

---

제2023-12회

# 중앙운영위원회

2023. 5. 20.

# 보 고 안 건

## 보고안건 제1호 총학생회장단 보고

제 출 연 월 일 2023. 5. 19.

안 건 제 출 자 총학생회장 강동재

안건 상정 근거 「학생회칙」 제56조제1호

### □ 제안이유

- 「학생회칙」 제74조제2항에 따라 총학생회장단이 의결기구에 본회 및 본회 회원과 관련한 모든 사항을 보고하기 위함.

### □ 주요내용

- KAIST 생활협동조합을 통한 학생식당 직영 운영 관련 회의 참석
  - 일시: 5월 16일 오전 9시
  - 장소: 학부 총학생회실
  - 참석자: 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 김선재 카이스트 협동조합 사무국장, 이동헌 대학원 총학생회 회장, 안병국 대학원 총학생회 부회장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
  - 내용: 학생식당 단체급식 품질 개선을 위한 방안 논의 중 한 가지 안으로서 KAIST 생활협동조합을 통한 학생식당 운영에 관하여 논의함. 학부·대학원 총학생회장단이 관련 사례 및 구체적 운영에 대하여 조사를 진행하고, 실현 가능성 및 실무 중 고려 사항에 관하여 카이스트 협동조합 이사장 및 사무국장의 의견을 듣고 논의함.
- 제3차 전동킵보드 안전수칙 관련 회의 참석
  - 일시: 5월 18일 오전 10시 30분
  - 장소: 본관 301호 학생정책처장실
  - 참석자: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 서용석 시설관리부장, 윤여갑 안전팀장, 방동석 학생지원팀장, 강용섭 학생생활팀장, 이상중 장학복지팀, 객재남 시설팀, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
  - 내용
    1. 캠퍼스 내 위험 구간(30곳)에 도로 접착용 스티커를 설치하였으며, 공유 킵보드 업체에 요청하여 최고 속도를 5km/h 하향 조정함(25km/h → 20km/h). 안전팀에서 상기 조치를 구성원들에게 KAIST Portal 등을 통해 공지함.
    2. 공유형 헬멧 사업의 경우 위생 문제와 분실 우려가 커서 시행에 관하여 잠정 보류함. 안전팀에서 창의학습관 등에 전동 킵보드 전용 주차구간을 설치하여 학생들이 전용 구역에 주차할 수 있도록 홍보하기로 함.
    3. 캠퍼스 내 자전거 이용 활성화를 위해 안전팀에서 대전시에 타슈 스테이션 증설을 요구하고, 시설팀에서 건물 외부에 헬멧 거치대 설치를 검토하기로 함.
    4. 학생생활팀에서 새내기 소식지에 매달 전동 킵보드 안전 수칙 준수를 알리는 홍보를 강화하고, 충분한 예산 확보 후 신입생 대상으로 헬멧을 보급(공동 구매)하는 방안을 검토하기로 함.
    5. 개인형 이동장치 안전 이용 관련 유성경찰서와의 합동 캠페인 추진은

안전팀에서 구체적 계획을 수립한 후 행정처장에게 보고하여 행정처장이 유성경찰서와 협의하여 진행하기로 함.

6. 캠퍼스 내 전동 킥보드 이용 시 도로 파손 등 위험 요소에 대해서는 발견 즉시 시설팀에서 조치할 예정임.
7. 5월 17일 전동킥보드 사고(치아손상) 관련 전체 학생들에게 메일 및 문자 공지를 완료하였으며, 교내 전동킥보드 사고 관련 문자 공지를 지속하기로 논의함.

