KAIST 학부 총학생회

|  |
| --- |
| 원자력및양자공학과22년도 4분기 사업보고서 |



2022.12.25

|  |  |
| --- | --- |
| 기구명 | 원자력및양자공학과 |
| 직위/이름 | 학생회장/임도현 |

**제 출 문**

**학부 총학생회장 귀하:**

**본 보고서를 원자력및양자공학과의 22년도 4분기 사업보고서로 제출합니다.**

**2022년 12월 25일**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **서명** | **담당자** | **기구장** |
| - |  |

|  |
| --- |
| **Ⅰ. 사업 개요** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사업번호** | **사업명** | **사업기간** | **담당자** |
| 1 | 과 후드티 사업 | 2022.11.01~2022.11.28 | 임도현 |
| 2 | 가을학기 학과 설명회 | 2022.10.20~2022.11.21 | 임도현 |
| 3 | 축제 부스 사업 | 2022.11.20~2022.11.25 | 임도현 |

|  |
| --- |
| **Ⅱ. 사업별 보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **과 후드티 사업** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학과 사무실과 공동 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.11.01~2022.11.28 |
| 3) 사업 일시 | 2022.11.28 |
| 4) 사업 결산 | - |
| 5) 담당부서/담당자 | 원자력및양자공학과 학부 학생회 집행부 / 임도현 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **날짜** | **내용** | **비고** |
| 2022.11.01~2022.11.07 | 기획 회의 |  |
| 2022.11.07~2022.11.28 | 과 후드티 디자인 및 업체 문의 |  |
| 2022.11.28 | 홍보 및 신청자 접수 |  |

2) 세부 사업 내용

과 후드티를 제작하여 신청자를 받아 나누어 주어 학과 소속감을 끌어올림

 진입생 환영회와 함께 진행할 예정이었으나 디자인 선정 및 업체 문의가 지연되어 진입생 환영회 대신 별개의 사업으로 편성

3) 사업 참여도

총 12명의 학생이 신청하여 후드티를 제작하였습니다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 원자력및양자공학과 학생회 | 학과 설명회 | 학생 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% | 학과 사무실 지원으로 실시 |
| 자치 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

이제까지 없던 과티를 만들어 학과 소속감을 끌어올림

2) 미달 목표

 -

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **가을학기 학과 설명회** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 학과 사무실과 공동 진행 – 대면 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.10.20~2022.11.21 |
| 3) 사업 일시 | 2022.11.21 |
| 4) 사업 결산 | - |
| 5) 담당부서/담당자 | 원자력및양자공학과 학부 학생회 집행부 / 임도현 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022.10.20~2022.11.10 | 기획 회의 |  |
| 2022.11.10~2022.11.21 | 홍보, 참가 접수 및 진행 준비 |  |
| 2022.11.21 | 학과 설명회 개최 |  |

2) 세부 사업 내용

가을학기 전공 신입생 대상 학과 설명 및 홍보 / 학과 세부 연구 분야 설명

 가을학기 학과 선택 새내기 학생들에게 학과와 연구 분야를 탐색할 수 있는 자리를 마련

3) 사업 참여도

선착순 총 140명을 선정하여 학과 설명회를 진행

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 원자력및양자공학과 학생회 | 학과 설명회 | 학생 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 본회계 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% | 학과 사무실 지원으로 실시 |
| 자치 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | **₩0** | **₩0** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

총 8명의 학과 진입생을 만들어 냄

2) 미달 목표

 -

3) 제언

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **축제 부스 사업** |

**1. 사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 사업 방식 | 대면 진행 |
| 2) 사업 준비 기간 | 2022.11.20~2022.11.25 |
| 3) 사업 일시 | 2022.11.24~2022.11.25 |
| 4) 사업 결산 | - |
| 5) 담당부서/담당자 | 원자력및양자공학과 학부 학생회 집행부 / 임도현 |

**2. 사업 내용**

1) 사업 진행 경과

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 날짜 | 내용 | 비고 |
| 2022.11.20~2022.11.23 | 부스 준비물 및 재료 구매 및 홍보 |  |
| 2022.11.24~2022.11.25 | 부스 운영 |  |

2) 세부 사업 내용

학생 문화제 기간에 홍차 및 다과를 판매하는 부스를 운영

3) 사업 참여도

 약 50여 팀에게 판매를 진행했습니다.

