
제2023-6회

전체학생대표자회의

2023. 7. 26.

보 고 안 건

보고안건 제1호 중앙운영위원회 운영 보고

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.
 안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현
 안건 상징 근거 「학생회칙」 제39조제6호

- 제안이유
 - 「학생회칙」 제43조에 따라 2023년도 1분기 중앙운영위원회 운영을 보고하기 위함.
- 주요내용
 - 2023년도 1분기 중앙운영위원회 개최 실적

회의	안건
제2023-8회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 7건 - 행사준비위원회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안 등 심의안건 4건 - 회칙개정특임위원회 설치 논의안 등 논의안건 1건
제2023-9회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 7건 - 중앙집행위원회 국서 체계 동의안 등 인준안건 2건
제2023-10회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 2건 - 중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안 등 심의안건 4건 - 졸업준비위원회 위원 인준안 등 인준안건 1건 - 2023년도 학생자치단체 간부장학생 선발 논의안 등 논의안건 1건
제2023-11회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 5건 - 뇌인지과학과설립준비위원회 설치안 등 심의안건 1건 - 뇌인지과학과설립준비위원회 위원 인준안 등 인준안건 1건 - 활동인증서 발급 제도 개편 논의안 등 논의안건 1건
제2023-12회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 4건
제2023-13회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 2건 - 수리과학과 학생회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안 등 심의안건 6건 - 반도체시스템공학과학생회설립준비위원회 위원 인준안 등 인준안건 2건
제2023-14회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 7건 - 중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안 등 심의안건 5건
제2023-15회 중앙운영위원회	- 총학생회장단 보고 등 보고안건 7건 - VOK 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안 등 심의안건

	4건 - 중앙집행위원회 국서 체계 동의안 등 인준안건 2건 - 2023년도 하반기 학생회비 분배 비율 논의안 등 논의안건 3건
--	--

- 2023년도 2분기 중앙운영위원회 의결 결과: 불임
 - 의결문안
 - 중앙운영위원회 운영 보고를 원안대로 접수한다.
-

보고안건 제2호 총학생회장단 보고

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상징 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 「학생회칙」 제74조제2항에 따라 총학생회장단이 의결기구에 본회 및 본회 회원과 관련한 모든 사항을 보고하기 위함.

□ 주요내용

- 제2023-8회 중앙운영위원회(3월, 정기회) 총학생회장단 보고(2023. 3. 18.)

- 이수진 학생처장(학생생활처장 및 학생정책처장 겸임) - 학부 총학생회, 대학원 총학생회 정규 간담회를 진행하였습니다.
 - 일자 : 3월 7일(화) 오전 9시 30분
 - 장소 : 본관 학생처장실
 - 내용 : 학부 총학생회에서 (1) P/NR 제도 후속 대응 (2) 족보 공유 (3) 학사과정 GPA 백분위 점수 환산 방식 개선 (4) 총장님과의 딸기파티 관련 논의를 제안하여 진행하였습니다. 당일 위 안건들의 후속 활동에 대해 학생처장과 논의하였으며, 교학부총장 회의 및 교무처장 회의 등을 진행하는 것으로 구체적인 Action Item 을 정리하였습니다.
- 대전시 청년정책 홍보 방안 미팅을 진행하였습니다.
 - 일자 : 3월 8일(수) 오후 2시
 - 장소 : 창의학습관 학생지원팀
 - 내용 : 대전시 청년정책과 담당자와 학생지원팀 및 학부 총학생회 미팅을 진행하여 대전시에서 진행하고 있는 청년 관련 정책에 대해 논의하고 이를 홍보할 수 있는 방안을 정리하였습니다. 미팅의 결과로, 대전시 청년정책과에서 현재 진행중인 정책 자료를 학부 총학생회에 전달하여 이를 학부 총학생회에서 학생분들께 안내하는 것으로 논의하였습니다.
- 교학부총장 - 학부 총학생회, 대학원 총학생회 간담회를 진행하였습니다.
 - 일자 : 3월 13일(월) 오후 5시
 - 장소 : 본관 교학부총장실
 - 참석 : 교학부총장, 이수진 학생처장, 학부 총학생회장단, 대학원 총학생회장단
 - 내용 : 학부 총학생회에서 제안한 안건(P/NR 제도 후속 대응 논의 - 재학생 조별과제 피해 예방 방안 구체화, 학사과정 GPA 백분위 점수 환산 방식 개선 논의) 및 대학원 총학생회에서 제안한 안건을 다루었습니다. 이에 대하여, 추가로 교무처장님과의 회의를 진행하여 해당 내용을 구체화하기로 정리하였습니다.

- 제 2023-3 회 학사·연구심의위원회에 참석하였습니다.
 - 일자 : 3 월 16 일(목) 오전 10 시
 - 장소 : 본관 1 층 제 1 회의실
- 내용 : 제 2023-2 회 회의록 보고의 보고안건 1 건과 KAIST-NYU 부전공프로그램 운영(안) 등의 심의안건 4 건을 다루었습니다.

○ 제2023-9회 중앙운영위원회(4월, 임시회) 총학생회장단 보고(2023. 4. 1.)

- KAIST 협동조합 설립 TF 회의 참석
 - 일시: 3 월 21 일(화) 오후 2 시
 - 장소: 본관 4 층 제 2 회의실
 - 참석자: 신병하 글로벌리더십센터장, 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 방동석 학생지원팀 팀장, 장현수 대학원 총학생회 생활부장, 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 강동재 학부 총학생회장, 김재호 학생복지위원회 코인노래방 TF 장, 학생문화공간위원회 담당자, 카이스트 협동조합 사무국장
 - 카이스트 협동조합에서 작성한 KAIST 협동조합 설립을 위한 사업계획서를 검토함. 차회 회의까지 검토 의견을 반영한 사업계획서를 작성해오기로 논의함.
- 제 2023-1 회 원격수업관리위원회 참석
 - 일시: 3 월 28 일 오전 10 시
 - 장소: 본관 4 층 제 2 회의실
 - 참석자: 김필남 교수학습혁신센터장, 이도현 교무처장, 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 김민수 학술문화원장, 이태억 원격교육혁신자문역, 강동재 학부 총학생회장, 최다은 대학원 총학생회 국장(대학원 총학생회장 대리), 김윤수 교수학습지원팀장
 - 안건: 전기 회의록 보고(제 2022-2 회), 2022 학년도 가을학기 온라인 수업 운영 결과, 2022 학년도 가을학기 Education4.0 Q 수업 만족도 설문 결과 등 보고안건 6 건.
- KAIST 클리닉-총학생회 정규 회의 참석
 - 일시: 3 월 29 일(수) 오후 3 시
 - 장소: 본원 학생정책처장실
 - 참석자: 이수진 학생정책처장, 양인철 장학복지팀장, 김하일 KAIST 클리닉 원장, 조수빈 KAIST 클리닉 진료부장, 신예지 대학원 총학생회 복지국장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
 - 안건: 스트레스 클리닉 잠정 중단에 관한 학생 사회 반응 모니터링, 의료상조회 지원 확대 관련 논의
 - 스트레스 클리닉의 전일제 의료진의 부재로 인한 스트레스 클리닉 진료 임시 중단에 대해 현재까지 접수된 학생들의 불편 사항은 없지만

전일제 의료진 충원을 위해 어떤 노력이 이루어지고 있고, 언제쯤 충원이 가능할 것으로 예상하는지 KAIST 클리닉측에 안내를 요청함.

- 차회 회의까지 KAIST 클리닉 운영에 관한 학생들의 불편 사항 및 건의 사항을 조사하여 KAIST 클리닉측에 전달하기로 논의함.
- 국제교원및학생지원팀(ISSS) 미팅 참석
 - 일시: 3월 30일(목) 오후 4시
 - 장소: W2-1 인터네셔널 센터 104호
 - 국제 학생 생활 도움 Buddy 프로그램 관련 미팅을 진행함.
- 집행조정위원회(3월 정기회) 개최
 - 일시: 3월 30일(목) 오후 7시
 - 장소: 장영신학생회관 302호 학부 총학생회 회의실 및 원격영상회의(혼합 방식)
 - 참석자: (대면) 부총학생회장, 동아리연합회 회장, 학생복지위원회 위원장, 행사준비위원회 위원장, (비대면) 총학생회장, 새내기학생회 부회장(새내기학생회 회장 대리), 학생문화공간위원회 위원장
 - 안건: 제 2023-1 회 집행조정위원회 회의록 보고, 2023년도 상반기 중앙회계 분배 결과 보고 등 보고안건 2건.

○ 제2023-10회 중앙운영위원회(4월, 정기회) 총학생회장단 보고(2023. 4. 24.)

- <총장님-학부생 딸기파티> 진행
 - 일시: 4월 4일(화) 오후 12시
 - 장소: 학술문화관 앞 잔디광장
 - 참석자: 이광형 총장, 이수진 학생처장, 김필남 KAIST 교육원장, 김상욱 인권윤리센터장, 신병하 글로벌리더십센터장, 석현정 미술관장, 중앙운영위원 및 산하기구 기구장 중 참여 희망자 26인
 - 내용: 학생 4~5인당 한 명의 보직 교수와 조를 이루어, 딸기 및 도시락으로 식사하며 소통하는 시간을 가짐. 보직 교수는 학교를 위해 어떤 일을 하고 있는지, 학생들은 KAIST에 대해 어떤 생각을 가지고 있는지, 학교에 어떠한 것을 요청하고 싶은지 자유롭게 이야기를 나눔. 행사의 후반부에는 총장께 행사에 참여한 학생들이 건의 사항을 말하는 시간을 가짐. 학생들은 학식 개선, 생활관 개선(리모델링 등), 외부인 출입 문제 등 의견을 전달하였으며, 이에 대해 총장과 관련 보직 교수가 해당 내용을 확인하고 간략한 답변을 주고받는 시간을 가짐.
- '기출문제 공유(안) (즉보 공유)' 관련 교무처 미팅 진행
 - 일시: 4월 11일(화) 오전 9시
 - 참석자: 이도현 교무처장, 학부 총학생회장단
 - 내용: 학교 주관의 기출문제 공유를 통해 KAIST가 독보적인 학업 문화를 선도해 갈 것을 요청함. 이에 관한 구체적인 실현 방안을 교무처에 요청함.

1. 이전 진행 상황

1. 2022년 11월 첫화사를 통해 '족보 공유'의 필요성을 총장께 전달함.

1. 족보가 음성적으로 매매되고 있으며, 이를 해결하기 위해 학교 차원에서 족보를 수집해 전체 학부생을 대상으로 공유할 것을 요청함.

2. 어느 학생은 족보를 구하고 어느 학생은 족보를 구하지 못하여 학습이 불평등·불공정한 환경을 조성하는 것이 아닌, 공개적으로 족보를 관리하여 모든 학생이 평등하고 더 많이, 원하는만큼 공부할 수 있는 환경을 조성하여야 함을 전달함.

2. 2023년 1월 첫화사를 통해 '족보 공유'의 구체적인 실현을 재요청드렸으며, 이태식 교무처장께서 2월 전체학과장회의를 통해 교수들을 대상으로 족보 공유에 대해 이야기 나누는 시간을 가졌다고 전달받음.

1. 교수도 족보의 음성적 매매가 잘못되었다는 것에는 동의하지만 이를 해결하기 위해 반드시 수반되어야 하는 '선제적 족보 공유'로 행동을 취하는 데까지는 이어지지 않음.

2. 기출문제 공유(족보 공유) 관련 총학생회 요청 사항

1. KLMS, 도서관 홈페이지 등 교내 구성원이 접속 가능한 플랫폼 내에 '기출문제' 게시판을 생성한 후 학교 차원에서 기출문제를 수합하여 업로드

2. 참고 사례: Nanyang Technological University의 'Share Point' 플랫폼 이용 기출문제 공유.

3. 학교 주관으로 학생들이 원하는만큼 공부할 수 있도록 음성적 매매로 기출문제(족보)를 구하지 않더라도 기출문제를 접할 수 있도록 공유할 것을 요청함.

3. 결론

1. 학과장 회의에서 기출문제 공유가 필요한 이유 및 현재 일어나는 기출문제의 음성적 매매의 현황 등을 보고할 수 있는 영상을 제작하여 학부 총학생회 의견 발표하기로 함.

2. 교무처장 의견으로 현재로서, 교무처 주관으로 기출문제를 공유하는 것은 불가능하다는 입장을 전달받음. 이에 학부 총학생회 주관으로 기출문제를 공유하는 방안을 모색하기로 함.

3. 학교의 협조를 얻어 공식적으로 기출문제를 관리할 수 있도록 교무처 외의 유관 부서와도 논의를 개시하기로 함.

○ 해커톤랩 중 일부를 미술관 사무실로 사용하는 안에 대하여 논의를 진행함.

- 일시: 4월 4일(화) 오후 5시, 4월 20일(목) 오전 11시

- 내용

1. KAIST 미술관장으로부터 KAIST 미술관이 완공될 때까지 학술문화관(문화관) 내 해커톤랩 중 공간 일부(10평 가량)를 미술관 사무실로 사용하고자 함을 요청받아 논의를 개시함.

1. KAIST 미술관 건립 및 운영 등의 업무를 맡은 미술관 운영팀(현재 미술관장 포함 3인, 이하 '운영팀')이 교학부총장 산하 조직으로 존재함.

2. 학교에서는 운영팀의 사무실로 학술문화관(도서관) 1층 기념품숍 옆의 공간을 제안하였지만 운영팀에서는 해당 공간을 구성원들에게 창작 스튜디오(또는 힐링을 위한 아뜰리에)로 개방하고자 하여 해당 공간이 아닌 학술문화관(문화관) 내 해커톤랩 중 일부를 사무실로 사용하고자 함.

2. 학술문화관(문화관) 내 해커톤랩 중 공간 일부를 미술관 사무실로 사용하는 안에 대하여 4월 10일부터 4월 13일까지 전체 학생(학부생 및 대학원생)을 대상으로 설문조사를 실시함. 총 154명의 학생이 설문에 참여하였으며, 그 결과는 다음과 같음.

1. KAIST 미술관에 대해 알고 계십니까?

예 - 118명(76.6%), 아니오 - 36명(23.4%)

2. 해커톤랩에 대해 알고 계십니까?

예 - 124명(80.5%), 아니오 - 30명(19.5%)

3. 미술관 완공 시까지, 학술문화관 내 해커톤랩 중 공간 일부(10평 가량)를 미술관 사무실로 운영하는 방안에 대한 의견.

찬성 - 104명(67.5%), 반대 - 50명(32.5%)

4. 주관식 의견

해커톤랩 A, B, C, D 중 해커톤랩 A, B 방면의 사용을 요청함. 해커톤랩 C, D의 경우, 학생들의 자습공간이므로 이를 보장받고자 함.

3. 설문조사를 통해 파악한 학생 의견 전달 및 협의를 위하여, 학부 총학생회, 대학원 총학생회, 미술관 운영팀의 논의 및 협의 사항을 담은 회의록을 제작함.

1. 사용 장소: 해커톤랩 A. (해커톤랩 A, B 중 대형 파티션으로 구획된 A 방면 공간)

2. 사용 기간: 작성한 협의록을 근거로 하는 공문 발송 이후 시점부터 KAIST 미술관 공사 완료 후 해당 공간 사무실 사용이 가능한 기간까지

3. 추가 사항

1. 미술관 공사 기간과 KAIST 미술관의 역할, 기대효과 및 추후 활용 방안 등 학생들이 KAIST 미술관에 대해 알 수 있는 안내 메일 발송 (교내 메일을 통한 개별 발송 진행)

2.미술관 공사 중 학생 불편 사항이 생기는 경우, 이에 대하여 총학생회 및 미술관이 함께 논의 진행. (공사 관련하여 시설팀 담당자와 논의 가능)

3.향후 후속 활동이 생길 경우, 학생들에게 이를 설명하는 추가 안내 진행

- 전동킥보드 안전수칙 관련 회의를 진행함.
 - 일시: 4월 20일(목) 오후 2시 30분
 - 장소: 본관 학생처장실
 - 참석: 이수진 학생정책처장, 방동석 학생지원팀장, 강하연 학생지원팀, 강용섭 학생생활팀장, 서용석 시설부장, 윤여갑 안전팀장, 이동헌 대학원 총학생회 회장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장.
 - 내용: 최근에 발생한 전동킥보드 관련 학생 사고 사례를 비롯하여 학생들의 전동킥보드 안전사고 예방을 위한 논의를 진행함. 학교에서 헬멧 구입 비용 일부 지원, 헬멧 및 안전 사고 예방 캠페인 등 전체 학생 대상 활발한 홍보와 안내를 진행하기로 함. 학생상벌위원회 회부 등 전동킥보드 안전수칙 미준수 시 처벌에 대하여 논의함.

○ 제2023-11회 중앙운영위원회(5월, 임시회) 총학생회장단 보고(2023. 5. 13.)

- 제 22 회 인권벨트 회의 참석
 - 일시: 4월 24일(월) 오후 2시
 - 장소: 원격영상회의
 - 참석자: 주영석 포용성위원회 위원장, 김상욱 인권윤리센터장, 정용희 상담센터장, 김소희 인권윤리센터, 김아름 인권윤리센터, 신예은 학생·소수자인권위원회 위원, 강동재 학부 총학생회장
 - 내용: (1) 인권 안내문 (2) 생활 도움 버디 프로그램 - 일상생활 속 의사소통에 어려움을 겪는 외국인 학생들이 신청하면 원하는 일시, 장소에 한국인 학생이 동행하여 일회성의 도움을 주고, 한국인 학생에게는 인건비를 지급하는 프로그램 (3) 중앙운영위원회 통역 (4) 고려대학교 다양성 위원회 사례 등 4건의 사안에 관하여 논의함.
- KAIST 학생 정신건강 관련 회의 참석
 - 일시: 4월 25일(화) 오전 9시 15분
 - 장소: 본관 301호 학생정책처장실
 - 참석자: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 정유경 교수(정신건강의학과 전문의), 이동헌 대학원 총학생회장, 강동재 학부 총학생회장
 - 안건: KAIST 학생(학부생 및 대학원생)의 정신 건강을 위하여, 학교 측에서 지원할 수 있는 방안에 대해 논의함. 전체 학생을 대상으로

하는 정신 건강 관리를 위하여 정신건강의학과 전문의를 신규 초빙하였으며, 해당 교수님을 필두로 시스템적 개선에 힘쓰기로 함.

