩0	-%	필수 기입 항목
		과비	AE	₩350,000	₩350,000	100.00%	필수 기입 항목
		과비 이월금	AF	₩0	₩0	-%	필수 기입 항목
		격려금	AG	₩230,768	₩300,000	130.00%	
	합동 체육대회 진행비 환급	AH	₩0	₩6,588	-%		
	계		₩825,768	₩904,484	109.53%		
	본회계	10월 정기 모임 지원금	BA	₩375,000	₩0	0.00%	
		계		₩375,000	₩0	-%	
	자치	전반기 이월금	CA	₩1,104,984	₩1,111,084	100.55%	2022년 필수 기입 항목
		작	CB	-	-	-%	
		과비 미납부자 행사 참여비	CC	₩0	₩24,000	-%	
		학생회 회의 지각비	CD	₩0	₩0	-%	
		학과 라운지 캡슐커피	CE	₩500,000	₩467,008	93.40%	
		합동 체육대회 참가비	CF	₩0	₩0	-%	
		계		₩1,604,984	₩1,602,092	99.82%	
	총계		₩2,430,752	₩2,506,576	103.12%		

지출											
기구명	담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고		
KAIST 산업및시스템공학과 학부 학생회	회장단	학과 설명회	학생	학과 설명회	A1	₩0	₩0	-%	22학번 학부생 중 희망자		
			계			₩0	₩0	-%			
		체육대회	학생	식대 및 비품 구매 비용	B1	₩200,000	₩200,000	100.00%	과비 납부자		
			계			₩0	₩200,000	-%			
		회의비	학생	회의비	C1	₩240,000	₩233,100	97.13%	22년도 하반기 학생회 16명		
			계			₩0	₩233,100	-%			
		격려금	학생	격려금	D1	₩0	₩233,500	-%	필수 기입 항목		
			계			₩0	₩233,500	-%			
				합계				₩0	₩666,600	-%	
		기획부	총강파티	학생	역대 컷 짜디블룸 구매 비용	E1	₩200,000	₩28,000	14.00%	과비 납부자	
	계					₩200,000	₩28,000	14.00%			
	10월 정기모임		학생	영화대잔치 컷 짜디블룸 구매 비용	F1	₩100,000	₩30,000	30.00%	과비 납부자		
			계			₩100,000	₩30,000	30.00%			
	11월 정기모임		학생	11월 정기모임	G1	₩0	₩0	-%	과비 납부자		
			계			₩0	₩0	-%			
	간고사 산공공부챗런		학생	중간고사 산공공부챗런지	H1	₩0	₩0	-%	과비 납부자		
			계			₩0	₩0	-%			
	말고사 산공공부챗런		학생	기말고사 산공공부챗런지	I1	₩0	₩0	-%	과비 납부자		
			계			₩0	₩0	-%			
			합계				₩300,000	₩58,000	19.33%		
	회계부	캡슐커피	학생	종이컵 구매 비용	J1	₩20,000	₩0	0.00%	산공과 소속원		
			자치	캡슐커피 구매 비용	J2	₩500,000	₩411,800	82.36%	산공과 소속원		
		계			₩520,000	₩411,800	79.19%				
		합계			₩520,000	₩411,800	79.19%				
	총계				₩820,000	₩1,136,400	138.59%	전체 대항목 총계			

	예산	결산	집행률
총계			
수입	₩2,430,752	₩2,506,576	103.12%
지출	₩820,000	₩1,136,400	138.59%
잔액	₩1,610,752	₩1,370,176	85.06%

	예산	결산	집행률
학생			
수입	₩825,768	₩904,484	109.53%
지출	₩760,000	₩724,600	95.34%
잔액	₩65,768	₩179,884	273.51%

	예산	결산	집행률
본회계			
수입	₩375,000	₩0	0.00%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩375,000	₩0	0.00%

	예산	결산	집행률
자치			
수입	₩1,604,984	₩1,602,092	99.82%
지출	₩500,000	₩411,800	82.36%
잔액	₩1,104,984	₩1,190,292	107.72%

# KAIST 학부 총학생회

---

## 산업및시스템공학과 2023년도 1분기 사업보고서

---



2023. 2. 26.

기구명	산업및시스템공학과학생회
직위/이름	학생회장/김도운

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 보고서를 산업및시스템공학과 학생회의 2023년도 1분기 사업보고서  
로 제출합니다.

2023년 02월 26일

	담당자	기구장
서 명	김근은	김근은



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
-	진행 사업 없음	-	-

---

## Ⅱ. 사업별 보고

---

진행 사업 없음.

## Ⅲ. 산업및시스템공학과 학생회 운영 보고

### 1 위원 명단

#### 1. 운영위원 명단

산업및시스템공학과는 자치규칙에 따른 운영위원회가 존재하지 않음.

#### 2. 집행위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
김도운	20210062	회장단	학생회장
박영환	20210245	회장단	부학생회장
권준우	20210042	기획1부	기획1부장

#### 3. 비고 사항

## 2

## 운영위원회 운영 보고

---

산업및시스템공학과는 자치규칙에 따른 운영위원회가 존재하지 않음.

## 3

## 집행위원회 운영 보고

---

### 1. 국서/TF 구조

#### 1) 회장단

(1) 부서별 업무에 참여하면서 학부생과 학생회 간의 원활한 소통을 돕고, 학과의 전체적인 업무를 지휘함.

(2) 김도운, 박영환

#### 2) 기획1부

(1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.

(2) 권준우,

#### 3) 기획2부

(1) 학과의 전반적인 행사를 기획하고 담당함.

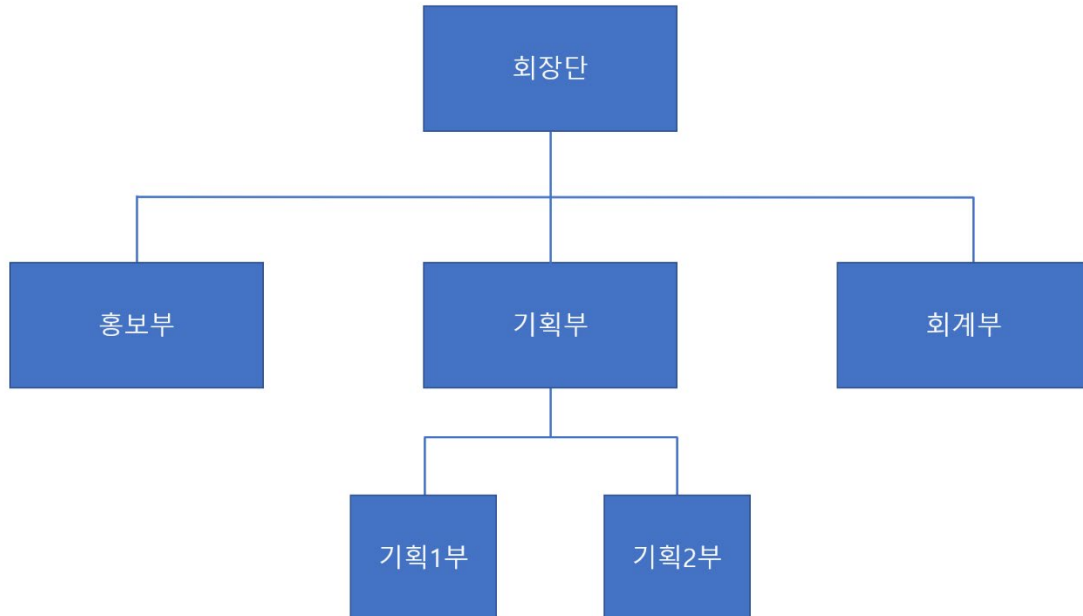
#### 4) 홍보부

(1) 학과에서 진행하는 행사를 SNS 상으로 홍보하고, 주기적으로 학과에 대해 알려주는 카드뉴스를 제작하고 게시함.

#### 5) 회계부

(1) 학과에서 행사가 진행될 때마다 예산을 작성, 사용하고 회계 처리를 담당함.

## 2. 조직도



수입								
기구명	출처	항목	코드	예산	결산	집행률	비고	
KAIST 산업및시스템공 학과 학생회	학생	기중 예산	AA	-	-	-%	필수 기입 항목	
		기중 예산 이월금	AB	₩0	₩0	-%	필수 기입 항목	
		과비	AC	-	-	-%	필수 기입 항목	
		과비 이월금	AD	₩0	₩0	-%	필수 기입 항목	
		격려금	AE	-	-	-%	필수 기입 항목	
		예금결산이자	AF	₩0	₩731	-%		
		카카오뱅크 카드 캐시백	AG	₩0	₩0	-%		
		학과라운지 커피	AH	₩0	₩79,000	-%	사업을 진행하지 않아 예산에 포함되지 않았으나, 학우분들이 이용후 입금	
	계		₩0	₩79,731	-%			
	본회계	-	-	-	₩0	₩0	-%	
		계			₩0	₩0	-%	
	자치	전반기 이월금	CA	₩1,195,958	₩1,290,445	107.90%	2022년 필수 기입 항목	
		계		₩1,195,958	₩1,290,445	107.90%		
총계				₩1,195,958	₩1,370,176	114.57%		

지출									
기구명	담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고
KAIST 산업 및시스템공 학과 학생회	-	-	-	-	-	-	-	-%	
			계			₩0	₩0	-%	
			합계			₩0	₩0	-%	
총계						₩0	₩0	-%	전체 대항목 총계

총계	전년도	당해년도	전년도 대비
수입	₩1,195,958	₩1,370,176	114.57%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩1,195,958	₩1,370,176	114.57%

학생	전년도	당해년도	전년도 대비
수입	₩0	₩79,731	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩79,731	-%

본회계	전년도	당해년도	전년도 대비
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩0	-%

자치	전년도	당해년도	전년도 대비
수입	₩1,195,958	₩1,290,445	107.90%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩1,195,958	₩1,290,445	107.90%

---

**심의안건 제6호**

**문화자치위원회**  
**2022년도 하반기 사업보고**  
**및 결산 사전심의안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 문화자치위원회

### 2022년도 4분기 사업보고서

---



2022. 12. 20.

기구명	문화자치위원회
직위/이름	위원/오윤석





## 제출문

학부 총학생회장 귀하:

본 보고서를 문화자치위원회의 22년도 4분기 사업보고서로 제출합니다.

2022년 12월 20일

	담당자	기구장
서명		

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
1	문화자치기금의 지원금 신청 심사 및 지급	2022.08.29. ~ 2022.12.26.	오윤석

## Ⅱ. 사업별 보고

### 1

## 문화자치기금의 지원금 신청 심사 및 지급

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            자원 분배
- 2) 사업 준비 기간      상시
- 3) 사업 일시            상시
- 4) 사업 결산            ₩24,979,374
- 5) 담당부서/담당자    오윤석

### 2. 사업 내용

#### 1) 사업 진행 경과

날짜	내용	비고
2022.08.29. ~ 2022.12.26.	사전심사 및 사후심사 진행	

#### 2) 세부 사업 내용

4분기 동안 아래의 단체에게 문화자치기금 신청을 심의하여 지급함

#### 3) 사업 참여도

전 위원이 균등하게 사업에 참여함.

### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
KAIST 문화 자치위원회	회의비	학생	회의비	C1	₩90,000	₩46,600	51.8%	
		계				₩90,000	₩46,600	51.8%
	문화자치기금	학생	학생회비기금	D1	₩2,750,000	₩2,400,000	87.3%	
		본회계	학교지원기금	D2	₩25,598,134	₩22,579,374	88.2%	
		계				₩28,348,134	₩24,979,374	88.1%
	총계					₩28,438,134	₩25,252,389	88.1%

### 4. 사업 평가

#### 1) 사업 성과

문화자치기금을 지원받은 단체가 성공적으로 행사를 개최 혹은 참가함.

#### 2) 미달 목표

없음

#### 3) 제언

없음

수입							
기구명	출처	항목	코드	예산	결산	비율	비고
KAIST 문화자치위원회	학생	전반기 이월금	AA	₩279,256	₩279,303	100.0%	
		격려금	AB	₩222,222	₩226,415	101.9%	
		예금결산이자	AC	₩0	₩112	-%	학생회비기금 이자 47원 포함
		학생회비기금	AD	₩2,750,000	₩2,750,000	100.0%	문화자치기금
	계		₩3,251,478	₩3,255,830	100.1%		
	본회계	학교지원기금	BA	₩25,598,134	₩22,586,360	88.2%	문화자치기금
		계		₩25,598,134	₩22,586,360	88.2%	
총계				₩28,849,612	₩25,842,190	89.6%	

지출										
기구명	담당(담당부서 or 담당인)	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고	
KAIST 문화자치위원회	KAIST 문화자치위원회	수수료	학생	증명서 수수료	A1	₩2,000	₩0	0.0%	증명서 수수료가 출금되지 않았음	
			계		₩2,000	₩0	0.0%			
		합계					₩2,000	₩0	0.0%	
		격려금	학생	격려금	B1	₩222,222	₩300,000	135.0%		
			계		₩222,222	₩300,000	135.0%			
		합계					₩222,222	₩300,000	135.0%	
		회의비	학생	회의비	C1	₩90,000	₩46,600	51.8%		
			계		₩90,000	₩46,600	51.8%			
		합계					₩90,000	₩46,600	51.8%	
		문화자치기금	학생	학생회비기금	D1	₩2,750,000	₩2,400,000	87.3%		
			본회계	학교지원기금	D2	₩25,598,134	₩22,579,374	88.2%		
			계		₩28,348,134	₩24,979,374	88.1%			
		합계					₩28,348,134	₩24,979,374	88.1%	
		총계						₩28,662,356	₩25,325,974	88.4%

	예산	결산	집행률
수익	₩28,849,612	₩25,842,190	89.6%
지출	₩28,662,356	₩25,325,974	88.4%
잔액	₩187,256	₩516,216	275.7%

학생	예산	결산	집행률
수익	₩3,251,478	₩3,255,830	100.1%
지출	₩3,064,222	₩2,746,600	89.6%
잔액	₩187,256	₩509,230	271.9%

본회계	예산	결산	집행률
수익	₩25,598,134	₩22,586,360	88.2%
지출	₩25,598,134	₩22,579,374	88.2%
잔액	₩0	₩6,986	-%

자치	예산	결산	집행률
수익	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩0	-%

# KAIST 학부 총학생회

---

## 문화자치위원회

### 2023년도 1분기 사업보고서

---



2023. 3. 8.


기구명	문화자치위원회
직위/이름	위원장/오윤석

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 보고서를 문화자치위원회의 2023년도 1분기 사업보고서로 제출합니다.

