KAIST 학부 총학생회

|  |
| --- |
| 바이오및뇌공학과 22년도 상반기 사업보고서 |



2022.08.21

|  |  |
| --- | --- |
| 기구명 | 바이오및뇌공학과 |
| 직위/이름 | 학생회장/박기은 |

**제 출 문**

**학부 총학생회장 귀하:**

**본 보고서를 바이오및뇌공학과의 22년도 상반기 사업보고서로 제출합니다.**

**2022년 08월 21일**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **서명** | **담당자** | **기구장** |
| **-** | **박기은** |

|  |
| --- |
| **Ⅰ. 사업 개요** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사업번호** | **사업명** | **사업기간** | **담당자** |
| 1 | 네이버 블로그 운영 사업 | 2022.03~2022.06 | 홍보부/박선우 |
| 2 | 단체복 사업 | 2022.03 | 복지부/박하민 |
| 3 | 스터디 사업 | 2022.03~2022.06 | 복지부/박하민 |
| 4 | 과방 꾸미기 | 2022.03 | 복지부/박하민 |
| 5 | 친목 사업 | 2022.03~2022.06 | 기획부/박준형 |
| 6 | 학사 달력 사업 | 2022.03~2022.06 | 홍보부/박선우 |
| 7 | 과OT | 2022.03.08 | 학생회장/박기은 |

|  |
| --- |
| **Ⅱ. 사업별 보고** |

**네이버 블로그 운영 사업**

**1**

1. **사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학과 생활에 도움이 될 수 있는 정보들을 담은 게시물을 바이오및뇌공학과 네이버 카페에 게시 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03 ~ 2022.06 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03 ~ 2022.06 |
| 4) 사업 결산 | \ 42,270 |
| 5) 담당 부서/담당자 | 홍보부 / 박선우 |

1. **사업 내용**
	1. 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022.06.01 ~ 2022.06.24 | 과목, 개별연구 후기 이벤트 진행 |  |
| 2022.06.28 ~ 2022.06.30 | 연구실 소개 글 게시 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. 세부 사업 내용
		1. 연구실 소개 글

a. 학부생 입장에서 도움이 될 정보들을 담은 내용으로 게시물을 구성하여 카페에 게시

* + 1. 과목 후기 & 개별연구 후기 이벤트

a. 과목 후기 이벤트

 해당 과목에서 어떤 것을 배울 수 있는지, 이 과목의 장점은 무엇인지와 같이 수강할 과목을 선택함에 있어서 도움이 될 만한 내용들을 담음. 우수 작성자에게 상품을 지급

b. 개별 연구 후기 이벤트

 개별연구를 신청하는 방법부터 개별연구에서 무엇을 하는지, 어떤 도움이 되는 지에 관한 다양한 내용들을 담음. 과목 후기와 비슷한 형태로 진행하여 우수 작성자에게 상품을 지급

* 1. 사업 참여도

참가자: 6인

1. **사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 홍보부 | 블로그 사업 | 학생 | 개별연구 후기 이벤트 상품 | B1 | ₩50,000 | ₩0 | 0.0% |  |
| 학생 | 과목 후기 이벤트 상품 | B2 | \50,000 | \42,270 | 84.5% |  |
| 학생 | 연구실 인터뷰 출장비 및 커피 구매 | B3 | \50,000 | \0 | 0.0% |  |
| **계** | **₩150,000** | **₩42,270** | **28.2%** |  |

1. **사업의 추후 발전 방향**
	1. 사업 성과

학과 생활에 도움이 될 만한 정보를 담고 있는 바이오및뇌공학과 네이버 카페를 홍보하고, 후기 이벤트를 통해 학과 행사에 참여를 독려하였다.

* 1. 미달 목표
	2. 제언

**단체복 사업**

**2**

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학부 학생들이 함께 입을 수 있는 단체복 제작 및 구매 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.02- 2022.03.07 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.11 |
| 4) 사업 결산 | \0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 복지부/박하민 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.02~2022.03.06 | 디자인 시안 결정 및 공지 작성 |  |
| 2022.03.07~2022.03.11 | 단체복 사업 공지 게시 및 구매 수요 조사 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

디자인 시안 결정 후 학부 학생들 대상으로 단체복 사업 안내와 구매 수요조사를 진행

참여자 미달로 사업 진행 취소

3) 사업 참여도

사업 진행 취소

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 복지부 | 단체복 사업 | 자치 | 학생 단체복 구매 | C1 | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

 사업 진행 취소

2) 미달 목표

 사업 진행 취소

3) 제언

이미 20년도 학과 학부생을 대상으로는 동일한 사업이 진행된 바 있어서, 21년도 진입생 대상으로 대상을 좁혀서 진행할 필요가 있음.