○ 제 2 차 전동킥보드 안전수칙 관련 회의 참석

- 일시: 5 월 2 일(화) 오전 10 시
- 장소: 본관 301 호 학생정책처장실
- 참석자: 이수진 학생처장, 서용석 시설부장, 윤여갑 안전팀장, 문영주 시설팀장, 강용석 학생생활팀장, 방동석 학생지원팀장, 강하연 학생지원팀, 이동현 대학원 총학생회 회장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장

• 내용

1. 추진 경과

1. 태울관 앞 도로 앞 전동킥보드 사고 발생(2023. 4. 14.)으로 인한 교내 개인형 이동장치 안전관리 운영방안 긴급회의(2023. 4. 20.)
2. 개인형 이동장치 안전 운영 관련 부서별 추진 계획안 공유 실무 회의(2023. 5. 2.)
2. 양대 총학생회에서는 안전 수칙 위반자에 대한 제재보다는 사고 사례별 충분한 홍보와 선행 자정 노력이 필요하다는 의견을 제시함.

3. 향후 계획

1. (학생지원팀) 전동킥보드 사고 사례 전파, 안전 헬멧 착용 등 안전 수칙을 준수하도록 학생정책처장 명의 서신 발송, 학부 총학생회와 안전모 구매사업 진행
2. (학생생활팀) 학생회, 학생지원팀과 공동으로 안전모 구매사업을 진행, 새내기 학생들에게 안전 보호장구 착용 등 안전 수칙을 준수하도록 정기적으로 안내
3. (안전팀) '전동킥보드 안전 운행 캠페인' 안내 표지판을 제작하고, 교내에서 학생들과 공동으로 단속하는 방안과 유성경찰서와 교통안전 합동 캠페인 방안에 대해 검토하는 한편 사고 예방을 위해 학생들의 전동킥보드 이용이 많은 주요 건물과 시간대의 단속 정보, 단속 기준을 수립하여 사전에 학생들에게 안내하는 방안도 검토
4. (학부 총학생회) 안전모에 대한 수요조사, 학교와 공동으로 홍보와 캠페인을 수행하고 학생 커뮤니티(ARA, 에브리타임 등)에 '전동킥보드 안전 운행'을 함께 안내

○ 제 2023-4 회 학생상벌위원회 참석

- 일시: 5 월 9 일(화) 오전 10 시
- 장소: 본관 1 층 제 1 회의실

- 안건: 전기 회의록 보고 등 보고안건 2 건과 학생징계심의, 에쓰-오일 우수학위논문상 수상후보자 추천 등 심의안건 3 건.
- 건강관리실 활성화 방안 관련 회의 참석
 - 일시: 5월 9일(화) 오후 12시 10분
 - 장소: 태울관 2104호 건강관리실
 - 참석: 방동석 학생지원팀장, 건강관리실 담당자 3인, 이동헌 대학원 총학생회 회장, 박광석 대학원 총학생회 대회협력부장, 강동재 학부 총학생회 회장, 추도현 학부 총학생회 복지팀장
 - 내용: 코로나 19 이후 건강 관리실 이용자 확대 방안에 관하여 논의함. '건강관리실에서 역할 및 이용 시간, 이용 FAQ 등 관련 정보를 전체 학생에게 안내할 것'을 논의함. 학생들에게 이메일을 통한 온라인 홍보를 진행함과 동시에, 복측 학생들이 오프라인으로 건강관리실 관련 정보를 접할 수 있도록 카이마루, 기숙사 등에 세로형 배너를 비치할 것을 요청함.
- KAIST 협동조합 컨설팅 및 회의 참석
 - 일시: 5월 11일(목) 오후 2시
 - 장소: 본관 4층 제2회의실
 - 참석자: 신병하 글로벌리더십센터장, 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 문영주 시설팀장, 김건철 고객경영팀장, 이진호 고객경영팀, 최문영 고객경영팀, 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 장현수 대학원 총학생회 미래전략실장, 김재호 학생복지위원회 코인노래방 TF 장, 김우혁 학생복지위원회 위원, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
 - KAIST 협동조합 설립 TF 회의의 후속 회의로 진행함.
 - 내용: KAIST 협동조합 설립을 위한 논의를 진행함. 후속 회의를 통하여, 30명으로 구성된 발기인회를 발족하고 발기인회 제1차 회의에서 정관 검토 및 수정 작업과 조합원 300명 및 출자금 3,000만원 모집 방안에 관하여 논의할 준비를 진행함.
- 제 2023-1 회 학부 교과과정심의회 참석
 - 일시: 4월 25일(화) 오후 12시
 - 장소: 디지털인문사회과학부 3층 1334호 세미나실
 - 내용: 2023년 여름 및 가을학기 개설과목 논의 등의 안건을 다룸.
- 제 2023-3 회 교과과정심의위원회 참석
 - 일시: 5월 9일 오전 10시 30분
 - 장소: 본관 4층 제2회의실
 - 안건: 제 2023-2 회 회의록 보고, 교과목 개설학기 변경 보고 등 보고안건 2건, 양자대학원 이수요건 및 교과목 신설(안) 등 심의안건 16건.
- 제 2023-4 회 학사·연구심의위원회 참석

- 일시: 5월 10일 오전 10시 30분
- 장소: 본관 1층 제1회의실
- 안건: 제 2023-3회 회의록 보고 등 보고안건 1건, 반도체공학대학원 설치(안) 등 심의안건 4건, 단과대학 산하 프로그램(급) 학사조직 운영기준(안) 등 논의안건 1건.

○ 제2023-12회 중앙운영위원회(5월, 정기회) 총학생회장단 보고(2023. 5. 20.)

- KAIST 생활협동조합을 통한 학생식당 직영 운영 관련 회의 참석
 - 일시: 5월 16일 오전 9시
 - 장소: 학부 총학생회실
 - 참석자: 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 김선재 카이스트 협동조합 사무국장, 이동훈 대학원 총학생회 회장, 안병국 대학원 총학생회 부회장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
 - 내용: 학생식당 단체급식 품질 개선을 위한 방안 논의 중 한 가지 안으로서 KAIST 생활협동조합을 통한 학생식당 운영에 관하여 논의함. 학부-대학원 총학생회장단이 관련 사례 및 구체적 운영에 대하여 조사를 진행하고, 실현 가능성 및 실무 중 고려 사항에 관하여 카이스트 협동조합 이사장 및 사무국장의 의견을 듣고 논의함.
- 제 3차 전동킵보드 안전수칙 관련 회의 참석
 - 일시: 5월 18일 오전 10시 30분
 - 장소: 본관 301호 학생정책처장실
 - 참석자: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 서용석 시설관리부장, 윤여갑 안전팀장, 방동석 학생지원팀장, 강용섭 학생생활팀장, 이상종 장학복지팀, 곽재남 시설팀, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
 - 내용
 1. 캠퍼스 내 위험 구간(30곳)에 도로 접착용 스티커를 설치하였으며, 공유 킵보드 업체에 요청하여 최고 속도를 5km/h 하향 조정함(25km/h → 20km/h). 안전팀에서 상기 조치를 구성원들에게 KAIST Portal 등을 통해 공지함.
 2. 공유형 헬멧 사업의 경우 위생 문제와 분실 우려가 커서 시행에 관하여 잠정 보류함. 안전팀에서 창의학습관 등에 전동 킵보드 전용 주차구간을 설치하여 학생들이 전용 구역에 주차할 수 있도록 홍보하기로 함.
 3. 캠퍼스 내 자전거 이용 활성화를 위해 안전팀에서 대전시에 타슈 스테이션 증설을 요구하고, 시설팀에서 건물 외부에 헬멧 거치대 설치를 검토하기로 함.

4. 학생생활팀에서 새내기 소식지에 매달 전동 키보드 안전 수칙 준수를 알리는 홍보를 강화하고, 충분한 예산 확보 후 신입생 대상으로 헬멧을 보급(공동 구매)하는 방안을 검토하기로 함.
 5. 개인형 이동장치 안전 이용 관련 유성경찰서와의 합동 캠페인 추진은 안전팀에서 구체적 계획을 수립한 후 행정처장에게 보고하여 행정처장이 유성경찰서와 협의하여 진행하기로 함.
 6. 캠퍼스 내 전동 키보드 이용 시 도로 파손 등 위험 요소에 대해서는 발견 즉시 시설팀에서 조치할 예정임.
 7. 5월 17일 전동키보드 사고(치아손상) 관련 전체 학생들에게 메일 및 문자 공지를 완료하였으며, 교내 전동키보드 사고 관련 문자 공지를 지속하기로 논의함.
- 무학과 제도 벤치마킹 관련 한국교통대학교 미팅 진행
 - 일시: 5월 16일 오후 7시, 5월 18일 오후 4시
 - 장소: 원격영상회의
 - 참석: 최윤혁 한국교통대학교 총학생회 회장, 최민혁 한국교통대학교 총학생회 부회장, 한동현 한국교통대학교 총학생회 부회장(이상 부회장 2인), 이수아 한국교통대학교 총학생회 교육정책차장, 서주원 한국교통대학교 학생복지위원회 위원장, 강동재 학부 총학생회 회장
 - 내용: 한국교통대학교 총학생회 측으로부터 글로벌대학 30사업의 일환으로서 무학과 제도에 대해 벤치마킹하고자 논의를 요청함. 이에 한국교통대학교 총학생회 회장 유선 미팅 및 한국교통대학교 총학생회 인원 및 학생복지위원회 대상 Zoom 미팅을 진행함. 해당 미팅을 통하여 KAIST 새내기과정학부 무학과 제도 및 전공 선택에 대해 설명함.

○ 제2023-13회 중앙운영위원회(5월, 임시회) 총학생회장단 보고(2023. 5. 26.)

- 제 2023-1 회 학생생활위원회 참석
 - 일시: 5월 23일(화) 오후 3시
 - 장소: 본관 1층 제1회의실
 - 참석자: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 신병하 글로벌리더십센터 센터장, 강선홍 글로벌리더십센터 부센터장, 김영철 원자력및양자공학과, 강용섭 학생생활팀장, 방동석 학생지원팀장, 빈희진 학부 생활관자치회장, 김현경 대학원 생활관자치회장, 안병국 대학원 총학생회 부회장, 강동재 학부 총학생회장
 - 안건: 전기 회의록 보고, 생활관 주요 환경개선 사업 계획, 생활관 입사시 폭력예방교육 이수 의무화 방안 등 보고안건 3건, 생활관비 인상(안), 보증금 제도 시행(안), 생활관 운영수칙 개정(안) 등 심의안건 3건.
 - 보고안건 제 2 호 생활관 주요 환경개선 사업 계획의 주요내용으로 복측 학사생활관 내부 리모델링 진행 예정임을 확인함. 2023년

여름방학 중 신뢰관, 지혜관(소요예산 30 억원), 2023 년 겨울방학 중 진리관(소요예산 15 억원)의 공용 화장실 및 샤워실과 호실내 도배, 장판, 에어컨 개선 예정임. 이중 2023 년도 여름방학 중 진행되는 리모델링의 경우, 2023 년 6 월 19 일~2023 년 9 월 18 일(약 90 일) 동안 공사 예정이며 가을학기 생활관 입사기간 이후 호실이동을 통해 해당 생활관 이용 가능하도록 조치 예정임을 확인함.

- 심의안건 제 1 호 생활관비 인상(안)의 주요내용으로 2023 년 가을학기부터 본원 생활관 10%, 문지관 및 화암관 15%의 생활관비 인상(안)을 2023 년 가을학기 본원 생활관 5%, 문지관 및 화암관 5% 인상 후 2024 년 봄학기부터 적용하는 것으로 수정하여 심의·의결함. 수도광열비 단가 인상 및 사용량 증가 등에 따른 고정비 지출 증가(2022 년 수도광열비(전기료 20%, 도시가스 단가 10%, 상하수도 단가 5%) 인상, 2023 년 전기료(1 분기 9.5%, 2 분기 5.3%) 인상)와 누적 적자 해소를 위하여 불가피한 인상임을 확인하였으며, 학생 부담이 최소화될 수 있도록 의견을 전달함.
- 심의안건 제 2 호 보증금 제도 시행(안)의 주요내용으로 2023 년 가을학기 신입생부터 10 만원의 보증금을 최초 입사시 납부, 졸업(제적, 자퇴 등)시 환불하는 제도를 시행하기로 논의함. 보증금 제도를 활용하여 퇴실점검 강화를 통해 시설 및 비품 유지보수 및 교체주기 연장을 도모하고, 생활관 주거환경 개선을 위해 스스로 노력하는 문화를 형성하고자 본 제도를 검토함. 전교생을 대상으로 10 만원의 보증금 제도를 시행하자는 기존안에 학생 부담을 고려해야 한다는 의견을 사전 전달하였으며, 이에 신입생을 대상으로 제도를 시행하기로 변경한 심의안건을 심의·의결함. 추후에도 신입생들을 대상으로 시행할 것임을 확인함.

○ KAIST 협동조합 TF 회의 참석

- 일시: 5 월 23 일(화) 오후 4 시 30 분
- 장소: 교직원회관 2 층 패컬티 클럽 회의실
- 참석자: 신병하 글로벌리더십센터장, 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 정승원 기술경영학부, 윤여갑 안전팀장, 방동석 학생지원팀장, 강하연 학생지원팀, 김건철 고객경영팀장, 이진호 고객경영팀, 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 김광민 카이스트 협동조합 이사, 정인혁 학생복지위원회 부위원장, 김재호 학생복지위원회 코인노래방 TF 장, 김성원 학부 총학생회 집행지원국장, 추도현 학부 총학생회 복지팀장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
- 내용: 비영리법인 KAIST 협동조합 설립을 위한 발기인회 1 차 회의를 진행함. 해당 논의를 통하여 협동조합 정관 및 규정·규약을 수정 작성하였으며, 다음과 같은 운영 계획을 설정함.

1. 6월 중 홍보 자료(조합원 가입 방법 및 가입 신청 서류, 설립 의의, 조합원 가입시 혜택 등 포함) 제작 및 준비
2. 7월 초 홍보 자료 배포 후 조합원 300명, 출자금 3000만원 모집
3. 8월 중순 창립총회 일시 공고
4. 9월 초 창립총회 소집

○ KAIST 클리닉 - 학부 및 대학원 총학생회 정규 회의 참석

- 일시: 5월 24일(수) 오후 2시
- 장소: 본관 301호 학생정책처장실
- 참석자: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 김하일 KAIST 클리닉 원장, 조수빈 KAIST 클리닉 진료부장, 양인철 장학복지팀장, 신예지 대학원 총학생회 복지국장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
- 재정적 도움을 필요로 하는 학생(건강보험 1, 2급 대상자)에게 의료보조금 지원을 확대하기로 논의함.
- 학부 및 대학원 총학생회에서 다음과 같이 학생들이 KAIST 클리닉 운영에 바라는 점을 전달함.
 1. 이비인후과 운영 요청
 2. 열, 인후통 등으로 내원할 때에 코로나 19 검사를 사유로 진료를 제한하는 정책이 지속되는지 여부, 지속될 경우에 정부 정책에 따라 그렇지 않도록 개선 요청
- 학부 및 대학원 총학생회의 요청 사항에 대해 다음과 같은 KAIST 클리닉의 답변을 받음.
 1. 이비인후과 진료 항목을 가정의학과에서 담당하고 있으며, 이비인후과 의사 총원에 투자하는 대신 가정의학과, 내과 등 대체 진료과 운영에 투자하여 학생들 이용에 불편 없도록 하겠음
 2. 코로나 19로 인한 정책이 변화되어 현재는 상기와 같은 사유로 진료에 제한을 받지 않기에 학생 불편이 해소되었을 것임
- 8월 중 차회 회의를 개최하여, 학부 및 대학원 총학생회에서 학생 불편 사항을 추가로 수렴한 후에 전달하기로 함.

○ 제2023-14회 중앙운영위원회(6월, 정기회) 총학생회장단 보고(2023. 6. 26.)

○ 단체급식 식당 만족도 개선 회의 개최 및 참석

- 일시: 6월 12일(월) 오후 3시
- 내용: 학부·대학원 총학생회에서 단체급식 식당의 만족도 개선을 위해 총장께 관련 회의 주재를 요청하였고, 이에 총장 주재로 해당 회의를 개최함. 총장, 교학부총장, 고객경영팀, 단체급식 업체별 본사 책임자 및 점장 등이 참석한 회의에서 학생 의견을 전달하고 단체급식 업체로부터

현황 및 답변을 들음. 본 회의를 통해 단체급식 식당의 만족도 저하 등 관련 현황을 공유하고, 의견 교환했으며, 음식 및 가격 등 만족도 향상을 위한 개선 방안을 논의함. 회의 후속 조치로 7~8 월 중 중간 회의를 한 번 더 개최하고, 가을학기 개강 전 각 업체들의 개선 방안 및 결과를 공유 받는 회의를 추가로 개최하기로 함.

○ 제 4 차 개인형 이동장치(전동 킥보드 등) 사고 예방 회의 참석

• 일시: 6 월 13 일(화) 오후 2 시

• 내용

1. 방치 자전거를 정리하여 자전거 보관소를 킥보드 주차장으로 활용하기로 함에 따라, 학생생활팀에서는 방학기간 이후 공지를 통해 10 월 첫 주까지 불용 자전거를 일괄 정리하기로 하고 우선 가능한 범위 내에서 자전거 보관소 일부 공간을 킥보드 주차장으로 확보함.
2. 안전팀에서는 공간이 확보되는 대로 킥보드 주차장으로 식별 가능한 라인마킹을 점진적으로 진행. 각 건물 별 킥보드 전용 주차 공간(약 30 곳)이 확정되면 업체에 통보 예정. 라인마킹 내 주차 시 요금 할인 등 혜택을 부여하는 방안에 관하여 킥보드 대여 업체와 논의하기로 함.
3. 시설팀에서는 킥보드 주차장으로 지정할 구역을 도면화하여 라인마킹이 가능하도록 하고, 안전 헬멧 보관함 제작을 위한 도면과 시안을 공유하기로 함. 보관함은 열쇠가 없는 사물함 형태이므로 분실 사고에 대비하여 CCTV 설치 등 보안성을 동시에 검토 후 7 월 중 설치 예정임.
4. 학부총학생회에서 실시한 안전모 공동 구매 사업에 총 142 명이 신청(보급형 63 명: 본인 부담금 9,450 원, 고급형 79 명 : 22,780 원)하여 학생처에서 비용을 일부 지원하였으며, 학생생활팀에서는 신청 학생들에게 안전모 배부를 진행함.
5. 안전팀에서는 대전시에 타슈 스테이션 증설을 요청하였고, 연말까지 자전거 대수 증대와 동시에 스테이션을 5 개에서 최대 10 개까지 증설하기로 협의함.
6. 안전팀에서 유성경찰서와 합동 캠페인을 추진하기로 함에 따라, 안전 수칙 준수 캠페인과 단속 시행을 9 월 중 포탈과 이메일 등 다양한 창구를 통해 안내 및 홍보함.
7. 학부 총학생회에서는 카이스트 신문에 '10 월 초 이전까지, 학생분들께 이동장치 안전 이용 캠페인의 일환으로 카이스트 신문에서 헬멧 착용 우수 사례 인터뷰 등 취재를 부탁한다.'는 내용 전달함.