○ 무학과 제도 벤치마킹 관련 한국교통대학교 미팅 진행

- 일시: 5월 16일 오후 7시, 5월 18일 오후 4시
- 장소: 원격영상회의
- 참석: 최윤혁 한국교통대학교 총학생회 회장, 최민혁 한국교통대학교 총학생회 부회장, 한동현 한국교통대학교 총학생회 부회장(이상 부회장 2인), 이수아 한국교통대학교 총학생회 교육정책차장, 서주원 한국교통대학교 학생복지위원회 위원장, 강동재 학부 총학생회 회장
- 내용: 한국교통대학교 총학생회 측으로부터 글로벌대학 30 사업의 일환으로서 무학과 제도에 대해 벤치마킹하고자 논의를 요청함. 이에 한국교통대학교 총학생회 회장 유선 미팅 및 한국교통대학교 총학생회 인원 및 학생복지위원회 대상 Zoom 미팅을 진행함. 해당 미팅을 통하여 KAIST 새내기과정학부 무학과 제도 및 전공 선택에 대해 설명함.

□ 의결문안

- 총학생회장단 보고를 원안대로 접수한다.
-

## 보고안건 제2호 단위별 운영 보고

제 출 연 월 일 2023. 5. 20.  
 안 건 제 출 자 부총학생회장 한정현  
 안건 상정 근거 「학생회칙」 제56조제1호

- 제안이유
  - 「학생회칙」 제58조제2항, 제80조제5항, 제91조제3항, 제101조제2항 및 제117조제2항에 따라 각 단위에서 의결기구에 정기적으로 본회의 운영사항을 보고하기 위함.
- 주요내용
  - 단위별 운영 보고

중앙집행위원회	<p>- 전동 킥보드 및 자전거용 헬멧 공동 구매 사업 진행          내용: 안전한 개인형 이동장치 이용을 위하여 헬멧 공동 구매 사업을 진행함. 학교 측의 지원을 받아, 구매 비용의 1/2을 학교에서 지원하고 학생은 1/2을 자가부담금으로 지불하여 헬멧을 구매할 수 있도록 안내함. (1인 1개 한정) 학부 총학생회에서 전체 학생(학부생 및 대학원생)을 대상으로 2023. 5. 8.~2023. 5. 14. 동안 실시한 헬멧 공동 구매 희망자 조사에 총 162명(한국인 143명, 외국인 19명)이 신청함. 보급형 및 고급형으로 나누어 설문조사를 진행하였으며, 보급형(본인부담금 및 학교지원금 각 9450원) 73명, 고급형(본인부담금 및 학교지원금 각 22780원) 89명의 학생들이 구매를 신청함. 해당 결과를 바탕으로, 오는 5월 25일 학생지원팀 및 학생생활팀과의 논의를 통해 구체적 진행 방향 확정 후 공동 구매를 진행할 예정임.</p> <p>- 제3회 KAIST 타운홀미팅 기획 및 행사 개최          일시: (최종 기획 회의) 4월 26일 오후 6시, (행사 개최) 5월 8일(월) 오후 4시          내용: 학부 총학생회, 대학원 총학생회 담당자가 기획 회의를 진행하여 제3회 KAIST 타운홀미팅을 진행을 위한 준비를 완료함. 사전 질문에 대한 보직 교수 및 담당 부처의 상세 답변을 듣는 1부와, 자유롭게 현장 질의응답을 진행하는 2부로 나누어 행사를 운영함. 교내 현안, 건의 사항 등에 대하여 학교(보직자 교수 구성원 및 담당 부처)와 학생이 의견을 주고받는 자리를 가짐.</p> <p>- 새내기 및 재학생 대상 P/NR 제도 설문조사          일시: 4월 27일 ~ 5월 7일          내용: 2023년도 봄학기에 도입된 P/NR 제도에 대한 학생들의 의견을 수렴하기 위하여 설문조사를 실시함. 처음으로 제도가 도입된 학기에 학생들의 불편 사례가 있을 경우 이를 성적 부여 전 학교에 전달 및 해결하고자 중간고사 기간 이후 설문조사를 기획 및 실시함. 총 315건(신입생 133건, 재학생 182건)의 응답 결과를 수</p>
---------	---