2023년 03월 08일

	담당자	기구장
서명		

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
1	문화자치기금의 지원금 신청 심사 및 상시 지급	상시	전원



---

## Ⅱ. 사업별 보고

---

### 1

## 문화자치기금의 지원금 신청 심사 및 상시 지급

---

### 1. 사업 개요

- |             |         |
|-------------|---------|
| 1) 사업 방식    | 자원 분배   |
| 2) 사업 준비 기간 | 없음      |
| 3) 사업 일시    | 상시      |
| 4) 사업 결산    | ₩0      |
| 5) 담당부서/담당자 | 위원장/오윤석 |

### 2. 사업 내용

- 1) 사업 진행 경과  
사업 진행하지 않음
- 2) 세부 사업 내용  
사업 진행하지 않음
- 3) 사업 참여도  
진행하지 않음

### 3. 사업 결산

담당	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	비율	비고
KAIST 문 화자치위 원회	회의비	학생	회의비	C1	₩90,000	₩0	0.00%	
		계				₩90,000	₩0	0.00%
	문화자치 기금	학생	학생회비기금	D1	₩350,047	₩0	0.00%	
		본회계	학교지원기금	D2	₩0	₩0	-	
		계				₩350,047	₩0	0.00%

### 4. 사업 평가

1) 사업 성과

사업 진행하지 않음

2) 미달 목표

사업 진행하지 않음

3) 제언

1분기에는 문화자치위원회가 활동하지 않는 편이 좋겠음.

## Ⅲ. 문화자치위원회 운영 보고

### 1 위원 명단

#### 1. 위원 명단

이름	학번	직책	근거 규정
오윤석	20190391	위원장	문화자치기금운용세칙 제9조
조동국	20190616	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
한정현	20200692	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
박병찬	20210227	위원	문화자치기금운용세칙 제8조
이창섭	20210522	위원	문화자치기금운용세칙 제8조

#### 2. 비고 사항

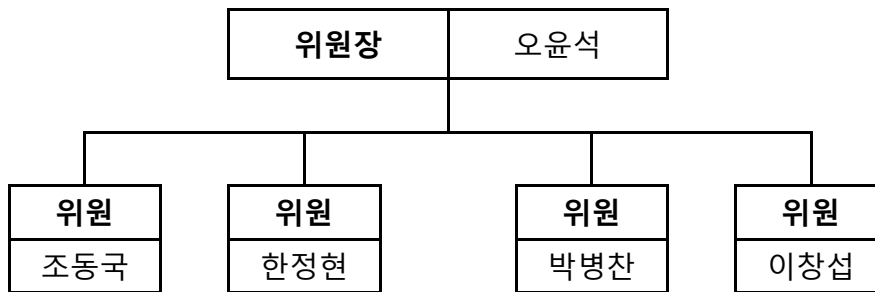
오윤석 위원장 및 한정현 위원은 2022 제10차 전체학생대표자회의(2022. 12. 26)에서 인준되어 의결의 발효 시점인 2023. 12. 27.부터 임기를 시작하였으며, 조동국, 박병찬, 이창섭 위원은 제 2023-2회 중앙운영위원회(서면의결, 2023. 1. 11. 08:00~23:59)에서 인준되어 2023. 1. 11.부터 임기를 시작함.

### 1. 국서/TF 구조

위원회 형식으로 별도의 하위 조직을 갖추지 않음.

### 2. 조직도

위원회 형식으로 별도의 하위 조직을 갖추지 않음.



수입							
기구명	출처	항목	코드	예산	결산	집행률	비고
KAIST 문화자치위원회	학생	이월금	AA	₩232,768	₩232,768	100.00%	
		격려금	AB	₩0	₩0	-%	
		예금결산이자	AC	₩0	₩39	-%	
		계		₩232,768	₩232,807	100.02%	
	본회계	학교지원기금	BA	₩0	₩0	-%	
		계		₩0	₩0	-%	
	문화자치기금	이월금	CA	₩350,047	₩350,047	100.00%	
		문화자치기금 수입	CB	₩0	₩271,200	-%	
		계		₩350,047	₩621,247	177.48%	
			총계		₩582,815	₩854,054	146.54%

지출											
기구명	담당(담당부서 or 담당인)	소항목	출처	세부항목	코드	예산	결산	집행률	비고		
KAIST 문화자치위원회	KAIST 문화자치위원회	운영비	학생	증명서 수수료	A1	₩2,000	₩0	0.00%			
			학생	리쿠르팅 홍보비	A2	₩50,000	₩0	0.00%			
			학생	예비비	A3	₩5,000	₩0	0.00%			
			계			₩57,000	₩0	0.00%			
				합계				₩57,000	₩0	0.00%	
		격려금	학생	격려금		B1	₩0	₩0	-		
			계				₩0	₩0	-		
				합계				₩0	₩0	-	
		회의비	학생	회의비		C1	₩90,000	₩0	0.00%		
			계				₩90,000	₩0	0.00%		
				합계				₩90,000	₩0	0.00%	
		문화자치기금	문화자치기금	학생회계기금		D1	₩350,047	₩0	0.00%		
			본회계	학교지원기금		D2	₩0	₩0	-		
			계				₩350,047	₩0	0.00%		
				합계				₩350,047	₩0	0.00%	
				총계				₩350,047	₩0	0.00%	전체 대항목 총계

	예산	결산	집행률
수익	₩582,815	₩854,054	146.5%
지출	₩350,047	₩0	0.0%
최종잔액		₩854,054	

학생	예산	결산	집행률
수익	₩232,768	₩232,807	100.0%
지출	₩147,000	₩0	0.0%
최종잔액		₩232,807	

본회계	예산	결산	집행률
수익	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
최종잔액		₩0	

자치	예산	결산	집행률
수익	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
최종잔액		₩0	

문화자치기금	예산	결산	집행률
수익	₩350,047	₩621,247	177.5%
지출	₩350,047	₩0	0.0%
최종잔액		₩621,247	

---

심의안건 제7호

---

**생명화학공학과 학생회  
2023년도 상반기 사업계획  
및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 생명화학공학과 학생회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.

기구명	생명화학공학과 학생회
직위/이름	학생회장/이돈영

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 생명화학공학과 학생회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	이준영



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	OTL 후기 작성 이벤트
2	스터디 그룹
3	생화공 웰컴박스
4	생화공 MT
5	기말고사 시험 기간 간식 이벤트

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1 OTL 후기 작성 이벤트

---

#### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 학생들이 자신이 수강한 과목의 후기를 OTL에 작성하고, 이를 학생회에 인증한다. 학생회는 참여자가 과비를 납부했는지, 비상식적인 후기를 작성하지는 않았는지, 실제로 그 과목을 수강한 것이 맞는지 확인한 후 상품을 지급한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 05  |
| 3) 사업 일시    | 2023. 06  |
| 4) 사업 예산    | ₩150,000  |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장단/이돈영   |

#### 2. 사업 추진 목적

OTL은 대부분의 학부생들이 시간표를 작성하기 위해 이용하는 사이트로, 학생들은 과목 후기를 공유하며 도움을 받을 수 있다. 생명화학공학과와 의공학과 과목 후기가 활발하게 작성되지 않아, 실제로 과목을 수강한 후기를 알아보고자 하는 학생들이 어려움을 겪고 있다. 특히 지난 코로나19 때의 비대면 수업으로 인해 학생들 간의 교류가 줄어든 상황에서 이러한 문제가 더욱 부각되고 있다. 따라서 학생들의 후기 작성을 장려함으로써, 학생들이 수강신청 시 더 다양한

정보를 얻을 수 있도록 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

과비를 제출한 생명화학공학과 학생

#### 2) 세부 사업 내용

한 학생 당 최대 한 번까지 참여가 가능하며, 후기를 작성한 뒤 실제로 수업을 수강한 것이 맞는지, 실제로 후기를 작성하였는지, 작성한 후기가 도배나 글자수 부족 등 비정상적으로 작성되지 않는지 등을 증빙한다. 위 조건이 확인되면 학생회는 정해진 상품을 지급한다. 인당 10000원 상당의 기프티콘을 온라인으로 지급할 예정이며 약 15명 지급 예정이다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 05	사업 준비, 사업 방식 공지	
2023. 06	참여 확인 및 참여 상품 지급	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    학기 초에 학과 학생들이 수강하는 과목을 조사하고, 이를 토대로 스터디 그룹을 편성한다. 활동 일정 시간 등은 그룹 내에서 자율적으로 정할 수 있도록 하며, 활동한 이후 간단한 보고서 및 인증사진을 첨부하여 학생회에 제출한다. 종강 이후 제출된 보고서를 토대로 활발하게 활동한 그룹에게 상품을 전달한다.
- 2) 사업 준비 기간            2023. 03
- 3) 사업 일시                    2023. 03 ~ 2023. 06
- 4) 사업 예산                    ₩300,000
- 5) 담당부서/담당자        학생회장단/이돈영

### 2. 사업 추진 목적

학과 학생들의 학업 성취도를 높이는데 도움을 준다. 같은 강의를 수강하는 학우들끼리 그룹을 형성하여 서로 도와주며 학우들의 학업 성취도를 올리는 동시에, 학생들이 수업 시간 외에도 만나 서로 친해질 수 있는 계기를 제공한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

과비를 제출한 생명화학공학과 학생

#### 2) 세부 사업 내용

학기 초에 사업을 공지한 후, 구글 설문지를 활용하여 참여하고자 하는 학생들의 이름, 학번, 전화번호, 수요과목을 조사한다. 이후 학생회 내에서 2~4명 정도로 그룹을 편성하여 학생들에게 안내한다. 활동 횟수 및 시간, 대면/비대면 여부는 그룹 내에서 정하여 활동을 진행한다. 활동 이후 사업에 참여하는 학생들은 매 활동 이후 일시, 시간, 학습 내용 등을 구글 설문지에 작성하고 인증 사진을 첨부하여 학생회에 제출한다. 사업은 기말고사 이전까지 진행되며 종강 이후 학생회에서 위의 제출물을 토대로 활발히 참여한 그룹에게 상품을 전달한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 03	사업 기획, 활동 공지 및 참여 인원 조사	
2023. 03	그룹 편성 확정	
2023. 03 ~ 2023. 06	기말고사 이전까지 사업 진행	
2023. 06	종강 이후 사업 종료 및 상품 전달	

### 1. 사업 개요

- |             |  |
|-------------|--|
| 1) 사업 방식    | 학과에 진입한 22학번들을 환영하는 의미로 다양한 선물이 담겨 있는 웰컴 박스를 제작, 전달한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 03   |
| 3) 사업 일시    | 2023. 04   |
| 4) 사업 예산    | ₩1,800,000   |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장단/이돈영  |

### 2. 사업 추진 목적

해당 사업은 22학번 신입생들이 학과에 진입한 것을 환영하고 축하하는 데에 의의를 둔다. 코로나 19 이후로 학과 내 행사가 많이 축소된 상황에서 학생들이 새로 진입한 학과에 대한 소속감을 느낄 수 있도록 한다. 또한, 언제나 학생들을 위해 다양한 행사를 진행하는 학생 회장단 및 집행부와 학과 내외로 생명화학공학과 학생들의 학과 생활을 돕는 학과 사무실의 존재를 알리는 데에 목적을 둔다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

과비를 제출한 생명화학공학과 학생

## 2) 세부 사업 내용

웰컴박스의 구성 품목은 다음과 같이 예정되어 있다. 공부에 필요한 전공 서적을 구매하거나 문화 생활을 누리는 데에 사용할 수 있는 문화 상품권, 생명화학공학과를 상징하는 로고가 들어간 다양한 굿즈(보온병, 우산 등) 등 한 상자 당 총 85,000원 상당으로 구성한다. 이후 신입생들에게 직접 배부한다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 03	물품 선정, 금액 및 물품 확정	
2023. 04	물품 주문 제작 및 구매, 웰컴 박스 공지 및 전달	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                    중간고사가 끝난 후, 학과 학생들, 교수님들과 함께 다같이 MT를 간다. 맛있는 음식도 먹고 다같이 친목을 위한 레크레이션도 진행하며 친해지는 시간을 갖는다.
- 2) 사업 준비 기간            2023. 04
- 3) 사업 일시                    2023. 05
- 4) 사업 예산                    ₩1,800,000(본회계)
- 5) 담당부서/담당자         학생회장단/이돈영

### 2. 사업 추진 목적

학과 학생들 및 교수님끼리 친해질 수 있는 기회를 갖는다. 중간고사가 끝난 후 열심히 공부하느라 지쳤을 학생들을 위해 잠시 쉴 수 있는 시간을 제공한다. 맛있는 음식을 먹고 다양한 레크레이션을 진행하며 스트레스를 해소할 수 있는 시간을 갖는다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자  
과비를 제출한 생명화학공학과 학생



## 2) 세부 사업 내용

학기 초에 사업을 공지한 후, 참여 인원을 확정한다. 중간고사가 끝난 이후 신청한 학생들과 교수님들과 함께 다같이 MT를 간다. 장소는 아직 미정이다. 인원이 많을 경우 버스를 이용한다. MT 장소에 가서 맛있는 음식을 먹고 학생회 측에서 준비한 레크리에이션을 진행한다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 04	사업 기획, 활동 공지 및 참여 인원 조사	
2023. 05	MT 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 시험 기간 전 주에 학생들을 위한 맛있는 간식을 준비하여 시험 공부로 인해 지친 학우들의 기운을 북돋아주고 응원한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 05  |
| 3) 사업 일시    | 2023. 06  |
| 4) 사업 예산    | ₩900,000(본회계)   |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장단/이돈영   |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업을 통해 시험 공부로 지친 학우들에게 야식과 간단한 간식을 제공함으로써, 시험 공부를 응원하고 기분 전환의 기회를 주기 위해 추진한다. 생명화학공학과 전공 과목들의 특성상 시험 비중이 높아 학생들이 시험기간에 집중적으로 공부하게 되고, 이 때문에 끼니를 제대로 챙겨 먹지 못하거나 기력이 없는 등의 경우가 많다. 이러한 학우들에게 야식과 간단한 간식거리를 제공한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

과비를 제출한 생명화학공학과 학생

## 2) 세부 사업 내용

기말고사 2주 전에 시험기간 간식 이벤트를 공지한다. 이때 인스타그램과 카카오톡 특방을 통해 공지한다. 그 후 사전에 신청을 한 학생들을 대상으로 간식을 배부한다. 이때 남은 물량은 선착순으로 생명화학공학과 재학생임을 인증한 학생들에게 즉석으로 대면으로 배부한다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 05	기말고사 간식 이벤트 메뉴 선정 관련 설문조사를 진행한다.	
2023. 06	기말고사 간식 이벤트를 진행한다.	