- 7월 학과장 회의 시 전동킥보드 안전관리 방안에 대한 추진 경과와 10월 1일부 단속 시행 등 향후 계획을 보고하여, 지도 교수님들께서 학생들에게 헬멧 착용 및 안전 수칙 준수를 당부해 주실 것을 요청함.

○ 제2023-15회 중앙운영위원회(7월, 정기회) 총학생회장단 보고(2023. 7. 24.)

- 학생처-학부-대학원 총학생회 간담회 진행
 - 일시: 6월 28일(수) 오후 2시
 - 장소: 본관 301호 학생정책처장실
 - 참석: 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 방동석 학생지원팀장, 이동헌 대학원 총학생회 회장, 안병국 대학원 총학생회 부회장, 강동재 학부 총학생회 회장, 한정현 학부 총학생회 부회장
 - 내용: 학부 총학생회에서 다음의 3가지 안건에 관하여 학생정책처장에게 공유하고 학교의 협조를 요청함.
 1. 기출문제(죽보) 공유 개선안: 학부 총학생회에서 기출문제의 음성적 매매를 예방하고 학생들이 공정한 환경에서 학업에 집중할 수 있도록 학교 차원의 선제적 기출문제 공유를 요청하였고, 학생정책처 및 교육원장, 교수학습지원센터 협조를 통해 KAIST LMS(이하 KLMS)에 기출문제 게시판을 신설함. 이에 교수 구성원이 해당 게시판에 기출문제를 업로드할 수 있도록 학생정책처 차원의 안내를 요청함.
 2. 학사 과정 GPA 백분위 점수 환산 방식 개선안: 4월 해당 내용 관련 학생정책처 미팅을 토대로 학부 총학생회에서 작성한 보고서를 보완하였으며, 관련 추가 자료 조사를 진행함. GPA 백분위 환산 점수 사용처 조사 및 대학별 백분위 환산 점수 방식(학점대별 사례 등)을 분석하였으며, KAIST에서 사용되는 4.3 만점을 기준으로 표를 제작함. 「주요 대학별 GPA 백분위 점수 환산 방식 비교 및 KAIST 환산 방식 개선(안)」 보고서를 완성하여, 학생정책처에 공유하고 교무처 미팅 주재를 요청함.
 3. P/NR 제도 후속 대응 논의안: 학부 총학생회에서 신입생 및 재학생을 대상으로 P/NR 제도 사용 후기에 관한 설문조사를 진행함(2023. 4. 27.~2023. 5. 7.) 총 315건(신입생: 133건, 재학생: 182건)의 설문조사 응답을 받았으며, 총학생회 정책팀에서 설문조사 결과를 분석하여 「2023년 봄학기 1차 P/NR 제도 설문조사 보고서」 보고서를 작성함. 이에 더하여, 교수를 대상으로 설문을 실시하여 교수자의 본 제도에 대한 의견 및 제도 도입에 따른 영향을 파악하고자 계획함. 학부 총학생회에서 해당 설문을 제작하여, 교수를 대상으로 배포 하고 참여를 안내할 것을 요청함.
- <청년정책상황점검회의 - 청년과 함께 바로서는 대한민국> 참석
 - 일시: 7월 6일(수) 오후 2시

- 참석: 대통령, 국무조정실장, 기획재정부 장관, 교육부 장관, 행정안전부 장관, 국토교통부 장관, 보건복지부 장관, 고용노동부 장관, 문화체육관광부 장관, 중소기업벤처부 장관, 금융위원회 위원장 및 중앙·지방 청년정책조정위원회 청년위원 등 530 명
- 내용: (1) 윤석열 정부 청년정책의 1 년 성과 (2) 청년 고충 3 대 현안 - 코인 사기, 청년도 지방시대, 청년이 말하는 저출생 (3) 청년이 주도하는 3 대 개혁 - 교육개혁, 노동개혁, 연금개혁에 대하여 사전 준비 청년 발제 진행 및 이에 대한 장관/기관장 답변을 주고 받음.
- 제 2023-5 회 학생상별위원회
 - 일시: 7 월 11 일(화) 오후 2 시
 - 장소: 본관 제 2 회의실
 - 안건: 제 2023-4 회 회의록 보고 등 보고안건 1 건, 학생징계심의안, 학생 특별포상 심의안 등 심의안건 3 건.
- 제 2023-4 회 교과과정심의위원회 참석
 - 일시: 7 월 11 일(화) 오후 2 시 30 분
 - 장소: 본관 제 1 회의실
 - 안건: 제 2023-3 회 회의록 보고, 교과목 개설학기 변경 보고 등 보고안건 2 건, 융합인재학부 중점분야 신설 및 이수요건 변경(안) 등 심의안건 26 건.
- 협동조합 TF 회의 참석
 - 일시: 7 월 12 일(수) 오후 2 시
 - 장소: 본관 제 1 회의실
 - 참석: 신병하 글로벌리더십센터장, 이수진 학생정책처장 겸 학생생활처장, 정선교 한국대학생협동조합연합회 팀장, 문영주 시설팀장, 방동석 학생지원팀장, 김세림 고객경영팀장, 이진호 고객경영팀, 최문영 고객경영팀, 임철수 카이스트 협동조합 이사장, 김선재 카이스트 협동조합 사무국장, 이동현 대학원 총학생회장, 한정현 학부 총학생회 부회장, 김성원 학부 총학생회 집행지원국장, 천다호 학생복지위원회 위원장, 정인혁 학생복지위원회 부위원장, 이정민 학생문화공간위원회 관리국장
 - 내용: 비영리법인 KAIST 협동조합 설립을 위한 회의를 진행함. 지난 회의 이후, 외부 법률 자문을 받은 협동조합 정관 및 규정·규약에 대한 심의를 진행함. 출자자 및 출자금 모집을 위한 홍보 자료에 대한 검토를 진행함. 조합원이 받을 수 있는 혜택과 향후 협동조합에서 진행할 사업들을 보다 상세히 기재할 것을 논의함. 포스터가 첨부된 메일, 카드뉴스 등 다양한 형식의 홍보자료로 교내 구성원들이 KAIST 협동조합 조합원 모집에 대해 알 수 있도록 계획함. 대학원 총학생회에서 홍보자료 제작 후 발기인회 참여 단위에서 공동 홍보를 진행할 예정임.
- K-Supporters 프로그램 관련 소통국제화위원회 미팅 진행
 - 일시: 7 월 19 일(수) 오후 7 시

- 참석: 강동재 학부 총학생회 회장, 조호정 소통국제화위원회 위원장, 정시윤 소통국제화위원회 위원
- 내용: 가을학기 시작을 목표로 ISSS 에서 기획 중인 'K-Supporters' 프로그램 관련하여, 참여 학생 모집 및 운영 전반에 관해 소통국제화위원회와 논의함. 해당 프로그램은 재학중인 외국인 학생이 학업·연구활동 중 교내 유관부서 방문, 생활 관련 유관시설(관공서, 병원, 은행 등) 방문 시 언어 장벽으로 인해 겪는 불편을 해소하고자 해당 경우에 동행 및 통역을 지원하는 프로그램임. 이를 위하여, 한국어/영어 양방향 소통 가능 학생을 모집하는 과정의 일환으로서 활동 인원 모집 및 근로비, 운영 계획 등 세부사항에 관하여 의견을 주고 받음.

□ 의결문안

- 총학생회장단 보고를 원안대로 접수한다.
-

보고안건 제2호 총학생회장단 보고

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.
 안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현
 안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 「학생회칙」 제58조제2항, 제80조제5항, 제91조제3항, 제101조제2항 및 제117조제2항에 따라 각 단위에서 의결기구에 정기적으로 본회의 운영사항을 보고하기 위함

□ 주요내용

- 제2023-8회 중앙운영위원회(3월, 정기회) 단위별 운영 보고(2023. 3. 18.)

중앙집행위원회	<p>- 해오름식 실무 진행 일시 : 3월 7일(화) 11시 - 16시 내용 : 중앙집행위원회 부스를 운영하여, 전체 학생분들을 대상으로 학부 총학생회 중앙집행위원회 홍보 및 역할 안내를 진행함. (1) 스티커를 배부하고 이를 본인의 소지품에 붙여 인스타그램에 게시하는 이벤트 (2) 중앙집행위원회 각 팀/국서의 활동에 대해 소개하고 퀴즈를 내어 맞출 경우 음식을 드리는 이벤트를 진행함.</p> <p>- 중앙집행위원회 리크루팅 진행 일시 : 3월 6일(월) - 3월 19일(일) 1차 서류 접수, 3월 22일(수) - 24일(금) 2차 면접 진행, 3월 25일(토) 최종 발표 예정. 내용 : 중앙집행위원회에 많은 학생분들께서 관심을 가지고 합류할 수 있도록 리크루팅 및 이를 홍보하는 활동을 진행함. 리크루팅 게시물 공유 이벤트(3월 5일 게시), 리크루팅 추가 안내(3월 9일 게시), 리크루팅 홍보 스토리(3월 13일 게시), 리크루팅 캠페인(3월 15일 게시)를 업로드하여 이를 널리 알리고 1차 서류 접수에 지원할 수 있도록 홍보함.</p>
학생복지위원회	<p>- 새내기새로배움터 학생사회 알아가기 프로그램 참가 일시 : 2.22(수) 9시-10시 새내기 새로배움터 학생사회 알아가기 프로그램에 참여해 학생복지위원회의 사업들을 소개함.</p> <p>- 야구잠바 공동구매 사업 진행 일시 : 2.21(화)-3.4(토) 새 학년 시작을 맞아 비커션(야구잠바 제작 업체)측과 카이스트 야구잠바 공동구매 사업을 진행함. 총 1100장 이상의 구매가 진행됨.</p> <p>- 북마켓 사업 진행 일시 : 3.2(목)-3.3(금) 학우들끼리의 중고책 거래 활성화를 위해 북마켓 사업을 진행함.</p>

	<p>- 온라인 캘린더 제작 일시 : 3.6(월) 카이스트의 다양한 일정들을 담은 모바일용 온라인 캘린더를 제작해 배포함.</p> <p>- 해오름식 부스 진행 일시 : 3.7(화) 11 시-4 시 새내기들에게 사업을 소개하고, 한 해의 좋은 시작을 기원하는 의미에서 해오름식 부스를 진행함.</p> <p>- 오픈단실 진행 일시 : 3.8(수) 8 시-10 시 학생복지위원회에 관심을 가지고 있는 학생들을 위해 오픈단실 이벤트를 진행</p> <p>- 리크루팅 진행 일시 : 3.10(금)-3.12(일) 학생복지위원회 신입국원 선발을 위해 면접을 진행함.</p>
행사준비위원회	<p>- 2023 석림태울제 매주 일요일 팀장회의로 기획중입니다.</p> <p><낮프로그램팀> 프로그램 부스 기획 중입니다.</p> <p><대외협력팀> 푸드트럭 업체 컨택 후 장소 대여했습니다.</p> <p><무대팀> 무대 업체 컨택 진행 중입니다.</p> <p><전야제팀> 부스 기획 중입니다.</p> <p>- 상상효과 리크루팅 3 월 8 일, 상상효과 16 기 단원 10 명 선발 완료했습니다.</p>
학생문화공간위원회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 아니함)
건설및환경공학과	<p>- 건설및환경공학과 개강파티 일시 : 3/2 목요일 18 시—22 시</p>

	<p>건설및환경공학과 학부생을 대상으로 건설및환경공학과 개강파티를 진행함.</p>
기계공학과	<p>- 신입생 간담회 및 MT 진행 일시: 3/10(금) 15 시 30 분 ~ 3/11(토) 11 시 22 학번 기계공학과 신입생들에게 신입생 간담회를 통해 웰컴키트 전달 및 기계공학과 소개를 진행함. 간담회 이후 21 학번 학생회와 22 학번 신입생들이 모여 MT 를 통해 선후배간의 교류 활동을 진행함.</p>
기술경영학부	<p>(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)</p>
물리학과	<p>- 물리학과 신입식 일시 : 3/16(목) 16:30~19:00 물리학과 신입생 및 신규 복.부전학생을 대상으로 신입식을 진행하였고, 과대표 후보 공약 발언도 진행하여 이번 주에 투표할 예정임.</p>
바이오및뇌공학과	<p>- 학과 운영위원 모집 일시 : 3/3~3/10 바이오및뇌공학과 회칙에 따라 운영위원회의 인준을 받은 평의원을 운영위원으로 모집함</p> <p>-신입생환영회 일시 : 3/3(금) 17 시 30 분-21 시 바이오및뇌공학과 신입생들을 환영하는 자리를 만들어 교수님과 학생들이 함께 식사하고 이야기를 나눔</p>
산업디자인학과	<p>- 개강총회&개강파티 일시 : 3/3(금) 17 시-20 시 산업디자인학과 주,복,부전 학생을 대상으로 개강총회와 개강파티를 진행함.</p> <p>- 22 학번 신입생 웰컴키트 배부 시작 일시 : 3/10 부터 배부 시작함 산업디자인학과 22 학번 신입생을 대상으로 웰컴키트 배부를 시작함.</p>
산업및시스템공학과	<p>- 신입생 환영회 일시: 3 월 3 일 11 시~1 시 신입생들을 위한 학과 개요 설명과 점심을 함</p> <p>- 과대, 부과대, 집행부원 선출 학생회 인원을 확정지음</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 개강파티 일시: 3 월 8 일 18 시~20 시 개강을 맞이한 파티를 진행함
생명과학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
생명화학공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 봄학기 개강파티 진행 일시 : 3/13(월) - 학생회 추가모집 공지 일시 : 3/15(수) ~ - 생화공 스터디그룹 사업 시행 일시 : 3/15(수)
수리과학과	<ul style="list-style-type: none"> 첫 집행부 회의를 진행함 진입생 새터반 참여자를 모집함 과비 납부를 공지함 과사무실 예산 분배에 대해 집행부 내에서 논의함
신소재공학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
융합인재학부	<ul style="list-style-type: none"> - 융합인재학부 개강파티 일시 : 3 월 7 일 개강맞이 1~3 기, 교수님, 학과사무소 분들과 개강파티 겸 저녁식사를 함. - 융합인재학부 IP 행사 일시 : 3 월 7 일 1~3 기 학생들과 관심사를 공유하고 진로에 대한 이야기를 나누는 시간을 가졌습니다.
원자력및양자공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 학생회 회의 진행 일시: 3/16(목) 19 시 딸기파티, MT, 바베큐 파티 등에 대한 안전에 대한 회의 진행 과 후드티 및 과잠 주문 관련 회의 진행 -개강파티 진행 일시: 3/2(목) 18 시

	<p>세분의 교수님과 20 여명의 학과 주전공 학생들과 함께 개강파티를 진행함</p>
<p>전기및전자공학부</p>	<p>- 전자과 학생회 봄 LT 본격적인 대형 행사들을 진행하기 전 학생회끼리의 친목을 다지기 위해 3/11(토) ~ 3/12(일)에 봄 LT 를 다녀왔습니다.</p> <p>- 신입생 환영회 3/15(수) 신입생 환영회를 진행하여 신입생들께 학생회 행사 및 학과 프로그램에 대해 설명하였습니다.</p>
<p>전산학부</p>	<p>- 전산학부 개강총회 진행 일시 : 3/10(금) 16:00~16:40 2023 년도 전산학부 신입생 및 재학생을 대상으로 전산학부의 커리큘럼 설명 및 전산학부 학생회 사업에 대한 설명으로 구성된 개강총회를 진행하였습니다. 굿즈 또한 제작하여 넵죽이 손목쿠션을 사전 신청자를 대상으로 배부하였습니다.</p> <p>- 전산학부 워크샵 진행 일시 : 3/11(토) ~ 3/12(일) 2023 년도 전산학부 워크샵을 신청자 재학생 80 명과 함께 대천 환상의 바다 리조트에서 진행하였습니다. 짬라인 타기, 전산학부 설명회, 레크리에이션, 아이스브레이킹, 조별 만남의 시간, 폭죽 행사 등 성황리에 워크샵을 마무리하며 전산학부 재학생들간의 친목을 도모하였습니다.</p> <p>- 전산학부 단체복 사업 일시 : 2/27(월) ~ 2023 년도 봄의 전산학부 단체복을 확정하고, 신청을 모집한 뒤, 현재 주문이 발주된 상황입니다.</p> <p>- CS 케이터링 연사 모집 일시 : 2/27(월) ~ 진로 콘서트를 계승하여 진행되는 CS 케이터링 사업의 연사 분들을 모집하는 글을 작성하고 게시하여, 현재 신청을 받는 중입니다.</p> <p>- Human of CS 연사 모집 일시 : 3/13(월) ~</p> <p>당해년도 사업 진행을 위한 예산 조율과 사업에 대한 학과 차원의 피드백을 받고자 과 사무실 노회성 선생님과 미팅을 진행하였습니다. 이를 통해 올해 학생회 사업을 확정하였고, 사업을 진행하는데 필요한 예산에 대해 허가를 받았습니다.</p>

	<p>- SoC 모임 사업 개시 일시 : 2/19(월) ~</p> <p>전산학부 학우들 간에 모임 활동을 장려하는 SoC 모임 사업을 계획하고 관련 필요한 파일 및 구글폼을 만든 뒤, 3월 12일에 관련 공지를 게시하여 쏘모임 사업을 진행중입니다.</p> <p>- 친목의 학생회 사업 진행 일시 : 3/1(수) ~</p> <p>전산학부 집행위원회 내부의 친목을 위해 친목조를 구성하여 같이 활동하도록 장려하는 사업인 친목의 학생회 사업을 진행중에 있습니다.</p> <p>- 과비 납부 안내 일시 : 3/14(화)</p> <p>2023 전산학부 집행위원회의 자치 예산을 사용하는 사업들의 참여를 위한 과비 납부 안내 카드뉴스를 공지하여 재학생들의 과비 납부를 장려하였습니다.</p>
항공우주공학과	<p>- 항공우주공학과 학생회 위원 모집 완료 2023년도 봄학기 신입생을 대상으로 진행한 학생회 위원 모집을 완료하였음.</p> <p>- 신입생 환영회 준비 회의 일시: 3/6(월) 12시 ~ 13시 교수님들과 학과 사무실 직원 분과 신입생 환영회 준비를 위한 회의를 진행하였음.</p> <p>- 항공우주공학과 학생회 회의 진행 일시: 3/14(화) 21시 ~ 21시 30분 봄학기 사업 준비에 관한 회의를 진행함.</p>
화학과	<p>- 신입생 OT 진행 일시: 3/9(목) 화학과 신입생을 대상으로 학과 커리큘럼과 학생회에 대해 소개하는 시간을 가짐.</p> <p>- 과대표단 선출 일시: 3/9~3/10 화학과 22학번을 대상으로 과대표단을 선출함.</p> <p>- 스터디 모집</p>