**3. 사업 결산**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **담당** | **소항목** | **출처** | **세부항목** | **코드** | **예산** | **결산** | **비율** | **비고** |
| 원자력및양자공학과 학생회 | 축제 부스 운영 | 학생 | 멀티탭 및 수저 | B1 | ₩0 | ₩19,400 | -% |  |
| 학생 | 전기포트 | B2 | ₩0 | ₩14,000 | -% |  |
| 본회계 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| 자치 | - | - | ₩0 | ₩0 | -% |  |
| **계** | **₩0** | **₩33,400** | **-%** |  |

**4. 사업 평가**

1) 사업 성과

약 50여 팀에게 판매를 진행하여 원자력및양자공학과를 학생들에게 알릴 수 있는 기회를 제공함

2) 미달 목표

 -

3) 제언

|  |
| --- |
| **Ⅲ. 학부∙학과 학생회 운영보고** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  | **위원 명단** |

**1. 운영위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **직책** | **근거 규정** |
| 임도현 | 20200538 | 학생회장 | 원자력및양자공학과 학생회칙 제 55조 |
| 정재현 | 20200590 | 부학생회장 | . |
| 박성빈변재민 | 2021023220210293 | 2학년 과대표2학년 부과대표 | .. |

**2. 집행위원 명단**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 임도현 | 20200538 | 집행부 | 학생회장 |
| 정재현정우진 | 2020059020200583 | 집행부집행부 | 부학생회장집행부원 |
| 박성빈변재민김채현신민혜민태연 | 2021023220210293202101672019034120190233 | 집행부집행부집행부집행부집행부 | 2학년 과대표2학년 부과대표집행부원집행부원집행부원 |

**3. 비고 사항**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** |  | **운영위원회 운영보고** |

-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** |  | **집행위원회 운영보고** |

**1. 국서/TF 구조**

1) 집행부

(1) 활동 요약

학생회장

학생회장(임도현) 내외무의 모든 업무 기획과 추진 사항을 보고받으며 점검합니다. 학과를 대표해 중앙운영위원회와 전체학생대표자회의에 참석하며, 때에 따라 대외 활동에 대표자로 참석합니다

내무

부학생회장(정재현) 학생회장과 함께 내외무의 업무 기획과 추진 사항을 보고받으며 점검합니다. 학과를 대표해 중앙운영위원회와 전체학생대표자회의에 참석하며, 때에 따라 대외 활동에 대표자로 참석합니다 학생회 업무 추진에 드는 모든 재정을 관리합니다. 수출납 일체를 담당, 모든 비용 집행은 회계의 확인을 거쳐 실시합니다.

2학년 대표단(박성빈, 변재민) 총괄 기획을 함께 논의하고 보조합니다. 2학년 재학생을 대표하며 건의 사항이나 문제점 등을 수집, 보고합니다. 학과 행사 (예. 학과설명회, 개강 파티 등) 를 기획하고 그 진행 업무를 지휘합니다. 회계와 함께 학내 여론과 재정 상황을 고려해 기획하고 추진합니다

고문(신민혜): 전반적인 일을 담당하며, 의사 결정에 관여하여 경험을 바탕으로 의견을 제시하고 조언을 합니다.

서기(김채현): 집행부 회의 시 회의록을 작성합니다.

외무

소통, 국제, 대외 협력(정우진/민태연): 학과 단체 톡방, 공지 메일, 페이스북 페이지 등을 관리하며 전달 사항이 누락되지 않도록 확인합니다. 필요 시 번역 업무도 담당합니다.

공지 사항 내용, 학생회 집행부 회의록, 예결산안, 기타 행정 문서를 빠짐 없이 관리하고 필요 시 이를 담당자에게 제공합니다.

 (2) 국서/TF원 명단

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **이름** | **학번** | **소속 부서** | **직책** |
| 임도현 | 20200538 | 집행부 | 학생회장 |
| 정재현정우진 | 2020059020200583 | 집행부집행부 | 부학생회장집행부원 |
| 박성빈변재민김채현신민혜민태연 | 2021023220210293202101672019034120190233 | 집행부집행부집행부집행부집행부 | 2학년 과대표2학년 부과대표집행부원집행부원집행부원 |

(3) 사업명

본 보고서의 모든 사업은 집행부 주관으로 이루어짐

**2. 조직도**