## Ⅲ. 생명화학공학과 학생회 운영 계획

### 1. 위원 명단

#### 1. 운영위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
이돈영	20210444	모든 TF	3학년 과대표, 생명화학공학과 학생회장
박찬욱	20210268	모든 TF	3학년 부과대표, 생명화학공학과 부학생회장
양채윤	20220404	모든 TF	2학년 과대표
김재승	20220148	모든 TF	2학년 부과대표

#### 2. 집행위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
김대현	20210060	모든 TF	집행부원
김준성	20210150	모든 TF	집행부원
김현식	20210185	모든 TF	집행부원
강현우	20220022	모든 TF	집행부원
윤현찬	20220452	모든 TF	집행부원

#### 3. 비고 사항

운영위원 명단의 경우 생명화학공학과 학생 회칙 제 4장 20조 1항에 의거하여 규정하였습니다.

## 1. 국서/TF 구조

### 1) OTL 후기 작성 이벤트 TF

#### (1) 활동 요약

공지글 작성, 카드 뉴스 작성 등 집행에 관한 전반적인 사항을 진행한다. OTL에 올라온 후기들을 검토하고 상품을 지급한다.

#### (2) 국서/TF원 명단

이돈영, 박찬욱, 양채윤, 김재승, 김대현, 김준성, 김현식, 강현우, 윤현찬

#### (3) 사업명

OTL 후기 작성 이벤트

### 2) 스터디 그룹 TF

#### (1) 활동 요약

공지글 작성, 카드 뉴스 작성 등 집행에 관한 전반적인 사항을 진행한다. 구체적으로, 구글 폼을 이용해 학생들이 사전에 신청한 과목별로 4명~6명씩 조를 짠다. 학생들의 활동 사진과 보고서가 제출되면 이를 검토한 후 점수에 반영하여 상품을 지급한다.

#### (2) 국서/TF원 명단

이돈영, 박찬욱, 양채윤, 김재승, 김대현, 김준성, 김현식, 강현우, 윤현찬

#### (3) 사업명

스터디 그룹

### 3) 생화공 웰컴박스 TF

#### (1) 활동 요약

공지글 작성, 카드 뉴스 작성 등 집행에 관한 전반적인 사항을 진행한다. 구체적으로, 생명화학공학과 22학번 신입생들에게 배부할 다양한 물품들의 품목을 확정하고 주문 제작을 한 후 3월 말에 학생들에게 배부한다.

(2) 국서/TF원 명단

이돈영, 박찬욱, 양채윤, 김재승, 김대현, 김준성, 김현식, 강현우, 윤현찬

(3) 사업명

생화공 웰컴박스

4) 생화공 MT TF

(1) 활동 요약

공지글 작성, 카드 뉴스 작성 등 집행에 관한 전반적인 사항을 진행한다. 엠티 장소를 정하고 필요한 다양한 물품들을 구비한다. 엠티 장소에서 진행할 다양한 프로그램을 준비한다.

(2) 국서/TF원 명단

이돈영, 박찬욱, 양채윤, 김재승, 김대현, 김준성, 김현식, 강현우, 윤현찬

(3) 사업명

생화공 MT

5) 기말고사 시험 기간 간식 이벤트 TF

(1) 활동 요약

이벤트 관련 공지글 작성, 카드 뉴스 작성 등 집행에 관한 전반적인 사항을 진행한다. 간식 종류를 정하고 학부생 참여 기대 인원수만큼 사전에 구매하여 기말고사 2주 전에 학과 건물 앞에서 배부한다.

(2) 국서/TF원 명단

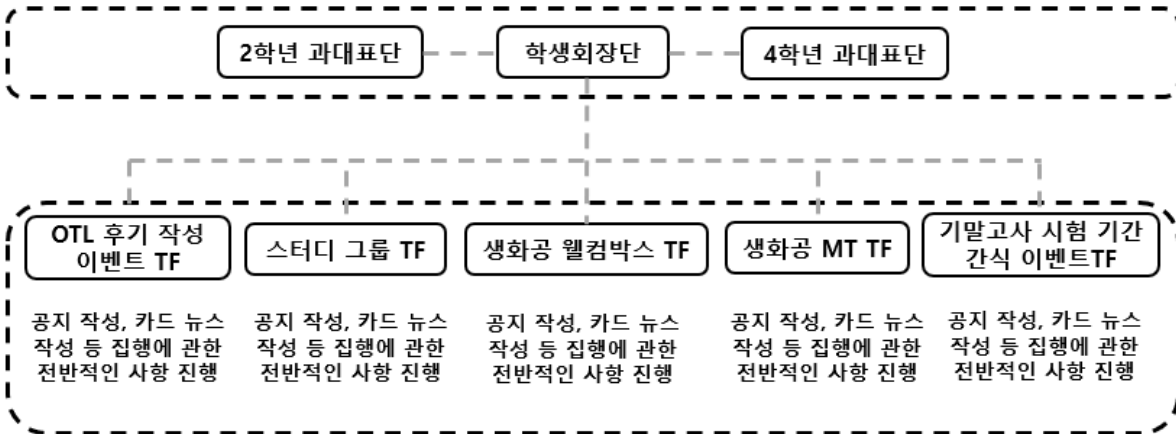
이돈영, 박찬욱, 양채윤, 김재승, 김대현, 김준성, 김현식, 강현우, 윤현찬

(3) 사업명

기말고사 시험 기간 간식 이벤트

2. 조직도

운영위원회



집행부(학생회)

## 생명화학공학과 학생회 2023년도 상반기 예산안

<b>기 구 명</b>	생명화학공학과 학생회	<b>반 기</b>	상반기
<b>기 구 장</b>	학생회장 이돈영	<b>제출연월일</b>	2023. 3. 10.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	기증기구회계	기증기구회계 지원금	101	₩421,000	₩414,000	98.34%	
			기증기구회계 이월금	102	₩0	₩0	-%	
		격려기금	격려금	103	₩222,222	₩192,982	86.84%	
	<b>수입 소계</b>				<b>₩643,222</b>	<b>₩606,982</b>	<b>94.37%</b>	
200	본회계	-	-	-	-	-%		
<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>		
300	자치	이월금	이월금	301	₩5,026,297	₩2,556,118	50.85%	
		예금이자	예금이자	302	₩1,128	₩0	0.00%	
		과비	과비	303	₩600,000	₩800,000	133.33%	₩40,000 * 20명
			과비 이월금	304	₩0	₩0	-%	
	<b>수입 소계</b>				<b>₩5,627,425</b>	<b>₩3,356,118</b>	<b>59.64%</b>	
<b>수입 총계</b>				<b>₩6,270,647</b>	<b>₩3,963,100</b>	<b>63.20%</b>		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목(세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	격려금	격려금	401	₩222,222	₩192,982	86.84%	
		정기사업비	OTL 후기 작성 이벤트	상품비	402	₩81,600	₩150,000	183.82%	₩15,000 * 10명
	생화학 웰컴박스		상품비 예비비	403	₩0	₩100,000			
	<b>지출 소계</b>				<b>₩303,822</b>	<b>₩442,982</b>	<b>145.80%</b>		
500	본회계	-	-	-	-	-	-%		
<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>			
600	자치	운영비	집행위원회 운영	회의비	601	₩187,500	₩135,000	72.00%	과대표단 및 학생회장단 포함 전 인원 9명 * ₩15,000
		정기사업비	생화학 웰컴박스	상품비	602	₩1,665,300	₩1,700,000	102.08%	인당 약 ₩85,000원 상당의 welcome box * 20명
			스터디 그룹	상품비	603	₩263,500	₩300,000	113.85%	₩50,000 * 6팀
	<b>지출 소계</b>				<b>₩2,116,300</b>	<b>₩2,135,000</b>	<b>100.88%</b>		
<b>지출 총계</b>				<b>₩2,420,122</b>	<b>₩2,577,982</b>	<b>106.52%</b>			

<b>총계</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해 연도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩6,270,647	₩3,963,100	63.20%
지출	₩2,420,122	₩2,577,982	106.52%
<b>잔액</b>	<b>₩3,850,525</b>	<b>₩1,385,118</b>	<b>35.97%</b>

<b>학생회비</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해 연도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩643,222	₩606,982	94.37%
지출	₩303,822	₩442,982	145.80%
<b>잔액</b>	<b>₩339,400</b>	<b>₩164,000</b>	<b>48.32%</b>

<b>본회계</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해 연도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	-	-	-%
지출	-	-	-%
<b>잔액</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-%</b>

<b>자치</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해 연도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩5,627,425	₩3,356,118	59.64%
지출	₩2,116,300	₩2,135,000	100.88%
<b>잔액</b>	<b>₩3,511,125</b>	<b>₩1,221,118</b>	<b>34.78%</b>



---

심의안건 제8호

**원자력및양자공학과 학생회  
2023년도 상반기 사업계획  
및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 원자력및양자공학과 학생회 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.


기구명	원자력및양자공학과 학생회
직위/이름	학생회장/박성빈

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 원자력및양자공학과 학생회의 2023년도 상반기  
사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	스승의 날 편지 이벤트
2	과방 재생 사업

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1 스승의 날 편지 이벤트

---

#### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식 원자력및양자공학과 교수님들께 스승의 날 편지 및 꽃 전달
- 2) 사업 준비 기간 2023.04.15~2023.05.14
- 3) 사업 일시 2023.05.15
- 4) 사업 예산 ₩28,900
- 5) 담당부서/담당자 과 학생회/ 학생회장 박성빈(parksb2002@kaist.ac.kr)

#### 2. 사업 추진 목적

- 1) 학과 교수님들께 학생들의 마음을 담은 편지를 전달함으로써 학부생과 교수간 친밀감 상승

#### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

본회 회원

- 2) 세부 사업 내용

학생들에게 교수님들을 배정하여 편지를 작성 후 직접 교수 연구실에 방문하여 감사인사와 함께 비누꽃과 편지를 전달

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.04.15~2023.05.14	편지 작성 및 물품 구입	
2023.05.15~2023.05.15	편지 전달 및 비누꽃 전달	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식            진입생 수의 증가로 인하여 과방 환경 개선
- 2) 사업 준비 기간     2023.02.27~2023.06.16
- 3) 사업 일시           2023.02.27~2023.06.16
- 4) 사업 예산           ₩29,000
- 5) 담당부서/담당자   과 학생회/ 학생회장 박성빈(parksb2002@kaist.ac.kr)

### 2. 사업 추진 목적

- 1) 진입생 수의 증가로 인한 과방 환경 개선

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

본회 회원

- 2) 세부 사업 내용

커피, 차 등 학부생들이 휴게 시간에 이용가능한 음료 혹은 전자레인지 커피포트 등의 편의 시설 설치를 진행할 예정.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27~2023.06.16	과방 재생 사업	학기 중 필요한 것이 무엇인지 회의 통해 사용할 예정



## Ⅲ. 원자력및양자공학과 학생회 운영 계획

### 1 위원 명단

#### 1. 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
신민혜	20190341	집행부	4학년 과대표
정우진	20200583	집행부	집행부원
정재현	20200590	집행부	20학번 총무
김채현	20210167	집행부	서기
박성빈	20210232	집행부	학생회장
변재민	20210293	집행부	21학번 부과대표
강진구	20220017	집행부	진행부원
김재용	20220149	집행부	집행부원
김도연	20220076	집행부	집행부원
김도연	20220077	집행부	2학년 과대표
이찬용	20220548	집행부	집행부원
이동우	20220467	집행부	2학년 부과대표

\*학번 8자리 기재

#### 2. 비고 사항

없음

### 1. 국서/TF 구조

#### 1) 집행부

(1) 활동 요약: 학생회 업무 전체 담당

(2) 국서/TF원 명단: 신민혜, 정우진, 정재현, 김채현, 박성빈, 변재민, 강진구, 김재용, 김도연, 김도연, 이찬용, 이동우

(3) 사업명: NQe 모든 행사

### 2. 조직도

단일부서로 생략

## 원자력및양자공학과 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	원자력및양자공학과	반 기	상반기
기 구 장	학생회장 박성빈	제출연월일	2023. 3. 10.

## 수 입

재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	기증기구회계	기증기구회계 지원금	101	₩163,000	₩238,000	146.01%	2023-5회 중앙운영위원회 기증기구회계 분배안 참고
			기증기구회계 이월금	102	₩1,194,723	₩1,274,188	106.65%	1분기 이월금
		격려기금	격려금	103	₩300,000	₩192,982	64.33%	
	수입 소계				₩1,657,723	₩1,705,170	102.86%	
수입 총계				₩1,657,723	₩1,705,170	102.86%		

## 지 출

재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	격려금	격려금	401	₩300,000	₩192,982	64.33%	
			집행부 운영	회의비	402	-	₩180,000		집행부 12명*₩15000
		정기사업비	스승의날 이벤트	물품비	403	₩111,740	₩28,900	-%	비누꽃 20개+편지지 20장 편지봉투 40장
		비정기사업비	과방 환경 개선 사업	물품비	404	-	₩29,000	-%	전자레인지, 차, 커피 등 다과류 구입 비용
		지출 소계				₩411,740	₩430,882	104.65%	
지출 총계				₩411,740	₩430,882	104.65%			

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,657,723	₩1,705,170	102.86%
지출	₩411,740	₩430,882	104.65%
잔액	₩1,245,983	₩1,274,288	102.27%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,657,723	₩1,705,170	102.86%
지출	₩411,740	₩430,882	104.65%
잔액	₩1,245,983	₩1,274,288	102.27%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	-	-	-%
지출	-	-	-%
잔액	-	-	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩0	₩0	-%

---

심의안건 제9호

---

**융합인재학부 학생회**  
**2023년도 상반기 사업계획**  
**및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 융합인재학부 학생회 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.


기구명	융합인재학부 학생회
직위/이름	학생회장/김시은

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 융합인재학부 학생회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	IP
2	FM
3	시험기간 간식 이벤트
4	OTL 후기 이벤트
5	수업 홍보 사업

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1 IP

---

#### 1. 사업 개요

- |             |                       |
|-------------|-----------------------|
| 1) 사업 방식    | 학과 학생들 간의 관심사/관심분야 공유 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.02.27~2023.02.28 |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.01            |
| 4) 사업 예산    | 본회계₩250,000           |
| 5) 담당부서/담당자 | 융합인재학부 집행부            |

#### 2. 사업 추진 목적

융합인재학부 학생들의 관심사 및 정보를 주기적으로 공유할 수 있는 자리를 마련한다. 발표를 준비하면서 자신의 관심사를 보다 명확하게 탐색하고, 다른 학생들의 발표를 들으며 다양한 경험과 관심사의 탐색을 유도한다. 또한, 융합인재학부 전공 필수 수업인 <기술을 통한 사회적 혁신 실험> 강의에서 팀을 구성하는데 참고할 수 있도록 한다.

#### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자  
융합인재학부 학부생



## 2) 세부 사업 내용

한 번의 활동(2023.03.01)을 진행하며 대면으로 진행된다. 코로나 방역 수칙을 준수하여 사업을 진행한다.

참여자는 '자신의 관심사, 자신이 진행했던 활동, 앞으로의 계획, 관심 분야 정보 공유' 등의 내용을 바탕으로 자유롭게 발표를 구성하고 3분~5분 이내로 다른 학생들에게 발표한다.