	<p>화학과 전공과목 스터디 수요조사를 받고 스터디 조를 편성함.</p> <p>- 신입생 환영회 준비 3/23 에 예정된 신입생 환영회를 위해 웰컴박스 제작 등 행사 준비 중임.</p>
새내기학생회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
동아리연합회	<p>공용공간 정기 사용신청 배정 봄학기 동아리연합회 공용공간 정기 사용시간을 신청받아 배정하였습니다.</p> <p>봄학기 등록서류 취합 2023 년도 봄학기 동아리 등록을 진행하고 있습니다.</p> <p>1 분기 2 차 안전점검(공개) 3 월 내에 1 분기 2 차 안전점검 진행 예정입니다. (작성일 3/11)</p> <p>단어 영문화 프로젝트 회칙 번역을 위해 단어 영문화 프로젝트를 진행 중에 있습니다.</p>
감사원	없음.
문화자치위원회	없음
소통국제화위원회	<p>- 번역 제공 일시 : 상시 학부 총학생회 및 산하단체를 대상으로 요청이 있을 시 한-영 양방향 번역 서비스를 제공함</p> <p>- 번역 모니터링 및 번역평가보고서 작성 일시 : 상시 학부 총학생회 및 산하단체의 공지 번역여부와 수준 등을 평가함. 최근에는 2022 년도 가을 1,2 차 보고서를 작성하였으며, 겨울 보고서 또한 마무리 단계에 있음</p>
학생·소수자인권위원회	<p>- 외부 인권행사 참가 일시 : 2.24(금) 19 시 국제엠네스티 '사건의 (목격자)주인공을 찾습니다' 전시 오픈 행사에 초대 받아 연대·협력의 목적으로 참가하였고, 타 학교 소수자인권위원회와도 친목을 도모함</p> <p>- 새내기새로배움터 학생사회 알아가기 프로그램 참가</p>

	<p>일시 : 2.24(금) 8 시-9 시 2023 전기 새내기새로배움터 행사 중 학생사회 알아가기 프로그램에 참여해 인권과 소수자에 대한 간략한 설명 후, 학생·소수자인권위원회의 사업들을 소개함</p> <p>- 제 21 회 인권벨트 회의 참여 일시 : 2.27(월) 10 시 총학생회장, 포용성위원회 위원장 등 교내 대표자들이 모인 자리에서 외부 강사 인권침해 발언, 통번역 도우미 등 여러 안건에 관해 논의함</p> <p>- 리크루팅 진행 일시 : 2.27(월)-3.17(금) 학생·소수자인권위원회 신입위원 선발 기간으로, SNS 게시물 및 오프라인 포스터로 홍보함</p> <p>- 해오름식 부스 진행 일시 : 3.7(화) 11 시-4 시 새내기들에게 사업을 소개하고, 한 해의 좋은 시작을 기원하는 의미에서 해오름식 부스를 진행함.</p> <p>- 온라인 인권달력 제작 및 배포 일시 : 3.8(수) 인권 기념일마다 카드뉴스를 제작해 SNS 계정에 업로드함</p> <p>- 3 월 인권행사 <알쓸권잡> 개최 일시 : 3.14(화)-3.15(수) 23 학년도 단체 홍보 및 학내 구성원들의 인권의식 증진을 위해 이틀간 행사를 진행했고, 약 70 여명의 참여자가 있었음</p>
--	---

○ 제2023-10회 중앙운영위원회(4월, 정기회) 단위별 운영 보고(2023. 4. 22.)

<p>중앙집행위원회</p>	<p>- 제 3 회 타운홀미팅 기획 일시: 4/10(월) 오후 1 시~3 시 내용: 제 3 회 타운홀미팅을 기획하고자 학부 총학생회, 대학원 총학생회, 학생지원팀 담당 인원이 논의를 진행함. 이를 통해, 행사의 일시, 장소, 콘텐츠 등 행사 전반에 관한 것을 확정하고 예산(안) 및 행사 지원 방안을 확인함.</p> <p>- 넘죽이 이모티콘 배부 내용: KAIST 미술관장이자 산업디자인학과 소속인 석현정</p>
----------------	--

	<p>교수님의 재능 기부로 카카오톡 넵죽이 이모티콘이 제작되었으며, KAIST 브랜드위원회의 도움으로 이를 학생분들께 배부하는 이벤트를 진행함. 재학 중 전체 학부생 대상으로 메일을 발송하여, 카카오톡 넵죽이 이모티콘의 쿠폰 번호를 전달함.</p>
<p>학생복지위원회</p>	<p>- 딸기파티 딸기 판매 진행 일시: 3/27(월)~4/2(금) 카이스트 딸기파티를 위해 학생복지위원회에서 딸기, 김밥, 누텔라, 생크림을 공수해 학생들에게 판매함.</p>
<p>행사준비위원회</p>	<p>- 2023 석림태울제 매주 일요일 팀장회의/매주 수요일 정기모임으로 석림태울제 기획 중 외부기획단 8 명을 선발 완료하여 총 32 명의 기획단을 꾸림.</p> <p>프로그램팀 프로그램 부스 확정 및 시뮬레이션 진행</p> <p>전야제팀 전야제 부스 확정 및 재료 구매</p> <p>무대팀 연예인 컨택</p> <p>디자인홍보팀 포스터, 현수막, 책자 디자인</p> <p>대외협력팀 푸드트럭 계약 완료</p>
<p>학생문화공간위원회</p>	<p>- 공간위 보물찾기 행사 일시: 3/27~3/29</p>

	<p>신학관에서 학우들을 대상으로 보물찾기 행사를 진행함.</p> <p>- 신학관 유지 보수 일시: 상시 신학관 파손 비품 및 유지 보수 필요한 곳 수리를 진행함.</p>
건설및환경공학과	<p>- 건설및환경공학과 딸기파티 일시: 3/31(금) 12 시~13 시 건설및환경공학과 학부생 및 교수님이 친목을 도모하고 의견을 나누는 딸기파티를 진행함.</p>
기계공학과	<p>- 중간고사 간식이벤트 일시: 4/4(화) 17 시~18 시 기계공학과 이번 학기 과비 납부자 혹은 과비를 2 번 이상 납부한 학생들을 대상으로 버거킹과 너겟, 음료수, 초콜릿을 제공하는 중간고사 간식이벤트를 진행함.</p>
기술경영학부	<p>- BTM 연탄봉사 진행 일시: 3/3(금) 기술경영학부 교수님과 학생들이 대전연탄은행에 방문해 연탄봉사를 진행하였음.</p> <p>- BTM 과대표 선출 일시: 3/6(월)~3/7(화) 유니보트를 이용해 기술경영학부 과대표를 선출함.</p> <p>- BTM 학생회 선발 일시: 3/8(수)~3/9(목) 서류 및 대면 면접을 통해 학생회를 선발함.</p> <p>- 복수전공 멘토링 신청 일시: ~3/20(월) 같은 복수전공을 택한 선후배를 매칭해 선배가 후배에게 정보를 전달하는 복수전공 멘토링을 진행하기 위해</p>

	<p>진입생들을 대상으로 수요조사를 받음.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 딸기파티 진행 일시: 4/5(수) 우천 상황으로 인해 기경 라운지에서 4 월 5 일에 교수님 학부생이 모여 딸기파티를 진행하였음. - BTM 친목조 진행 BTM 1 차 친목조를 구성해 진행하고 중간고사 이후까지 계속 연장해 진행중에 있음. - 봄학기 BTM 단체복 제작 작년에는 과잠, 후드집업 두 가지를 진행했었는데, 올해는 후드집업 대신 바람막이를 진행하였음. 3/28 까지 수요조사를 받았고 발주를 넣었음. - 기술경영학부&대학원 학생회 제휴사업 현재까지 제휴를 맺은 곳은 꽃집, 카페, 고깃집 세 곳이며 카페를 더 제휴 맺기로 구두로 진행중임. 앞으로 매달 한 건 이상의 제휴를 추진할 계획임. - 기술경영학부 X 경영공학부 체육대회 진행 일시 : 4/28(금) 카이스트 기술경영학부와 경영공학부가 공동 주최하는 체육대회를 진행위해 현재까지 2 번의 미팅을 진행하였고 단체티셔츠 제작 및 서울에서 오시는 경공 분들을 위한 버스 대절 및 행사 준비중에 있음. - 기술경영학부 학과 MT 일시 : 4/29(토)~4/30(일) 내용: 기술경영학부 학과 MT 가 4 월 29~30 일에 진행될 예정이고, 학생회에서 준비과정에 있음.
물리학과	<ul style="list-style-type: none"> - 물리학과 딸기파티 진행 일시: 3/30(목) 12~13 시 내용: 물리학과 학부 재학생들과 교수님들을 대상으로 장영실 동상 앞 잔디밭에서 딸기, 누텔라, 김밥을 제공하는

	<p>딸기파티를 진행함.</p> <p>- 물리학과 스터디 시작 일시: 3/28~ 내용: 물리학과 주/복수/부전공 학생과 새내기를 대상으로 스터디를 하는 사업을 시작함.</p> <p>- 일반물리학 I, 고전역학 I, 전자기학 I 헬프데스크 일시: 4/12, 4/13, 4/15 19:30~21:00 내용: 중간고사 기간 새내기 학생과 전공생 대상으로 일반물리학 I, 고전역학 I, 전자기학 I 헬프데스크를 진행함.</p>
<p>바이오및뇌공학과</p>	<p>- 과대표단 선출 별도로 보고 안건 제출함.</p> <p>- 시험기간 간식이벤트 일시: 4/5~4/7 내용: 바이오및뇌공학과를 태그하여 공부하는 내용의 인스타그램을 올리면 대상으로 아메리카노 쿠폰을 제공하는 이벤트를 진행함.</p> <p>- 딸기파티 일시: 4/7 내용: 교수님, 학부생 그리고 대학원생까지 모두 나와 딸기파티를 진행함.</p>
<p>산업디자인학과</p>	<p>- 산업디자인학과 벚꽃파티 일시: 4/4(화) 17 시~18 시 30 분 내용: 산업디자인학과 주, 복, 부전공 대상으로 벚꽃파티를 진행함.</p>
<p>산업및시스템공학과</p>	<p>- 딸기파티 시행 일시: 3/28~3/30 내용: 3/28~3/30 까지 3 회에 걸쳐 교수님을 초빙한</p>

	<p>딸기파티를 진행함. 조를 세밀하게 나눠 소외되는 사람이 없게끔 진행함.</p> <p>- 중간고사 간식이벤트 중간고사 공부하는 사진을 인스타그램 스토리에 게시한 선착순 30 명에게 썹썹버거와 컵과일을 제공함.</p> <p>- 학생회 MT 학생회 인원의 업무 동기부여와 친목을 위해 3/31~4/1 까지 MT 활동을 진행함. 이 활동으로부터 학생회 업무 진행의 매끄러움을 기대함.</p>
생명과학과	<p>- 딸기파티 일시: 3/30 내용: 학부생 13 인 대상으로 딸기파티 진행함.</p> <p>- 인스타그램 이벤트 일시: 3/27~4/2 내용: 벚꽃 사진과 함께 "벚꽃은 ㅇㅇ이다", "생명과는 ㅇㅇ다" 스토리 문구를 올리면 추첨을 통해 경품을 지급하는 인스타그램 이벤트를 진행함.</p> <p>- 간식 이벤트 일시: 4/12 내용: 과비납부자 24 인을 대상으로 간식이벤트를 진행함.</p>
생명화학공학과	<p>- 학생회 추가 모집 완료 일시: 3/19(일) 학생회 한 명 추가모집 했음.</p> <p>- 봄학기 Ice-Breaking 행사 진행 일시: 3/31(금) 교수님, 선배님들과 조별로 맛있는 식사를 하며 만남의 시간을 가졌음.</p> <p>- 생화공 학생회 딸기파티 진행</p>

	<p>일시: 3/30(목) 학생회 친구들과 딸기파티를 하며 친목 도모를 함.</p> <p>- 테크트리 개편 및 전필과목 의견 수렴 설문조사 진행 일시: 3/27(월)~</p> <p>- MT 참여희망자 모집 중 일시: 4/3(월)~</p>
수리과학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
신소재공학과	<p>- 딸기파티 일시: 4/3(월) 12 시~1 시 응용공학동 앞 잔디광장에서 학생과 교수님들과의 딸기파티를 실시함.</p>
융합인재학부	<p>- 단체사진 찍기 행사 일시: 4/10 융합인재학부 단체사진 찍기 행사 진행</p> <p>- 학과장님과의 만남 행사 일시: 5/1 학과장님과의 만남행사 진행 예정</p>
원자력및양자공학과	<p>- 딸기파티 진행 일시: 3/30(목) 12 시~13 시 학부 주전공 학생들을 대상으로 교수님들과 딸기파티를 개최함.</p> <p>- 바베큐파티 진행 일시: 4/14(금) 18 시~20 시 학부 주전공 학생들을 대상으로 교수님들과 바베큐파티를 진행함.</p>

	<p>- 과잠 제작 과잠 주문하였으며 현재 제작 중에 있음.</p>
전기및전자공학부	<p>- 친목조 사업 BuddEE 진행 일시: 3/20(월)~ 전자과 학생들 간의 친목을 장려하기 위해 전자과 친목조 사업인 BuddEE 를 진행함. 친목 활동 별로 점수를 부여하여 우수 친목조에게 상품을 지급할 예정임.</p> <p>- 전자과 딸기파티 진행 일시: 3/31(금) 11:30~13:30 전자과 건물 옆 잔디밭에서 교수님, 전자과 학부생과 대학원생을 대상으로 딸기파티를 진행함.</p> <p>- 간식이벤트 진행 일시: 3/28(화) 17:00~18:00 과비 납부자를 대상으로 선착순 120 인에게 싸이버거 세트를 제공하는 간식이벤트를 진행함.</p>
전산학부	<p>- SoC 모임 사업 딸기파티 진행 완료 일시: 3/28(화)~3/29(수) 전산학부 학우들 중 SoC 모임 사업 참가자(상시신청 가능, 현재 참가자 약 150 명)를 대상으로 모임 내에서 딸기파티를 진행할 경우 딸기를 무료로 제공하는 이벤트를 진행하였습니다. 양일간 20kg 씩 총 40kg 의 딸기를 모두 배부하였습니다.</p> <p>- 중간고사 간식 이벤트 사업 진행 완료 일시: 4/4(화) 전산학부 학우들의 중간고사 시험 기간을 응원하기 위해 간식이벤트를 진행했습니다. 배부 전인 3/29(수) 21:00 경에 과비 납부자를 대상으로 선착순 80 명 신청을 받았으며 1 분만에 신청이 모두 완료되었습니다. 이후 행사 당일 4 명의 실무 인원을 통해 간식을 모두 배부 완료하였습니다.</p> <p>- 전산학부 단체복 사업 진행 완료</p>

	<p>일시: 4/5(수)~4/6(목)</p> <p>지난달 주문했던 단체복 약 250 벌을 과방으로 모두 옮긴 후 양일 16시 ~ 18시 동안 과방에 실무인원이 상주하며 주문자들에게 모두 배부하였습니다. 또한 단체복 금액을 모두 입금 받아 업체에 전달하였습니다.</p> <p>- CS 케이터링 연사 모집 완료</p> <p>일시: 2/27(월)~3/31(금)</p> <p>CS 케이터링 사업의 연사 모집을 모두 완료하였으며, 분야별로는 취업 2분, 창업 2분, 학업 1분으로 총 5분의 연사를 모집했습니다. 이 분들을 대상으로 5월 10일에 케이터링 행사를 진행할 예정입니다.</p> <p>- Human of CS 인터뷰이 모집 완료 및 인터뷰 진행</p> <p>일시: 3/31(금)~</p> <p>Human of CS 사업 중 봄학기에 진행할 4명의 인터뷰이 모집을 모두 완료했으며 그 중 1인의 인터뷰를 완료하였습니다. 5월 중으로 나머지 3명의 인터뷰를 완료할 예정입니다.</p>
항공우주공학과	<p>- 딸기파티</p> <p>일시: 3/30 (목) 12시</p> <p>학부 21 및 22 학번 학생 18 인이 모여 딸기파티를 진행함</p> <p>- 신입생 환영회</p> <p>일시: 4/7 (금) 16시 30분 ~ 19시 30분</p> <p>항공우주공학과 22 학번 신입생 환영회와 바베큐 파티를 개최함</p>
화학과	<p>- 신입생 환영회</p> <p>일시: 3/23(목) 16~18시</p> <p>화학과 신입생과 재학생 모두가 참여하는 신입생 환영회를 진행함. 조별로 교수님, 신입생과 재학생이 함께 식사하며 대화할 수 있는 자리를 마련함.</p> <p>- 화학과 딸기파티 진행</p>

	<p>일시: 3/31(금) 12~13 시 화학과 학부 재학생을 대상으로 딸기와 누텔라, 생크림 빵을 제공하는 딸기파티를 진행함.</p> <p>- 중간고사 간식이벤트 일시: 4/11(화) 16~17 시 화학과 과비 납부자를 대상으로 프랭크버거와 음료수를 제공하는 중간고사 간식이벤트를 진행함.</p> <p>- 일반화학 I 헬프데스크 일시: 4/11(화) 21~23 시 중간고사 기간 일반화학 I 수강자를 대상으로 일반화학 I 헬프데스크를 진행함.</p> <p>- CHEM&CHEM 참가자 모집 화학과 재학생 전체 친목사업 CHEM&CHEM 신청자를 받고 조 편성을 완료함.</p>
새내기학생회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
동아리연합회	<p>- 동아리 지원금 산정 각 동아리의 지원금을 산정 중에 있습니다.</p> <p>- 안전점검 매뉴얼 작성 동아리방 안전점검 매뉴얼 작성</p>
감사원	없음.
문화자치위원회	회칙에 따른 심의 진행
소통국제화위원회	<p>- 번역 서비스 제공 일시: 상시 학부 총학생회 및 산하단체에게 요청 시 한-영 양방향 번역 서비스를 제공함.</p>

<p>학생·소수자인권위원회</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 포용성위원회 회의 참가 일시: 3/20(월) 교내 구성원 및 담당 기구와 연결망을 유지하고, 교내 사안에 대처하기 위한 회의를 진행함. - 총장님과의 딸기파티 참가 일시: 4/4(화) 다양성과 포용성을 위한 KAIST 선언문 학교 공식 홈페이지 게시를 요청함. - SNS-3 월 인권행사 마무리 글 게시 일시: 4/1(토) 3 월 진행한 인권행사 마무리 안내 글을 게시하고, 행사 관련 경품 추첨을 진행함. - SNS-인권달력 '세계 자폐증 인식의 날' 게시 일시: 4/2(일) 4 월 2 일 세계 자폐증 인식의 날을 기억하고 홍보하기 위한 SNS 게시글을 작성함. - SNS-인권달력 '제주 4.3 항쟁' 게시 일시: 4/3(월) 4 월 3 일 제주 항쟁을 기억하고 홍보하기 위한 SNS 게시글을 작성함. - SNS-인권달력 '1994 년 르완다 집단 학살 국제 반성의 날' 게시 일시: 4/7(금) 1994 년 르완다 학살 사건을 기억하고 홍보하기 위한 SNS 게시글을 작성함. - 학소위 내부 스터디 일시: 4/3(월) 약 2 시간 가량 발표자료를 통해 교차성과 소수자 스트레스에 관한 여러 관점을 익히고 이야기를 나눔.
--------------------	--

○ 제2023-12회 중앙운영위원회(5월, 정기회) 단위별 운영 보고(2023. 5. 20.)

