KAIST 학부 총학생회

|  |
| --- |
| 기계공학과  22년도 상반기 사업보고서 |



2022.08.23

|  |  |
| --- | --- |
| 기구명 | 기계공학과 |
| 직위/이름 | 학생회장/최수용 |

**제 출 문**

**학부 총학생회장 귀하:**

**본 보고서를 기계공학과의 22년도 상반기 사업보고서로 제출합니다.**

**2022년 08월 23일**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **서명** | **담당자** | **기구장** |
| **-** |  |

|  |
| --- |
| **Ⅰ. 사업 개요** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사업번호** | **사업명** | **사업기간** | **담당자** |
| 1 | 진입생 환영의 밤 | 2022.03.10 | 최수용 |
| 2 | ME친반 | 2022.03~2022.06 | 최수용 |
| 3 | 전공서적 대여 사업 | 2022.03~2022.06 | 고관우 |
| 4 | 스승의 날 기념 행사 | 2022.05 | 이준호 |
| 5 | 시험기간 간식 이벤트 | 2022.04 | 손선호 |

(국서별 인원 이동이 있어 스승의 날 기념 행사와 시험기간 간식 이벤트의 담당자가 변경되었습니다)

|  |
| --- |
| **Ⅱ. 사업별 보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **진입생 환영의 밤** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 기계공학과 21학번 진입생들을 대상으로 교수님들과 만남 및 학과생활을 하면서 궁금한 점을 물어보고 대답하는 시간을 가짐 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.02~2022.03.10 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.10 |
| 4) 사업 결산 | \4,010,000 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/최수용 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.02 ~2022.03 | 진입생 환영의 밤 발표 자료 준비 |  |
| 2022.03.10 | 진입생 환영의 밤 행사 진행 |  |

2) 세부 사업 내용

기계동 대회의실에 기계과 진입생들과 학생회 임원 및 교수님들이 모여 학과에 대한 소개 및 Q&A시간을 가졌다. 행사가 끝난 후 참가한 진입생들에게 치킨 기프티콘이 지급되었다.

3) 사업 참여도

코로나 격리로 인해 대면으로 참가하지 못하는 학생 4명이 ZOOM으로 접속하였고 나머지 학생들은 대면으로 전원 참석하였다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 운영위원회 | 진입생 환영의 밤 | 본회계 | 홍보자료 | B1 | \50,000 | \50,000 | 100% |  |
| 본회계 | 갤럭시 버즈 라이브 | B2 | \3,000,000 | \3,000,000 | 100% |  |
| 본회계 | 갤럭시 버즈 라이브 케이스 | B3 | \250,000 | \0 | 0% | 케이스 제작이 취소되었음 |
| 본회계 | 치킨 기프티콘 | B4 | \660,000 | \660,000 | 100% |  |
| 본회계 | 이벤트 상품 | B5 | \300,000 | \300,000 | 100% |  |
| 본회계 | 예비비 | B6 | \100,000 | \0 | 0% |  |
| **계** | | | **\4,360,000** | **₩4,010,000** | **91.97%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

기계공학과 진입생들에게 기계공학과가 어떤 학과인지 다시 한번 알려주고 진입생들이 대체로 궁금해할 만한 질문에 대한 대답이 있었다.

2) 미달 목표

코로나로 인해 진입생 환영의 밤 이후 진행되어야 할 MT를 진행하지 못하였다. 23년도부터는 진입생 MT를 봄학기에 갈 수 있었으면 좋겠다.

3) 제언

다음에는 학생들이 더 필요로 하는 상품을 제공할 수 있었으면 좋겠다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **ME친반** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 기계공학과 21학번 학우들을 대상으로 친목조 활동을 진행하여 점수가 높은 조 순으로 상품을 차등 지급하는 방식으로 친목을 도모 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.25~2022.06.26 |
| 4) 사업 결산 | \302,800 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학생회장/최수용 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03 | 친목조 활동 매뉴얼 및 점수표 제작 |  |
| 2022.03.25 | 친목조 배정 및 단톡방 생성 |  |
| 2022.06.26 | 기말고사 1일전 점수를 기준으로 상품 지급 |  |

2) 세부 사업 내용

총 30명의 인원을 3개의 조로 나누었다. 친목조 활동을 진행하는 당시의 사회적 거리두기에 의한 인원 제한을 준수하여 활동을 하였으며, 코로나 규제가 완화가 되었기에 대면 친목활동을 적극 권장하였다. 친목 활동을 활발하게 하기 위해 인원수와 활동에 따라 점수를 차등 지급하였으며 다양한 과 행사의 참여율을 높이기 위해 행사 참여에도 점수를 지급하였다.