행사 참여자들에게는 행사 이후 다과시간을 제공한다.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.01	IP 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |                              |
|-------------|------------------------------|
| 1) 사업 방식    | 융합인재학부 내부 소모임을 꾸려 친목 활동을 활성화 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.03.06~2023.03.10        |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.13~2023.06.03        |
| 4) 사업 예산    | 본회계₩360,000                  |
| 5) 담당부서/담당자 | 융합인재학부 집행부                   |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업의 목적은 융합인재학부 학생들간의 네트워크 형성 및 터울 없는 학과 내 분위기 조성

성에 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

융합인재학부 학부생 중 희망자

#### 2) 세부 사업 내용

본 사업에서는 융합인재학부 학부생으로 구성된 FM조를 6인 1조로 구성한 뒤, 친목 활동에 대하여 조별로 점수를 매겨 각 조의 친목 정도를 평가한다. 학기 말에 최종 점수를 기준으로 순위를 매겨 순위권 조에 상품을 제공한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.06~2023.03.10	참여 인원 조사 및 FM조 편성	
2023.03.13~2023.06.03	FM 활동 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 시험기간, 학생들을 위한 간식 제공                           |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.04.10~2023.04.15 / 2023.06.05~2023.06.10 |
| 3) 사업 일시    | 2023.04.17 / 2023.06.12                       |
| 4) 사업 예산    | 본회계₩400,000                                   |
| 5) 담당부서/담당자 | 융합인재학부 집행부                                    |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업의 목적은 시험 기간 중 학생들의 스트레스 완화 및 공부 동기 자극을 위한 응원에 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

융합인재학부 학부생

#### 2) 세부 사업 내용

본 사업에서는 중간, 기말고사 각각 일주일 전, 융합인재학부의 모든 학부생들에게 시험기간 응원이 붙어 있는 간식 포장세트를 분배한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.04.10~2023.04.15	중간고사 간식 구매, 포장 및 배분	
2023.06.05~2023.06.10	기말고사 간식 구매, 포장 및 배분	

### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 융합인재학부 전공 수업 OTL 후기 이벤트 공유                    |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.04.10~2023.04.15 / 2023.06.05~2023.06.10 |
| 3) 사업 일시    | 2023.04.10~2023.06.16                         |
| 4) 사업 예산    | 본회계₩180,000                                   |
| 5) 담당부서/담당자 | 융합인재학부 집행부                                    |

### 2. 사업 추진 목적

융합인재학부의 전공 수업은 개설된 지 얼마되지 않아 많이 알려진 바가 없을 뿐 아니라, 실제로 수업에 대해 오해를 하고 있거나 궁금증을 가지고 있는 학생들이 다수이다. 이 이벤트는 융합인재학부 학생들을 비롯한, 융합인재학부 진입을 희망하는 학생들 및 외부에 융합인재학부의 전공 수업을 홍보하는 것을 목표로 한다. 학교 공식 강의 후기 사이트인 OTL에 과목 후기를 작성하면서 학생들로 하여금 자신의 한 학기를 돌이켜보는 시간을 마련하고, 과목 후기를 읽는 사람들은 융합인재학부의 전공 수업에 대한 궁금증 및 오해를 해소하는 자리를 마련한다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자  
  - 융합인재학부 학부생
- 2) 세부 사업 내용

1. 봄학기 중간고사 이후 OTL 후기 이벤트 관련 내용(수업 진행 방식, 평가 방식, 느낀점)을 적은 카드뉴스를 제작하여 융합인재학부 인스타그램에 업로드한다.
2. 봄학기 기말고사 기간 전 해당 사업과 융합인재학부 인스타그램을 수업 직후 구두 홍보한다. (교수님께 홍보를 요청드린다.)
3. 기말고사 기간 이후 OTL에 위의 필수 내용을 성실히 기재한 학생 중 각 수업마다 3명을 선발 (지성과 문명 강독 : 인간, 우주, 예술 / 기술을 통한 사회적 혁신 실험(1,3,5) - 총 6개 과목)하여 상품을 준다.
4. 융합인재학부 소속 학생의 경우 가급적 과목 후기를 작성할 것을 강력히 권장한다.
5. 후기는 다음과 같은 내용을 필수적으로 포함한다. 로드, 강의(교수님에 대한 평, 수업 진행방식), 평가 방식, 학점, 수업 책 중 기억에 남는 한 권에 대해 간략하게 느낀 점 적기, 수업을 통한 나의 성장(강독 수업의 이점 홍보), 높은 로드의 강독 수업을 조금이나마 편하게 들 수 있는 노하우, 수업의 개선방안(아직 융합인재학부가 설립되지 오래 되지 않았으므로 계속해서 문제점을 개선해야함/ 이것은 필수가 아니어도 괜찮을것 같다.)
6. 행사의 상품은 도서 구입에 도움이 되는 문화상품권으로 한다. 선발인원은 6개의 수업 별로 2명 내외로 선발한다. 우수 후기는 집행부 회의에서 다수결을 통해 결정한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.05.29~2023.06.02	인스타그램 카드뉴스 제작	
2023.06.05	인스타그램 카드뉴스 업로드 및 수업 시간 공지	
2023.06.26	OTL 후기 평가 및 우수 후기 선발	

### 1. 사업 개요

- |             |   |
|-------------|---|
| 1) 사업 방식    | 유튜브 영상과 인스타그램 카드뉴스를 통해 융합인재학부의 '지성과<br>문명 강독: 인간' 수업을 소개한다. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.02.27~2023.06.16                                       |
| 3) 사업 일시    | 2023.02.27~2023.06.16                                       |
| 4) 사업 예산    | 본회계/200,000   |
| 5) 담당부서/담당자 | 융합인재학부 집행부  |

### 2. 사업 추진 목적

융합인재학부 수업 중 하나인 '지성과문명 강독: 인간'의 목적, 구성, 평가 방식 등을 소개한다. 본 내용은 융합인재학부 소속 학생은 물론, 융합인재학부 수업에 관심이 있는 타 학과 학생, 더 나아가 학교 외부의 일반인에게 수업을 소개한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

융합인재학부 학부생 및 외부 학생

#### 2) 세부 사업 내용

2주에 한번씩 융합인재학부 '지성과문명 강독: 인간'(이하 '수업')에 관한 영상 및 카드뉴스를 유튜브 및 인스타그램에 업로드한다.

첫 업로드에는 수업의 담당 교수님의 인터뷰를 기반으로 수업의 목적, 구성, 평가 방식



등을 소개한다.

두번째 업로드부터는 수업에서 진행한 책에 대한 내용 및 수업에서 진행한 토론의 내용을 간략히 소개한다. 단, 중간고사 및 기말고사 기간은 업로드하지 않는다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.10	첫번째 영상 업로드	
2023.03.24	두번째 영상 업로드	
2023.04.21	세번째 영상 업로드	
2023.05.05	네번째 영상 업로드	
2023.05.19	다섯번째 영상 업로드	
2023.06.02	여섯번째 영상 업로드	

## Ⅲ. 융합인재학부 학생회 운영 계획

### 1. 위원 명단

#### 1. 위원 명단

##### 1) 운영위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	근거 규정
김시은	20210120	학생회장	융합인재학부 학생회장 제2장 제3절 운영위원 회
장형준	20210562	3학년 부과대표	"

##### 2) 집행위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
장형준	20210562	기획부	부장
이도운	20220466	기획부	부원
정우현	20220621	기획부	부원
강지원	20200011	복지소통부	부장
박준하	20220292	복지소통부	부원

#### 2. 비고 사항

### 1. 운영위원회 운영 계획

매주 목요일에 있는 집행부 회의를 준비하고, 사업 진행과 관련된 사항들을 관리하려 합니다. 또한 학과 교수님과의 학생들과의 소통을 증진시키기 위해 노력하고자 합니다.

### 2. 집행위원회 운영 계획

#### 1) 국서/TF 구조

##### (1) 기획부

##### 1 활동 요약

봄학기 학생회 사업을 기획하고, 실행하고자 합니다.

##### 2 국서/TF원 명단

부장 장형준

부원 이도운

부원 정우현

학생회 인원이 축소되면서 부과대표인 장형준 학생이 기획부장의 역할도 맡게 되었습니다. 사업 기획은 기획부에서 담당하나, 사업 집행 TF는 학생회 전원이 역할을 분배하여 함께할 예정입니다.

##### 3 사업명

봄학기 사업 추진(IP, FM, 시험기간 간식이벤트, OTL 후기 이벤트, 수업 홍보 사업)

(2) 복지소통부

1 활동 요약

과방 청소 및 청결 유지, 학생들의 불만을 수렴할 예정입니다.

2 국서/TF원 명단

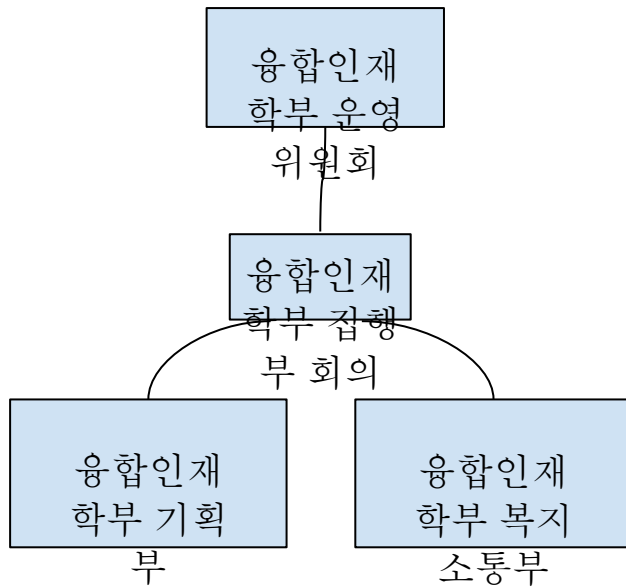
부장 강지원

부원 박준하

3 사업명

매주 번갈아가며 과방을 청소하고, QR코드와 불만방 링크를 배포하여 학생들의 의견을 듣고 전달하려고 합니다.

2) 조직도



## 융합인재학부 학생회 2023년도 상반기 예산안

<b>기 구 명</b>	융합인재학부 학생회	<b>반 기</b>	상반기
<b>기 구 장</b>	학생회장 김시은	<b>제출연월일</b>	2023. 3. 10.

수 입							
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
100	학생회비	기증기구 지원	101	₩0	₩247,000	-%	
		이월금	102	₩0	₩499,732	-%	전년도 학생회 계좌 이월금
		예금이자	103	₩256	₩300	117.19%	
		격려기금	104	₩222,222	₩192,982	86.84%	2022년도 하반기와 비슷할 것으로 예상
<b>수입 소계</b>				<b>₩222,478</b>	<b>₩940,014</b>	<b>422.52%</b>	
200	분회계	-	-	-	-	-%	
<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	
300	자치	-	-	₩0	₩0	-%	
<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	
<b>수입 총계</b>				<b>₩222,478</b>	<b>₩940,014</b>	<b>422.52%</b>	

지 출								
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
400	학생회비	격려기금	격려금 지급	401	-	₩192,982	-%	학생회장에게 격려금 전부 지급
<b>지출 소계</b>					<b>₩0</b>	<b>₩192,982</b>	<b>-%</b>	
500	분회계	-	-	-	-	-	-%	
<b>지출 소계</b>					<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	
600	자치	-	-	-	₩0	₩0	-%	
<b>지출 소계</b>					<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>	
<b>지출 총계</b>					<b>₩0</b>	<b>₩192,982</b>	<b>-%</b>	

<b>총계</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해년도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩222,478	₩940,014	422.52%
지출	₩0	₩192,982	-%
<b>잔액</b>	<b>₩222,478</b>	<b>₩747,032</b>	<b>335.78%</b>

<b>학생회비</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해년도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩222,478	₩940,014	422.52%
지출	₩0	₩192,982	-%
<b>잔액</b>	<b>₩222,478</b>	<b>₩747,032</b>	<b>335.78%</b>

<b>분회계</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해년도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	-	-	-%
지출	-	-	-%
<b>잔액</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-%</b>

<b>자치</b>	<b>전년도 결산</b>	<b>당해년도 예산</b>	<b>비율</b>
수입	₩0	₩0	-%
지출	₩0	₩0	-%
<b>잔액</b>	<b>₩0</b>	<b>₩0</b>	<b>-%</b>

---

심의안건 제10호

**동아리연합회**  
**2023년도 상반기 사업계획**  
**및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 동아리연합회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.


기구명	동아리연합회
직위/이름	회장/오윤석

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 동아리연합회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	



---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	동아리연합회 창고 운영
2	홍보물 인쇄 사업
3	집행부 및 운영위원 LT
4	2023 동아리방 이사
5	동아리방 관리

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1 동아리연합회 창고 운영

---

#### 1. 사업 개요

- |             |            |
|-------------|------------|
| 1) 사업 방식    | 공간 유지보수    |
| 2) 사업 준비 기간 | 없음         |
| 3) 사업 일시    | 상시         |
| 4) 사업 예산    | ₩450,000   |
| 5) 담당부서/담당자 | 관리국/국장 변재민 |

#### 2. 사업 추진 목적

##### 1) 사업의 목적성

창고 공간 유지보수 및 활성화

##### 2) 사업의 필요성

기존 공용 창고의 개선 및 유지 필요

##### 3) 사업의 공익성

동아리연합회 창고 공간 활용을 개선하여 더 많은 동아리들이 해당 공간을 활발히 사용할 수 있도록 함

### 3. 사업 계획

1) 사업 수혜 대상자

본회 동아리

2) 세부 사업 내용

창고 내 제습을 위한 산업용 제습기를 구입할 예정입니다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27~2023.08.27	필요 물품 구비 및 설치	

**1. 사업 개요**

- |             |              |
|-------------|--------------|
| 1) 사업 방식    | 자원 분배        |
| 2) 사업 준비 기간 | 상시           |
| 3) 사업 일시    | 상시           |
| 4) 사업 예산    | ₩100,000     |
| 5) 담당부서/담당자 | 복지소통국/국장 이창섭 |

**2. 사업 추진 목적**

## 1) 사업의 목적성

홍보물을 발행 및 인쇄하고 싶은 동아리들을 지원하기 위함.

## 2) 사업의 필요성

홍보물 인쇄를 필요로 하는 동아리들이 존재함.

## 3) 사업의 공익성

동아리들의 홍보물 발행 및 인쇄를 지원함.

**3. 사업 계획**

## 1) 사업 수혜 대상자

본회 동아리

## 2) 세부 사업 내용

홍보물을 인쇄하고 싶어하는 동아리들의 홍보물을 대리로 인쇄하여 지급함.