<p>중앙집행위원회</p>	<p>- 전동 킥보드 및 자전거용 헬멧 공동 구매 사업 진행 내용: 안전한 개인형 이동장치 이용을 위하여 헬멧 공동 구매 사업을 진행함. 학교의 지원을 받아 구매 비용의 1/2 을 학교에서 지원하고 학생은 1/2 을 자가부담금으로 지불하여 헬멧을 구매할 수 있도록 안내함. (1 인 1 개 한정) 총학생회에서 전체 학생(학부생 및 대학원생)을 대상으로 2023. 5. 8.~2023. 5. 14. 동안 실시한 헬멧 공동 구매 희망자 조사에 총 162 명(한국인 143 명, 외국인 19 명)이 신청함. 보급형 및 고급형으로 나누어 설문조사를 진행하였으며, 보급형(본인부담금 및 학교지원금 각 9,450 원) 73 명, 고급형(본인부담금 및 학교지원금 각 22,780 원) 89 명의 학생들이 구매를 신청함. 해당 결과를 바탕으로, 5 월 25 일 학생지원팀 및 학생생활팀과의 논의를 통해 구체적 진행 방향을 확정된 후에 공동 구매를 진행할 예정임.</p> <p>- 제 3 회 KAIST 타운홀미팅 기획 및 행사 개최 일시: (최종 기획 회의) 4 월 26 일 오후 6 시, (행사 개최) 5 월 8 일 오후 4 시 내용: 학부 총학생회, 대학원 총학생회 담당자가 기획 회의를 진행하여 제 3 회 KAIST 타운홀미팅을 진행을 위한 준비를 완료함. 사전 질문에 대한 보직 교수 및 담당 부처의 상세 답변을 듣는 1 부와, 자유롭게 현장 질의응답을 진행하는 2 부로 나누어 행사를 운영함. 교내 현안, 건의 사항 등에 대하여 학교(보직자 교수 구성원 및 담당 부처)와 학생이 의견을 주고받는 자리를 가짐.</p> <p>- 새내기 및 재학생 대상 P/NR 제도 설문조사 일시: 4 월 27 일 ~ 5 월 7 일 내용: 2023 년도 봄학기에 도입된 P/NR 제도에 대한 학생들의 의견을 수렴하기 위하여 설문조사를 실시함. 처음으로 제도가 도입된 학기에 학생들의 불편 사례가 있을 경우 이를 성적 부여 전 학교에 전달 및 해결하고자 중간고사 기간 이후 설문조사를 기획 및 실시함. 총 315 건(신입생 133 건, 재학생 182 건)의 응답 결과를 수합하여, 이를 토대로 중앙집행위원회 정책팀에서 분석 및 논의를 진행 중임.</p> <p>- 학사과정 GPA 백분위 환산 점수 변환 관련 제도 개선 내용: 그간 진행한 교학부총장 미팅, 학생정책처장 미팅을 토대로 학부 총학생회 작성 보고서의 개선 방안을 모색하였으며, 관련 추가 자료 조사를 진행함. GPA 백분위 환산 점수 사용처 조사 및 대학별 백분위 환산 점수 방식(사례 추가)을 분석하여, 본교에서 사용되는 4.3 만점을 기준으로 표를 제작함. 해당 보고서 작성을 완료하여 학생정책처장, 교무처장 미팅 등을 요청해 제도 개선이 이루어질 수 있도록 학교와 협의를 이어갈 계획임.</p> <p>- 신규 제휴 업체 컨택</p>
----------------	--

	<p>내용: 다양한 분야에서 학우들이 제휴 혜택을 받을 수 있도록 신규 업체 조사 작업을 진행함. 의료 분야에서는 라이브치과병원과 컨택해 차주 유선 미팅을 진행하기로 하였으며, 백마켓 등 학생 간식 이벤트 지원이 가능한 업체와도 연락을 진행 중임.</p> <p>- KAMF 외부기획단 리크루팅 및 1 차 정기 회의 진행 일시: (1 차 서류 접수) 4 월 27 일 ~ 5 월 9 일, (2 차 면접 진행) 5 월 10 일 ~ 5 월 11 일, (최종 발표) 5 월 12 일, (1 차 정기 회의) 5 월 18 일 내용: KAMF 외부기획단에 많은 관심을 가지고 지원할 수 있도록 리크루팅 및 이를 홍보하는 활동을 진행함. 리크루팅 공지 및 관련 홍보 게시물을 업로드함. 제출 서류를 바탕으로 5 월 10 일, 5 월 11 일 양일간 면접을 진행하여 KAMF 기획단으로 34 인을 선발함. 선발 인원으로 5 월 18 일 정기 회의를 진행함.</p> <p>- 중앙집행위원회 회계 업무 내용: 중앙집행위원회 사무에 사용한 복사 및 제본 비용과 5 월 복합기 대금 결제를 완료함.</p>
학생복지위원회	<p>- 코인노래방 재개장 논의 일시: 5/11(목) 14 시 ~ 15 시 코인노래방의 재개장을 위해 협동조합 및 교내 관계자와 미팅을 진행함.</p>
행사준비위원회	<p>- 2023 석림태울제 일시: 전야제 - 5 월 15 일(월), 본축제 - 5 월 16 일(화)~ 18 일(목) '2023 석림태울제: 넓죽이즈백'을 장영신학생회관, 북측운동장 옆길, 잔디광장에서 진행함.</p>
학생문화공간위원회	<p>- 단체관람행사 일시: 5/10(수), 5/18(목) 학생회비 납부자 대상으로 축구 단체 관람행사를 올림홀에서 진행함.</p> <p>- 장영신학생회관 유지·보수 일시: 상시 장영신학생회관의 유지·보수를 진행함.</p>
건설및환경공학과	<p>- 석림태울제 부스 운영 일시: 5/1(월) ~ 5/18(목) 5 월 16 일부터 5 월 18 일까지 진행되는 석림태울제에서 핫도그 판매 부스를 운영함.</p>

	<p>- 교수님들과의 커피타임 일시: 5월 19일(금) 13시 ~ 14시 건설및환경공학과 재학생 및 교원 중 참여를 희망하는 사람에 한해 커피 타임을 가지며 학교생활 및 진로 등에 대한 가벼운 담화를 나누는 시간을 가짐.</p>
기계공학과	<p>- 스승의 날 행사 일시: 5/15(월) 스승의 날을 맞아 학생들에게 편지를 받아 꽃과 작은 선물을 교수님들께 전달함. 학생들의 참여도를 높이기 위해 행사에 참여한 학생들 중 6명을 추첨하여 커피 쿠폰을 증정함.</p>
기술경영학부	<p>- BTM X KCM 체육대회 일시: 4/28(금) KAIST 기술경영학부와 경영공학부가 공동으로 주최하는 체육대회를 진행하였고, 네트워킹하는 시간을 가짐.</p> <p>- BTM 원데이 봉사 일시: 5/6(토) KAIST 에 천양원 학생들을 초청해 어린이날 기념 운동회를 진행함.</p> <p>- 2023-1 회 라운지데이 진행 일시: 5/9(화) 서동기 회계사(법무법인 여의 기업회생 연구소 대표 회계사)님을 연사로 초청해 라운지데이를 진행함.</p> <p>- 스승의 날 이벤트 진행 일시: 5/15(월) 학부생들이 작성한 편지와 꽃을 준비해 교수님들께 전달해 드리는 시간을 가짐.</p> <p>- 제 2023-2 회 기술경영학부 교과과정심의회 일시: 5/16(화) 2023 년도 기술경영학부 교과과정심의회 2 회 회의를 진행함. 기술경영학부 교과석사 이수요건 신설 및 글로벌디지털혁신대학원 이수에 관한 내용을 다룸.</p> <p>- 종강파티 일시: 5/23(화) 종강파티를 진행할 예정임.</p>

물리학과	<ul style="list-style-type: none"> - 물리학과 MT 일시: 5/19(금) ~ 5/20(토) 물리학과 학생을 대상으로 계룡산으로 MT 를 감.
바이오및뇌공학과	정기 보고 사항 없음
산업디자인학과	<ul style="list-style-type: none"> - 포트폴리오 튜토리얼 세션 진행 일시: 5/15(월) 19 시 ~ 20 시 30 분 학우들의 포트폴리오 준비를 돕기 위해 졸업생 선배님을 초청하여 강연을 진행함. 연사로 초청된 선배님께는 30 만원의 연사비를 지급하였으며, 학우분들에게는 샌드위치 도시락을 배부함.
산업및시스템공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 중간고사 이후 집행부 회의 중간고사 전 사업 자체 피드백 및 기말 전 사업 준비. - 학과 체육대회 사업 시행준비 학과의 친목 도모를 위한 체육대회를 준비하는 중임. - 학생회 회식 학생회 인원의 친목을 도모하고 업무를 격려하기 위해 회식을 실시함.
생명과학과	<ul style="list-style-type: none"> - 야구잠바 수요조사 일시: 2023. 4. 1.~2023. 4. 2. 내용: 야구잠바 수요조사를 진행함. - 간식이벤트 일시: 2023. 4. 12. 내용: 중간고사 간식이벤트(봉구스밥버거, 음료 배부)를 진행함.
생명화학공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 4/28 여수 LG 화학 공장 견학 - 5/8 '재학생과의 만남' 행사 진행 - 5/19 ~ 5/20 생명화학공학과 MT 예정 - 5/22 'open 생화공' 행사 준비중

수리과학과	<ul style="list-style-type: none"> - 신입생 새터반 반대항전 일정을 확정함. - 5/23 일 진행할 오픈랩을 준비함. - 헬프데스크 관련 추가경정을 논의함.
신소재공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 소재과 중간파티 시행 4월 21일, 중간고사 종료를 기념하며 70여명의 학생과 교수님들이 어은동에서 고기를 구워먹음. 비용은 학과사무실 지원 및 교수님들의 사비 지출. - 여학생 휴게실 홍보 4월 26일, 소재과에 설치되어 있지만 학부생들에게 잘 알려지지 않은 여학생 휴게실을 홍보함. - 스승의 날 감사편지 5월 15일 스승의 날을 맞이하여 감사 편지를 학생회에서 작성함.
융합인재학부	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
원자력및양자공학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)
전기및전자공학부	<ul style="list-style-type: none"> - 전기및전자공학부 워크샵 일시 : 4/28(금) ~ 4/29(토) 전기및전자공학부 학부생을 대상으로 워크샵을 진행하여 아이스브레이킹, 액티비티, 레크리에이션, 교수님과의 만남의 밤 등의 프로그램을 진행함. - 모니터 대여 사업 일시 : 5/1(월) ~ 6/16(금) (대여 기간) 전기및전자공학부 학부생들의 학업에 도움을 주기 위해 모니터를 대여해주는 사업을 진행함. - 진로콘서트 일시 : 5/10(수) 17:30 ~ 19:30 KAIST 전기및전자공학부를 졸업하신 후 다양한 분야에서 활동하고 계신 연사님들을 초청하여 강연을 듣고, 질의 응답을 진행하는 진로콘서트 사업을 진행함. - 스승의 날 편지 작성 이벤트 일시 : 5/11(목) ~ 5/14(일) 스승의 날을 맞이하여 전기및전자공학부 교수님께 편지를 작성하고,

	<p>이를 스승의 날 당일 교수님께 전달하는 편지 작성 이벤트를 진행함.</p> <p>- 석림태울제 주점 부스 운영 일시 : 5/16(화) ~ 5/17(수) 18:00 ~ 23:30 석림태울제에서 주점 부스를 운영하여 학생들이 축제를 즐길 수 있도록 다양한 안주를 제공함.</p>
전산학부	<p>- SoC 케이터링 진행 일시: 5/10 (수) 전산학부 학우들의 진로고민 상담을 위한 SoC 케이터링에 학우들과 5 명의 선배 연사분들을 초대하여 3 시간 분량의 세션을 진행함.</p> <p>- Human of CS 진행 일시: 5/15(월) ~ 5/19(금) 전산학부 재학생 및 졸업생들을 인터뷰하여 게시하는 Human of CS 의 인터뷰를 바탕으로 인스타그램 및 전산학부 홈페이지에 게시함. 허현 학우 외 4 인의 이야기가 실려 있음.</p> <p>- SoC 모임 사업 방장특방 개설 및 운영 일시: 5/9(화) 전산학부 학우들 중 SoC 모임 사업 참가자(상시신청 가능, 현재 참가자 약 150 명)를 대상으로 방장 특방을 개설하여 인증을 받고 점수를 집계함.</p> <p>- 스승의 날 사업 카네이션 배부 완료 일시 : 5/15(월) 전산학부 학우들을 대변하여 전산학부 교수님께 카네이션을 전달하고 감사의 마음을 전달하였음.</p> <p>- 전산학부 집행위 LT 일시 : 4/28(금) ~ 4/29(토) 전산학부 집행위원회의 교육, 인수인계 및 친목, 단합을 위한 LT 를 계룡산 1 박 2 일 펜션에서 1 박 2 일로 진행하였음.</p>
항공우주공학과	<p>- 항공우주공학과 창의체험학습 진행 일시: 5/12 (금) ~ 5/13 (토) 경남 사천시를 방문하여 한국항공우주산업(KAI) 산업체 견학과 바베큐 파티와 레크리에이션을 진행함.</p> <p>- 스승의 날 롤링페이퍼 이벤트 진행 일시: 5/10 (수) ~ 5/17 (금) 스승의 날을 맞아 교수님들께 학부생들의 감사 편지를 전달함.</p>

화학과	<ul style="list-style-type: none"> - 스승의 날 이벤트 일시: 5/15(월) 화학과 학우들의 편지를 모아 교수님께 카네이션과 함께 전달하는 스승의 날 이벤트를 진행함. - 워크샵 기획 회의 일시: 5/17(수) 14:30 학사주임교수님과 워크샵 기획 관련 회의를 진행함. - CHEM&CHEM 운영 관리 편성된 CHEM&CHEM 조의 활동을 장려하고 운영을 관리함.
새내기학생회	<ul style="list-style-type: none"> - 제 21 대 새내기학생회 선거관리위원회 인준 일시: 5/3(수) 새내기학생회 운영위원회 1 차 회의를 통해 유선민(22, 전기및전자공학부), 박병찬(21, 전산학부), 유지훈(23, 새내기과정학부), 이성훈(23, 새내기과정학부), 신윤섭(23, 새내기과정학부), 김성원(23, 새내기과정학부), 김영건(23, 새내기과정학부)을 제 21 대 새내기학생회 선거관리위원회의 선거관리위원 7 인으로 인준함. - 새내기학생회 운영위원회 2 차 회의 일시: 5/13(토) 제 20 대 새내기학생회 회장단 선거 투표일을 5/30, 5/31 양일로 진행함을 운영위원회에서 승인받음. - 새내기대표자회의 2 차 회의 일시: 5/15(월) 제 21 대 새내기학생회 선거관리위원회 구성에 대한 심의를 받음. 선거관리위원회 구성 인원에 대한 보고를 진행함. 회장단 선거 투표일을 5/30, 5/31 양일로 함에 대한 심의를 받음. - 제 20 대 새내기학생회 회장단 선거 예비후보 공고 일시: 5/16(화) 새내기선거시행세칙 제 16 조에 의거해 회장단 후보로 예비 등록한 후보 최성호(새내기과정학부, 23'), 김윤슬(새내기과정학부, 23') 두 학우를 예비 후보로 공고함. 추가로, 새내기학생회 선거시행세칙 제 4 조에 의거하여 후보 등록에 대해 안내함. - 새내기 체육대회 진행 일시: 5/19 (금) 새터반 학생들을 대상으로 봄학기 새내기체육대회를 진행함. 3 주간

	배드민턴, 농구, 풋살 예선을 실시하여 19 일 세 종목에 대한 결선과 청백전을 진행함. 약 10-12 반 정도가 참여하며 성공적으로 행사를 마무리함.
동아리연합회	- 안전점검 진행 동아리연합회 2 분기 1 차 안전점검(비공개)을 진행함. - 상임동아리 선거 진행 회칙에 따라 상임동아리 선거를 진행함. - 비품점검 진행(예정) 2023 년 비품 점검을 진행할 예정임.
감사원	정기 운영 보고 사항 없음.
문화자치위원회	회칙에 따른 심사 진행
소통국제화위원회	- 번역 서비스 제공 일시: 상시 학부 총학생회 및 산하단체에게 요청 시 한-영 양방향 번역 서비스를 제공함.
학생·소수자인권위원회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 아니함)

○ 제2023-14회 중앙운영위원회(6월, 정기회) 단위별 운영 보고(2023. 6. 22.)

중앙집행위원회	- 학생 복지 만족도 향상을 위한 대학우 설문 조사 일시: (설문조사 진행) 5 월 22 일~ 5 월 31 일 내용: 학우들이 원하는 다양한 업체를 조사하고, 복지와 편의를 개선하기 위해 5 월 22 일~5 월 31 일까지 대학우(학부생) 설문조사를 진행함. 설문조사 결과를 바탕으로 중앙집행위원회 복지팀에서 업무 분배 및 처리 방안을 논의할 예정임. - KAMF 2 차 정기 회의 및 팀장단 회의 진행 일시: (2 차 회의) 5 월 25 일, (팀장단 회의) 6 월 1 일 내용: 5 월 25 일 KAMF 2 차 정기 회의를 진행하여 KAMF 기획단 34 인이 참석함. 6 월 1 일 팀장단 회의를 진행하여 KAMF 기획단 팀장단 10 인이 참석함. - 기말고사 간식 이벤트 진행 일시: (카드뉴스 업로드) 5 월 30 일, (간식 이벤트 진행) 5 월 31 일~
---------	---

6월 2일

내용: 카이스트 구성원 전체(학부생, 대학원생 및 교직원 전체)를 대상으로 커피를 나눠주는 기말고사 간식 이벤트를 진행함. CJ 제일제당의 후원을 통해 2 종류의 비건 커피(디카페인, 에스프레소) 1800 개를 후원받음. 기말고사 간식 이벤트 홍보 카드뉴스를 제작 후 SNS(인스타그램, 페이스북) 등에 업로드 함. 이후 5월 31일부터 6월 2일까지 3일간 창의학습관, 장영신학생회관 오픈스테이지 등의 장소에서 3일에 걸쳐 배부를 마침.