	<p>합하여, 이를 토대로 중앙집행위원회 정책팀에서 분석 및 논의를 진행 중임.</p> <p>- 학사과정 GPA 백분위 환산 점수 변환 관련 제도 개선  내용: 그간 진행한 교학부총장 미팅, 학생정책처장 미팅을 토대로 학부 총학생회 작성 보고서의 개선 방안을 모색하였으며, 관련 추가 자료 조사를 진행함. GPA 백분위 환산 점수 사용처 조사 및 대학별 백분위 환산 점수 방식(사례 추가)을 분석하여, 본교에서 사용되는 4.3 만점을 기준으로 표를 제작함. 해당 보고서 작성을 완료하여 학생정책처장, 교무처장 미팅 등을 요청해 제도 개선이 이루어질 수 있도록 학교와 협의를 이어갈 계획임.</p> <p>- 신규 제휴 업체 컨택  내용: 다양한 분야에서 학우들이 제휴 혜택을 받을 수 있도록 신규 업체 조사 작업을 진행함. 의료 분야에서는 라이브치과병원과 컨택해 차주 유선 미팅을 진행하기로 하였으며, 백마켓 등 학생 간식 이벤트 지원이 가능한 업체와도 연락을 진행 중임.</p> <p>- KAMF 외부기획단 리크루팅 및 1차 정기 회의 진행  일시: 4월 27일(목) - 5월 9일(화) 1차 서류 접수 / 5월 10일(수) - 5월 11일(목) 2차 면접 진행, 5월 12일(금) 최종 발표. 5월 18일(목) 1차 정기 회의 진행  내용: KAMF 외부기획단에 많은 관심을 가지고 지원할 수 있도록 리크루팅 및 이를 홍보하는 활동을 진행함. 리크루팅 공지 및 관련 홍보 게시물을 업로드함. 제출 서류를 바탕으로 5월 10, 11일간 면접을 진행하여 KAMF 외부기획단으로 34인을 선발함. 이후 선발 인원을 대상으로 5월 18일 정기 회의를 진행함.</p> <p>- 중앙집행위원회 회계 업무  내용: 중앙집행위원회 활동에 이용한 복사 및 제본 비용과 5월 인쇄기 대금 결제를 완료함.</p>
<p>학생복지위원회</p>	<p>- 코인노래방 재개장 논의  일시: 5/11(목) 14시-15시  코인노래방의 재개장을 위해 협동조합 및 교내 관계자와 미팅 진행</p>
<p>행사준비위원회</p>	<p>- 2023 석림태울제  일시: 전야제 - 5월 15일(월) / 본축제 - 5월 16일(화)~ 18일(목)  2023 석림태울제: 넓죽이즈백이 장영신학생회관, 북측운동장 옆길, 잔디광장에서 본축제가 진행.</p>

<p>학생문화공간위원회</p>	<p>- 단체관람행사 일시: 5/10, 5/18 학생회비 납부자 대상으로 축구 단체 관람행사를 올림홀에서 진행함</p> <p>- 신학관 유지/보수 일시: 상시 장영신학생회관의 유지/보수를 진행함</p>
<p>건설및환경공학과</p>	<p>- 석림태울제 부스 운영 일시: 5/1 (월) ~ 5/18 (목) 5월 16일 부터 5월 18일까지 진행되는 석림태울제에서 핫도그 판매 부스를 운영함</p> <p>- 교수님들과의 커피타임 일시: 5월 19일 (금) 13시 - 14시 건설및환경공학과 재학생 및 교원 중 참여를 희망하는 자에 한해 커피 타임을 가지며 학교생활 및 진로 등에 대한 가벼운 소담 시간을 가짐</p>
<p>기계공학과</p>	<p>- 스승의 날 행사 일시: 5/15(월) 스승의 날을 맞아 학생들에게 편지를 받아 꽃과 작은 선물을 교수님들께 전달. 학생들의 참여도를 높이기 위해 행사에 참여한 학생들중 6명을 추첨하여 커피 쿠폰 증정.</p>
<p>기술경영학부</p>	<p>- BTM X KCM 체육대회 일시: 4/28(금) KAIST 기술경영학부와 경영공학부가 공동으로 주최하는 체육대회를 진행하였고, 네트워킹하는 시간을 가짐.</p> <p>- BTM 원데이 봉사 일시: 5/6(토) KAIST에 천양원 학생들을 초청해 어린이날 기념 운동회를 진행하였음.</p> <p>- 2023-1회 라운지데이 진행 일시: 5/9(화) 서동기 회계사(법무법인 여의 기업회생 연구소 대표 회계사)님께서 연사로 초청해 라운지데이를 진행함.</p> <p>- 스승의날 이벤트 진행 일시: 5/15(월)</p>