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27~2023.08.27	용지 구매 및 사업 진행	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식           동아리연합회 위원 리더십 교육
- 2) 사업 준비 기간    2023. 06. ~ 2023. 07.
- 3) 사업 일시         2023. 07. ~ 2023. 08.
- 4) 사업 예산         ₩1,000,000
- 5) 담당부서/담당자   기획국/국장

### 2. 사업 추진 목적

1) 사업의 목적성

본회 운영위원 및 집행위원 리더십 교육 및 친목 도모

2) 사업의 필요성

본회 운영위원 및 집행위원 리더십 교육 및 친목 도모

3) 사업의 공익성

위원들의 사기 상승을 통한 동아리 사회의 증진

### 3. 사업 계획

1) 사업 수혜 대상자

본회 운영위원 및 집행위원

## 2) 세부 사업 내용

장소 섭외 후 방문하여 상반기 사업 정리 및 하반기 사업 계획

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.06~2023.07	참여 인원, 일시, 장소 조사	
2023.07~2023.08	LT	

### 1. 사업 개요

- |             |                       |
|-------------|-----------------------|
| 1) 사업 방식    | 자원 할당                 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 05. ~ 2023. 07. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 08.             |
| 4) 사업 예산    | ₩13,150,000           |
| 5) 담당부서/담당자 | 관리국/국장 변재민            |

### 2. 사업 추진 목적

1) 사업의 목적성

본회 자원의 재분배

2) 사업의 필요성

매년 발생하는 신규 정동아리와 기존 정동아리 모두에게 희망하는 동아리방을 제공받을 기회를 부여하기 위함

3) 사업의 공익성

각 정동아리의 이사 비용 절감

### 3. 사업 계획

1) 사업 수혜 대상자

본회 정동아리



## 2) 세부 사업 내용

재배치 관련 서류 접수, 운영위원회 채점, 공동 동아리방 신청 등의 절차 이후 이사 진행

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.05~2023.06	재배치 서류 접수	
2023.07	운영위원회 채점	
2023.08	이사 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |            |
|-------------|------------|
| 1) 사업 방식    | 자원 관리      |
| 2) 사업 준비 기간 | 상시         |
| 3) 사업 일시    | 상시         |
| 4) 사업 예산    | ₩2,550,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 관리국/국장 변재민 |

### 2. 사업 추진 목적

- 1) 사업의 목적성  
본회 자원의 유지보수
- 2) 사업의 필요성  
고장난 도어락의 수리 및 등록취소 동아리방의 물품
- 3) 사업의 공익성  
동아리방 이용 관련 불편 해소

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자  
본회 동아리

## 2) 세부 사업 내용

2012년형 도어락의 노후로 인해 다수 교체를 진행할 예정, 등록취소 동아리 발생 시 기존 동아리방 내 물품 불출

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.02.27~2023.08.27	도어락 교체	
2023.02.27~2023.08.27	등록취소 동아리방 물품 폐기	

## Ⅲ. 동아리연합회 운영 계획

### 1. 위원 명단

#### 1. 위원 명단

##### 1) 운영위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	근거 규정
오윤석	20190391	동아리연합회장	동아리연합회칙 제39조제1항
박정호	20200258	동아리연합회 부회장	동아리연합회칙 제39조제1항
박준형	20200266	연행예술분과 분과학생회장	동아리연합회칙 제53조제1항
양호성	20210370	밴드음악분과 분과학생회장	동아리연합회칙 제53조제1항
안현준	20200369	보컬음악분과 분과학생회장	동아리연합회칙 제53조제1항
신동찬	20180340	사회분과 분과학생회장	동아리연합회칙 제53조제1항
안희진	20210359	인문학술분과 분과학생회장	동아리연합회칙 제53조제1항

##### 2) 집행위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
오윤석	20190391	동아리연합회 회장단	동아리연합회장
박정호	20200258	동아리연합회 회장단	동아리연합회 부회장
박재익	20210250	사무국	국장
이진구	20200511	사무국	국원
박병찬	20210227	사무국	국원
안희진	20210359	사무국	국원

이동건	20210445	사무국	국원
황윤호	20220765	사무국	국원
변재민	20210293	관리국	국장
연승모	20170394	관리국	국원
김우진	20200125	관리국	국원
정우진	20200583	관리국	국원
권혁원	20210044	관리국	국원
길현종	20210826	관리국	국원
이창섭	20210522	복지소통국	국장
신동찬	20180340	복지소통국	국원
안준용	20190364	복지소통국	국원

## 2. 비고 사항

2023년 1분기 사업계획서 이후 4인의 분과학생회장이 선출되어 운영위원으로 재직, 15인의 집행위원이 인준되어 활동 중입니다. 추가된 인원과 임기 시작일은 다음과 같습니다.

연행예술분과 분과학생회장 박준형 - 2023년 1월 11일

보컬음악분과 분과학생회장 안현준 - 2023년 1월 12일

사회분과 분과학생회장 신동찬 - 2023년 1월 11일

인문학술분과 분과학생회장 안희진 - 2022년 12월 25일

동아리연합회장단 제외 집행위원 15인 - 2022년 12월 29일

집행위원 명단 및 소속 부서는 2023년 봄학기 개강 집행위원 모집 기간 후 일부 변경될 수 있습니다.

### 1. 운영위원회 운영 계획

매월 정기 운영위원회 진행, 기타 추가 안건 발생 시 임시 운영위원회 진행 (동아리연합회칙 제 43 조제 1 항)

집행부원 인준, 등록 심의, 징계 심의 등 동아리연합회의 주요 현안 논의

### 2. 집행위원회 운영 계획

#### 1) 국서/TF 구조

##### (1) 회장단

###### ① 활동 요약

동아리연합회 업무 총괄, 대외적 사항 처리

###### ② 국서/TF원 명단

오윤석, 박정호

###### ③ 사업명

집행부 회의 진행, 의결기구 진행

##### (2) 사무국

###### ① 활동 요약

동아리연합회 집행부에서 제공하는 사무적 업무 처리

###### ② 국서/TF원 명단

박재익, 이진구, 박병찬, 안희진, 이동건, 황윤호

###### ③ 사업명

등록 서류 검토, 활동보고서 검토, 지원금 증빙서류 검토, 정기 동아리방 재배치 서류 검토, 활동확인서 발급, 동아리별 포상권 및 징계 기록 관리

(3) 기획국

① 활동 요약

동아리연합회 집행부에서 기획하는 사업에 대한 기획 및 집행

② 국서/TF원 명단

없음

③ 사업명

LT 기획, 동아리별 리더십마일리지 취합

(4) 관리국

① 활동 요약

동아리연합회 관할의 공간 관리

② 국서/TF원 명단

변재민, 연승모, 김우진, 정우진, 권혁원, 길현종

③ 사업명

동아리방 이사, 동아리방 안전점검 시행, 동아리방 비품점검 시행, 공용공간 정기 사용 신청 및 협의 진행, 동아리연합회 창고 운영

(5) 복지소통국

① 활동 요약

동아리들에게 편의 시스템 제공

② 국서/TF원 명단

이창섭, 신동찬, 안준용

③ 사업명

동아리연합회 카카오톡 플러스친구 관리, 홍보물 인쇄 사업, 이젤 대여 사업, 동아리연합회 SNS 관리

2) 조직도

동아리연합회장 오윤석

동아리연합회 부회장 박정호		
사무국	관리국	복지소통국
국장 박재익	국장 변재민	국장 이창섭
이진구	연승모	신동찬
박병찬	김우진	안준용
안희진	정우진	
이동건	권혁원	
황윤호	길현중	



## 동아리연합회 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	동아리연합회	반 기	상반기
기 구 장	회장 오윤석	제출연월일	2023. 3. 10.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	중앙회계	중앙회계 지원금	101	₩0	₩660,000	-%	
			중앙회계 이월금	102	₩1,536,100	₩46,302	3.01%	
		예금이자	예금이자	103	₩1,004	₩1,000	99.60%	
수입 소계				<b>₩1,537,104</b>	<b>₩707,302</b>	<b>46.02%</b>		
200	본회계	학교지원금	학생지원팀 지원금	201	₩20,930,750	₩30,370,830	145.10%	동아리연합회 사업 지원금 15,000,000 동아리지원금 환수 이월금 8,370,830 동아리지원금 환수 6,000,000 IT 지원금 1,000,000
		수입 소계				<b>₩20,930,750</b>	<b>₩30,370,830</b>	<b>145.10%</b>
300	자치	과비	동아리연합회비 이월금	301	₩12,547,225	₩6,007,676	47.88%	
			동아리연합회비	302	₩6,318,000	₩18,000,000	284.90%	추정액, 동아리연합회비 인상(3000 -> 9000) 반영
		기타수익금	창고 대여 사업 수익금	303	-	₩0	-%	
			동아리소개책서 광고 수익금	304	₩0	₩380,000	-%	
		예금이자	예금이자	306	₩4,001	₩4,000	99.98%	
		수입 소계				<b>₩18,869,226</b>	<b>₩24,391,676</b>	<b>129.27%</b>
수입 총계				<b>₩41,337,080</b>	<b>₩55,469,808</b>	<b>134.19%</b>		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	동아리연합회 사무실 비품 구매	물품비	401	-	₩110,000	-%	책상 50,000 문서재단기 60,000
			통장정리 (동연 법인통장간 이체)	기타비	402	₩0	₩0	-%	
		정기사업비	동아리연합회 창고 운영	물품비	403	₩790,200	₩450,000	56.95%	산업용 제습기 구매
		비정기사업비	홍보물 인쇄 사업	물품비	404	-	₩100,000	-%	포스터 인쇄를 위한 A3 아트지 구매
지출 소계					<b>₩790,200</b>	<b>₩660,000</b>	<b>83.52%</b>		
500	본회계	운영비	집행부 및 운영위원 LT 사무용 컴퓨터, 주변기기 구매	복리후생비	501	₩993,800	₩1,000,000	100.62%	
			동아리연합회 사무실 가구 구매	물품비	502	₩1,521,600	₩2,000,000	131.44%	
			사무용품 구매	물품비	504	₩201,950	₩700,000	346.62%	
			2023 동아리방 이사	운반비	505	₩9,996,800	₩13,000,000	130.04%	
		정기사업비	동아리방 도어락 교체	물품비	507	₩600,000	₩1,000,000	166.67%	이사 중 손상된 물품 지원
			등록취소 동아리방 물품 폐기	물품비	508	₩1,548,800	₩1,550,000	100.08%	2012년형 도어락 노후로 인해 다수 교체 예상
			지출 소계				<b>₩16,732,660</b>	<b>₩21,400,000</b>	<b>127.89%</b>
		600	자치	운영비	집행부 회의비	회의비	601	₩0	₩255,000
의결기구 회의비	회의비				602	₩0	₩330,000	-%	확대운영위원(22인) * 15,000원/인 = 330,000
리크루팅 홍보비	기타비				603	₩0	₩200,000	-%	
동아리연합회 사무실 비품 구매	물품비				604	-	₩37,000	-%	동아리연합회 구글 드라이브 스토리지 구매, 200GB 연간 구독료 37,000
활동비 지급	인건비				605	₩8,888,277	₩14,400,000	162.01%	동아리연합회비 추정액 * 80%
동아리연합회비 환급	기타비				606	₩36,000	₩100,000	277.78%	동아리연합회비 인상(3000 -> 9000) 반영
오입금 환급	기타비				607	₩0	₩0	-%	
통장정리 (동연 법인통장간 이체)	기타비				608	₩0	₩0	-%	
정기사업비	해오름식			복리후생비	609	₩0	₩100,000	-%	
지출 소계				<b>₩8,924,277</b>	<b>₩15,422,000</b>	<b>172.81%</b>			
지출 총계				<b>₩26,447,137</b>	<b>₩37,482,000</b>	<b>141.72%</b>			

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩41,337,080	₩55,469,808	134.19%
지출	₩26,447,137	₩37,482,000	141.72%
잔액	₩14,889,943	₩17,987,808	120.81%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,537,104	₩707,302	46.02%
지출	₩790,200	₩660,000	83.52%
잔액	₩746,904	₩47,302	6.33%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩20,930,750	₩30,370,830	145.10%
지출	₩16,732,660	₩21,400,000	127.89%
잔액	₩4,198,090	₩8,970,830	213.69%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩18,869,226	₩24,391,676	129.27%
지출	₩8,924,277	₩15,422,000	172.81%
잔액	₩9,944,949	₩8,969,676	90.19%

---

심의안건 제11호

**새내기학생회**  
**2023년도 상반기 사업계획**  
**및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## 새내기학생회

### 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 3. 5.

기구명	새내기학생회
직위/이름	회장/송채빈

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 새내기학생회의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 03월 05일

	담당자	기구장
서명	-	송채빈

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명	사업기간	담당자
1	모여봐요 새내기의 숲	2023.03.06 ~ 2023.06.16	전재민
2	새내기 체육대회	2023.03.06 ~ 2023.05.20	전재민
3	짝선짝후 맺어주기	2023.03 ~ 2023.06	배서위
4	새내기 스터디 사업	2023.03 ~ 2023.06	배서위
5	한글책/보드게임 대여 사업	2023.03~2023.06	송채빈
6	KAIST 영어 위키백과 리뉴얼	2023.03~2023.06	송채빈
7	제20대 새내기학생회장단 선거	2023.04~2023.06	송채빈

## II. 사업별 계획

### 1 모여봐요 새내기들의 숲

#### 1. 사업 개요

- |             |                         |
|-------------|-------------------------|
| 1) 사업 방식    | 직접 기획                   |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.03.06 ~ 2023.03.24 |
| 3) 사업 일시    | 2023.03.24 ~ 2023.06.16 |
| 4) 사업 예산    | 700,000원                |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/전재민                 |

#### 2. 사업 추진 목적

- 1) 새내기과정학부생들이 새터반 외의 학우들을 만나 친목을 쌓도록 도와주는 친목사업으로 진행하고자 한다.
- 2) 다양한 지역, 출신 고등학교, 새터반이 섞인 새내기과정학부생들의 만남의 장을 열어줌으로써 보다 즐거운 새내기 생활이 될 수 있도록 도와주고자 한다.

#### 3. 사업 계획

##### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

##### 2) 세부 사업 내용

- a) 새내기과정학부생들을 대상으로 개인 혹은 2인 단위로 참가 신청을 받는다. (참가 신청 당시에 본인이 소속된 새터반, 출신 고등학교, MBTI, 영어 소통 가능 여부 등을 함께

조사해 친목조 배정 정보로 사용한다.)