- 전동 킥보드 및 자전거용 헬멧 공동 구매 사업 진행

일시: (헬멧 배부) 6월 7일 ~ 6월 14일

내용: 학교의 지원으로 정가의 50%의 금액에 학우들이 헬멧을 구입할 수 있도록 하는 사업을 추진함. 사전 진행했던 설문조사(보급형 73명, 고급형 89명)에 기반하여 구입을 희망하는 학생들의 입금 여부를 확인함. 헬멧의 사이즈, 색상별 수량을 헬멧 구매 업체에 전달하여 결제 후 구매를 완료함. 이후 수령한 헬멧을 배부하여 사업을 마침.

- 기출문제(족보) 공유를 위한 영상물 제작 후 전체학과장회의 발표

내용: 기출문제의 음성적 매매를 방지하고, 학교 차원에서의 공유를 요청하는 사업을 진행함. 에브리타임에 게시되었던 기출문제 매매글(2022년도 가을학기 기말고사, 2023년도 봄학기 중간고사 기간 매매글)을 수합하고, 중앙집행위원회 정책팀에서 정리함. 관련 내용을 담은 PPT를 설명하는 영상을 제작하여 학교측에 전달함. 관련한 제도 개선이 이루어질 수 있도록 학교 측과 지속적인 협의를 이어갈 계획임.

- P/NR 제도 대응 설문조사 분석 및 보고서 작성

내용: 이전에 실시한 P/NR 관련 설문조사에 대해 중앙집행위원회 정책팀에서 결과 분석 회의를 진행함. 신입생/재학생 모두의 의견을 최대한 반영할 수 있는 보고서를 제작함.

- 5월 활동보고 카드뉴스 게시

일시: (카드뉴스 게시) 6월 1일

학부 총학생회의 5월 활동을 소개하는 총학생회장단 활동보고, 중앙집행위원회 활동보고 2건의 카드뉴스를 제작함. 제작한 카드뉴스를 ARA, SNS(인스타그램, 페이스북), 학부 총학생회 홈페이지에 게시함.

- 리더십 마일리지 서류 수합

학생지원팀의 요청을 받아 총학생회 산하기구 및 자치단체의 리더십 마일리지를 수합함. 산하기구, 자치단체의 리더십 마일리지 신청서 송부를 완료함.

학생복지위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 기숙사 택배사업 진행 일시: 6/16(수)~6/22(화) 예정 학우들의 원활한 기숙사 퇴소를 위해 롯데 글로벌 로지스와 협업하여 학기말 기숙사 택배사업 진행. 박스 판매와 택배 배송을 도움.
행사준비위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 2023 POSTECH-KAIST 학생대제전 총 7개의 팀을 구성함(서포터즈팀, 무대팀, 과학경기팀, 운동경기팀, 대외협력팀, 디자인홍보팀, 사무팀) POSTECH 과 팀별 합동 회의를 진행함.
학생문화공간위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 단체관람행사 일시: 5월 10일, 5월 18일 학우들을 대상으로 PL 단체 관람행사를 진행하였으며 학생회비 납부자를 대상으로 간식과 음료를 제공하였음. - 신학관 유지, 보수 사업 일시: 상시 신학관을 이용하는 학우들의 편의를 위해 신학관을 유지, 보수하는 사업을 진행함. - 신학관 정기에약 복구 일시: 5월 신학관을 이용하는 학우들의 편의를 위해 신학관 정기에약 제도를 복구하여 추첨을 완료하고 시스템을 마련함. - 5월 공연집중기간 추첨 일시: 5월 공연집중기간 5월 공연집중기간 추첨을 통해 단체들의 시설 이용 편의를 도움. - 상근 운영 일시: 상근 시각 상근을 통하여 신학관 예약 관리를 돕고 불편 사항의 처리하였음.
건설및환경공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 건설및환경공학과 종강파티 일시: 6월 16일(금) 21시 ~ 23시 건설및환경공학과 학부 학생회 정회원을 대상으로 종강파티를 진행함.
기계공학과	보고사항 없음.
기술경영학부	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 아니함)

물리학과	보고사항 없음.
바이오및뇌공학과	보고사항 없음.
산업디자인학과	<ul style="list-style-type: none"> - 산업디자인학과동 휴게공간 개선을 위한 회의 진행 일시: 5/31(수) 11 시-12 시 산업디자인학과동 2 층에 위치한 휴게공간을 리모델링 하기 위해 학과장님, 담당 교수님, 학과 시설관리 선생님, 박사 대표님과 함께 회의를 진행함. - 산업디자인학과 동문 진로 인터뷰 카드뉴스 업로드 일시: 6/5(월) 산업디자인학과 학생들의 졸업 후 진로 설정을 돕기위한 산업디자인학과 동문 인터뷰를 진행하여 카드뉴스를 인스타그램에 업로드 하였음. - 산업디자인학과동 휴게공간 개선 TF 구성 일시: 6/19(월) 산업디자인학과동 휴게공간 개선 TF 모집을 위해 학과 슬랙에 공지 하였으며 21 학번 부학생회장, 22 학번 집행부원 2 명과 20 학번 산업디자인학과 주전공학학생이 참여하여 TF 구성을 완료하였음. - 산업디자인학과 봄학기 과제전시회 공고 일시: 6/21(수) 산업디자인학과 봄학기 과제전시회를 위해 교수님들께 공고문과 함께 협조 요청을 드림.
산업및시스템공학과	<ul style="list-style-type: none"> - 정기모임 영화관람 범죄도시 3 를 학과생들과 함께 관람함. - 기말고사 간식이벤트 쉐썬버거와 컵과일을 공부 인증 이벤트를 진행한 사람에게 제공함.
생명과학과	보고 사항 없음.
생명화학공학과	<ul style="list-style-type: none"> - OTL 후기 이벤트 일시: 6/8(목) ~ 6/18(일) OTL 에 생명화학공학과 전공 과목 후기 작성시 우수한 후기들을 선정하여 상품 지급 - 봄학기 스터디그룹 마무리

수리과학과	- 기말고사 간식이벤트, 기말고사 헬프데스크 및 과목후기 이벤트를 진행함.
신소재공학과	- 과비 납부 받음. 기간: 6/4~6/16
융합인재학부	- 시험기간 간식사업 일시: 6/11~6/19 기말고사 기간 융합인재학부 학생들을 대상으로 시험기간 간식 지급 - 종강 파티 일시: 6/16~6/23 중 하루 융합인재학부 학생들 대상으로 날짜/장소 잡는 중 - 여름학기 MT 기획중 융합인재학부 학생들 대상으로 날짜/장소 잡는 중. MT 준비위원회 모집 중.
원자력및양자공학과	보고 사항 없음.
전기및전자공학부	- 기말고사 간식이벤트 일시: 5/23(화) 17:30 ~ 18:30 전기및전자공학부 과비 납부자를 대상으로 선착순 100 명에게 마카롱세트를 제공함.
전산학부	- TU/e 학생들과의 교류 행사 준비 일시: 6/19 (월) ~ 7 월 20 일에 진행될 TU/e 학생들과 전산학부 학생들 간의 교류 행사를 위해서 장소 대여, 일정 기획 등을 진행함.
항공우주공학과	- 누리호 3 차 발사 단체 관람 행사 일시: 5/25 (목) 17 시 30 분 ~ 19 시 학과 교수님 및 학과 사무실과 협업하여 누리호 3 차 발사 단체 관람 행사를 진행함. - 기말고사 간식이벤트 일시: 6/9 (금) 12 시 30 분 ~ 13 시 30 분 항공우주공학과 주/부/복수전공 학생 40 명을 대상으로 버기즈 세트를 제공하는 이벤트를 진행함.

<p>화학과</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 기말고사 간식이벤트 일시: 6/1 (목) 과비 납부자를 대상으로 이삭토스트와 스무디를 제공하는 기말고사 간식이벤트를 진행함. - 워크샵 기획 회의 일시: 6/7(수) 14:30 학사주임교수님, 학과장님과 워크샵 기획 회의를 진행함. - 기말고사 일반화학 I 헬프데스크 일시: 6/7(수) 20 시 일반화학 I 수강자를 대상으로 기말고사 대비 일반화학 I 헬프데스크를 진행함. - CHEM&CHEM 결과 공지 일시: 6/11(일) CHEM&CHEM 활동 결과를 공지하고 우수 조를 선발함.
<p>새내기학생회</p>	<p>(기한 내에 운영 보고를 제출하지 아니함)</p>
<p>동아리연합회</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 2 분기 2 차 안전점검 진행 - 2 분기 3 차 안전점검 진행예정 (공개 안전점검) - 외국인 학생회와의 미팅을 진행하여 외국인 학생들의 동아리 사회 진입에 관한 논의를 진행함.
<p>감사원</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 차기 감사원장 내부호선 보고 일시: 3/14 내부 회의를 통해 차기 감사원장을 선발함. - 22 년도 하반기 감사결과를 바탕으로 징계요구안 제출. 일시: 6/22 내부 회의를 통해 감사결과 관련하여 소명이 필요해보이는 단체들의 후속조치에 대해 논의함.
<p>문화자치위원회</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 회칙에 따른 심사 진행 - 신규 위원장 내부호선

<p>소통국제화위원회</p>	<p>- 한-영 양방향 번역 제공 일시: 상시 학부 총학생회 및 산하단체들에 대해 요청이 있을 시 한-영 양방향 번역물을 제공함.</p>
<p>학생·소수자인권위원회</p>	<p>- 국제 앰네스티 한국 지부 영상캠페인 <미워해도 소용없어> 상영회 및 네트워킹 파티 참여 일시: 5/27(토) 성소수자 차별 철폐의 날을 맞아 진행된 상영회 및 네트워킹 파티에 참석해 카이스트에서 진행된 성소수자 인권 관련 전시물을 전시하고, 타 인권단체와의 연락망을 구축함.</p> <p>- 카이스트 인권벨트 회의 참석 일시: 6/12(월) 인권벨트 회의에 참석해 인권윤리교육 증진 방법과 모두의 화장실 관련 민원에 관한 논의를 나눔.</p>

○ 제2023-15회 중앙운영위원회(7월, 정기회) 단위별 운영 보고(2023. 7. 24.)

<p>중앙집행위원회</p>	<p>- GPA 백분위 점수 환산 점수 방식 개선 내용: 6 월 28 일 진행된 학생처 정규 간담회의 후속 조치로, 본 사안을 교무처에 전달하고 개선에 관한 구체적인 논의를 개시할 수 있도록 보고서 및 발표 자료를 제작함. 기존 조사 내용 및 그동안의 미팅에서 논의를 거치며 수정 및 추가 조사한 사항들을 모두 정리하여, 최종 회의 자료를 완성함.</p> <p>- 교양분관/문화관 공간 이용 및 사석화 문제 해결 요청 내용: 교양분관과 문화관의 사석화 문제를 해결하기 위하여 관련 안내 및 활동을 요청하는 의견, 문화관의 해커톤랩 및 커뮤니티홀 시설 활용을 위하여 학우들께 추가 안내를 요청하는 의견을 학술정보운영팀에 전달함. 이를 통해 가을학기 중 시설 활용에 관한 추가 안내를 진행하기로 하였으며 사석화 문제에 관하여 필요성을 확인 후 학부 총학생회와의 합동 캠페인, 근로 학생 선발 등을 진행하여 해당 문제를 해결해 나갈 것을 전달받음.</p> <p>- 교내 쓰레기통 문제 해결 요청 내용: 교내 시설 중 쓰레기통 부족으로 위생 문제가 발생할 수 있는 공간들에 대하여 쓰레기통 추가 설치를 요청하는 의견을 시설팀에 전달함. 장영신학생회관 옥상, 풋살장, 카이라운지 등의 공간에 대하여 관련 부서와 협의 후 추가 비치할 예정이라는 답변을</p>
----------------	--

	<p>전달받음. 교양분관의 품 비누오 관련해 이를 주기적으로 확인하여 학우들의 사용에 불편이 없도록 조치할 것을 확인함.</p> <p>- 신규 제휴 업체 선정 및 홍보 (유심사 eSIM, 운전선생) 일시: (유심사 eSIM) 6 월 27 일, (운전선생) 7 월 19 일 내용: 다양한 분야의 업체와 제휴를 맺어 학우들께 혜택을 제공하기 위해 신규 업체를 확보하여 제휴 계약 및 홍보를 진행함. 디지털 형태의 eSIM 을 판매하는 '유심사 eSIM'과의 제휴를 통해 해외여행 등 상품 이용 시 보다 저렴한 가격에 데이터 사용이 가능하도록 함. 방학 중 운전 면허를 취득하고자하는 학우들을 위해, 면허 플랫폼인 '운전선생'과의 제휴를 통해 할인 쿠폰을 제공함.</p> <p>- 개편된 활동인증서 발급 제도 홍보 및 시행 일시: 7 월 6 일 및 7 월 7 일 내용: 투명하고 명확한 활동인증서 발급을 목표로 발급 제도를 개편함. 기구장 명의의 활동확인서 발급 후 총학생회 명의의 활동 인증서를 수령하도록 함. 기존 방법에 대비하여 활동 인증서의 신뢰도 및 정확성을 높이고, 검증을 명확히 할 수 있도록 운영하고자 함. 7 월 6 일 중 제도 개편 시기에 맞추어 관련 내용을 홍보하는 카드뉴스를 ARA, Instagram 등에 게시하였으며, 7 월 7 일부로 시행함.</p> <p>- KAMF 관련 학생지원팀 미팅 진행 일시: 7 월 14 일 오후 2 시 내용: 장단 2 인이 학생지원팀 미팅을 진행하여 안전관리 방안, 부스 지원 등에 관하여 논의함.</p> <p>- KAMF 관련 행사대행업체 미팅 진행 일시: 7 월 14 일 오후 4 시 30 분, 7 월 19 일 오후 5 시 30 분 내용: 단장단 2 인이 행사대행업체와 미팅을 진행하여 무대 라인업, 행사 후원 업체 등에 관하여 논의함.</p> <p>- KAMF 팀장단 회의 진행 일시: 7 월 14 일 19 시 내용: 팀장단 회의를 진행하여 KAMF 기획단 팀장단 10 인 참석함.</p>
학생복지위원회	<p>- 협동조합 TF 회의 참여 일시: 7 월 12 일(수) 14:00~16:00</p>

	<p>내용: 코인노래방 재개장을 위한 협동조합 TF 회의에 참여하고, 협동조합의 리뉴얼 방향에 대하여 논의함.</p>
행사준비위원회	<p>- 2023 POSTECH-KAIST 학생대제전 매주 일요일 팀장회의 진행, 합동회의 일정 조율, POSTECH 과 팀별 회의 진행</p>
학생문화공간위원회	<p>- 장영신학생회관 사용 수칙 세미나 실시 일시: 7 월 12 일 내용: 신학관 관리 차원에서 사용 수칙 및 기타 전달사항이 있어 신학관을 사용하는 전체 단체를 모아 신학관 사용수칙을 안내하는 세미나를 진행함.</p> <p>- 장영신학생회관 방역 실시 일시: 상시, 7 월 21 일 내용: 신학관 내부에 벌레가 많아졌다는 지속적인 제보를 바탕으로, 시설팀과 합의하여 단체실 내부 및 주위의 방역을 실시함.</p> <p>- 방학 중 상근 실시 일시: 상근 시간 내용: 주중 상근 시간에 예약 관리, 신학관 관리 및 장비 관련 문제 해결을 진행함.</p> <p>- 내부 임원진 선출 [제 14 차 전체회의 결과 - 관리국장] 총원: 20 명 / 재적: 15 명 재석: 15 명 / 이정민: 10 명 / 임찬열: 4 명 / 기권: 1 명 이정민을 관리국장으로 선출함.</p> <p>[제 14 차 전체회의 결과 - 사업국장] 총원: 20 명 / 재적: 15 명 재석: 15 명 / 정민준: 8 명 / 송시현: 7 명 / 기권: 0 명 정민준을 사업국장으로 선출함.</p>
건설및환경공학과	보고사항 없음.
기계공학과	보고사항 없음.
기술경영학부	보고사항 없음.