**스터디 사업**

**3**

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대면, 비대면 유동적으로 이벤트 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03~2022.06 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03~2022.06 |
| 4) 사업 결산 | \75,400 |
| 5) 담당부서/담당자 | 복지부 / 박하민 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.04.04-2022.04.22 | 중간고사 스터디 사업 진행 |  |
| 2022.05.30-2022.06.17 | 기말고사 스터디 사업 진행 |  |
|  |  |  |

2) 세부 사업 내용

중간고사 스터디 사업

- 인스타 스토리에 공부하는 모습과 공부/시험 관련 TMI를 올리는 공부 인증 이벤트

- 인스타 스토리를 이용한 스터디 플래너 인증 이벤트

기말고사 스터디 사업

- 인스타 스토리에 공부하는 모습과 공부/시험 관련 TMI를 올리는 공부 인증 이벤트

- 과방 간식 및 응원메시지함 이벤트

3) 사업 참여도

중간고사 스터디 사업- 학과 학부생 11명

기말고사 스터디 사업- 학과 학부생 6명

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 복지부 | 바뇌과 스터디 사업 | 학생 | 스터디 참여자 상품 | D1 | ₩100,000 | ₩75,400 | 75.4% |  |
| **계** | **₩100,000** | **₩75,400** | **75.4%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

 시험기간에 학과 학생들끼리 서로 공부하는 모습을 보며 동기부여와 응원을 얻고, 규칙적인 생활 습관을 두고 경쟁하며 학과 학생들의 건전한 학기 생활 습관을 장려할 수 있었다. 특히 기말고사 이벤트의 경우, 과방을 활용한 대면 스터디 기회 제공 및 소정의 간식 이벤트를 통해 학과 구성원들이 학과에서 제공하는 복지를 직접적으로 느낄 수 있도록 하였다.

2) 미달 목표

3) 제언

**과방 꾸미기**

**4**

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 비대면 학기로 인해 방치되었던 과방을 청소하고, 더 예쁜 형태로 꾸밈. |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03~2022.06 |
| 4) 사업 결산 | \0 |
| 5) 담당부서/담당자 | 복지부 / 박하민 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.03.01-2022.03.13 | 과방 내 개인물품 정리 공지 |  |
| 2022.03.29-2022.04.01 | 과방 청소 |  |
| 2022.04.29 | 과방 청소 마무리 |  |
| 2022.05.23 | 과방 사용 가능 공지 |  |

2) 세부 사업 내용

비대면 학기로 인해 방치된 과방의 여러 물품을 정비하고 노후된 물품을 폐기하는 등, 전체적인 청소를 진행하였다. 또한, [과방 사용 설명서]를 정리하여 학과 학생들에게 공유, 학생회 차원에서의 지속적인 관리 방법 등을 정하여 이후에도 지속적인 관리가 이루어지도록 하였다.

3) 사업 참여도

학과 구성원들 참여

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **집행률** | **비고** |
| 복지부 | 과방 개선 사업 | 본회계 | 과방 관리비용 | E1 | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

 비대면 기간동안 방치되었던 과방을 정비하여 학과 구성원들이 쾌적하게 사용할 수 있도록 하였다. 대면으로 전환됨에 따라 과건물을 학과 구성원들이 많이 이용하게 되었는데, 학과 구성원들의 쉬고 공부할 수 있는 공간이라는 과방의 역할을 잘 수행하게 되었다. 또한, 대면으로 전환되어 진행되는 여러 사업들이 원활하게 과방을 활용할 수 있게 하였다.

2) 미달 목표

3) 제언

**친목 사업**

**5**

1. **사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 비대면 친목 활동을 조별로 진행하고 우수 활동 조에게 상품 지급 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03 ~ 2022.06 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03 ~ 2022.06 |
| 4) 사업 결산 | \324,130 |
| 5) 담당 부서/담당자 | 기획부 / 박준형 |

1. **사업 내용**
	1. 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022. 03. 01 ~ 2022. 04. 09 | 친목 프로그램, 1차 조별 활동 진행 |  |
| 2022. 04. 29 ~ 2022. 05. 01 | 1차 활동 우수 조 시상 |  |
| 2022. 05. 06 ~ 2022. 06. 05 | 2차 조별 활동 진행 |  |
| 2022. 06. 27 ~ 2022. 06. 30 | 2차 활동 우수 조 시상 |  |

* 1. 세부 사업 내용

참여 희망자 조사 및 조 배정에 시간이 소요되어 3월부터 진행함. 각 조별(4인)로 식사나 스터디 등 다양한 미션을 수행하면서 서로 간의 친목을 다지도록 함.

이벤트성 사업, 미션을 통해 새로운 재미를 주고 참여도를 높이고자 함.

우수 활동 조에 상품을 지급함.

* 1. 사업 참여도

학부생 32명

1. **사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 기획부 | 친목사업 | 학생 | 참여 독려 지원금 | F1 | ₩100,000 | ₩44,130 | 44.1% |  |
| 학생 | 적응하길 바뇌 이벤트 상품 | F2 | ₩300,000 | ₩280,000 | 93.3% |  |
| **계** | **₩400,000** | **₩324,130** | **81.0%** |  |

1. **사업의 추후 발전 방향**
	1. 사업 성과

비대면 학기로 인해 자주 만나보지 못한 학부생들이 한 조로 활동하면서 대화를 나누고 함께 미션을 수행하며 친목을 다짐. 또한 진입생들과 학부생들이 한 조가 되어 활동하면서 학교, 학과 생활에 대한 이야기를 나누고 함께 고민하는 시간을 가짐.