3) 사업 참여도

친목조에 따라 많은 차이가 있었으며 시험기간을 제외하면 한달에 한번은 대면으로 모였으며 시험기간에는 줌터디를 하는 친목조도 있었다. 또한 동아리 공연 기간에도 친목조끼리 보러가는 등 많은 대면 친목 활동을 진행하였다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 운영위원회 | ME친반 | 자치 | 중간고사 상품 | C1 | \150,000 | \0 | 0% |  |
| 자치 | 기말고사 상품 | C2 | \200,000 | \331,600 | 165.8% |  |
| **계** | | | **₩350,000** | **₩331,600** | **94.7%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

2021년에는 코로나 규제 때문에 대면 활동을 많이 진행하지 못하였지만 이번에는 규제가 많이 완화가 되어 많은 대면활동을 진행하였다. 첫 대면 친목활동이라 어색한 부분과 참여율이 저조한 부분이 있었지만 다양한 과 활동을 친목조와 함께 참여하며 많은 추억을 만들며 학생들간의 사이가 좋아지는 효과를 얻을 수 있었다.

2) 미달 목표

일부 친목조는 활동이 너무 저조한 경우도 많았으며 참여하는 일부 학생들만 계속 참여하는 등 많은 학생들이 친목활동을 즐기지 못한 것 같다.

3) 제언

각 친목조에 들어있는 친목TF 학생들이 주도적으로 더 많은 대면 친목 활동을 하도록 한다면 참여율이 더 높아질 것 같다. 또한 친목조끼리 대항을 하는 행사도 진행한다면 모든 학생들이 친목활동을 잘 즐길 수 있을 것 같다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **전공서적 대여 사업** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 4대 역학 한글판 전공서적을 학생회 측에서 구매하고 이를 학생들에게 대여해주는 사업 |
| 2) 사업 준비 기간 | 없음 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03~2022.06 |
| 4) 사업 결산 | \0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 학습지원국/고관우 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03 | 전공서적의 추가 구입이 필요 없다고 판단하여 구매 취소 | 추가적인 구매 없이 대여 사업만 진행하였음 |

2) 세부 사업 내용

학생들의 새로운 전공 서적 수요가 없어 추가 구입은 하지 않았다. 원래 가지고 있던 4대역학 전공서적들로 대여사업을 진행하였다.

3) 사업 참여도

총 1명이 참여하였다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 운영위원회 | 전공서적 대여 사업 | 자치 | 전공서적 한글판 | D1 | \100,000 | \0 | 0% |  |
| **계** | | | **₩100,000** | **₩0** | **0%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

따로 전공서적을 구입하지는 않았고 원래 가지고 있던 전공서적으로 대여사업을 진행하였다.

2) 미달 목표

전공서적 대여 사업에 대해 잘 모르는 학생들이 많은 것 같다.

3) 제언

더 많은 홍보를 통해서 학생들이 본 사업을 활발하고 적극적으로 이용할

있도록 사업이 진행되었으면 좋을 것 같다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** |  | **스승의 날 기념 행사** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 스승의 날 기념하여 교수님께 하고싶은 말을 편지로 적어 선물과 함께 전달함 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.05.02~2022.05.16 |
| 3) 사업 일시 | 2022.05.16 |
| 4) 사업 결산 | \131,619 |
| 5) 담당부서/담당자 | 기획국/이준호 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.05.02~2022.05.08 | 상품 논의 및 구매 결정 |  |
| 2022.05.09~2022.05.15 | 편지함 설치 후 학생들로부터 편지 내용 모집 |  |
| 2022.05.16 | 편지와 선물 전달 |  |

2) 세부 사업 내용

기계공학과 교수님께 전하고 싶은 말을 담은 편지를 학생들로부터 모은 후, 이를 꽃, 음료와 함께 각 교수님들께 선물로 전달했다.

3) 사업 참여도

모든 교수님들께 공통된 내용의 편지를 나누어 드렸고, 이 외에도 학생들이 개인적으로 교수님들께 전해드리고 싶은 내용이 담긴 편지 14통도 함께 나누어 드렸다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 운영위원회 | 스승의 날 기념 행사 | 자치 | 편지지/봉투 | E1 | \20,000 | \16,420 | 82.1% |  |
| 자치 | 꽃(조화) | E2 | \35,000 | \46,799 | 133.71% |  |
| 자치 | 음료수 | E3 | \35,000 | \68,400 | 195.43% |  |
| 자치 | 상품권 | E4 | - | - | -% | 작년 결산안에 존재하여 예산안에는 작성하였지만 올해에는 구입하지 않았음 |
| **계** | | | **₩90,000** | **₩131,619** | **146.24%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

희망한 대로 편지와 더불어 꽃과 음료를 함께 교수님들께 전달해드렸다.

2) 미달 목표

본래 교수님들을 직접 찾아가서 선물을 드리고자 했으나, 각 교수님들의 개인 스케줄, 코로나 방역 등의 사유로 그러지 못했다.