물리학과	- 물리학과 교류행사 예정 일시: 8월 4일(금) ~ 8월 5일(토) 서울대학교, POSTECH 과 함께 하는 물리학과 교류행사를 준비함.
바이오및뇌공학과	일시: 7월 20일 ~ 8월 1일 대학원생들과 함께 e-Sports 대회를 개최함.
산업디자인학과	보고사항 없음.
산업및시스템공학과	- 7월 5일 교수님과의 식사 조율 방학에 잔류한 사람들을 확인하고 교수님과 식사 일정을 조율함. - 학과 라운지 청소 6월/7월 청소 담당을 정해 학과 라운지 청소를 진행함.
생명과학과	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 아니함)
생명화학공학과	보고사항 없음.
수리과학과	보고사항 없음.
신소재공학과	보고사항 없음.
융합인재학부	보고사항 없음.
원자력및양자공학과	보고사항 없음.
전기및전자공학부	보고사항 없음.
전산학부	- TU/e 학생들과의 교류 행사 일시: 7월 20일(목) 11:00~13:30 네덜란드 아인트호벤 대학교 학생들이 카이스트 전산학부를 방문하여 캠퍼스 투어 및 점심식사를 진행함. 카이스트를 소개하며, 한국과 네덜란드 간의 문화 교류 또한 진행함. - SoC 모임 선물 배부 일시: 7월 3일(월) 전산학부 속모임 상위 참여자들에게 상품을 배부함.
항공우주공학과	- OTL 후기 이벤트 진행 일시: 6월 30일(금) ~ 7월 10일(월)

	<p>항공우주공학과 전공과목 OTL 후기를 작성하고 인증한 학생들을 대상으로 상품을 지급함.</p>
화학과	<p>- 워크샵 기획 회의 일시: 7 월 7 일(금) 11:00 학사주임교수님과 워크샵 기획 회의를 진행함.</p>
새내기학생회	<p>- 2023 년도 후기 새내기새로배움터 기획 관련 ISSS 미팅 진행 일시: (1 차 미팅) 6 월 29 일(목), (2 차 미팅) 7 월 14 일(금) 2023 년도 후기 새내기새로배움터 기획 및 예산안과 관련한 미팅을 진행함. 전반적인 새터 참여 인원 및 규모, 전체 새내기새로배움터 진행 일정에 대한 논의를 진행하고, 2023 년도 후기 새내기새로배움터의 예산처인 ISSS 와 예산안을 전달함.</p> <p>- 2023 년도 후기 새내기새로배움터 기획 진행 2023 년도 후기 새내기새로배움터 기획단을 프로그램팀, 공연팀, 디자인팀, 번역팀, 총 4 가지 팀으로 구성하고 각 팀별로 정기 회의를 진행하며 2023 년도 후기 새내기새로배움터 기획을 진행중임. 7 월 말, 8 월 초 중으로 2023 년도 가을학기 신입생을 대상으로 2023 년도 후기 새내기새로배움터 진행에 관한 안내와 더불어 신청 여부를 조사할 예정.</p> <p>- 2023 년도 봄학기 간부 장학생 추천서 제출 2023 년도 봄학기 간부 장학생 새내기학생회 T/O 에 해당되는 2 인에 대한 추천서를 제출함.</p>
동아리연합회	<p>- 활동보고서 검토 일시: 7 월 1 일 ~ 7 월 5 일</p> <p>- 지원금지금신청서 검토 일시: 7 월 16 일 ~ 7 월 19 일</p> <p>- 재배치 채점 (예정)</p>
감사원	<p>- 2022 하반기 회계감사보고서 후속조치 시행 일시: 7 월 10 일(월) 2022 하반기 정기회계감사 필수제출서류를 미제출하여 의견거절 처리된 비상대책위원회와 VOK 측에 대해 제 2023-5 회 전체학생대표자회의에서 후속조치(사과문 게재)를 이행할 것을 의결받음. 해당 단체들에 대해서는 여름학기 종강 전까지 사과문을 게재할 것을 요청함.</p>

	<p>- 2023 상반기 정기회계감사 매뉴얼 작성 일시: 7 월 16 일(일)</p> <p>감사원 내부 회의를 통해 2023 상반기 정기회계감사 매뉴얼을 작성함. 매뉴얼 내에서 서로 상충되는 내용들을 제거하였고, 일부 규정들에 대해 설명을 늘려 이해하기 좀 더 쉽도록 바꿈. 지출내역증빙자료 양식을 변경하여 각 기구에서 제출해야 할 서류의 양을 최소화할 수 있도록 바꿈. 또한 상반기에 변경된 예산안 양식에 맞게 예결산안 양식도 변경함. 변경된 매뉴얼과 양식은 7 월 31(월) 전까지 공지할 예정임.</p>
문화자치위원회	회칙에 따른 심의를 진행함.
소통국제화위원회	<p>- 번역 서비스 제공 일시: 상시</p> <p>학부 총학생회 및 산하단체에게 요청 시 한-영 양방향 번역 서비스를 제공함.</p> <p>- 번역 보고서 작성 일시: 6 월 21 일 ~ 6 월 30 일</p> <p>학부 총학생회 및 산하단체의 공지를 모니터링하고 번역 진행 여부 등을 평가하여 보고서를 작성함.</p>
학생·소수자인권위원회	(기한 내에 운영 보고를 제출하지 않음)

□ 의결문안

- 총학생회장단 보고를 원안대로 접수한다.

보고안건 제4호 전문기구 업무 보고

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 「학생회칙」 제117조제1항에 따라 전문기구에서 전체학생대표자회의(전학대회) 정기회의에 기구 구성 현황, 예산안 및 결산, 사무실 및 시설물 보유 현황, 사업내역 및 사업계획 등을 보고하기 위함.

□ 주요내용

- (정의) 전문기구는 본회 특수한 업무의 전문적인 수행을 위하여 설치된 상임기구를 말함.
- (구성) 전문기구는 감사원, 문화자치위원회, 소통국제화위원회, 학생·소수자인권위원회로 구성됨.

□ 감사원 업무 보고

○ 기구 구성 현황

이름	학번	소속학과	직위	비고
김현섭	20200183	감사원	원장	
안준용	20190364	감사원	위원	

○ 예산안 및 결산

- 감사원 2023년도 상반기 예산안: 별첨
- 감사원 2023년도 1분기 결산: 별첨
- 감사원 2022년도 4분기 결산: 별첨

○ 사무실 및 시설물 보유 현황

- 사무실 위치: 장영신학생회관 206호
- 시설물: 컴퓨터 1대

○ 사업내역 및 사업계획

- 감사원 2023년도 상반기 사업계획서: 별첨
- 감사원 2023년도 1분기 사업보고서: 별첨
- 감사원 2022년도 4분기 사업보고서: 별첨

□ 문화자치위원회 업무 보고

○ 기구 구성 현황

이름	학번	소속학과	직위	비고
박병찬	20210227	전산학부	위원장	전산학부 학생회장
오윤석	20190391	수리과학과	위원	동아리연합회장
조동국	20190616	전산학부	위원	화학과 학생회장 추천인
한정현	20200692	화학과	위원	부총학생회장
이창섭	20210522	신소재공학과	위원	신소재공학과 학생회장

○ 예산안 및 결산

- 문화자치위원회 2023년도 상반기 예산안: 별첨
- 문화자치위원회 2023년도 1분기 결산: 별첨
- 문화자치위원회 2022년도 4분기 결산: 별첨

○ 사무실 및 시설물 보유 현황

- 사무실 위치: 없음
- 시설물: 없음

○ 사업내역 및 사업계획

- 문화자치위원회 2023년도 상반기 사업보고서: 별첨
- 문화자치위원회 2023년도 1분기 사업계획서: 별첨
- 문화자치위원회 2022년도 4분기 사업계획서: 별첨

□ 소통국제화위원회 업무 보고

○ 기구 구성 현황

이름	학번	소속학과	직위	비고
조호정	20190634	화학과	위원장	
정시윤	20200786	생명과학과	위원	
김해림	20200754	바이오및뇌공학과	위원	
길현종	20210826	전기및전자공학부	위원	
최준열	20200793	물리학과	위원	

○ 예산안 및 결산

- 소통국제화위원회 2023년도 상반기 예산안: 별첨
- 소통국제화위원회 2023년도 1분기 결산: 별첨
- 소통국제화위원회 2022년도 4분기 결산: 별첨

○ 사무실 및 시설물 보유 현황

- 사무실 위치: 장영신학생회관 202호
- 시설물: 의자 5개, 책장 1개, 이 외 개인물품(책상 5개, 소파베드 1개, 빈백 2개, 냉장고 1개, 기타 사무용품 등)

○ 사업내역 및 사업계획

- 소통국제화위원회 2023년도 상반기 사업보고서: 별첨
- 소통국제화위원회 2023년도 1분기 사업계획서: 별첨
- 소통국제화위원회 2022년도 4분기 사업계획서: 별첨

□ 학생·소수자인권위원회 업무 보고

○ 기구 구성 현황

이름	학번	소속학과	직위	비고
하지흔	20200685	융합인재학부	위원장	
최윤석	20190662	생명과학과	위원	회계
신예은	20200346	융합인재학부	위원	
이소영	20170462	산업및시스템공학과	위원	
이윤지	20210485	산업디자인학과	위원	

권순형	20228006	생명과학과	위원	준위원
박혜수	20233344	전산학부	위원	준위원
오늘	20224518	과학기술정책대학원	위원	준위원
유슬기	20218083	생명과학과	위원	준위원
이준원	20233589	김재철시대학원	위원	준위원

○ 예산안 및 결산

- 학생·소수자인권위원회 2023년도 상반기 예산안: 별첨
- 학생·소수자인권위원회 2023년도 1분기 결산: 별첨
- 학생·소수자인권위원회 2022년도 4분기 결산: 별첨

○ 사무실 및 시설물 보유 현황

- 사무실 위치: 장영신학생회관 205호
- 시설물: 컴퓨터 2대, 수납장 2개, 책장, 책상(회의용 1개, 상담용 1개, 컴퓨터용 2개, 야외 행사용 2개), 의자(내담자용 1개, 사무용 11개), 프린터, 화이트보드, 문서세단기, 냉장고, 칸막이, 청소기

○ 사업내역 및 사업계획

- 학생·소수자인권위원회 2023년도 상반기 사업계획서: 별첨
- 학생·소수자인권위원회 2023년도 1분기 사업보고서: 별첨
- 학생·소수자인권위원회 2022년도 4분기 사업보고서: 별첨

□ 의결문안

- 전문기구 업무 보고를 원안대로 접수한다.
-

심 의 안 건

심의안건 제1호 2023년도 하반기 학생회비 분배 비율 심의안

제 출 연 월 일 2023. 7. 26.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 학생회칙 제45조 및 제166조에 따라 3분기 초 정기 전체학생대표자회의에서 다음 반기의 본회의 각 회계에 대한 분배 비율을 심의·의결하기 위함.

□ 주요내용

- 2023년도 하반기 학생회비 분배 비율 심의안
 - 다음과 같이 2023년도 하반기 본회 회계 분배 비율을 정할 것을 제안함.
 1. 중앙회계: 60%
 2. 기층기구회계: 20%
 3. 격려기금: 20%
 4. 문화자치기금: 0%
 - 2023년도 상반기 분배 비율에서 문화자치기금의 비율을 5%에서 0%로 줄이고, 중앙회계의 비율을 55%에서 60%로 늘림.
- 학생회비 분배 비율에 따른 재정 규모 (단위: 만원)

구분	2023년도 상반기 (학생회비 수입: 5500만원)	2023년도 하반기 (학생회비 수입: 5800만원 추정)
중앙회계	3025	3480
기층기구회계	1100	1160
격려기금	1100	1160
문화자치기금	275	0

*예상 학생회비 금액: 2023년도 봄학기 학생회비 납부자 수(추정) 2800명 * 20,200원 = 54,540,000원.

**2022년도 하반기 학생회비 납부자 수: 약 2650명, 2023년도 상반기 학생회비 납부자 수: 약 2950명

□ 의결문안

- 2023년도 하반기 학생회비 분배 비율 심의안을 원안대로 심의·의결한다.

심의안건 제2호 중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안

제 출 연 월 일 2023. 7. 27.

안 건 제 출 자 총학생회장 강동재

안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제2호

□ 제안이유

- 부득이한 사유로 기 심의·의결된 예산의 변경이 필요하여 「학생회칙」 제170조에 따라 추가경정예산을 편성하고 이를 심의하기 위함.

□ 주요내용

- 추가경정예산의 금액이 기 편성 예산에서 총 지출의 541.54%로 25.00%를 초과하므로 전체학생대표자회의에서 심의·의결하여야 함.
- 2023 KAMF 기획 및 진행을 위한 추가적인 예산이 사용될 것으로 추정함. 이에 추가경정예산을 편성하여 심의 요청함.
 - 2023년도 상반기 예산안을 편성할 때에는 2023 KAMF의 세부 추진 계획 및 사업일이 정해지지 아니하여 중앙집행위원회 예산으로 편성하지 아니함.
 - 중앙집행위원회 문화기획국 산하에 KAMF 기획단을 설치하고(2023. 5. 22. 제2023-12회 중앙운영위원회에서 보고), 기획단 회의를 진행하여 세부 추진 계획 및 사업일을 확정하였으며(2023. 6.), 기획단 활동을 통해 광고 수익금, 푸드트럭 지원금 등 기타수익금의 규모를 확정함(2023. 7.).
- 추가경정예산안
 - 중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산안: 붙임1
 - 중앙집행위원회 2023년도 상반기 예산안: 붙임2
- 2023 KAMF 사업계획서: 별첨

□ 의결문안

- 중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산 심의안을 원안대로 심의·의결한다.

중앙집행위원회 2023년도 상반기 추가경정예산안

기 구 명	중앙집행위원회	반 기	상반기
기 구 장	총학생회장 강동재	제출연월일	2023. 7. 21.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	중앙회계	중앙회계 추가경정예산 지원금	103	-	₩2,000,000	-%	학생회비 이월금, 학생회칙 제170조제2항
		격려기금	격려기금	104	₩2,222,220	₩2,000,000	90.00%	
수입 소계				₩2,222,220	₩4,000,000	180.00%		
200	분회계	학교지원금	학생지원팀 지원금	201	₩0	₩58,500,000	-%	학부 총학생회 학생간부수련회 지원금 ₩4,000,000 및 2022 KAMF기획특임위원회 예산 지원 요청 에 근거 (2022 KAIST ART & MUSIC FESTIVAL ₩50,000,000, 학생문화캠퍼스사업: ₩4,500,000
		수입 소계				₩0	₩58,500,000	-%
300	자치	기타수익금	광고 수익금	305	-	₩5,800,000	-%	상반기 광고 수익금 약 ₩3,300,000, KAMF 광고 수익금: ₩2,500,000
			대학원 총학생회 지원금	306	-	₩8,000,000	-%	
			후원금	307	-	₩0	-%	
			푸드트럭 지원금	308	-	₩9,000,000	-%	
		수입 소계				₩0	₩22,800,000	-%
수입 총계				₩0	₩85,300,000	-%		

지 출									
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
400	학생회비	비정기사업비	KAIST Art & Music Festival	물품비	404	-	₩1,350,000	-%	굿즈 제작비: ₩1,000,000, 입장 팔찌 제작비: ₩350,000
				상품비	405	-	₩1,000,000	-%	공유 이벤트 상품비: ₩500,000, 무대 상품비: ₩500,000
				상품비 예비비	406	-	₩100,000	-%	
				인쇄비	407	-	₩600,000	-%	현수막 제작비: ₩500,000, 포스터 제작비: ₩100,000
				인쇄비 예비비	408	-	₩50,000	-%	
				복리후생비	409	-	₩0	-%	
				기타비	410	-	₩1,000,000	-%	보험료: ₩1,000,000
지출 소계				₩0	₩4,100,000	-%			
500	분회계	비정기사업비	KAIST Art & Music Festival	인건비	503	-	₩54,500,000	-%	가수 섭외비: ₩54,500,000
		지출 소계				₩0	₩54,500,000	-%	
600	자치	비정기사업비	KAIST Art & Music Festival	물품비	625	-	₩800,000	-%	자체부스 기획비: ₩300,000, 포토존 제작비: ₩500,000
				상품비	626	-	₩200,000	-%	자체부스 상품비: ₩200,000
				상품비 예비비	627	-	₩20,000	-%	
				인쇄비	628	-	₩250,000	-%	포스터 제작비: ₩100,000, 현수막 제작비: ₩150,000
				인쇄비 예비비	629	-	₩25,000	-%	
				인건비	630	-	₩33,700,000	-%	가수 섭외비: ₩31,100,000, 외부 부스 예술가 초청비: ₩2,200,000, 사진기사 섭외비: ₩300,000, 안전관리 근로비: ₩1,000,000
				설치비	631	-	₩30,000,000	-%	무대.팬스.악기 등 음향 설치비: ₩24,000,000, 천막.테이블 의자 설치비: ₩3,000,000, 악기 대여비: ₩3,000,000
				기타비	632	-	₩3,000,000	-%	사실 구입차 대여비: ₩3,000,000
지출 소계				₩0	₩67,995,000	-%			
지출 총계				₩0	₩126,595,000	-%			

기 편성 예산 총지출	당해년도 예산	비율
₩23,376,842	₩126,595,000	541.54%

중앙집행위원회 2023년도 상반기 예산안

기 구 명	중앙집행위원회	반 기	상반기
기 구 장	총학생회장 강동재	제출연월일	2023. 7. 21.

수 입								
재원(장)	예산 분류(관)	항목(항)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거	
100	학생회비	중앙회계 지원금	101	₩10,500,000	₩710,000	6.76%		
		중앙회계 이월금	102	₩475,408	₩2,708,792	569.78%		
		중앙회계 추가경정예산 지원금	103	-	₩2,000,000		학생회비 이월금, 학생회칙 제170조제2항	
		격려금	104	₩2,222,220	₩2,122,802	95.53%		
수입 소계				₩13,197,628	₩7,541,594	57.14%		
200	본회계	학교지원금	201	₩0	₩58,500,000	-%	학부 총학생회 학생간부수련회 지원금 ₩4,000,000 및 2022 KAMF기획특임위원회 예산 지원 요청에 근거 (2022 KAIST ART & MUSIC FESTIVAL ₩50,000,000, 학생문화캠퍼사업: ₩4,500,000)	
		수입 소계				₩0	₩58,500,000	-%
300	자치	이월금	301	₩32,068,611	₩22,226,796	69.31%		
		예금이자	302	₩15,561	₩15,000	96.39%	추정액	
		기타수익금	취업박람회 수익금	303	₩19,488,775	₩20,000,000	102.62%	상반기 수익금: ₩16,000,000
			병역지정업체 취업박람회 수익금	304	-	₩20,000,000	-%	2022년도 하반기 결산: ₩19,488,775 상반기 수익금: ₩16,000,000
			광고 수익금	305	-	₩5,800,000	-%	상반기 광고 수익금 약 ₩3,300,000, KAMF 광고 수익금: ₩2,500,000
			대학원 총학생회 지원금	306	-	₩8,000,000	-%	
			후원금	307	-	₩0	-%	
			푸드트럭 지원금	308	-	₩9,000,000	-%	
수입 소계				₩51,572,947	₩85,041,796	164.90%		
수입 총계				₩64,770,575	₩151,083,390	233.26%		

지 출										
재원(장)	예산 분류(관)	사업명(항)	예산 과목 (세부 항목)	코드	전년도 결산	당해 연도 예산	비율	예산 산정 근거		
400	학생회비	운영비	격려금	격려금	401	₩2,222,220	₩2,122,802	95.53%	11(당해 연도 중앙집행위원회 T/O) * ₩192,982	
			의결기구 운영	회의비	402	₩0	₩710,000	-%	₩10,000/인 * 71인 (중앙운영위원 21인 및 전학대회 대의원 50인)	
	비정기사업비	KAIST Art & Music Festival	의결기구 속기	인건비	인건비	403	₩0	₩600,000	-%	속기 근로비, ₩15,000/시간 * 40시간(상반기 예상 회의 시간) (2022년도 상반기에는 비상대책위원회에서 속기비를 지급하지 아니함)
				물품비	404	-	₩1,350,000	-%	굿즈 제작비: ₩1,000,000, 입장 팔찌 제작비: ₩350,000	
				상품비	405	-	₩1,000,000	-%	공유 이벤트 상품비: ₩500,000, 무대 상품비: ₩500,000	
				상품비 예비비	406	-	₩100,000	-%		
				인쇄비	407	-	₩600,000	-%	현수막 제작비: ₩500,000, 포스터 제작비: ₩100,000	
				인쇄비 예비비	408	-	₩50,000	-%		
				복리후생비	409	-	₩0	-%		
				기타비	410	-	₩1,000,000	-%	보험료: ₩1,000,000	
지출 소계				₩2,222,220	₩7,532,802	338.98%				
500	본회계	운영비	중앙운영위원회 LT	복리후생비	501	₩0	₩2,000,000	-%	선집행 심의 예정. 숙박비, 교통비, 식사비 포함	
			중앙집행위원회 LT	복리후생비	502	₩0	₩2,000,000	-%	숙박비, 교통비, 식사비 포함	
		비정기사업비	KAIST Art & Music Festival	인건비	503	-	₩54,500,000	-%	가수 섭외비: ₩54,500,000	
지출 소계				₩0	₩58,500,000	-%				