	<p>학부생들이 작성한 편지와 꽃을 준비해 교수님들께 전달해 드리는 시간을 가짐.</p> <p>- 2023-2회 기술경영학부 교과과정심의회 일시: 5/16(화) 2023년도 기술경영학부 교과과정심의회 2차 회의를 진행함. 기술경영학부 교과석사 이수요건 신설 및 글로벌디지털혁신대학원 이수에 관한 내용을 다룸.</p> <p>- 종강파티 일시: 5/23(화) 종강파티를 진행할 예정임.</p>
물리학과	<p>- 물리학과 엠티 일시: 5/19(금)~5/20(토) 물리학과 학생을 대상으로 계룡산으로 엠티를 감.</p>
바이오및뇌공학과	정기 보고 사항 없음
산업디자인학과	<p>- 포트폴리오 튜토리얼 세션 진행 일시: 5/15(월) 19시 - 20시 30분 학우들의 포트폴리오 준비를 돕기 위해 졸업생 선배님을 초청하여 강연을 진행함. 연사로 초청되신 선배님께서는 30만원의 연사비를 지급하였으며, 학우분들에게는 샌드위치 도시락을 배부함.</p>
산업및시스템공학과	<p>- 중간고사 이후 집행부 회의 중간고사 전 사업 자체 피드백 및 기말 전 사업 준비</p> <p>- 학과 체육대회 사업 시행준비 학과의 친목 도모를 위한 체육대회를 준비하는 중</p> <p>- 학생회 회식 학생회 인원의 친목을 도모하고 업무를 격려하기 위해 회식을 실시함</p>
생명과학과	<p>- 야잠 수요조사 4.1~4.2 야구잠바 수요조사 진행</p> <p>- 간식이벤트 4.12 중간고사 간식이벤트 진행 (봉구스밥버거, 음료)</p>
생명화학공학과	- 4/28 여수 LG 화학 공장 견학



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5/8 '재학생과의 만남' 행사 진행</li> <li>- 5/19~5/20 생화공 MT 예정</li> <li>- 5/22 'open 생화공' 행사 준비중</li> </ul>
수리과학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 신입생 새터반 반대항전 일정을 확정함</li> <li>- 5/23일 진행할 오픈랩을 준비함</li> <li>- 헬프데스크 관련 추가경정을 논의함</li> </ul>
신소재공학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 소재과 중간파티 시행 4월 21일, 중간고사 종료를 기념하며 70여명의 학생과 교수님들이 어은동에서 고기를 구워먹음. 비용은 학과사무실 지원 및 교수님들의 사비 지출</li> <li>- 여학생휴게실 홍보 4월 26일, 소재과에 설치되어 있지만 학부생들에게 잘 알려지지 않은 여학생휴게실을 홍보함</li> <li>- 스승의 날 감사편지 5월 15일 스승의 날을 맞이하여 감사 편지를 학생회에서 작성함</li> </ul>
융합인재학부	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
원자력및양자공학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
전기및전자공학부	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기및전자공학부 워크샵 일시 : 4/28(금) ~ 4/29(토) 전기및전자공학부 학부생을 대상으로 워크샵을 진행하여 아이스브레이킹, 액티비티, 레크리에이션, 교수님과의 만남의 밤 등의 프로그램을 진행함.</li> <li>- 모니터 대여 사업 일시 : 5/1(월) ~ 6/16(금) (대여 기간) 전기및전자공학부 학부생들의 학업에 도움을 주기 위해 모니터를 대여해주는 사업을 진행함.</li> <li>- 진로콘서트 일시 : 5/10(수) 17:30 ~ 19:30 KAIST 전기및전자공학부를 졸업하신 후 다양한 분야에서 활동하고</li> </ul>