- b) 4~6인으로 구성된 새내기 친목조를 배정한다.
- c) 각 친목조는 매주마다 새롭게 업데이트되는 친목미션을 해결하고, 새내기학생회 공식 메신저 혹은 구글폼에 제출하여 인증받는다.
- d) 친목미션의 난이도, 빈도수 등에 따라 친목점수를 차등 부여한다.
- e) 최종 사업 종료 일시에 가장 높은 친목점수를 획득한 조에게 상품을 지급한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.06 ~ 2023.03.17	사업 기획 및 구체화	
2023.03.17 ~ 2023.03.24	사업 홍보 및 참가 신청 접수	
2023.03.24 ~ 2023.06.09	친목조 활동 진행, 매주 새로운 친목활동 안내	
2023.06.09 ~ 2023.06.16	최종 친목 점수 집계 및 최우수 친목조 상품 지급	



### 1. 사업 개요

- |             |                         |
|-------------|-------------------------|
| 1) 사업 방식    | 직접 기획                   |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.03.06 ~ 2023.04.23 |
| 3) 사업 일시    | 2023.04.24 ~ 2023.05.27 |
| 4) 사업 예산    | 7,000,000원              |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/전재민                 |

### 2. 사업 추진 목적

- 1) 새내기만의 체육대회를 진행하며, 다른 새터반과의 경쟁을 통해 새내기들이 새터반 내 학우들과 친목을 다질 수 있는 기회를 마련하고자 한다.
- 2) 매년 밀폐된 강의실에서 만나 프락터, 새터반 내 학우들과 친목활동을 했던 아쉬움을 달래기 위해, 넓은 공간에서 다양한 체육활동을 하며 새터반의 화합과 우정을 도모하고자 한다.
- 3) 전년도에 진행한 새내기 체육대회의 성공적 개최를 뒤이어 올해도 대면 새내기 체육대회를 추진하고자 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

#### 2) 세부 사업 내용

- a) 2023.05.20(토, 예정) 하루 동안 교내 체육시설인 스포츠 컴플렉스, 풋살장, 복층 운동장을 사용하여 새내기 체육대회 본선을 진행한다.
- b) 새내기 체육대회 본선을 진행하기 위해 경기 시간이 긴 일부종목(풋살, 농구, 배드민턴

등)의 예선은 전년도와 같이 장기 토너먼트전으로 진행하되, 경기 시간이 짧은 종목(줄다리기, 릴레이 계주 등)은 전년도 총학생회에서 진행한 Stadium의 방식처럼 당일 토너먼트 방식 및 리그전 방식으로 진행한다.

- c) 새내기 체육대회 본선 종료 후 각 종목별 우승팀을 선정하고, 종목별 순위에 따른 새터반 점수를 부여해 최종 체육대회 우승 새터반도 선정해 시상한다.
- d) 각 종목별로 아래와 같이 사업을 진행한다.

## ■ 풋살

- a) 진행방식: 예선(토너먼트), 본선(4강, 체육대회 당일 토너먼트)
- b) 기간: 예선(04/24(월) ~ 05/19(금)), 본선(05/20(토))
- c) 장소: 북측운동장 옆 풋살장 A코트, B코트
- d) 신청방식: 새터반 당 한 팀씩 신청
- e) 인원: 팀당 5명 + 예비선수 0~3명 (프락터도 참여 가능)
- f) 실무진행: 심판진(주심, 부심)의 경우 교내 풋살 동아리 '아퀼라'와 협력 진행할 예정, 기타 필요한 실무진(선수 및 심판 음료 제공 및 경기 기록)의 경우 새내기학생회에서 함께 참여 예정.
- g) MVP 선정 : 예선전을 포함한 모든 경기에서의 개인 득점수를 합해 가장 높은 득점수를 기록한 선수에게 MVP 상품 전달.

## ■ 농구

- a) 진행방식: 예선(토너먼트), 본선(4강, 체육대회 당일 토너먼트)
- b) 기간: 예선(04/24(월) ~ 05/19(금)), 본선(05/20(토))
- c) 장소: 스포츠컴플렉스 내 농구 코트
- d) 신청방식: 새터반 당 한 팀씩 신청
- e) 인원: 팀당 5명 + 예비선수 1명 (프락터도 참여 가능)
- f) 실무 진행: 심판진(주심, 부심)의 경우 교내 농구 동아리 '투'와 협력 진행할 예정, 기타

필요한 실무진의 경우 새내기학생회에서 함께 참여 예정.

- g) 여학생 참여(여건 따라 고려): 본게임을 시작하기에 앞서 자유투 방식으로 한 반당 1-2명의 여학생들이 게임에 참여해 점수를 반영한 상태로 본게임 시작.

#### ■ 배드민턴

- h) 진행방식: 예선(토너먼트), 본선(8강, 체육대회 당일 토너먼트)
- i) 기간: 예선(04/24(월) ~ 05/19(금)), 본선(05/20(토))
- j) 장소: 스포츠컴플렉스 내 배드민턴 코트
- k) 신청방식: 남자복식, 여자복식의 두 종목 중 새터반 당 한 팀씩 신청
- l) 인원: 새터반당 최대 6인 신청 가능(종목별 2인 + 예비선수 1인)
- m) 실무 진행: 심판진(주심, 부심)의 경우 교내 배드민턴 동아리 '케이버드'와 협력 진행할 예정, 기타 필요한 실무진의 경우 새내기학생회에서 함께 참여 예정.

#### ■ 줄다리기

- a) 진행방식: 본선(31강, 체육대회 당일 토너먼트)
- b) 기간: 본선(05/20(토))
- c) 장소: 북측 운동장
- d) 신청방식: 체육대회에 참여하는 모든 새터반 자동 신청
- e) 인원: 새터반 소속 인원이라면 제한없이 참여가능 (본선날 현장에 많은 새터반 학우가 있으면 유리)
- f) 실무 진행: 심판진 및 실무진의 경우 새내기학생회에서 진행 예정.

#### ■ 릴레이 혼성 계주

- a) 진행방식: 예선(리그전, 체육대회 당일 진행), 본선(4강, 체육대회 당일 토너먼트)
- b) 기간: 예선 및 본선(05/20(토))
- c) 장소: 북측 운동장
- d) 신청방식: 체육대회에 참여하는 모든 새터반 자동 신청
- e) 인원: 남자 3명, 여자 3명 (프락터 참여 가능)
- f) 실무 진행: 심판진 및 실무진의 경우 새내기학생회에서 진행 예정.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.06 ~ 2023.03.26	사업 기획 및 구체화	
2023.03.27 ~ 2023.04.09	사업 홍보 및 참가 신청	사업 기획 및 구체화 단계에서 병행 진행
2023.04.10 ~ 2023.04.16	협력 동아리 섭외 및 토너먼트 일정 배정	사업 홍보 및 참가신청 단계에서 병행 진행
2023.04.17 ~ 2023.04.23	중간고사 시험기간	
2023.04.24 ~ 2023.05.19	각 종목별 예선 진행	풋살, 농구, 배드민턴
2023.05.20	새내기 체육대회 본선 진행 및 시상식	풋살, 농구, 배드민턴, 줄다리기, 릴레이 혼성 계주
2023.05.20 ~ 2023.05.28	상품 증정 및 사업 종료	본선날 시상식 불가시 해당 기간에 시상식 따로 진행

### 1. 사업 개요

1) 사업 방식	직접 기획
2) 사업 준비 기간	2023.03.12 ~ 2023.04.02
3) 사업 일시	2023.4.3 ~ 2023.6.11
4) 사업 예산	1,000,000 원
5) 담당부서/담당자	복지국/ 배서위

### 2. 사업 추진 목적

- 현재 KAIST 내에서 새내기들이 선배들과 교류할 수 있는 방법은 동아리에 가입하거나, 튜터링 신청, 학과멘토링 신청 등 별도의 과정이 필요하며, 이마저도 모두가 참여할 수 있는 것이 아니라 경쟁을 통해 선발하기 때문에 여러 대외활동에 익숙하지 않은 학생들을 위한 친목 활동을 진행한다.
- 새내기들에게 새로 진학할 학과 선택에 도움을 얻고, 구체적인 학교 생활이나 교과목 테크트리와 같은 앞으로의 학교생활을 위한 여러 정보를 제공한다.
- 선후배간 돈독한 사이를 만들어주고, 선후배간 챙겨주는 새로운 KAIST의 문화를 형성한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 학생회비를 납부한 새내기과정학부에 재학 중인 자  
 사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

#### 2) 구체적인 사업 내용

- 새내기들은 관심 학과에 대한 신청서를, 각 과학생회에는 짝선배 모집을 요청한다. 짝선배 모집은 자원을 기본으로 한다.
- 짝선배, 짝후배 모집이 완료되면 짝선짝후 특방을 개설해 짝선짝후 미션 및 인증 방식 등 사업 진행에 관한 사항들을 공지한다.
- 대면/비대면을 적절하게 혼합하여 만남이 진행될 예정이며, 동일하게 자원해주신 짝선배 분들에게 인당 10000원 상당의 온라인 상품권을 지급한다.
- 23 봄학기에는 중간 이벤트를 활성화하며, 이벤트용 상품을 별도 마련함으로써 활동을 더욱 장려한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.12 ~ 2023.25	짝선짝후 미션 및 세부사항 논의	
2023.03.26 ~ 2023.04.09	짝선배 및 짝후배 모집 짝선짝후 특방 개설 및 조 편성	각 학과 학생회에 모집 요청
2023.04 ~ 2023.06	조별 만남 진행 중간 이벤트 진행	중간 이벤트 상품 배부
2023.06	순위 확정 및 상품 배분	

### 1. 사업 개요

- |             |                         |
|-------------|-------------------------|
| 1) 사업 방식    | 직접 기획                   |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023.03.12 ~ 2023.04.02 |
| 3) 사업 일시    | 2023.4.3 ~ 2023.6.11    |
| 4) 사업 예산    | 600,000원                |
| 5) 담당부서/담당자 | 복지국/ 배서위                |

### 2. 사업 추진 목적

- 학업적 정보 및 학업 방식에 대한 태도, 학습 방식, 학업적 정보교류를 진행할 수 있도록 하여 학우들 간의 협력적인 학습 문화 형성을 장려한다.
- 대면/비대면을 적절히 혼합한 스터디를 통해 각 교과목에서 중요한 부분을 학습하고, 토론하며 올바른 학습 문화 및 태도를 키워나갈 수 있도록 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

#### 2) 구체적인 사업 내용

- 3~4인당 1조를 구성하되, 신청은 1~2인 단위로 받는다. 단, 봄학기 새내기 스터디와 같은 조 구성을 구성원 모두가 동의하는 전제 하에 유지할 수 있다.

- 개설 과목은 미적분학 I&II, 일반화학 I&II, 일반물리학 I&II, 선형대수학개론, 응용미분방정식, 프로그래밍 기초 등이다.

- 인원제한/과목 수 제한이 없기 때문에 신청에 제약이 없다.
- 조 매칭 이후, 조장을 선정하고, 조별 특방을 새내기학생회 내에서 만들어 간단한 활동 계획서를 제출하게 된다. 활동은 대면/비대면을 최대한 자율적으로 진행하는 것이 권장되며, 매 활동 후 구글 설문지에 활동 내용 및 사진을 보고한다.- 중간고사를 기점으로 사업을 두 번에 나눠서 진행할 예정이다.
- 활동 내역을 바탕으로 중간고사, 기말고사에 각각 1회 상품을 수여한다. 상품은 간식꾸러미, 온라인 상품권 등을 지급할 예정이다. 1위 조의 경우 인당 3만원, 2위 조의 경우 인당 2만원, 3위, 4위 조의 경우 인당 1만원 가량의 상품을 제공한다.
- 학업 성취의 목적을 해치지 않고 방역수칙을 지키는 선에서 비정기적으로 할 수 있는 간단한 친목 이벤트를 주어, 특별상을 수여할 예정이다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.12 ~ 2023.03.25	새내기 스터디 미션 및 세부사항 논의	
2023.03.26 ~ 2023.04.09	새내기 스터디 신청 새내기스터디 특방 개설 및 조 편성	
2023.04 ~ 2023.06	조별 만남 진행 & 중간 이벤트	중간 이벤트 상품 배부
2023.06	순위 확정 및 상품 배부	



### 1. 사업 개요

1) 사업 방식	직접 기획
2) 사업 준비 기간	2023.03.06 ~ 2022.03.12
3) 사업 일시	2022.03.13 ~ 2022.06.16
4) 사업 예산	₩0
5) 담당부서/담당자	회장단/송채빈

### 2. 사업 추진 목적

- 고등학교와 다르게 대부분 영어로 진행되는 KAIST의 수업에 익숙하지 않은 새내기들의 학습을 돕기 위해 기초필수 과목과 기초선택 과목 중 일부 과목의 한글책을 구입, 대여해주는 사업을 진행하고자 한다.
- 새내기들이 학내에서 간단한 보드게임을 즐길 수 있도록 보드게임을 대여해주는 사업을 진행하고자 한다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

#### 2) 세부 사업 내용

- 매주 상근 시간(월-금 오후 9-11시)에 새내기들에게 한글책, 보드게임을 2박 3일동안 대여해준다. 하루 1,000원, 시험기간에는 2,000원의 연체료를 부과한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.06 ~ 2023.03.12	대여 사업에 필요한 물품 확인 및 집행부원 교육	
2023.03.13 ~ 2023.06.16	대여 사업 진행	

### 1. 사업 개요

1) 사업 방식	직접 기획
2) 사업 준비 기간	2023.03.06 ~ 2023.03.20
3) 사업 일시	2023.03.21 ~ 2023.06.16
4) 사업 예산	₩0
5) 담당부서/담당자	회장단/송채빈

### 2. 사업 추진 목적

- 첫화사에서 국제학생이 KAIST에 대해 알 수 있는 정보가 많이 없다고 의견을 제기하였다. 이에 국제학생들이 KAIST에 대해 이해하고 접근하기 쉬운 KAIST 영문 위키백과를 새내기학생회에서 리뉴얼하여 국제학생들에게 KAIST에 대한 정보를 제공하고 KAIST에 대한 진입장벽을 낮춘다. 가을학기에 진행하였던 사업을 이어서 진행할 예정이다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

재정의 출처에 따른 사업 수혜 대상자: 새내기과정학부에 재학 중인 자

사업의 실질적 수혜자: 새내기과정학부에 재학 중인 국제학생

#### 2) 세부 사업 내용

- KAIST 영문 위키백과에 적여있는 내용에 대한 번역을 진행하여 작성되어 있는 내용을 정리하고 더 추가해야할 것으로 추정되는 내용을 정리하고 이에 대한 번역을 진행한다.

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.03.06 ~ 2023.03.20	KAIST 영문 위키백과 자료 정리 및 번역, 검토	
2023.03.21 ~ 2023.06.16	KAIST 영문 위키백과 리뉴얼	

### 1. 사업 개요

- 1) 사업 방식                직접 기획
- 2) 사업 준비 기간        2023.04 ~ 2023.06
- 3) 사업 일시              2023.06
- 4) 사업 결산              ₩305,000
- 5) 담당부서/담당자      회장단/송채빈

### 2. 사업 추진 목적

- 제20대 새내기학생회를 이끌어갈 새내기학생회장단을 구성하기 위한 선거를 진행한다.