600	자치	운영비	중앙집행위원회 운영	물품비	601	₩1,423,343	₩1,570,400	110.33%	사무용품비 및 소모품비: ₩400,000 (2022년도 상반기 결산 사무용품비 및 소모품 구입비 ₩407,310) 월별 소프트웨어 구독비: - Amazon Web Services: ₩240,000 (약 \$30/월 * 6개월, 2022년도 상반기 결산: ₩222,700) - Github organization ₩340,000 (약 \$32/월 * 8개월, 2022년도 상반기 결산: ₩284,597, 1,2월 미집행분 이월) - Google WorkSpace(G-suit): ₩510,000 (약 \$63.71/월 * 6개월, 2022년도 상반기 결산: ₩508,736) - 미리캔버스: ₩80,400 (₩13,400/월 * 6개월, 2022년도 상반기 결산: -)
				인쇄비	602	₩557,850	₩645,000	115.62%	명함 인쇄비: ₩200,000 (2022년도 상반기 결산: ₩186,600) 복합기 렌탈료: ₩445,500 (₩74,250/월 * 6개월, 2022년도 상반기 결산: ₩371,250)
				인쇄비 예비비	603	-	₩64,500	-%	재정운용세칙에 근거하여 예비비는 세부항목의 10%로 산정함
				출장비	604	₩0	₩100,000	-%	과학기술특성화대학 연석회의 등 외부 회의 참여 교통비 (편도 교통비 ₩25,000/인 * 총 학생회장단 2인 *2(왕복))
				회의비	605	₩559,300	₩300,000	53.64%	₩15,000/인 * 20인 (2차 리크루팅 인원 포함)
				복리후생비	606	₩317,400	₩317,400	100.00%	정수기 렌탈료: ₩52,900/월 * 6개월
				복리후생비 예비비	607	-	₩31,740	-%	재정운용세칙에 근거하여 예비비는 세부항목의 10%로 산정함
		정기사업비	대학우 설문조사	상품비	608	₩207,100	₩200,000	96.57%	2022년도 상반기 결산 소항목 '대학우 설문조사' - 세부항목 '홍보비' ₩86,000 및 소항목 '정책국 설문조사' - 세부항목 '홍보비' ₩121,100를 참고하여 예산 산정
				출장비	609	₩0	₩100,000	-%	2022년도 상반기 예산 소항목 '외부업체 제휴' - 세부항목 '출장비' ₩100,000을 참고하여 예산 산정
			취업박람회	기타비	610	₩16,026,612	₩10,000,000	62.40%	취업박람회 수익금 중 대학원 총학생회 할당금 이체 비용, 수익금 추정 금액 기재
				기타비	611	₩1,000,000	₩0	0.00%	예비군 대대에서 별도로 운영하는 것으로 변경됨
			총학생회 홍보	상품비	612	₩91,840	₩100,000	108.89%	2022년도 상반기 결산 소항목 'SNS 팔로우 이벤트' - 세부항목 '공유이벤트 홍보비' ₩91,840를 참고하여 예산 산정
				인쇄비	613	₩12,000	₩150,000	1250.00%	2022년도 상반기 결산 소항목 '총학생회 내부 디자인' - 세부항목 '인쇄비' ₩12,000 및 2023년도 1분기 결산 소항목 '중앙집행위원회 홍보' - 세부항목 '홍보물 인쇄비' 결산 ₩105,000을 참고하여 예산 산정
		비정기사업비	해오름식	상품비	614	-	₩301,000	-%	선집행 심의 예정. 상품 목록은 사업계획서 참고
				물품비	615	-	₩30,000	-%	선집행 심의 예정. 부스 운영 비용(판넬, 포스트잇) 구입비
				인쇄비	616	-	₩100,000	-%	선집행 심의 예정. 피켓 인쇄비
			리크루팅	상품비	617	-	₩354,000	-%	선집행 심의 예정. 상품 목록은 사업계획서 참고
				인쇄비	618	-	₩50,000	-%	선집행 심의 예정. 포스터 인쇄비(컬러, A3, 50매)
			죽보 공유	상품비	619	-	₩0	-%	학교 유관부서의 예산을 별도로 지원받아 사업을 진행할 예정
			건강 테마 강연	인건비	620	-	₩0	-%	학교 유관부서의 예산을 별도로 지원받아 사업을 진행할 예정
			연사 초청 토크 콘서트	인건비	621	-	₩0	-%	학교 유관부서의 예산을 별도로 지원받아 사업을 진행할 예정
			산하기구 대상 세미나	상품비	622	-	₩30,000	-%	총학생회 산하기구 대상 세미나 참여자 및 피드백 설문조사 참여자 대상 상품 지급 (₩10,000 상당 기프트콘 1개 및 ₩5,000 상당 기프트콘 2개)
			총학생회 정기 평가	상품비	623	-	₩100,000	-%	총학생회 정기 평가 참여자 대상 상품 지급
			광고 수주	기타비	624	-	₩2,500,000	-%	광고 수입금 중 행사준비위원회 할당금 이체 비용
			KAIST Art & Music Festival	물품비	625	-	₩800,000	-%	자체부스 기획비: ₩300,000, 포토존 제작비: ₩500,000
				상품비	626	-	₩200,000	-%	자체부스 상품비: ₩200,000
				상품비 예비비	627	-	₩20,000	-%	
인쇄비	628	-		₩250,000	-%	포스터 제작비: ₩100,000, 현수막 제작비: ₩150,000			
인쇄비 예비비	629	-		₩25,000	-%				
	인건비	630	-	₩33,700,000	-%	가수 섭외비: ₩31,100,000, 외부 부스 예술가 초청비: ₩2,200,000, 사진기사 섭외비: ₩300,000, 안전관리 근로비: ₩1,000,000			

			설치비	631	-	₩30,000,000	-%	무대-펜스·악기 등 음향 설치비: ₩24,000,000, 천막-테이블-의자 설치비: ₩3,000,000, 악기 대여비: ₩3,000,000 사실 구급차 대여비: ₩3,000,000
			기타비	632	-	₩3,000,000	-%	
		지출 소계			₩20,195,445	₩85,039,040	421.08%	
		지출 총계			₩22,417,665	₩151,071,842	673.90%	

총계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩64,770,575	₩151,083,390	233.26%
지출	₩22,417,665	₩151,071,842	673.90%
잔액	₩42,352,910	₩11,548	0.03%

학생회비	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩13,197,628	₩7,541,594	57.14%
지출	₩2,222,220	₩7,532,802	338.98%
잔액	₩10,975,408	₩8,792	0.08%

본회계	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩0	₩58,500,000	-%
지출	₩0	₩58,500,000	-%
잔액	₩0	₩0	-%

자치	전년도 결산	당해년도 예산	비율
수입	₩51,572,947	₩85,041,796	164.90%
지출	₩20,195,445	₩85,039,040	421.08%
잔액	₩31,377,502	₩2,756	0.01%

붙임3

연서인 명단

순번	이름	소속(학과)	학번	직책 (대표자 연서인 경우)	연락처	서명
1	강동재	기술경영학부	18	총학생회장	jackkang3780@kaistackr	김동재
2	한정현	화학과	20	부총학생회장	chemhan01@kaistackr	J.H.Han
3	송채빈	바이오및뇌공학과	22	새내기학생회장	julia2057@kaistackr	송채빈
4	윤서진	산업디자인학과	21	학생회장	seojin_youn@kaistackr	윤서진
5	안준서	생명과학과	21	학생회장	Junseo42@kaistackr	안준서
6	이창섭	신소재공학과	21	학생회장	i_seekthe_truth@kaistackr	이창섭
7	박병찬	전산학부	21	학생회장	pbc1017@kaistackr	박병찬

총학생회 당연직 대의원 강동재 외 중앙운영위원 6인 발의.

인 준 안 건

인준안건 제1호 뇌인지과학과 학생회 설립 인준안

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 「학생회칙」 제42조에 따라 신규 학부·학과 학생회의 설립을 전체학생대표자회의(전학대회)에서 인준하기 위함.

□ 주요내용

- (설립근거) 학생회칙 제104조에 따라 각 학부·학과 학생들의 민주적 의사결정과 집행을 위한 학생자치기구로서 학부·학과학생회를 설립함.
- (설립과정)
 - 2023. 5. 15 중앙운영위원회에서 심의를 거쳐 뇌인지과학과학생회설립준비위원회 가 설치됨.
 - 설치안 심의의결 후 (공식)회의는 진행하지 않았지만 뇌인지과학과 학생회칙 초안 작성 등 제반 업무를 수행함.
 - 매주 일요일 오후 6시 대면 회의 및 비대면 회의를 진행함.
 - 안건지(뇌인지과학과 학생회 설립 인준안), 뇌인지과학과 학생회칙(자치규칙), 뇌인지과학과 학생회 사업계획서(2023년도 3분기 및 하반기), 뇌인지과학과 학생회 예산안(2023년도 3분기 및 하반기) 등을 작성함.
- (자치규칙)
 - 뇌인지과학과 학생회의 목적은 뇌인지과학과의 자치를 실현하고 뇌인지과학과 학생사회의 능동적인 참여로 구성원들의 지성적 이해와 요구를 실현하는 것으로 함.
 - 뇌인지과학과 학생회의 회원은 KAIST 학부 총학생회 회원 중 주전공이 뇌인지과학과인 자를 정회원으로 하고, 복수전공 또는 부전공인 자를 준회원으로 함.
 - 뇌인지과학과학생회설립준비위원회 운영부에서 회의를 통해 작성하였으며 다른 학과 학생회의 자치규칙을 참고함.
 - 초안 완성(2023. 5. 11), 피드백 및 전체적인 선거 인원수 비율, 선거 항목 수정(2023. 5. 14), 수정본 학부 총학생회에 송부 및 피드백 요청(2023. 5. 19) 뇌인지과학과학생회설립준비위원회 자치규칙 의결(2023. 5. 28)
- (사업계획)
 - 뇌인지과학과 학생회의 사업 계획은 3분기에 진행하는 사업이 전부이고 계절학기에 진행할 사업은 없어 3분기와 하반기의 사업계획서 내용이 동일함.
 - 뇌인지과학과 전공과목 수강평 이벤트, 시험기간 간식 이벤트, 친목조, 그룹스터디, 전공서적 대여, 워크샵으로 6개의 사업을 진행할 예정임.
- (예산안)
 - 예산 수입의 경우 비슷한 인원수의 타학과와 비교하여 학생회비 항목을 작성하고, 학과 단체특방을 이용한 투표로 가결정된 과비와 추가적인 예상비용을 더해 자치

항목을 작성함.

- 예산 지출의 경우 친목조, 그룹스터디, 전공서적 대여는 학생회비로, 시험기간 간식 이벤트와 뇌인지과학과 전공과목 수강평 이벤트, 워크샵은 자치로 이루어질 예정임.

- 자치규칙 의결 확인: 붙임
 - 뇌인지과학과 학생회 설립준비위원회 회의록: 별첨1
 - 뇌인지과학과 자치규칙: 별첨2
 - 뇌인지과학과 학생회 사업계획서
 - 뇌인지과학과 학생회 2023년도 3분기 사업계획서: 별첨3
 - 뇌인지과학과 학생회 2023년도 하반기 사업계획서: 별첨4
 - 뇌인지과학과 학생회 예산안
 - 뇌인지과학과 학생회 2023년도 3분기 예산안: 별첨5
 - 뇌인지과학과 학생회 2023년도 하반기 예산안: 별첨6
 - 참고사항
 - 인준소위원회 심의(검토) 완료(2023. 6. 26.)
 - 의결문안
 - 뇌인지과학과 학생회 설립 인준안을 원안대로 의결한다.
-

자치규칙을 의결한 회의체 명칭	뇌인지과학과학생회설립준비위원회
해당 회기의 명칭	제2023-5회 뇌인지과학과학생회설립준비위원회(7월, 임시회)
해당 회기의 일시	2023. 7. 17.
안건제목	심의안건 제1호 뇌인지과학과 자치규칙 심의안
표결결과	총원: 12명/재적: 9명 재석: 9명/찬성: 9명/반대: 0명/기권: 0명
해당 의결사항의 의사	- 뇌인지과학과 자치규칙 심의안을 원안대로 심의·의결함.

인준안건 제2호 반도체시스템공학과 학생회 설립 인준안

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상징 근거 「학생회칙」 제39조제6호

□ 제안이유

- 「학생회칙」 제42조에 따라 반도체시스템공학과과 학생회의 설립을 전체학생대표자회의(전학대회)에서 인준하기 위함.

□ 주요내용

○ 설립근거

「학생회칙」 제104조에 따라 반도체시스템공학과 학생들의 민주적 의사결정과 집행을 위한 학생자치기구로서 반도체시스템공학과 학생회를 설립함.

○ 설립과정

- (2023. 5. 29.) 자문위원 4명과, 반도체시스템공학과 주전공자 일반위원 9명으로 구성된 반도체시스템공학과학생회설립준비위원회(이하 준비위원회)가 설치됨.
- (2023. 6. 1.) 1차 준비위원회 회의를 통해 준비위원회 내부 부서로 운영부와 기획부를 구성함.
- (2023. 6. 6.) 운영부에서 반도체시스템공학과 학생회칙 초안을 작성함.
- (2023. 6. 17.) 기획부에서 반도체시스템공학과 학생회 하반기 사업계획서와 예산안을 작성함.
- (2023. 6. 19.) 2차 준비위원회 회의를 통해 하반기 사업계획서와 예산안, 학생회칙을 검토함.
- (2023. 6. 30.) 반도체시스템공학과 학생회칙을 수정하고, 반도체시스템공학과 학생회 설립 인준안을 작성함.
- (2023. 7. 21.) 반도체시스템공학과 하반기 및 3분기 사업계획서와 예산안을 의결함.
- (2023. 7. 23.) 반도체시스템공학과 학생회칙을 서면 결의로 의결함.
- (2023. 7. 31.) 전체학생대표자 회의에 인준 안건 제출 및 설립 인준 예정

○ 자치규칙

- 본회는 민주적 운영을 통하여 학과 내의 자치를 실현하고 반도체시스템공학과 학생사회의 능동적인 참여로 구성원들의 지성적 이해와 요구를 실현하는 것을 목적으로 함
- KAIST 학부 총학생회 회원 중 주전공이 반도체시스템공학과인 자는 본회의 회원이 되는 것으로 회원 자격을 정함. .
- 자치규칙은 운영부원 4명이 총학생회칙과 타과 학생회칙을 참고하여 작성함.

- 회의에서 초안에 대한 수정 사항 논의 후 해당 사항을 반영해 회칙을 수정함. 초대 학생회 선거의 관리기구 지정을 명시하고, 비율의 서식 및 총학생회비 미납자의 초대 학생회 구성 허용하는 내용을 부칙이 기재하여 수정 함. 또한 회장단 및 과대표단에 대한 선거 규정 및 자구 및 체계를 수정함. 이후 해당 내용을 서면 의결함.
 - 사업계획
 - 학과 파티 / 과잠 공모전을 위한 과내 LEAP 프로그램에 참여. 8월 말에 실시할 공모전 등을 위한 지원금 확보 목적.
 - 파티 / 과잠 공모전을 8월 말에 진행.
 - 중간 / 기말 간식 이벤트를 매 시험마다 진행.
 - 예산안
 - 파티 / 과잠 공모전: 공모전 상품 200,000원 + 각 6,300,000원 (대리구매)
 - 공모전 상품 200,000원 + 파티 / 과잠 비용 각 1,800,000원 (인당 각 2만원 학과 지원비, 나머지 개인 부담비)
 - 중간 / 기말 간식 이벤트: 각 2,000,000원
 - 자치규칙 의결 확인: 붙임
 - 반도체시스템공학과학생회설립준비위원회 회의록: 별첨1
 - 반도체시스템공학과 자치규칙: 별첨2
 - 반도체시스템공학과 학생회 사업계획서
 - 반도체시스템공학과 학생회 2023년도 3분기 사업계획서: 별첨3
 - 반도체시스템공학과 학생회 2023년도 하반기 사업계획서: 별첨4
 - 반도체시스템공학과 학생회 예산안
 - 반도체시스템공학과 학생회 2023년도 3분기 예산안: 별첨5
 - 반도체시스템공학과 학생회 2023년도 하반기 예산안: 별첨6
 - 의결문안
 - 반도체시스템공학과 학생회 설립 인준안을 원안대로 의결한다.
-

자치규칙을 의결한 회의체 명칭	반도체시스템공학과학생회설립준비위원회
해당 회기의 명칭	제2023-5회 반도체시스템공학과학생회설립준비위원회 (7월, 임시회)
해당 회기의 일시	2023. 7. 23.
안건제목	심의안건 제1호 반도체시스템공학과 자치규칙 심의안
표결결과	총원: 13명/재적: 13명 재석: 8명/찬성: 8명/반대: 0명/기권: 0명
해당 의결사항의 의사	- 반도체시스템공학과 학생회칙 수정안을 원안대로 심의·의결함.

인준안건 제3호 학생문화공간위원회 부위원장 인준안

제 출 연 월 일 2023. 7. 25.

안 건 제 출 자 중앙운영위원회 의장 한정현

안건 상정 근거 「학생회칙」 제39조제6호

제안이유

- 「학생회칙」 제90조에 따라 학생문화공간위원회 부위원장 내부호선 결과를 중앙운영위원회에 보고하기 위함.

주요내용

- 서태현 부위원장이 사퇴함에 따라 이진우 사업국원이 부위원장으로 단일 출마하여 부위원장으로 내부호선됨.

의결문안

- 학생문화공간위원회 부위원장 인준안을 원안대로 의결한다.
-

내부호선한 회의체 명칭	전체회의
해당 회기의 명칭	2023 제14차 전체회의
해당 회기의 일시	2023. 6. 21.
안건제목	인준안건
표결결과	총원: 20명 / 재적: 15명 재석: 15명 / 찬성: 11명 / 반대: 4명 / 기권: 0명
의사	이진우 사업국원을 부위원장으로 내부호선함. 반대 사유1: 자기 자신에 대해서는 본인이 가장 잘 안다. 반대 사유2: 충분히 당차지 못하다. 반대 사유3: 진우가 날 싫어한다. 반대 사유4: 그냥 싫다.