* 1. 미달 목표

1차 조별 활동의 경우 대부분의 조가 참여하였으나, 2차 조별 활동의 경우 점점 참여도가 낮아져 프로그램의 진행에 차질이 발생하였다.

* 1. 제언

학부생들의 참여를 유도할 유인을 강화하고 진행 주기를 활발하게 하여 참여 의지를 높일 필요가 있음. 여러 동기, 선후배들과 만날 수 있도록 조별 구성 인원을 확대하는 것도 가능해 보임.

**학사 달력사업**

**6**

1. **사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 매달 진행되는 학과의 행사들을 달력 형태로 정리하여 게시 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022 상반기 |
| 3) 사업 일시 | 2022 상반기 |
| 4) 사업 결산 | \0 |
| 5) 담당 부서/담당자 | 홍보부 / 박선우 |

1. **사업 내용**
	1. 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022 상반기 매달 1일 | 학사 일정 정리한 달력 게시 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. 세부 사업 내용
		1. 학사 일정 달력

매달 진행되는 학과의 행사들을 달력 형태로 정리한 게시물을 게시하여 학과의 행사들을 홍보하였다.

* 1. 사업 참여도
1. **사업 결산**

-

1. **사업의 추후 발전 방향**
	1. 사업 성과

학과의 각종 행사들을 홍보하였다.

* 1. 미달 목표
	2. 제언

**과OT**

**7**

1. **사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 진입생들을 대상으로 진행하는 대면 OT |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.03.08 |
| 3) 사업 일시 | 2022.03.08 |
| 4) 사업 결산 | \80,000 |
| 5) 담당 부서/담당자 | 학생회장 / 박기은 |

1. **사업 내용**
	1. 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022.03.08 | 과 OT 진행 및 다과 증정 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. 세부 사업 내용

 진입생들을 대상으로 과목 소개 및 학과 건물 소개 등 학과 생활에 필요한 정보들을 안내

* 1. 사업 참여도

진입생 13인

1. **사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 회장단 | 바이오 및뇌공학과 진입생 OT | 학생 | 진입생 환영 선물 | G1 | ₩100,000 | ₩80,000 | 80.0% |  |
| **계** | **₩100,000** | **₩80,000** | **80.0%** |  |

1. **사업의 추후 발전 방향**
	1. 사업 성과

진입생들을 대상으로 필요한 정보를 전달함. 또한 대면 불참 인원을 위해 자료를 제공함으로서, 모든 진입생들이 정보를 접할 수 있도록 공개함.

* 1. 미달 목표
	2. 제언

|  |
| --- |
| **Ⅲ. 학부∙학과 학생회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **위원 명단** |

**1. 운영위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **직책** | **근거규정** |
| 박기은 | 20200231 | 학생회장 / 3학년 과대표 | 바이오및뇌공학과 학생회칙 제3장 제16조 1항 |
| 서덕규 | 20190300 | 4학년 과대표 | 바이오및뇌공학과 학생회칙 제3장 제16조 1항 |
| 왕예준 | 20210388 | 2학년 과대표 | 바이오및뇌공학과 학생회칙 제3장 제16조 1항 |

**2. 집행위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 최현진 | 20200674 | 학생회 복지부 | 부학생회장, 총무 |
| 박선우 | 20200241 | 학생회 홍보부 | 홍보부장 |
| 박준형 | 20200266 | 학생회 기획부 | 기획부장 |
| 박하민 | 20200281 | 학생회 복지부 | 복지부장 |
| 김가희 | 20200747 | 학생회 기획부 | 기획부원 |
| 김서경 | 20210095 | 학생회 홍보부 | 홍보부원 |
| 이우민 | 20210479 | 학생회 복지부 | 복지부원 |
| 이정훈 | 20200777 | 학생회 기획부 | 기획부원 |

**3. 비고 사항**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **집행위원회 운영보고** |

**1. 국서/TF 구조**

1) 홍보부

 - 활동 요약 : 달력, 블로그 등 학생들이 필요로 하는 정보들을 홍보물의 형식으로 제작하여 배포하는 업무를 담당함.

 - 국서/TF원 명단 : 박선우, 서덕규, 왕예준, 김서경

 - 사업명 : 학사 달력 사업, 네이버 블로그 운영 사업

2) 기획부

- 활동 요약 : 학생들 간의 친목을 도모하고, 교수님과의 소통도 주도하여 편안한 학과 분위기를 조성하기 위한 업무를 담당함.

 - 국서/TF원 명단 : 박준형, 박기은, 이정훈, 김가희

 - 사업명 : 친목 사업

3) 복지부

- 활동 요약 : 학과 건물 내 학부생들을 위한 공간과 학습 환경 등 학생들의 복지를 위한 업무를 담당함.

 - 국서/TF원 명단 : 박하민, 최현진, 이우민

 - 사업명 : 단체복 사업, 스터디 사업, 과방 꾸미기

**2. 조직도**