### 3. 사업 계획

- 선거관리위원회 (이하 "선관위")를 구성한다. 선관위 내에서 선거 여부, 투표일을 정하고 선거에 필요한 사항들을 준비한다. 선거를 진행한 뒤, 개표를 진행하여 제20대 새내기학생회장단을 발표한다.

### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023.04~2023.04	새내기학생회 선거관리위원 모집	
2022.05~2022.05	선거 여부 및 투표일 확정, 후보자 공고, 선거 준비	
2023.06~2023.06	투표 진행	

## Ⅲ. 새내기학생회 운영 계획

### 1

### 위원 명단

#### 1. 위원 명단

##### 1) 운영위원회 위원 명단

이름	학번	직책	근거 규정
송채빈	20220361	본회 회장	새내기학생회칙 제33조 1항
유선민	20220431	본회 부회장	새내기학생회칙 제33조 1항

##### 2) 집행위원회 위원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
송채빈	20220361	회장단, 기획국, 복지국, 디자인국	회장
유선민	20220431	회장단, 기획국	부회장
전재민	20220600	기획국, 복지국, 디자인국	기획국장
박정훈	20220283	디자인국	디자인국장
배서위	20220321	복지국	복지국장
길현종	20210826	기획국, 복지국	집행부원
김강민	20220052	복지국, 디자인국	집행부원
김경민	20210827	복지국, 디자인국	집행부원
김근형	20220064	기획국, 복지국, 디자인국	집행부원
김재윤	20220152	기획국, 복지국	집행부원
박정원	20220279	기획국, 복지국	집행부원
박지민	20220296	복지국	집행부원
빈희진	20220335	기획국	집행부원
이주형	20220532	기획국, 디자인국	집행부원

이준솔	20220534	기획국	집행부원
이지환	20220544	복지국	집행부원
임수민	20220570	기획국, 디자인국	집행부원
정문경	20220610	기획국, 복지국	집행부원
조득환	20220648	기획국	집행부원
한정원	20220729	기획국	집행부원

## 2. 비고 사항

리쿠르팅이 완료되지 않아 집행부원 명단에 변동이 있을 예정이다. 운영위원 명단에도 변동이 있을 예정이다.

## 2

## 운영 계획

### 2. 집행위원회 운영 계획

#### 1) 국서/TF 구조

##### (1) 기획국

##### 1 활동 요약

- 매 학기마다 신사업을 구상하여 새내기들을 위한 친목 사업을 진행한다.

##### 2 국서/TF원 명단

- 집행위원 명단의 기획국원 명단과 동일하다.(총 13명)
- 단, 리쿠르팅이 완료되지 않아 집행위원 명단에 변동이 있을 예정이다.

##### 3 사업명

- 모여봐요 새내기의 숲/새내기 체육대회

(2) 복지국

1 활동 요약

- 매 학기마다 새내기들의 학업 및 생활 전반에 도움을 줄 수 있는 복지 사업을 진행한다.

2 국서/TF원 명단

- 집행위원 명단의 복지국원 명단과 동일하다.(총 12명)
- 단, 리쿠르팅이 완료되지 않아 집행위원 명단에 변동이 있을 예정이다.

3 사업명

- 짝선짝후 맺어주기/새내기 스터디 사업

(3) 디자인국

1 활동 요약

- 매 학기마다 다른 국서에서 필요로 하는 디자인 업무를 진행하고, 자체 사업을 진행하기도 한다.

2 국서/TF원 명단

- 집행위원 명단의 디자인국원 명단과 동일하다.(총 8명)
- 단, 리쿠르팅이 완료되지 않아 집행위원 명단에 변동이 있을 예정이다.

3 사업명

- 상시 디자인 업무

(4) 한글책/보드게임 대여 사업 TF

1 활동 요약



- KAIST의 영어 수업에 아직 적응하지 못한 새내기들을 위해 기필 과목의 한글판 책을 대여하고, 새내기들끼리 친목을 유도할 수 있는 보드게임을 대여하는 사업을 진행한다.

2 국서/TF원 명단

- 리쿠르팅 이후 결정될 예정이다.

3 사업명

- 한글책/보드게임 대여 사업

(5) KAIST 영문 위키백과 리뉴얼 TF

1 활동 요약

- 국제학생들이 KAIST에 대해 이해하고 접근하기 쉬운 KAIST 영문 위키백과를 새내기학생회에서 리뉴얼하여 국제학생들에게 KAIST에 대한 정보를 제공하고 KAIST에 대한 진입장벽을 낮춘다.

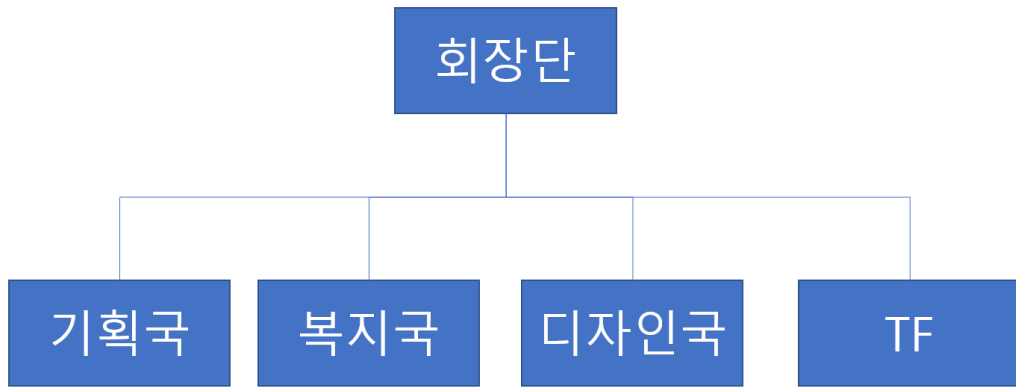
2 국서/TF원 명단

- 리쿠르팅 이후 결정될 예정이다.

3 사업명

- KAIST 영문 위키백과 리뉴얼

2) 조직도



## 새내기학생회 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	새내기학생회	반 기	상반기
기 구 장	회장 송채빈	제출연월일	2023. 3. 10.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	기층기구회계	기층기구회계 지원금	101	₩1,212,000	₩1,537,000	126.82%	2023년도 상반기 기층기구회계 예산금액 참고
			기층기구회계 이월금	102	₩1,756,603	₩2,078,061	118.30%	
		격려금	격려금	103	₩1,111,110	₩964,910	86.84%	2023년도 상반기 격려금 가이드라인 참고
<b>수입 소계</b>				<b>₩4,079,713</b>	<b>₩4,579,971</b>	<b>112.26%</b>		
200	본회계	학생지원금	학생지원팀 지원금	201	₩500,000	₩0	0.00%	학생지원팀과의 논의가 진행되지 않아 -으로 기재
		<b>수입 소계</b>				<b>₩500,000</b>	<b>₩0</b>	<b>0.00%</b>
300	자치	이월금	이월금	301	₩11,910	₩11,910	100.00%	
		예금이자	예금이자	302	₩1,218	₩2,000	164.20%	
		기타수익금	한글책 대여사업 연체료	303	-	-	-%	
		<b>수입 소계</b>				<b>₩13,128</b>	<b>₩13,910</b>	<b>105.96%</b>
<b>수입 총계</b>				<b>₩4,592,841</b>	<b>₩4,593,881</b>	<b>100.02%</b>		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	운영비	격려금	격려금	401	₩1,111,110	₩964,910	86.84%	
			리쿠르팅 준비비	상품비	402	₩0	₩100,000	-%	1등 상품: 황금올리브 ₩20,000 *3, 2등 상품: 스타벅스 아이스 아메리카노 기프티콘 ₩4,500 *4, 3등 상품: 카카오 이모티콘 ₩3,000 *4
			새내기학생회 운영	물품비	403	₩0	₩150,000	-%	비품 관리비 ₩100000, 침구 세탁비 ₩50000
				인쇄비	404	₩8,290	₩50,000	603.14%	복사기 임대료 ₩50000
				회의비	405	₩212,800	₩300,000	140.98%	₩15000 * 20인
		정기사업비	한글책/보드게임 대여 사업	물품비	406	₩356,700	₩0	0.00%	
			제20대 새내기학생회 장단 선거	물품비	407	₩68,000	₩100,000	147.06%	선거 준비를 위해 필요한 물품 구매 항목으로 세부사항이 결정되지 않아 작년과 동일하게 예산
				회의비	408	₩92,400	₩105,000	113.64%	₩15000 * 7인
				상품비	409	₩0	₩100,000	-%	투표독려를 위한 상품구매 항목으로 세부사항이 결정되지 않아 작년과 동일하게 예산(전년도 예산 참고)
		<b>지출 소계</b>					<b>₩1,849,300</b>	<b>₩1,869,910</b>	<b>101.11%</b>
500	본회계	정기사업비	제20대 새내기학생회 장단 선거	인쇄비	501	₩0	₩0	-%	학생지원팀과의 논의가 진행되지 않아 -으로 기재
			상품비	502	₩313,890	₩0	0.00%	학생지원팀과의 논의가 진행되지 않아 -으로 기재	
		<b>지출 소계</b>					<b>₩313,890</b>	<b>₩0</b>	<b>0.00%</b>
600	자치	-	-	-	-	-	-%		
<b>지출 총계</b>					<b>₩2,163,190</b>	<b>₩1,869,910</b>	<b>86.44%</b>		

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩4,592,841	₩4,593,881	100.02%
지출	₩2,163,190	₩1,869,910	86.44%
잔액	₩2,429,651	₩2,723,971	112.11%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩4,079,713	₩4,579,971	112.26%
지출	₩1,849,300	₩1,869,910	101.11%
잔액	₩2,230,413	₩2,710,061	121.50%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	-	-	-%
지출	-	-	-%
잔액	-	-	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩13,128	₩13,910	105.96%
지출	₩0	₩0	-%
잔액	₩13,128	₩13,910	105.96%

---

심의안건 제12호

---

**VOK**

**2023년도 상반기 사업계획  
및 예산 사전심의안 수정안**

---

# KAIST 학부 총학생회

---

## VOK

## 2023년도 상반기 사업계획서

---



2023. 2. 26.

기구명	VOK
직위/이름	국장/김선호

## 제 출 문

학부 총학생회장 귀하:

본 계획서를 VOK의 2023년도 상반기 사업계획서로 제출합니다.

2023년 02월 26일

	담당자	기구장
서명	-	김선호

---

## I. 사업 개요

---

사업번호	사업명
1	제36회 태울뮤직페스티벌
2	제37회 모의방송제
3	봄학기 정규 영상
4	봄학기 다큐멘터리
5	봄학기 뉴스 콘텐츠
6	총학생회 협업 콘텐츠
7	봄학기 라디오
8	월별 캘린더
9	전체학생대표자회의 중계

---

---

## Ⅱ. 사업별 계획

---

### 1 제36회 태울뮤직페스티벌

---

#### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 행사 준비 및 진행        |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 1.~2023. 5. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 5. 17.      |
| 4) 사업 예산    | ₩30,582,111       |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

#### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 대전 충청 지역 소재 대학교에 재학 중인 대학(원)생이 한데 모여서 각자의 음악적인 끼를 나누고 그것을 누리고 서로를 응원하며, 우리 지역에서 공부하는 청년들의 지친 마음을 회복하고 생활을 풍성하게 하는 것에 그 목적이 있다.

#### 3. 사업 계획

##### 1) 사업 수혜 대상자

대전, 충청 지역 소재 대학교에 재학 중인 대학(원)생



## 2) 세부 사업 내용

- 예선을 통해 결정되는 아홉 개의 본선 진출팀 간의 음악 경연 대회
- 주요 예산 사용처: 최종 수상팀 상금, 심사위원 섭외비, 홍보물 인쇄비

## 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3. 6.~2023. 4. 7.	예선 홍보 기간	홍보영상 2개 제작
2023. 3. 6.~2023. 4. 23.	예선 참가자 모집	
2023. 4. 29.~2023. 4. 30.	예선	
2023. 5. 1.~2023. 5. 15.	본선 홍보 기간	홍보영상 2개, 티저영상 1개 제작
2023. 5. 17.	본선	

### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 행사 준비 및 진행        |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 4.~2023. 7. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 7. 29.      |
| 4) 사업 예산    | ₩1,000,000        |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 VOK 수습국원이 정국원이 되기 전 갖춰야 하는 전문성을 충분히 갖추도록 교육하는 것에 그 목적이 있다. 학우들을 위해 VOK에서 진행하는 여러 행사를 훨씬 전문적이고 안정적으로 진행하기 위한 단계이다.