	<p>계신 연사님들을 초청하여 강연을 듣고, 질의 응답을 진행하는 진로콘서트 사업을 진행함.</p> <p>- 스승의 날 편지 작성 이벤트 일시 : 5/11(목) ~ 5/14(일) 스승의 날을 맞이하여 전기및전자공학부 교수님께 편지를 작성하고, 이를 스승의 날 당일 교수님께 전달하는 편지 작성 이벤트를 진행함.</p> <p>- 석림태울제 주점 부스 운영 일시 : 5/16(화) ~ 5/17(수) 18:00 ~ 23:30 석림태울제에서 주점 부스를 운영하여 학생들이 축제를 즐길 수 있도록 다양한 안주를 제공함.</p>
전산학부	<p>- SoC 케이터링 진행 일시: 5/10 (수) 전산학부 학우들의 진로고민 상담을 위한 SoC 케이터링에 학우들과 5명의 선배 연사분들을 초대하여 3시간 분량의 세션을 진행함.</p> <p>- Human of CS 진행 일시: 5/15(월) ~ 5/19(금) 전산학부 재학생 및 졸업생들을 인터뷰하여 게시하는 Human of CS의 인터뷰를 바탕으로 인스타그램 및 전산학부 홈페이지에 게시함. 허현 학우 외 4인의 이야기가 실려 있음.</p> <p>- SoC 모임 사업 방장특방 개설 및 운영 일시: 5/9(화) 전산학부 학우들 중 SoC 모임 사업 참가자(상시신청 가능, 현재 참가자 약 150명)를 대상으로 방장 특방을 개설하여 인증을 받고 점수를 집계함.</p> <p>- 스승의날 사업 카네이션 배부 완료 일시 : 5/15(월) 전산학부 학우들을 대변하여 전산학부 교수님께 카네이션을 전달하고 감사의 마음을 전달하였음.</p> <p>- 전산학부 집행위 LT 일시 : 4/28(금) ~ 4/29(토) 전산학부 집행위원회의 교육, 인수인계 및 친목, 단합을 위한 LT를 계룡산 1박2일 펜션에서 1박 2일로 진행하였음.</p>
항공우주공학과	<p>- 항공우주공학과 창의체험학습 진행 일시: 5/12 (금) ~ 5/13 (토)</p>

	<p>경남 사천시를 방문하여 한국항공우주산업(KAI) 산업체 견학과 바베큐 파티와 레크리에이션을 진행함.</p> <p>- 스승의날 롤링페이퍼 이벤트 진행 일시: 5/10 (수) ~ 5/17 (금) 스승의날을 맞아 교수님들께 학부생들의 감사 편지를 전달함.</p>
화학과	<p>- 스승의 날 이벤트 일시: 5/15(월) 화학과 학우들의 편지를 모아 교수님께 카네이션과 함께 전달하는 스승의 날 이벤트를 진행함.</p> <p>- 워크샵 기획 회의 일시: 5/17(수) 14:30 학사주임교수님과 워크샵 기획 관련 회의를 진행함.</p> <p>- CHEM&amp;CHEM 운영 관리 편성된 CHEM&amp;CHEM 조의 활동을 장려하고 운영을 관리함.</p>
새내기학생회	<p>- 제21대 새내기학생회 선거관리위원회 인준 일시: 5/3(수) 새내기학생회 운영위원회 1차 회의를 통해 유선민(전기및전자공학부, 22'), 박병찬(전산학부, 21'), 유지훈(새내기과정학부, 23'), 이성훈(새내기과정학부, 23'), 신윤섭(새내기과정학부, 23'), 김성원(새내기과정학부, 23'), 김영건(새내기과정학부, 23')을 제21대 새내기학생회 선거관리위원회의 선거관리위원 7인으로 인준함.</p> <p>- 새내기학생회 운영위원회 2차 회의 일시: 5/13일 제20대 새내기학생회 회장단 선거 투표일을 5/30, 5/31일 양일로 진행함을 운영위원회에서 승인받음.</p> <p>- 새내기대표자회의 2차 회의 일시: 5/15일 제21대 새내기학생회 선거관리위원회 구성에 대한 심의를 받음. 선거관리위원회 구성 인원에 대한 보고를 진행함. 회장단 선거 투표일을 5/30, 5/31 양일로 함에 대한 심의를 받음.</p> <p>- 제20대 새내기학생회회장단 선거 예비후보 공고 일시: 5/16 (화) 새내기선거시행세칙 제16조에 의거해 회장단 후보로 예비 등록한 후보 최성호(새내기과정학부, 23'), 김윤슬(새내기과정학부, 23') 두 학우를 예비 후보로 공고함. 추가로, 새내기학생회 선거시행세칙 제4</p>