3) 제언

교수님들께 대면으로 편지 및 상품을 직접 전달할 수 있기를 기원한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** |  | **시험기간 간식 이벤트** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 중간고사 기간에 기계공학과 학우에게 선착순으로 간식 지급 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.04.03~2022.04.07 |
| 3) 사업 일시 | 2022.04.08 |
| 4) 사업 결산 | \393,950 |
| 5) 담당부서/담당자 | 소통국/손선호 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.03 | 구글 설문조사를 이용해 수요 인원 조사 |  |
| 2022.04.07~2022.04.08 | 간식 구매 |  |
| 2022.04.08 | 기계동 로비에서 선착순으로 간식 지급 |  |

2) 세부 사업 내용

2021년과 달리 코로나 규제가 완화되어 대면으로 사업을 진행하였고 수요 인원 수를 파악하기 위해 구글 설문조사를 하여 적절한 양의 간식을 구매하여 50명의 학생들에게 간식을 지급하였다.

3) 사업 참여도

선착순으로 과비를 납부한 50명의 학생에게 상품을 지급하였다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 운영위원회 | 시험기간 간식 이벤트 | 학생 | 간식 상품권 구입 | F1 | \450,000 | \393,950 | 87.54% |  |
| **계** | | | **\450,000** | **\393,950** | **87.54%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

첫 대면 간식 사업을 접근성이 쉬운 기계동 로비에서 진행하며 50명의 인원들에게 간식을 성공적으로 전달할 수 있었다.

2) 미달 목표

첫 대면 간식 사업이라 50명의 인원에게만 배부하였지만 홍보를 더 활발하게 하여 더 많은 인원이 참가할 수 있는 행사가 되면 좋겠다.

3) 제언

간식 행사 참여도를 높이기 위해선 더 많은 홍보활동이 필요한 것 같다.

|  |
| --- |
| **Ⅲ. 학부∙학과 학생회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **위원 명단** |

**1. 운영위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **직책** | **근거 규정** |
| 최수용 | 20200653 | 학생회장 | 기계공학과 학부 학생회 학생회칙 제21조 |
| 손선호 | 20210312 | 2학년 과대표 | 기계공학과 학부 학생회 학생회칙 제21조 |

**2. 집행위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 최수용 | 20200653 | 학생회장 | 학생회장/홍보국장 |
| 박건희 | 20200229 | 기획국 | 기획국원 |
| 고관우 | 20200016 | 학습지원국 | 학습지원국장 |
| 이준호 | 20200504 | 기획국 | 기획국장 |
| 신지혜 | 20200354 | 소통국 | 소통국원 |
| 손선호 | 20210312 | 소통국 | 과대표/소통국장 |
| 김기현 | 20210058 | 기획국 | 기획국원 |
| 김수연 | 20210111 | 기획국 | 기획국원 |
| 강민승 | 20210004 | 기획국 | 기획국원 |
| 현용철 | 20210691 | 기획국 | 기획국원 |
| 이관형 | 20210438 | 기획국 | 기획국원 |
| 이승재 | 20210467 | 소통국 | 소통국원 |
| 서정근 | 20210299 | 소통국 | 소통국원 |
| 박철민 | 20210270 | 소통국 | 소통국원 |
| 김한얼 | 20210180 | 홍보국 | 홍보국원 |
| 권보성 | 20210037 | 홍보국 | 홍보국원 |
| 김은채 | 20210135 | 홍보국 | 홍보국원 |
| 임가람 | 20210544 | 학습지원국 | 학습지원국원 |
| 이혁진 | 20210530 | 학습지원국 | 학습지원국원 |

**3. 비고 사항**

상반기 사업 계획서와 비교하여 신입 부원 리크루팅 및 기존 부원들의 부서 이동이 있었습니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **운영위원회 운영보고** |

생략

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **집행위원회 운영보고** |

**1. 국서/TF 구조**

1) 기획국

(1) 기계과의 여러 행사/사업에 대한 기획을 맡음

(2) 이준호 박건희 강민승 김기현 김수연 이관형 현용철

(3) 스승의 날

2) 소통국

(1) 기계과의 주요한 행사 알림 및 학생들과의 소통을 담당함

(2) 손선호 신지혜 이승재 서정근 박철민

(3) 시험기간 간식 이벤트

3) 학습지원국

(1) 기계과 학생들의 학업 관련된 건의사항 및 불편사항을 담당함

(2) 고관우 임가람 이혁진

(3) 전공서적 대여 사업

4) 홍보국

(1) 기계과 행사 및 사업을 안내하는 카드뉴스 제작을 담당함

(2) 최수용 권보성 김은채 김한얼

**2. 조직도**

생략