### 3. 사업 계획

- 1) 사업 수혜 대상자

VOK 수습국원 (약 20명)

- 2) 세부 사업 내용

- VOK 수습국원의 교육을 목적으로 하는 모의 행사
- 주요 예산 사용처: 전문적인 아나운싱 능력 향상을 위한 아나운서 연수 비용

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 4.~2023. 6.	모의방송제 운영 준비	
2023. 6.~2023. 7.	모의방송제 진행 (영상 제작, 무대 진행 연습 등)	
2023. 7. 29.	모의방송제	

### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 영상 제작 및 업로드       |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 4.~2023. 6. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 5.~2023. 6. |
| 4) 사업 예산    | ₩0                |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 KAIST 학우분들께 다채로운 볼거리를 제공하여 정서를 순화하고 고된 학업 생활에 잠깐의 행복을 드리는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생 (그 외 유튜브 시청자)

#### 2) 세부 사업 내용

- 내부 사정으로 인해 매년 2개씩 제작하던 봄 정규 영상을 1개로 축소하여 진행
- 장르 미정

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3.~2023. 4.	영상 기획 및 촬영	
2023. 5.~2023. 6.	영상 편집	
2023. 6.	영상 업로드	

### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 영상 제작 및 업로드       |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 3.~2023. 6. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 4.~2023. 6. |
| 4) 사업 예산    | ₩0                |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 KAIST 학우분들께 다양하고 유익한 정보를 효과적으로 전달하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생 (그 외 유튜브 시청자)

#### 2) 세부 사업 내용

- 코로나19로 인해 3년 가량 중단되었던 봄 다큐멘터리 제작을 다시 시작하게 됨
- 내용 미정, 1개 제작 예정

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3.~2023. 4.	영상 기획 및 촬영	
2023. 5.~2023. 6.	영상 편집	
2023. 6.	영상 업로드	

### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 영상 제작 및 업로드       |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 3.~2023. 6. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 3.~2023. 6. |
| 4) 사업 예산    | ₩0                |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 KAIST 학우분들께 교내외 소식을 신속하고 깊이 있고 정확하게 전달하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생 (그 외 유튜브 시청자)

#### 2) 세부 사업 내용

- 다양한 루트를 통해 정보를 수집, 영상 형태로 가공하여 공개
- 예상하는 콘텐츠 포맷: 뉴스데스크(1개 고정), 뉴스 쇼츠(개수 가변)



#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3.~2023. 6.	뉴스 쇼츠 제작	속보 뉴스 형식 계획 중
2023. 3.~2023. 4.	뉴스데스크 기획	
2023. 4.~2023. 5.	뉴스데스크 촬영, 편집	
2023. 5.~2023. 6.	뉴스데스크 업로드	

### 1. 사업 개요

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| 1) 사업 방식    | 영상 제작 및 업로드       |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 3.~2023. 6. |
| 3) 사업 일시    | 2023. 3.~2023. 6. |
| 4) 사업 예산    | ₩0                |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호            |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 현 KAIST 학부 총학생회 <KIND>와 협력하여 학교와 총학생회에서 벌어지는 여러가지 활동을 취재하여 재미있게 소개하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생 (그 외 유튜브 시청자)

#### 2) 세부 사업 내용

- 총학생회(총학생회 중앙집행위원회)와 소통하여 한 이슈에 대해 3~5분 가량의 영상 제작 예정

- 영상 개수와 콘텐츠 미정, 업로드 플랫폼: VOK 유튜브 채널

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3.~2023. 6.	영상 제작	세부 내용 미정
2023. 3.~2023. 6.	영상 업로드	세부 내용 미정

### 1. 사업 개요

- |             |                    |
|-------------|--------------------|
| 1) 사업 방식    | 캠퍼스 스피커를 통한 라이브 송출 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2023. 3.~2023. 6.  |
| 3) 사업 일시    | 2023. 3.~2023. 6.  |
| 4) 사업 예산    | ₩0                 |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호             |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 KAIST 학우분들께 직접적으로 유익한 정보를 제공하고 학우분들의 사연을 캠퍼스 곳곳에 전하여 언론 기구로서의 역할을 다하고자 하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생

#### 2) 세부 사업 내용

- 점심 라디오는 월~목 12:10~12:40 진행 예정, 요일마다 테마를 정하여 진행
- 저녁 라디오는 17:40~18:10 진행 예정, 일주일에 2회 요일을 정하여 진행, 학우분들의 사연 중심 진행

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
2023. 3.~2023. 6.	라디오 진행	

### 1. 사업 개요

- |             |              |
|-------------|--------------|
| 1) 사업 방식    | 캘린더 제작 및 업로드 |
| 2) 사업 준비 기간 | 상반기(상시)      |
| 3) 사업 일시    | 상반기(상시)      |
| 4) 사업 예산    | ₩0           |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호       |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 KAIST 학우분들께 주요 학사 일정, 기숙사 관련 일정, 동아리 관련 일정 등 도움이 될 만한 일정을 시각적이고 효과적으로 전달하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생 (KAIST 대학원생도 때때로 포함)

#### 2) 세부 사업 내용

- 해당 월의 첫 주 월요일 1~3일 전에 VOK 인스타그램 계정으로 업로드
- 달력 형식의 카드뉴스로 제작 계획 중

#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
상반기(상시)	캘린더 제작 및 업로드	월별로 진행

### 1. 사업 개요

- |             |          |
|-------------|----------|
| 1) 사업 방식    | 유튜브 스트리밍 |
| 2) 사업 준비 기간 | 상반기      |
| 3) 사업 일시    | 상반기      |
| 4) 사업 예산    | ₩0       |
| 5) 담당부서/담당자 | 국장/김선호   |

### 2. 사업 추진 목적

본 사업은 교내 방송 언론 기구인 VOK가 학부 총학생회와 협력하여 학생사회 의결기구 중 하나인 전체학생대표자회의를 좋은 품질로 중계하여 KAIST 학우분들의 알 권리를 보장하는 것에 그 목적이 있다.

### 3. 사업 계획

#### 1) 사업 수혜 대상자

KAIST 학부생, 대학원생 (그 외 유튜브 시청자)

#### 2) 세부 사업 내용

- 상반기 중 2회의 전체학생대표자회의 정기회를 유튜브 중계함
- 카메라 구도는 1개, 마이크는 2~3개, 장소는 모두 같은 곳으로 하기로 협의



#### 4. 사업 예상 타임라인

날짜	내용	비고
상반기	전체학생대표자회의 중계	상반기 정기회를 중계

## Ⅲ. VOK 운영 계획

### 1 국원 명단

#### 1. 국원 명단

이름	학번	소속 부서	직책
김선호	20210103	국장단	국장
오도훈	20210374	국장단	부국장
권형준	20220047	국장단, 아나운서부	총무
김지현	20210829	보도부	
강형묵	20220023	제작부	홍보팀장
김소희	20220120	아나운서부	
김현도	20220199	아나운서부	
김호근	20220209	기술부	기술부장
박상우	20220251	보도부	아카이빙팀장
박지민	20220296	기술부	
배민호	20220319	제작부	제작부장
손기환	20220349	기술부	
안희원	20220393	제작부	디자인팀장
이가은	20220455	보도부	
이재훈	20220523	아나운서부	
이제민	20220526	제작부	
이창훈	20220551	보도부	보도부장
조수빈	20220656	아나운서부	
주정우	20220675	보도부	
한지인	20220733	아나운서부	아나운서부장

#### 2. 비고 사항

- VOK 자치규칙의 표현에 따라 '위원'을 '국원'으로 수정하여 작성하였음.

## 1. 국서/TF 구조

### 1) 국장단

- (1) 활동 요약: VOK 운영 및 활동 총괄
- (2) 국서/TF 원 명단: 김선호(국장), 오도훈(부국장), 권형준(총무)
- (3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 다큐멘터리, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 총학생회 협업 콘텐츠, 봄학기 라디오, 월별 캘린더, 전체학생대표자회의 중계

### 2) 제작부

- (1) 활동 요약: 기획, 연출
- (2) 국서/TF 원 명단: 배민호(제작부장), 강형목, 안희원, 이제민
- (3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 라디오

### 3) 기술부

- (1) 활동 요약: 기술적으로 전문적인 활동, 장비 운용
- (2) 국서/TF 원 명단: 김호근(기술부장), 박지민, 손기환
- (3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 라디오, 전체학생대표자회의 중계

#### 4) 아나운서부

(1) 활동 요약: 출연, 내레이션, 행사 진행

(2) 국서/TF 원 명단: 한지인(아나운서부장), 권형준, 김소희, 김현도, 이재훈, 조수빈

(3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 봄학기 라디오

#### 5) 보도부

(1) 활동 요약: 언론 활동

(2) 국서/TF 원 명단: 이창훈(보도부장), 김지현, 박상우, 이가은, 주정우

(3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 다큐멘터리, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 총학생회 협업 콘텐츠, 봄학기 라디오, 월별 캘린더, 전체학생대표자회의 중계

#### 6) 홍보팀

(1) 활동 요약: VOK 유튜브 채널과 SNS 관리

(2) 국서/TF 원 명단: 강형묵(홍보팀장), 손기환, 이재훈, 조수빈

(3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 다큐멘터리, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 총학생회 협업 콘텐츠, 봄학기 라디오, 월별 캘린더

#### 7) 디자인팀

(1) 활동 요약: VOK 의 모든 디자인물 제작

(2) 국서/TF 원 명단: 안희원(디자인팀장), 이가은, 이제민

(3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 다큐멘터리, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 총학생회 협업 콘텐츠, 봄학기 라디오, 월별 캘린더

#### 8) 아카이빙팀

(1) 활동 요약: 기록물 관리, 회의 보조

(2) 국서/TF 원 명단: 박상우(아카이빙팀장), 김지현, 김현도, 박지민

(3) 사업명:

제 36 회 태울뮤직페스티벌, 제 37 회 모의방송제, 봄학기 정규 영상, 봄학기 다큐멘터리, 봄학기 뉴스 콘텐츠, 총학생회 협업 콘텐츠, 봄학기 라디오, 월별 캘린더

#### 9) 복지팀

(1) 활동 요약: 국원 복지 정책 수립 및 시행

(2) 국서/TF 원 명단: 오도훈(복지팀장), 김소희, 주정우

(3) 사업명:

(없음, 동방 시설 및 환경 관리)

#### 11) 태울뮤직페스티벌 TF

(1) 활동 요약: 태울뮤직페스티벌 행사 총괄

(2) 국서/TF 원 명단: 김선호(국장), 오도훈(부국장), 권형준(총무), 안희원(총기획), 박지민(총기술), 배민호(예선 무대제작), 이제민(본선 무대제작), 강형묵(홍보팀장), 이가은(디자인 담당), 한지인(아나운서부장), 김지나(MC), 김채린(MC)

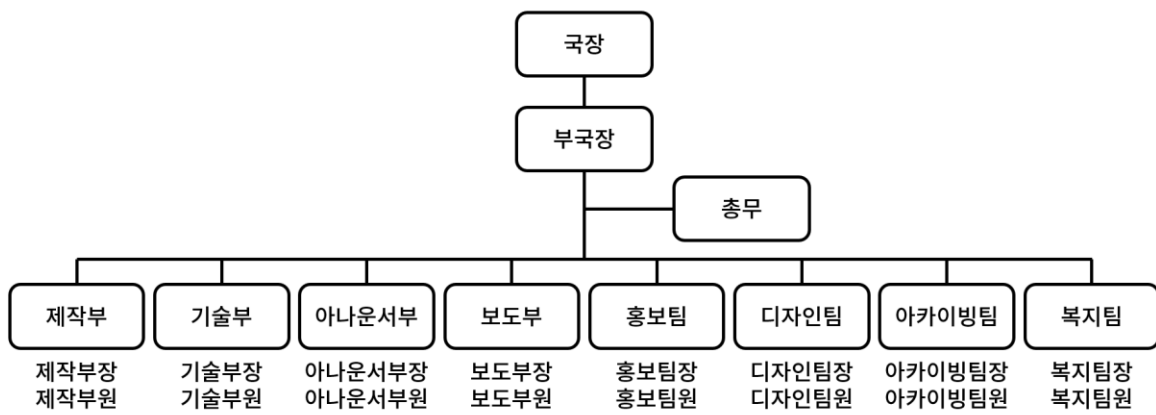
\* 김지나, 김채린 국원은 명예국원이지만, 내부 의결에 따라 태울뮤직페스티벌의 MC 를 담당하게 됨.

(3) 사업명: 제 36 회 태울뮤직페스티벌

## 12) 모의방송제 TF

- (1) 활동 요약: 모의방송제 행사 총괄
- (2) 국서/TF 원 명단: 김선호(국장), 오도훈(부국장), 권형준(총무), 강형묵(총기획), 김호준(총기술), 한지인(아나운서부장)
- (3) 사업명: 제 37 회 모의방송제

## 2. 조직도



## VOK 2023년도 상반기 예산안

<b>기 구 명</b>	VOK	<b>반 기</b>	상반기
<b>기 구 장</b>	국장 김선호	<b>제출연월일</b>	2023. 3. 10.

수 입							
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거
100	학생회비	중앙회계 지원금	101	-	₩2,080,000	-%	*예년 중앙회계 지원금 : 중앙회계지원금(2400000)
		중앙회계 이월금	102	-	₩93,011	-%	
		예금이자	103	-	₩100	-%	
		격려기금	104	-	-	-%	
<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩2,173,111</b>	<b>-%</b>	
200	본회계	학교지원금	201	₩1,000,000	₩28,299,000	2829.90%	2022년도에는 태울뮤직페스티벌이 하반기에 진행됨.
		<b>수입 소계</b>				<b>₩1,000,000</b>	
300	자치	이월금	301	-	₩54,800	-%	추정액 (태울뮤직페스티벌 참가비 수금을 집행하지 않았습니다)
		예금이자	302	-	-	-%	
		기타수익금	303	-	₩1,115,000	-%	
		<b>수입 소계</b>				<b>₩0</b>	
<b>수입 총계</b>				<b>₩1,000,000</b>	<b>₩31,641,911</b>	<b>3164.19%</b>	

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	비정기사업비	태울뮤직페스티벌	상품비	401	-	₩2,173,111	-%	*예년에 본회계에서 집행하던 항목인 이유로, 전년도 학생회비에서의 결산은 존재하지 않음 *대상 : 100만원 / 최우수상 60만원 / 우수상 30만원 / 인기상 20만원 / 기타상 : 73,011원
				<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	
500	본회계	비정기사업비	태울뮤직페스티벌	운영비	501	₩1,000,000	₩1,000,000	100.00%	수습국원 교육
				상품비	502	-	₩1,919,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩3,979,160
				인쇄비	503	-	₩900,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩948,400
				인건비	504	-	₩20,900,000	-%	연예인 섭외비 (미정) / 심사위원 섭외비 : 900000 2022년도 하반기 결산: ₩1,900,000
				기타비	505	-	₩600,000	-%	상상효과 지원금 2022년도 하반기 결산: ₩1,900,000
				복리후생비	506	-	₩2,100,000	-%	*2022년도 하반기에 학생회비에서 집행했던 항목인 이유로(결산: ₩1,407,100), 전년도 본회계에서의 결산은 존재하지 않음 *본선식비 : 1000000 / 예선 식비 : 1100000
				물품비	507	-	₩880,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩859,048
<b>지출 소계</b>				<b>₩1,000,000</b>	<b>₩28,299,000</b>	<b>2829.90%</b>			
600	자치	비정기사업비	태울뮤직페스티벌	물품비	601	-	₩200,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩204,800
				상품비	602	-	₩750,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩750,000
				출장비	603	-	₩130,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩129,400
				인쇄비	604	-	₩30,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩181,500
				설치비	605	-	₩0	-%	2022년도 하반기 결산: ₩1,500,000
				기타비	606	-	₩0	-%	아나운서 makeup비 2022년도 하반기 결산: ₩220,000
<b>지출 소계</b>				<b>₩0</b>	<b>₩1,110,000</b>	<b>-%</b>			
<b>지출 총계</b>				<b>₩1,000,000</b>	<b>₩31,582,111</b>	<b>3158.21%</b>	2022년도에 태울뮤직페스티벌이 하반기로 연기됨에 따라 비정기사업비로 분류되었지만, 매년 정기적으로 진행되는 사업이므로 차년도부터는 정기사업비로 분류될 예정임.		

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,000,000	₩31,641,911	3164.19%
지출	₩1,000,000	₩31,582,111	3158.21%
잔액	₩0	₩59,800	-%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩2,173,111	-%
지출	₩0	₩2,173,111	-%
잔액	₩0	₩0	-%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩1,000,000	₩28,299,000	2829.90%
지출	₩1,000,000	₩28,299,000	2829.90%
잔액	₩0	₩0	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩1,169,800	-%
지출	₩0	₩1,110,000	-%
잔액	₩0	₩59,800	-%