	<p>조에 의거하여 후보 등록에 대해 안내함.</p> <p>- 새내기 체육대회 진행 일시: 5/19 (금) 새터반 학생들을 대상으로 봄학기 새내기체육대회를 진행함. 3주간 배드민턴, 농구, 풋살 예선을 실시하여 19일 세 종목에 대한 결선과 청백전을 진행함. 약 10-12반 정도가 참여하며 성공적으로 행사를 마무리함.</p>
동아리연합회	<p>- 안전점검 진행 동아리연합회 2분기 1차 안전점검(비공개)을 진행하였습니다.</p> <p>- 상임동아리 선거 진행 회칙에 따라 상임동아리 선거를 진행하였습니다.</p> <p>- 비품점검 진행(예정) 2023년 비품 점검 진행 예정입니다.</p>
감사원	정기 운영 보고 사항 없음.
문화자치위원회	회칙에 따른 심사 진행
소통국제화위원회	<p>- 번역 서비스 제공 일시: 상시 학부 총학생회 및 산하단체에게 요청 시 한-영 양방향 번역 서비스를 제공함.</p>
학생·소수자인권위원회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)

□ 의결문안

- 단위별 운영 보고를 원안대로 접수한다.

## 보고안건 제3호 중앙운영위원회 산하 위원회 운영 보고

제 출 연 월 일 2023. 5. 19.

안 건 제 출 자 부총학생회장 한정현

안건 상정 근거 「학생회칙」 제56조제1호

제안이유

- 「학생회칙」 제62조제3항에 따라 중앙운영위원회 산하 위원회에서 중앙운영위원회에 정기적으로 본회의 운영사항을 보고하기 위함.

주요내용

- 중앙운영위원회 산하 위원회 개최 실적

위원회명	개회	안건	비고
회칙개정특임위원회	1	논의안건 제1호 학생회칙 제1장 일부개정 논의안 등 논의안건 2건	주요업무 타임라인을 일부 수정함.
뇌인지과학과학생회설 립준비위원회	0	-	위원회 회의와는 별개로 뇌인지과학과 자치규칙 초안을 제작하여 제출함.

중앙운영위원회 산하 위원회 회의 결과: 불임

의결문안

- 중앙운영위원회 산하 위원회 운영 보고를 원안대로 접수한다.

## 보고안건 제4호 중앙집행위원회 산하 KAMF 기획단 설치 보고

제 출 연 월 일 2023. 5. 18.

안 건 제 출 자 총학생회장 강동재

안건 상정 근거 「학생회칙」 제56조제1호

제안이유

- 「학생회칙」 제80조제5항에 따라 중앙집행위원회에서 의결기구에 정기적으로 본회의 운영사항을 보고

주요내용

- KAIST Art & Music Festival (이하 KAMF)의 개최와 원활한 준비를 위해 중앙집행위원회 산하 국서인 문화기획국 산하에 KAMF 기획단을 설치함.
- KAMF 기획단 단장은 문화기획국장이 겸직하며, 부단장은 중앙집행위원 중 총학생회장이 임면함.

KAMF 기획단 운영계획안: 붙임

의결문안

- 중앙운영위원회 산하 위원회 운영 보고를 원안대로 접수한다.